



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

О Т Ч Е Т

**на ръководството на
Техническия университет – София**

**за дейността
през периода 01.11.2012 – 01.11.2013 г.**

ноември, 2013

СЪДЪРЖАНИЕ

1. У В О Д	5
2. СТРУКТУРА НА ТУ-СОФИЯ.....	7
2.1. Структурна схема на управление.....	7
2.2. Списък на академичните звена	13
3. ПЕРСОНАЛ	15
4. УЧЕБНА ДЕЙНОСТ, КАЧЕСТВО И АКРЕДИТАЦИЯ.....	16
4.1. КАНДИДАТСТУДЕНТСКА КАМПАНИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2013/2014 Г.....	16
4.1.1. Прием в ОКС бакалавър.....	16
4.1.2. Прием и обучение в магистърска степен	23
4.2. ОБУЧЕНИЕ НА БЪЛГАРСКИ СТУДЕНТИ	26
4.3. ОБУЧЕНИЕ В ЧУЖДООЗИКОВИТЕ ФАКУЛТЕТИ	32
4.3.1. Инженерно обучение на немски език	32
4.3.2. Инженерно обучение на френски език	34
4.3.3. Инженерно обучение на английски език.....	36
4.4. ОБУЧЕНИЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ СТУДЕНТИ	37
4.5. ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИ	41
4.6. Учебно натоварване на преподавателите	43
4.7. Система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и научните изследвания.....	44
4.8. Център за развитие и квалификация	46
4.8.1. Учебна дейност	46
4.8.2. Финансово състояние	47
4.8.3. Насоки за развитие	48
4.9. ИНСТИТУЦИОНАЛНА И ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ	48
5. НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И ПРИЛОЖНА ДЕЙНОСТ	52
6. АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ И КООРДИНАЦИЯ.....	63
6.1. ПРОЦЕДУРИ ПО ЗАКОНА ЗА РАЗВИТИЕ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ.....	63
6.2. БИБЛИОТЕЧНО И ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ.....	67
6.2.1. Библиотечно-информационен център.....	67
6.2.2. ЦЕНТЪР ЗА ИНФОРМАЦИОННИ РЕСУРСИ	71
6.3. УНИВЕРСИТЕТСКИ АРХИВ	78
6.4. ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ И ИНВЕСТИЦИИ	79
6.4.1. Сектор „държавна собственост и наемни отношения”	79
6.4.2. Сектор "инвестиционна програма"	82
6.5. СОЦИАЛНО ОБСЛУЖВАНЕ	84

7. МЕЖДУНАРОДНА ИНТЕГРАЦИЯ И ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА	87
7.1. Сектор „Международна интеграция”	87
7.1.1. Международни изследователски програми	87
7.2. Европейски програми за образование	88
7.2.1. Програма „Еразъм“ – висше образование	88
7.3. Сектор „Международни програми и обмен”	103
7.4. Сектор „Връзки с обществеността”	106
7.5. Сектор „Кариерен център”	107
7.6. Сектор „Протокол”	113
7.7. Информационен център на ТУ – София	115
7.8. Вестник „Нов технически авангард”	116
7.9. Център по мултимедийни комуникации и мултимедийни технологии	117
7.10. ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ	118
8. ОТЧЕТ НА ЗВЕНАТА, ПОДЧИНЕНИ НА ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР	124
Департамент за физическо възпитание и спорт	134
9. ПРАВНА ДЕЙНОСТ	138
9.1. СЪДЕБНИ ДЕЛА	138
9.2. ДРУГИ ПРАВНИ ДЕЙНОСТИ	138
10. ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ	139
10.1. Дирекция Финанси	139
10.1.1. Отдел Планиране и анализи	139
10.1.2. Отдел Счетоводство	140
10.1.3. Отдел Материално-техническо снабдяване и складово стопанство	141
10.2. Приходи и разходи на ТУ-София	142
11. ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	151
12. ФАКУЛТЕТ И КОЛЕЖ – СЛИВЕН	173
13. КОЛЕЖИ И СРЕДНИ УЧИЛИЩА	183
13.1. КОЛЕЖ ПО ЕНЕРГЕТИКА И ЕЛЕКТРОНИКА КЪМ ТУ - СОФИЯ	183
13.2. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМИ – град ПРАВЕЦ към ТУ-СОФИЯ	186
13.3. ТЕХНОЛОГИЧНО УЧИЛИЩЕ ЕЛЕКТРОННИ СИСТЕМИ КЪМ ТУ – СОФИЯ	187
14. СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ	189
15. ДЕЙНОСТ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪВЕТ НА ТУ - СОФИЯ	192

О Т Ч Е Т ЗА ДЕЙНОСТТА НА КОНТРОЛНИЯ СЪВЕТ НА ТУ-СОФИЯ	
ЗА ПЕРИОДА ОТ 08.04.2013 Г. ДО 31.10.2013 Г.	203

1. У В О Д

Настоящият отчет представя работата на ръководството на Техническия университет – София за едногодишния период от м. ноември 2012г. до м. ноември 2013 година. Освен регулярните и повтарящи се задачи са изпълнени следните по-съществени нови дейности:

Завърши успешно кандидат – студентската кампания. На фона на драстичното намаление на завършващите средно образование и проблемите във всички технически университети вече втора година само с две класирания (на практика дори едно) приемаме нови студенти много близо до 100% от местата по държавна поръчка – миналата година 111% , а тази година – 99% (общо бакалаври и магистри за ТУ).

На конкурсен принцип бяха спечелени 17 големи проекта от оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ на обща стойност 5 312 000 милиона лева. При изпълнението им се задълбочиха и разшириха преките контакти и реално сътрудничество между отделните факултети и специалности.

Продължават усилията за постигане на диалогичност, прозрачност, академизъм и демократичност в управлението на университета – Ректорските съвети се провеждат ежеседмично с публикуване на протоколите в сайта на ТУ – София, директно предаване на Академичните съвети по университетската видео-компютърна мрежа, в дневния ред на всеки АС има постоянна точка „Отговори на въпроси към ректорското ръководство“, преди решаването на важни въпроси се организира обсъждане с участието на всички декани и др.

Подмладяването на преподавателския и преподавателски състав е във фокуса на кадровата политика - за доценти и професори се избират млади хора, освободени са изпълнителите условията за пенсиониране преподаватели и преподаватели.

Продължава да се работи по изпълнението на редица строителни проекти. Окончателно са завършени и въведени в експлоатация новия Библиотечен и Информационен Център, външния панорамен асансьор в Първи блок, завършени са допълнителните ремонти на блокове 1, 9 и 10, сградите на училищата в Правец и Младост, върви ремонта на Спортния комплекс, в експлоатация е съвременно дистанционно управление на отоплителните инсталации в сградите на студентските общежития и учебните сгради на университета, започва основен ремонт на блок 14 на Студентските общежития и учебни блокове 3 и 4 по Национална схема за зелени инвестиции, частичен ремонт на базата в Семково, готов е проекта за топла връзка между първи и трети учебни блокове и много други.

Уредени са с десетилетия нерешени въпроси за собствеността на болшинство от недвижимите имоти на Техническия университет – учебни сгради, общежития, почивни станции, включително собственост на сградите на ДЧЕОПЛ и Технологичното училище „Електронни системи“ в Младост.

Разработени, приети от АС и ОС на ТУ - София и вече успешно се използват редица Правилници, Процедури, образци на документи, уеб-сайт и др. за прилагане на Закона за развитие на академичния състав в Р. България и Правилника за прилагането му. Всички дипломи на доктори, доктори на науките, главни асистенти, доценти и професори се връчват на тържествени университетски церемонии.

Приключени са редица висящи дела по съдебни спорове за търгове, наемни отношения и др. Разрешени са някои натрупвани с години проблеми с наематели на ТУ и техните задължения.

Извършва се обучение срещу заплащане в ОКС „магистър“ на завършили ОКС „професионален бакалавър“, за което са извършени съответните промени в правилниците на Университета.

Разкрити са нови специалности на български и английски езици, оптимизирани са много учебни планове.

Улеснено е съгласуването на процедурите по доставките на стоки и услуги.

Продължава изготвянето на многофункционални чип карти на всички преподаватели, служители и студенти. Всички студенти от първи, втори и трети курсове са получили своите безплатни карти.

Подписани са много нови договори за сътрудничество с български и чуждестранни организации и университети.

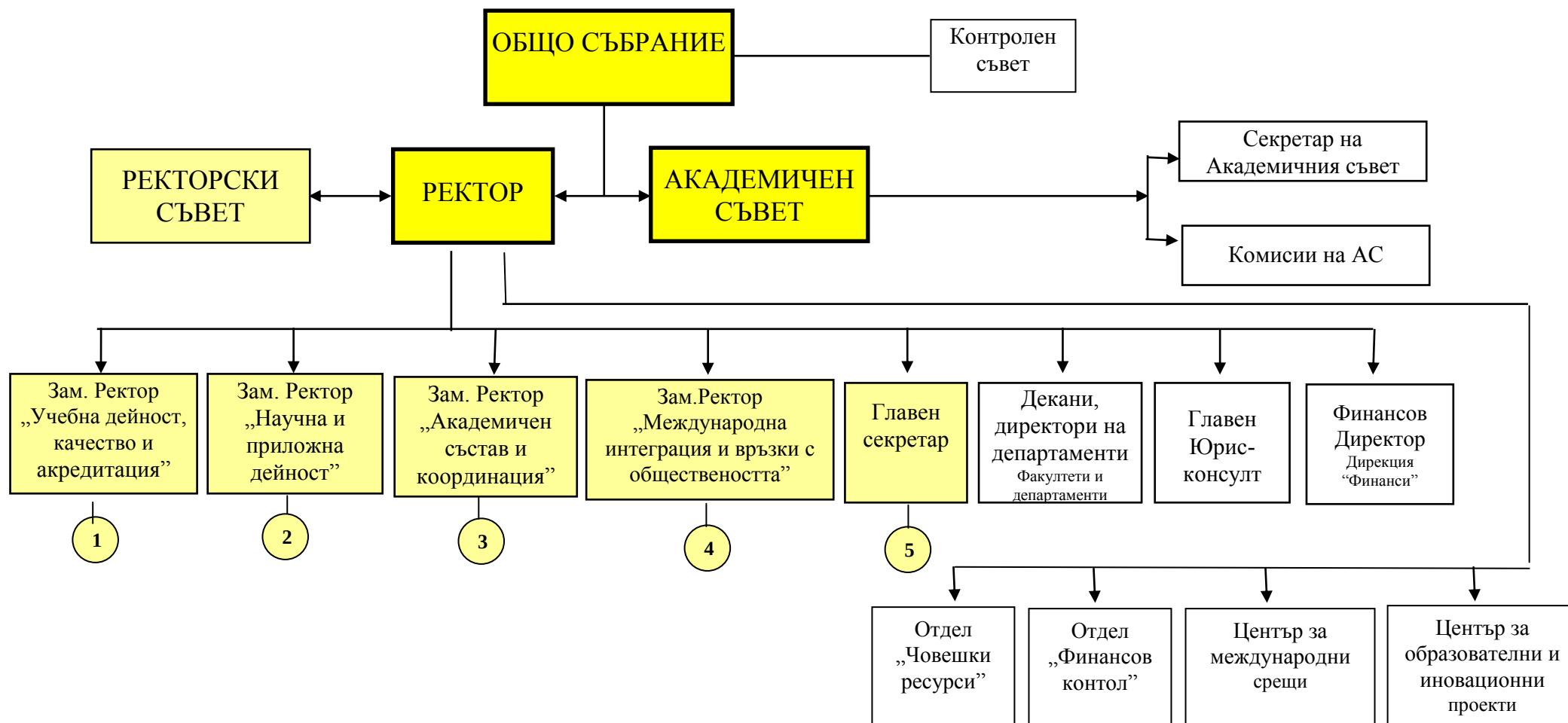
Сътрудничеството между Ректорското ръководство и Студентския съвет е позитивно и неформално. В резултат на това студентите активно сътрудничат в редица дейности, като настаняване в студентските общежития, изготвяне и раздаване на чип карти, планирането и оформянето на спортен център на открито между първи блок и БИЦ и много други.

Осъществиха се редица полезни нови инициативи в Студентските общежития и столове – разработен и приет беше нов правилник за вътрешния ред в студентските общежития, въведе се нова организация на пропускателния режим, работи се по изграждането на нов студентски стол, млечна кухня, студентски кампус и други.

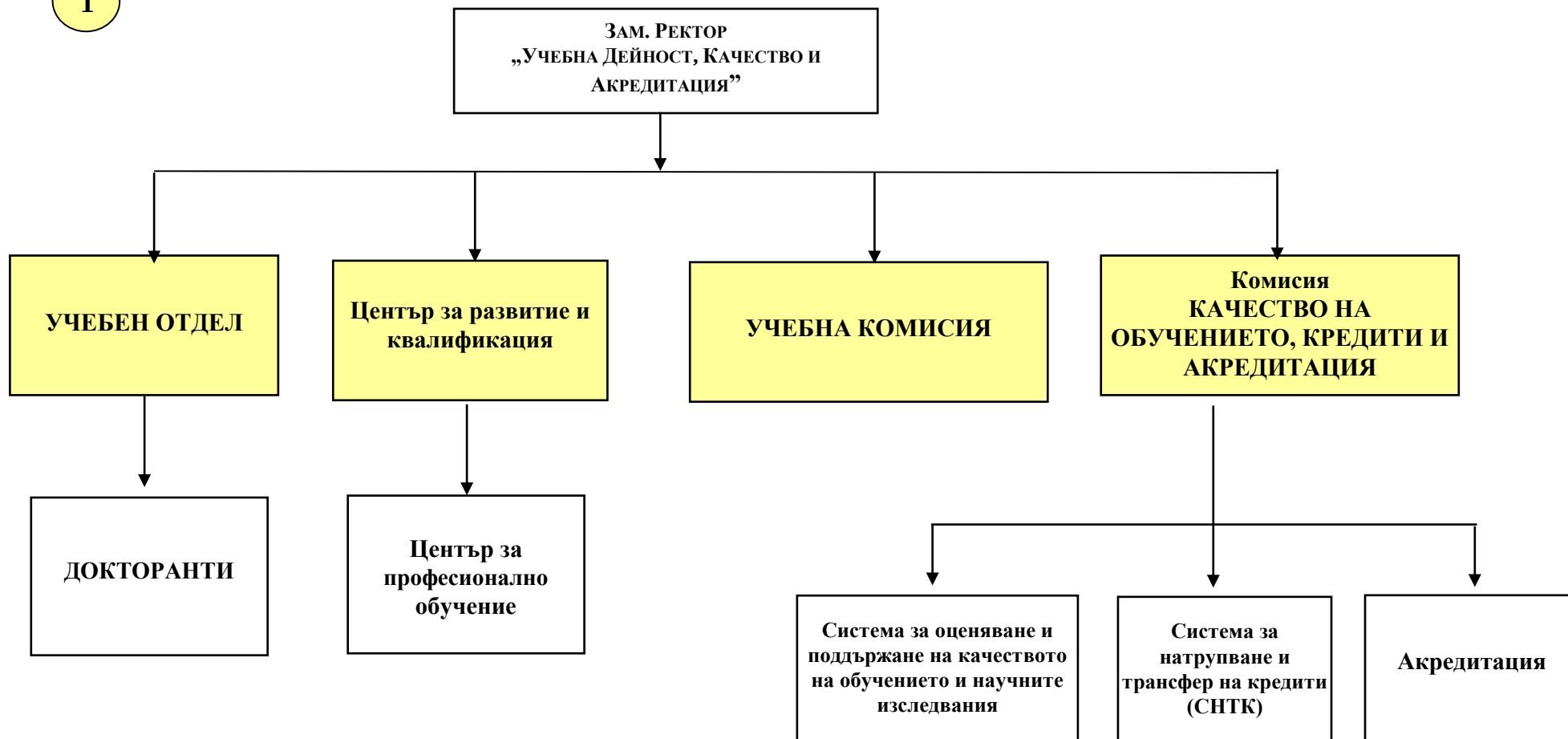
Допълнителна информация и конкретни данни за тези и много други въпроси можете да откриете в настоящия отчет.

2. СТРУКТУРА НА ТУ-СОФИЯ

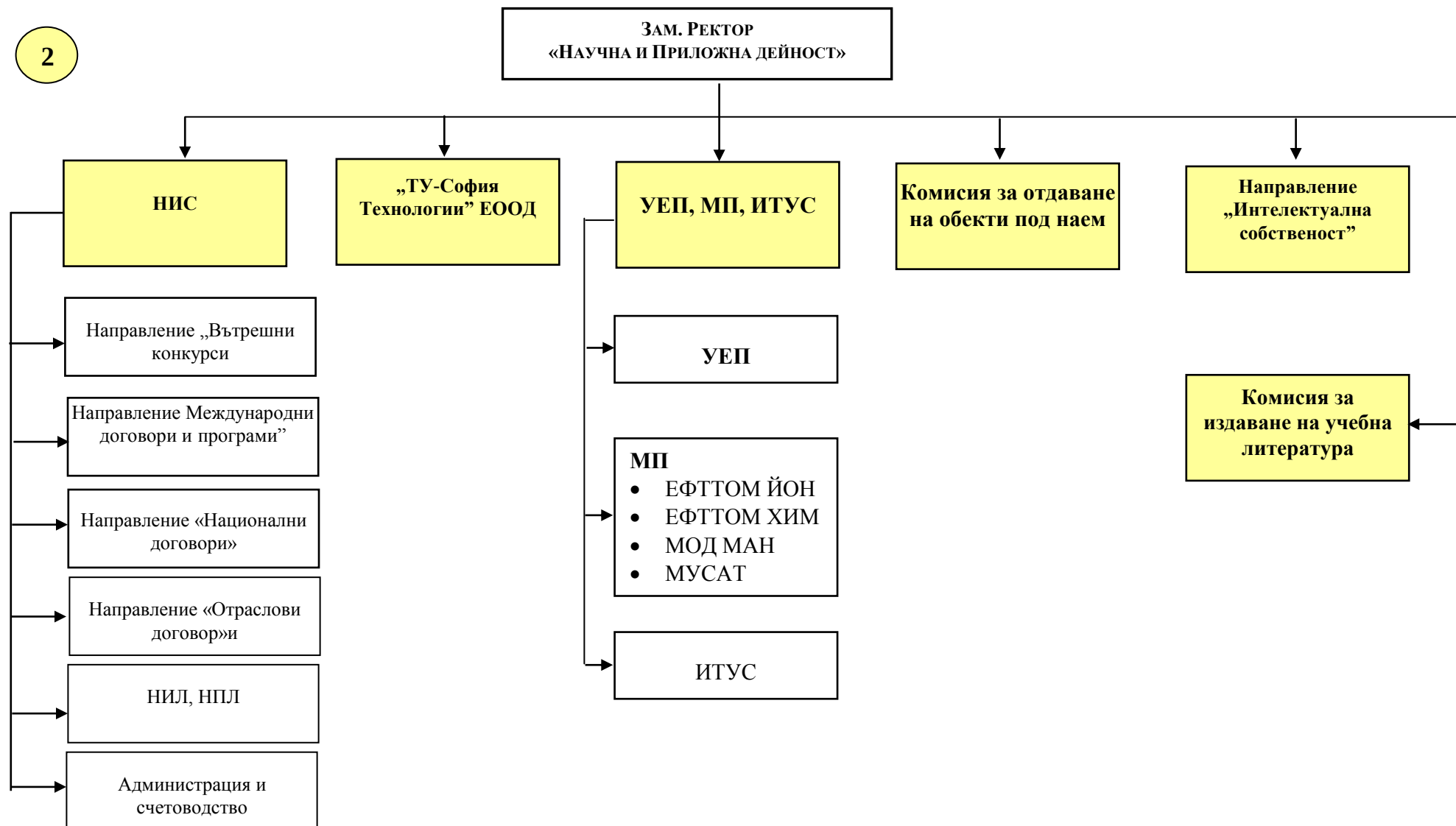
2.1. Структурна схема на управление



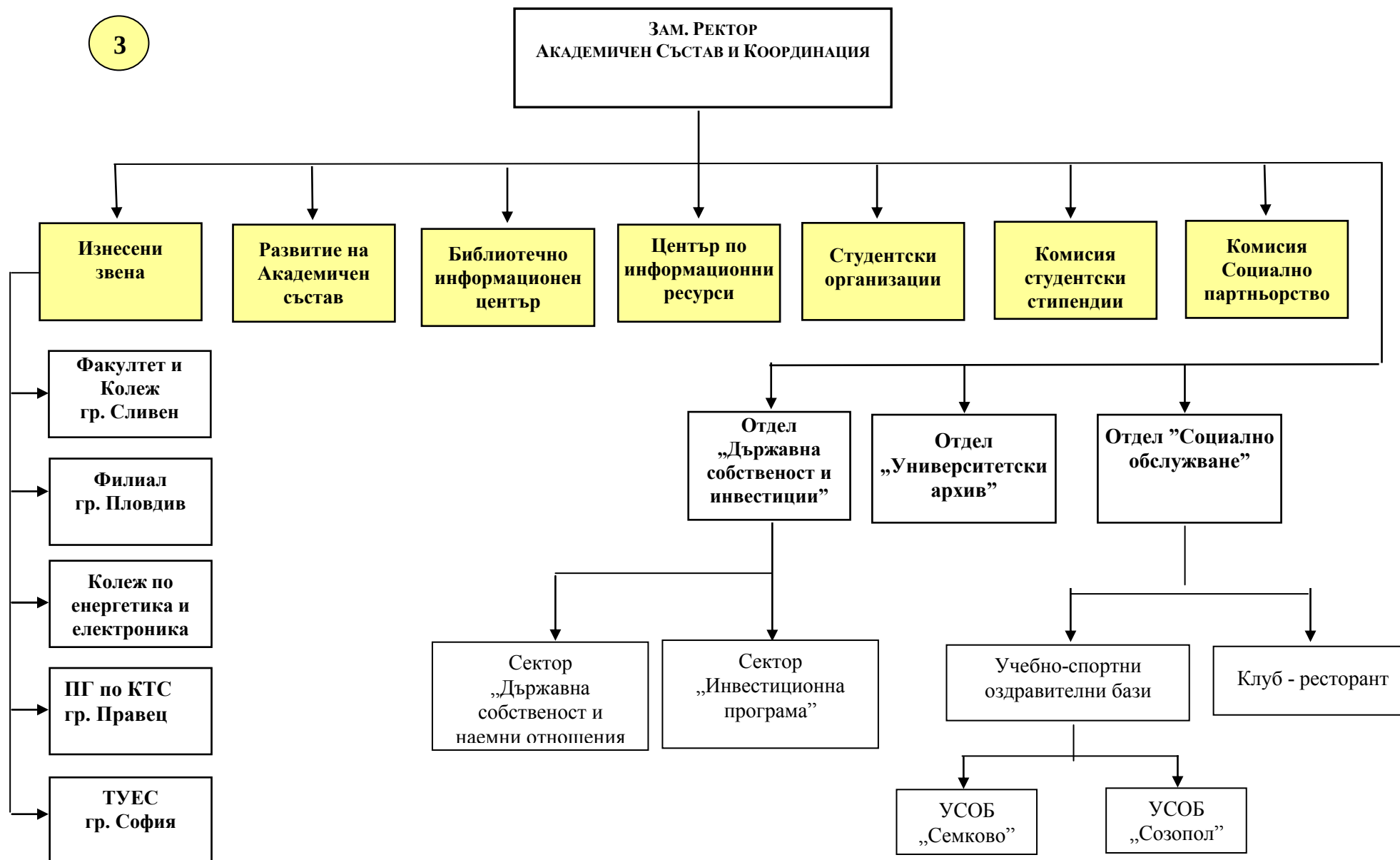
1

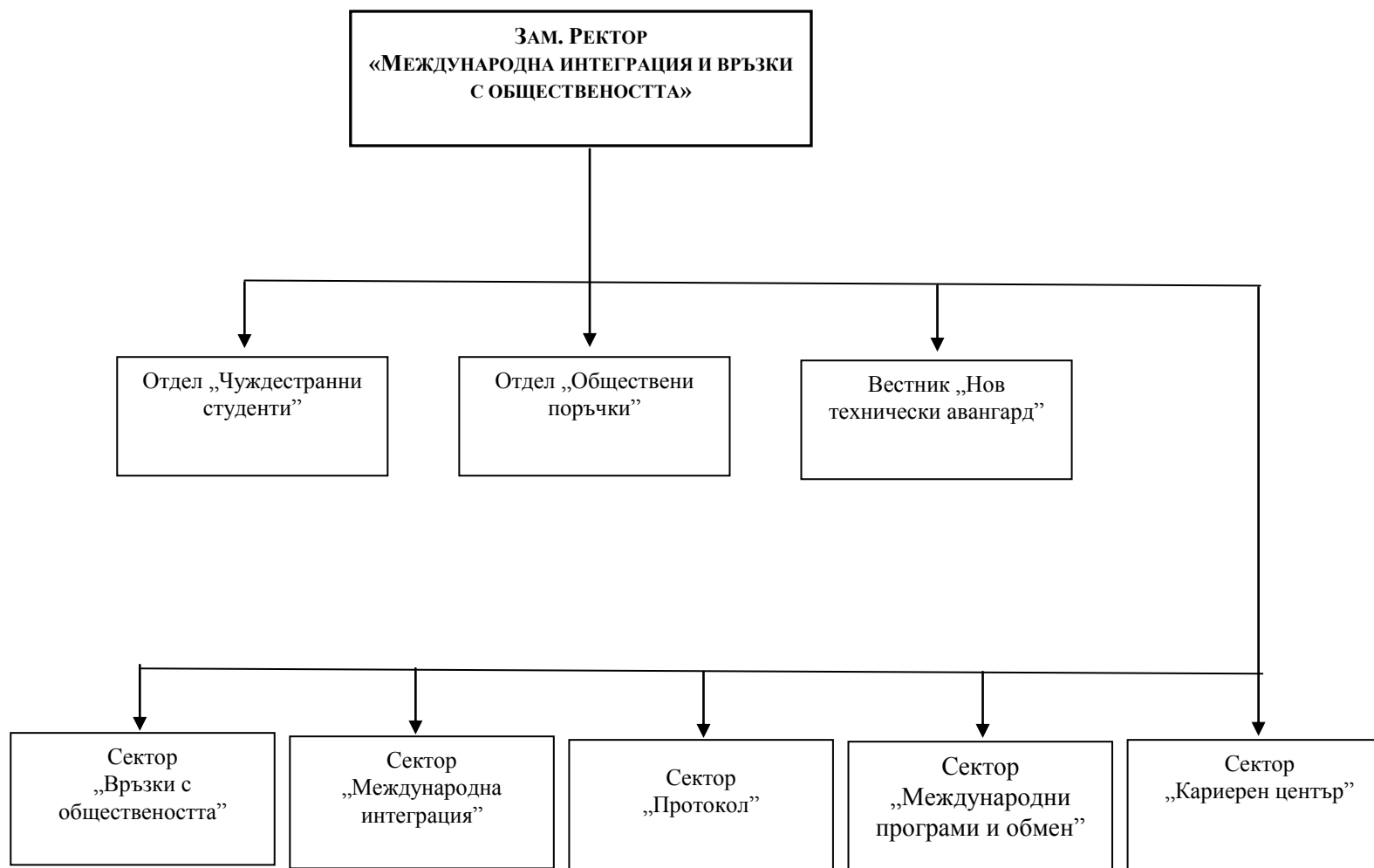


2

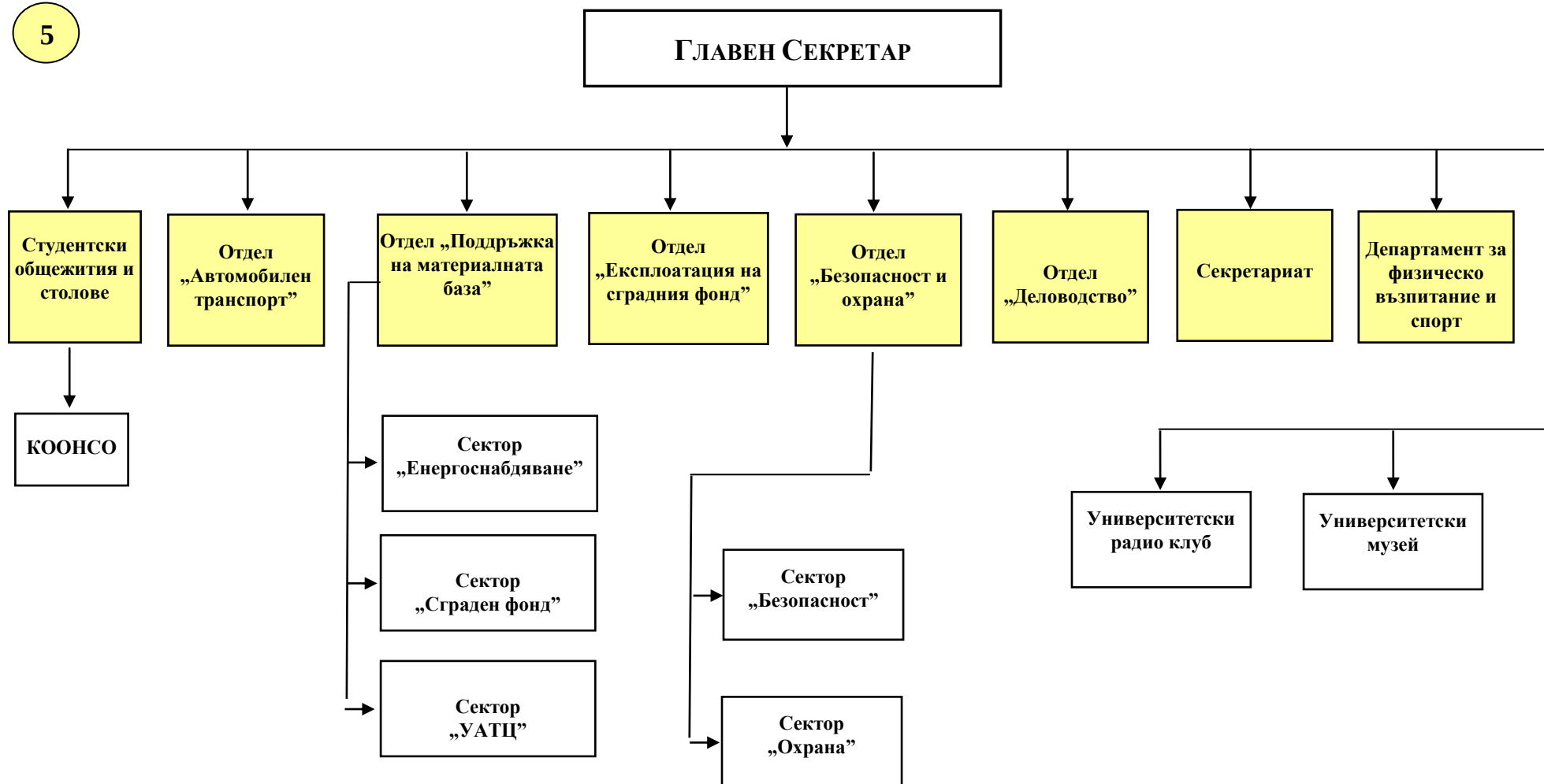


3





5



2.2. СПИСЪК НА АКАДЕМИЧНИТЕ ЗВЕНА

ФАКУЛТЕТИ

Факултет Автоматика

1. Автоматизация на електрозадвижванията
2. Автоматизация на непрекъснатите производства
3. Електроизмервателна техника
4. Теоретична електротехника
5. Системи и управление

Електротехнически факултет

1. Електрически апарати
2. Електрически машини
3. Електроснабдяване, електрообзавеждане и електротранспорт
4. Електроенергетика
5. Обща електротехника

Енерго - машиностроителен факултет

1. Топлинна и хладилна техника
2. Текстилна техника
3. Топло и ядрена енергетика
4. Хидравлични машини и хидроаеродинамика

Машинно-технологичен факултет

1. Материалознание и технология на материалите
2. Технология на машиностроенето и металорежещите машини
3. Теория на механизмите и машините
4. Секция по учебни практики

Машиностроителен факултет

1. Автоматизация на дискретното производство
2. Машинни елементи и неметални конструкции
3. Прецизна техника и уредостроене
4. Основи и технически средства за конструиране
5. Инженерна логистика и подемно-транспортна и строителна техника
6. Инженерен дизайн

Факултет Електронна техника и технологии

1. Електронна техника
2. Микроелектроника
3. Силова електроника
4. Химия

Факултет по телекомуникации

1. Радиокомуникации и видеотехнологии
2. Комуникационни мрежи
3. Технологии и мениджмънт на комуникационни системи
4. Лаборатория Телевизионна техника и видеозапис

Транспортен факултет

1. Двигатели, автомобилна техника и транспорт
2. Механика
3. Железопътна техника
4. Съпротивление на материалите
5. Въздушен транспорт

Факултет Компютърни системи и управление

1. Компютърни системи
2. Програмиране и компютърни технологии

Стопански факултет

1. Икономика, индустриален инженеринг и мениджмънт

Декан проф. Емил Костов Николов

р-л кат. доц. Тодор Стефанов Йонков

р-л кат. доц. Васил Тотев Гълъбов

р-л кат. доц. Пламен Маринов Цветков

р-л кат. доц. Снежана Димитрова Терзиева

р-л кат. доц. Емил Михайлов Гарипов

Декан проф. Иван Стоянов Ячев

р-л кат. проф. Илиана Йорданова Маринова

р-л кат. доц. Владимир Димитров Лазаров

р-л кат. доц. Светлана Георгиева Цветкова

р-л кат. доц. Андрей Христов Крумов

р-л кат. доц. Стефчо Георгиев Гунински

Декан проф. Бончо Иванов Бонев

р-л кат. проф. Никола Георгиев Калоянов

р-л кат. проф. Христо Михайлов Петров

р-л кат. доц. Тотю Иванов Тотев

р-л кат. доц. Иван Неделчев Дуков

Декан проф. Георги Димитров Тодоров

р-л кат. доц. Валентин Вълков Камбуров

р-л кат. проф. Георги Тодоров Попов

р-л кат. доц. Николай Любенов Николов

р-л секция ст.пр. Валентин Георгиев Йорданов

Декан проф. Любомир Ванков Димитров

р-л кат. проф. Иво Кръстев Малаков

р-л кат. доц. Димитър Николов Ралев

р-л кат. доц. Георги Кирилов Дюкенджиев

р-л кат. доц. Борис Неделчев Туджаров

р-л кат. доц. Божидар Бориславов Григоров

р-л кат. доц. Мирослав Йорданов Денчев

Декан доц. Емил Димитров Манолов

р-л кат. доц. Петър Иванов Якимов

р-л кат. доц. Анна Вladoва Стойнова

р-л кат. доц. Петър Трифонов Горанов

р-л кат. доц. Ива Георгиева Бетова – Божинова

Декан проф. Владимир Костадинов Пулков

р-л кат. доц. Илия Георгиев Илиев

р-л кат. проф. Георги Любенов Илиев

р-л кат. доц. Боянка Маринова Николова

р-л лаб. гл.ас. Андрей Добрев Андреев

Декан доц. Теодоси Петров Евтимов

р-л кат. доц. Лило Петков Кунчев

р-л кат. доц. Мария Димова Пейкова

р-л кат. доц. Кирил Христов Велков

р-л кат. доц. Николай Димитров Николов

р-л кат. доц. Валентин Георгиев Илиев

Декан проф. Огнян Наков Наков

р-л кат. проф. Пламенка Иванова Боровска

р-л кат. доц. Мариана Евстатиева Горанова

Декан проф. Младен Стефанов Велев

р-л кат. доц. Огнян Димитров Андреев

2. Правни и хуманитарни науки	р-л кат. доц. Ангел Николов Кондев
Факултет Приложна математика и информатика	Декан проф. Кети Георгиева Пеева
1. Математически анализ и числени методи	р-л кат. проф. Яни Николов Арнаудов
2. Диференциални уравнения	р-л кат. доц. Юлияна Христова Пешева
3. Алгебра и геометрия	р-л кат. доц. Иван Димитров Трендафилов
4. Стохастика и оптимизиране	р-л кат. доц. Цветана Христова Недева
Факултет по германско инженерно обучение и промишлен мениджмънт	Декан доц. Стефан Ангелов Стефанов
Факултет по английско инженерно обучение	Декан проф. Ташо Ангелов Ташев
Факултет за френско обучение по електроинженерство	Декан проф. Иван Момчилов Момчев
Център за непрекъснато и следдипломно обучение	Директор доц. Евгени Тодоров Соколов
ДЕПАРТАМЕНТИ	
Департамент по чуждоезиково обучение и приложна лингвистика	Директор ст.пр. Весела Димитрова Френгова
1. Английски език	р-л секция ст.пр. София Симеонова Ангелова
2. Западни и славянски езици	р-л секция ст.пр. Ивайло Иванов Пеев
Департамент за физическа култура и спорт	Директор ст.пр. Иван Петров Венков
1. Индивидуални спортове и спортни игри	р-л секция ст.пр. Велизар Васков Лозанов
2. Водни и планински спортове	р-л секция ст.пр. Александър Алекс. Александров
Департамент по приложна физика	Директор проф. Иван Митев Узунов
ИЗНЕСЕНИ ЗВЕНА	
ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	Директор проф. Михаил Георгиев Петров
Факултет Електроника и автоматика	Декан доц. Галидия Иванова Петрова
1. Компютърни системи и технологии	р-л кат. доц. Гриша Валентинов Спасов
2. Електроника	р-л кат. доц. Светослав Цветанов Иванов
3. Системи за управление	р-л кат. доц. Иван Йосифов Костов
4. Електротехника	р-л кат. доц. Никола Петров Георгиев
5. Оптиелектронна и лазерна техника	р-л кат. доц. Борислав Георгиев Пенев
6. Център „Физическо възпитание и спорт”	р-л ц-р доц. Валентин Димитров Владимир
Факултет Машиностроене и уредостроене	Декан доц. Пепо Иванов Йорданов
1. Машиностроителна техника и технологии	р-л кат. доц. Станислав Любенов Алексиев
2. Машиностроене и уредостроене	р-л кат. доц. Димитър Гогов Петров
3. Механика	р-л кат. проф. Соня Стоянова Табакова
4. Транспортна и авиационна техника и технологии	р-л кат. доц. Добрин Тодоров Сейзински
5. Индустриален мениджмънт	р-л кат. доц. Тони Богданова Михова
6. Математика, физика и химия	р-л кат. доц. Златка Стойкова Паришева
БАЗА СЛИВЕН	Р-л проф. Станимир Михайлов Карапетков
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ – СЛИВЕН	Декан доц. Койчо Тончев Атанасов
1. Педагогика и мениджмънт	р-л кат. доц. Марина Колева Николова
2. Електротехника, електроника и автоматика	р-л кат. проф. Стефка Иванова Неделчева
3. Механика, машиностроене и топлотехника	р-л кат. доц. Иванка Кирилова Монева
4. Математика, физика и химия	р-л кат. доц. Маргарита Бонева Димитрова
КОЛЕЖ ЗА УЧИТЕЛИ – СЛИВЕН	Директор доц. Йордан Христов Чобанов
1. Автотранспорт, текстил и дизайн	Р-л секция гл. ас. Стоян Георгиев Георгиев
2. Педагогика, хранителни технологии и туризъм	Р-л секция гл. ас. Виолета Огнянова Райкова
КОЛЕЖ ПО ЕНЕРГЕТИКА И ЕЛЕКТРОНИКА	Директор доц. Ивайло Гинев Ганев
1. Енергетика и машиностроене	р-л кат. доц. Христо Николов Тодориев
2. Електроенергетика и автоматика	р-л кат. доц. Евдокия Стоянова Димитрова
3. Електроника, компютърни системи и технологии	р-л кат. проф. Ради Петров Романски
УЧИЛИЩА	
1. Професионална гимназия по компютърни технологии и системи – гр. Правец	Директор гл.ас. Трифон Стефанов Трифонов
2. Технологично училище по електронни системи	Науч. ръков. проф. Пламенка Иванова Боровска
	Директор д-р Стела Ангелова Стефанова
	Науч. ръков. проф. Таничка Крумова Василева

3. ПЕРСОНАЛ

БРОЙ СЛУЖИТЕЛИ В ТУ - СОФИЯ към 09.08.2013 г.

ЗВЕНО	ОБЩО	ОБЩО НПП	Проф.	Доц.	Гл. ас.	Ас.	Ст. преп.	Преп.	ОБЩО непреп.	Спец. РФ	Спец.	ПОП	Раб.
		бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
ЗВЕНА НА РЕКТОРАТА	94								94	16	68	9	1
ОБЩОФУНКЦИОНАЛНИ ЗВЕНА	240								240	9	22	6	203
ФАКУЛТЕТИ	805	650	67	269	232	76	5	1	155		128	23	4
ФА	82	65	10	26	20	9			17		13	4	
ЕФ	72	57	6	25	18	8			15		11	4	
ЕМФ	65	50	6	23	12	9			15		13	2	
МТФ	71	56	6	22	20	3	5		15		11	3	1
МФ	111	97	9	37	35	16			14		11	2	1
ФЕТТ	79	64	8	20	34	2			15		12	2	1
ФТК	67	53	8	16	25	4			14		11	2	1
ТФ	69	57	1	28	22	5		1	12		11	1	
ФКСУ	67	55	4	24	16	11			12		11	1	
СФ	56	47	3	24	15	5			9		8	1	
ФПМИ	52	48	6	23	15	4			4		3	1	
ФАГИОПМ	6	1		1					5		5		
ФФОЕ	3								3		3		
ФАИО	5								5		5		
ДЕПАРТАМЕНТИ	113	81	3	9	13	1	47	8	32	1	16		15
ДПФ	29	25	3	8	13	1			4		4		
ДЧЕОПЛ	37	34		1			26	7	3		3		
ДФВС	47	22					21	1	25	1	9		15
ЦЕНТРОВЕ	42								42	7	34	1	
БИЦ	12								12	1	11		
ЦИР	23								23	4	18	1	
ЦРК	3								3	1	2		
ЦМКТ	4								4	1	3		
ОБЩО ЗА ТУ - СОФИЯ	1 294	731	70	278	245	77	52	9	563	33	268	39	223
ИЗНЕСЕНИ ЗВЕНА	613	323	16	100	140	16	45	6	290	13	103	35	139
ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ	304	163	8	59	78	6	12		141	6	42	23	70
ФАКУЛТЕТ и КОЛЕЖ СЛИВЕН	120	75	7	22	31	7	8		45	2	14	6	23
КЕЕ	61	38	1	19	14	3		1	23	2	9	1	11
ПГКТС - ПРАВЕЦ	74	17			2		11	4	57	3	24	4	26
ТУЕС - МЛАДОСТ	54	30			15		14	1	24		14	1	9
ТУ И ИЗНЕСЕНИ ЗВЕНА	1 907	1 054	86	378	385	93	97	15	853	46	371	74	362
ТУ - С О С	88								88	1	13	16	58
ТУ - С О	28								28	3	4	7	14
КЛУБ-РЕСТОРАНТ	12								12	1	1	1	9
УСОБ Созопол, Рава	7								7	1	1	3	2
УСОБ Семково	9								9	1	2	3	3
ТУ, ИЗН.ЗВ., СОС И СО	2 023	1 054	86	378	385	93	97	15	969	50	388	97	434
НИС	125	10		1	9				115	21	82	10	2
УЕП	22								22	4	6	2	10
ЕФТТОМ ЙОН	2								2	1		1	
ЕФТТОМ ХИМ	4								4	1	2		1
МОД-МАН	10								10	1	2		7
МУСАТ	3								3	1	1		1
ЦМС	3								3		1		2
ОБЩО Т У:	2 192	1 064	86	379	394	93	97	15	1 128	79	482	110	457

Забележка: Справката показва заетите щатни бройки в ТУ-София към дадената дата, вкл. по ОП

4. УЧЕБНА ДЕЙНОСТ, КАЧЕСТВО И АКРЕДИТАЦИЯ

4.1. КАНДИДАТСТУДЕНТСКА КАМПАНИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2013/2014 Г.

4.1.1. ПРИЕМ В ОКС БАКАЛАВЪР

Приемането на студенти в Техническия университет – София (ТУ) се подготви и извърши в обстановка на намален брой на абитуриентите, намален брой на дипломираните ученици в редовната майска сесия на матурите и засилена конкуренция. Правилникът за приемане на студенти и съпътстващите го приложения за организацията на КСК са в съответствие със ЗВО и Наредбите за държавните изисквания за приемане на студенти.

Запазиха се следните основни положения при приема на кандидат-студентите в ТУ:

- провеждане на три предварителни изпита по математика – на 6 април (в София, Пловдив и Сливен), на 20 април (във Видин, Враца, Плевен, Разград, Добрич, , Смолян, Ст.Загора и Дупница) и на 27 април 2013 г. (в Ловеч, Казанлък, В. Търново, Монтана, Търговище, Силистра, Хасково, Ямбол, Кюстендил и Сандански);
- признаване на държавен зрелостен изпит по български език и литература с равностойна тежест на матурата по математика;
- провеждане на договорното начало със средните училища по факултети;
- запазване на увеличени дял на приеманите студенти от професионалните гимназии по специалностите от професионалните направления на ТУ;
- признаване на резултати от регионални и национални олимпиади по математика, физика, информатика, както и по дисциплини, съответстващи на професионалните направления на ТУ за кандидат-студентски изпит при определени условия;
- кандидатстване, класиране и записване по специалности.

ТУ осъществи мащабна рекламна дейност, свързана с кандидатстудентската кампания, като Учебен отдел, сектор „Връзки с обществеността“, факултетите и академичното ръководство осъществиха следните дейности:

- издаване на кандидатстудентски справочници, плакати и брошури на различни езици;
- организиране на срещи и участие в интервюта;
- изготвяне и представяне на рекламни материали в пресата и др.;
- изготвяне и вмъкване на рекламни листовки в ежедневници;
- организиране на пресконференции;
- излъчване на рекламни клипове и съобщения по радиото и телевизията

(БНТ, БНР и др.), както и други медийни изяви;

- текущо публикуване на материали и съобщения;
- организиране и активно участие в кандидатстудентски борси в София, Пловдив, Монтана, Плевен, В. Търново, Добрич, Варна, Бургас, Ст. Загора, Хасково
- срещи с кандидат-студенти в Перник, Кюстендил, Резиденция Бояна и други;
- посещение на училища и провеждане на рекламни срещи с абитуриенти, включително и по времето на дните на отворените врати на ТУ.

В срок бяха направени необходимите промени в компютърната система и беше осигурена техника за приемането на документите и класирането. Осигурени бяха необходимите охрана и ред по извършването на технологичните дейности, свързани с приема на студенти. И тази година кандидат-студентите можеха да подават документите си по Интернет. Проведохме всички необходими допълнителни дейности, за да осигурим изпълнението на държавната поръчка.

За девета поредна година се проведеха предварителни кандидатстудентски изпити по:

- математика – общо 1972 кандидати, от които 1055 на първия предварителен изпит;
- английски език – 41 кандидати;
- немски език – 23 кандидати.

Резултатите от предварителните изпити по математика за учебните от 2013/2014 до 2009/2010 години са представени в табл. 4.1.

Табл. 4.1. Резултати от предварителния тест по математика в ТУ – София

уч. год.	общо	неявили се	2.00	3.00 - 3.49	3.50 - 4.49	4.50 - 5.49	5.50 - 5.99	6.00
2013/14	1055	12	82	224	308	340	87	2
на 6.04	в София	1,14%	7,77%	21,23%	29,19%	32,23%	8,25%	0,19%
2013/14	517	8	26	78	119	180	93	13
на 20.04	страната	1,55%	5,03%	15,09%	23,01%	34,82%	17,99%	2,51%
2013/14	400	10	25	61	125	124	48	7
на 27.04	страната	2,5%	6,25%	15,25%	31,25%	31%	12%	1,75%
2012/13	1272	10	73	391	366	352	78	2
на 7.04	в София	0.79%	5.74%	30.74%	28.77%	27.67%	6.13%	0.16%
2012/13	536	3	21	85	132	183	106	6
на 21.04	страната	0.56%	3.92%	15.86%	24.63%	34.14%	19.78%	1.22%
2012/13	341	17	12	72	97	87	51	5
на 12.05	страната	4.99%	3.52%	21.11%	28.45%	25.51%	14.96%	1.47%
2011/12	1532	24	103	254	443	430	221	57
		11,57%	6,72%	16,58%	28,92%	28,07%	14.43%	3,72%
2010/11	1725	0	206	398	538	421	136	26
		0	11,94%	23,07%	31,19%	24,41%	7,88%	1,51%
2009/10	2998	45	289	349	951	999	332	33
		1,50%	9,64%	11,64%	31,72%	33,32%	11,07%	1,10%

В табл. 4.2 са дадени броят кандидат-студенти, посочили дадена специалност. Запазена е тенденцията най-желаната специалност да бъде „Компютърни системи и технологии“, следвана от „Телекомуникации“ и „Електроника“. От машинните специалности безспорен лидер е „Авиационна техника и технологии“.

Табл. 4.2. Брой кандидат-студенти, посочили дадена специалност в ТУ (София)

	Специалност	2009	2010	2011	2012	2013
1.	Автоматика, информационна и управляваща техника		1528	1399	1465	1294
2.	Електротехника		1300	1170	1208	987
3.	Електроенергетика и електрообзавеждане		1173	1014	1074	814
4.	Топлоенергетика и ядрена енергетика		846	696	661	496
5.	Топлотехника		855	710	728	465
6.	Хидравлична и пневматична техника		741	709	641	448
7.	Текстилна техника и технологии (ПТОТ)		586	462	464	284
8.	Индустриални технологии		954	838	867	639
9.	Машиностроене		868	841	874	661
10.	Електроника		1698	1557	1647	1399
11.	Телекомуникации		2169	1918	2105	1815
12.	Компютърни системи и технологии		2282	2068	2335	2046
13.	Транспортна техника и технологии		1088	990	998	794
14.	Авиационна техника и технологии		1231	1083	1192	994
15.	Технология и управление на транспорта		902	782	851	621
16.	Индустриален мениджмънт	2811	1474	1162	1358	984
17.	Инженерен дизайн	272	151	146	128	110
18.	Приложна математика	1804	703	588	359	281
19.	Общо машиностроене (на немски език)	113	57	49	56	68
20.	Компютърни системи и технологии (на немски език)	171	101	85	90	125
21.	Електроинженерство (на френски език)	68	40	46	24	31
22.	Индустриално инженерство (на англ. език)	233	118	111	115	98
23.	Публична администрация	2786	1358	1080	1166	827
24.	Стопанско управление	2880	1453	1170	1240	869
25.	Компютърно проектиране и технологии в машиностроенето		1163	1043	1182	953
26.	Мехатроника		855	935	937	811
27.	Инженерна логистика				754	604
28.	Инженерна физика				332	280
29.	МИЕТА	3183				
30.	ЕА	3166				
31.	ККЕ	3834				

Тестът по математика се проведе на 8 юли 2013 г. В табл. 4.3 е представен броят на кандидат-студентите, явили се на конкурсни изпити в ТУ през 2013 г. Ясно се вижда тенденцията от изместване на провежданите изпити от матурите по съответните предмети, както и намаляването на явяващите се на изпит по чужди езици, поради разширяването на списъка от езиковите гимназии, чиито оценки се признават за конкурсен изпит по език.

Табл. 4.3. Брой кандидати, явили се на конкурсни изпити в ТУ (София)

	2009	2010	2011	2012	2013
Общ брой кандидат-студенти	4430	3100	3147	3138	3085
Тест по математика – предв.	2995	1941	1532	1272/536/341	1055/517/400
Немски език – предв.	48	31	21	18	23
Английски език – предв.	97	60	55	58	41
Тест по математика	2576	1663	1052	976	788
Немски език	42	27	18	20	9
Френски език	3				
Английски език	125	52	48	42	39
Рисуване	270	151	146	128	110
Композиция	270	151	146	128	110

Табл. 4.4 представя сравнение на данни от кандидат-студентски кампании, явили се на конкурсни изпити в ТУ през 2013 г. Като идеология е запазена структурата на процеса с две класирания и допълнително попълване на незаетите места.

Табл. 4.4. Сравнение на данни от кандидат-студентските кампании в ТУ (София)

Година на провеждане на КСК	2009 г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.
Утвърдени места за прием редовно обучение, брой	2444	2004	1774	1769	1810
Кандидат-студенти, брой	4430	3100	3147	3138	3085
Брой кандидати за място	1,81	1,55	1,77	1,77	1,70
Класирания, брой	Две	Две	Две	Две	Две
Попълване на незаети места	Не	Да	Да	Да	Да
Записани студенти:					
1. След първо класиране, брой, %	1009 41%	953 48%	1205 68%	1533 88%	1371 76%
2. Допълнително след второ класиране, брой, %	831 34%	569 28%	315 18%	535 31%	512 28,29%
3. Окончателно записани, брой, %	1840 75%	1522 76%	1603 90%	2068 119%	1883 104%

Табл. 4.5 представя по специалности хода на процеса на записване на студентите при различните класирания и попълване на незаетите места.

След проведеното второ класиране отново се оказа, че останаха незаети места в следните специалности: „Топлоенергетика и ядрена енергетика“; „Топлотехника“; „Хидравлична и пневматична техника“; „Проектиране и технологии за облекло и текстил“; „Индустриални технологии“; „Машиностроене“; „Приложна математика“; „Инженерна физика“; „Общо машиностроене (на немски език)“; „Електроинженерство (на френски език)“.

Срокът за подаване на документи за попълване на незаетите места беше удължен до 30 септември 2013 г., което беше обявявано в страницата на ТУ и

рекламирано във в. Телеграф.

В края на кампанията останаха частично незапълнени:

- „Инженерна физика“ 50%.
- „Общо машиностроене (на немски език)“ 50%;

В останалите специалности и направления държавната поръчка беше почти изпълнена или преизпълнена.

Табл. 4.5. Брой кандидат-студенти по държавна поръчка/записани след I класиране/ записани след II класиране/окончателно записани (% от ДП) в ТУ (София)

СПЕЦИАЛНОСТ	2009	2010/11	2011/12	2012/2013	2013/2014
Автоматика, информационна и управляваща техника		150/47/104	130/69/117	124/97/64/161 (130%)	140/99/32/131 (94%)
Електротехника		64/17/45	50/18/43	50/36/20/56(112%)	55/36/24/60(109%)
Електроенергетика и електрообзавеждане		112/60/76	100/102/117	100/80/20/100 (100%)	100/79/18/97(97%)
Топлоенергетика и ядрена енергетика		70/30/50	60/25/32	50/17/22/39(78%)	38/16/11/27(71%)
Топлотехника		72/26/50	60/45/55	60/38/19/57(95%)	60/21/12/33(55%)
Хидравлична и пневматична техника		29/5/30	30/12/24	24/2/23/25(104%)	24/1/17/18(75%)
Текстилна техника и технологии (ПТОТ)		56/11/25	40/6/24	24/10/27/37(154%)	28/8/15/23(82%)
Машиностроителна техника и технологии (ИТ)		72/16/52	70/17/27	50/12/43/55(110%)	45/7/12/19(42%)
Машиностроене и уредостроене (Машиностроене)		72/22/45	60/13/27	40/16/27/43(108%)	30/17/15/32(107%)
Електроника		150/38/114	130/78/136	124/94/83/177 (143%)	140/101/70/171 (122%)
Телекомуникации		200/107/157	190/110/171	190/160/47/207 (109%)	200/165/68/233 (117%)
Компютърно и софтуерно инженерство		200/146/159	180/174/151	180/260/0/235 (131%)	180/254/4/258 (143%)
Транспортна техника и технологии		76/33/55	70/40/67	68/62/16/78(115%)	66/66/14/80(121%)
Авиационна техника и технологии		48/31/37	40/30/40	48/77/9/86(179%)	57/67/11/78(137%)
Технология и управление на транспорта		50/12/31	40/4/24	24/29/22/51(213%)	33/19/9/28(85%)
Индустриален мениджмънт	180/70/123	150/69/97	120/95/116	120/98/16/114(95%)	110/64/38/102(93%)
Инженерен дизайн	80/59/85	66/81/83	60/86/93	60/95/0/93(155%)	60/83/3/86(143%)
Приложна математика	40/3/15	32/14/30	30/29/40	36/11/19/30(83%)	32/9/12/21(66%)
Общо машиностроене (на немски език)	40/11/17	30/7/9	20/11/11	24/14/6/20(83%)	24/15/-3/12(50%)
Компютърни системи и технологии (на немски език)	60/32/56	60/46/48	40/39/39	50/57/0/49(98%)	55/65/-5/60(109%)
Електроинженерство (на френски език)	50/27/28	45/22/23	40/28/28	35/13/5/18(51%)	25/9/12/21(84%)

Индустиално инженерство (на английски език)	44/23/44	40/40/55	44/41/44	44/41/15/56(127%)	40/24/18/42(105%)
Публична администрация	50/9/28	40/21/40	40/31/47	48/47/2/49(102%)	50/31/20/51(102%)
Стопанско управление	50/12/44	40/27/41	40/46/47	48/54/0/51(106%)	50/31/19/50(100%)
Компютърно проектиране и технологии в машиностр.		40/8/30	50/24/39	60/28/36/64(107%)	64/29/27/56(88%)
Мехатроника		40/16/36	40/32/44	40/59/19/78(195%)	50/31/26/57(114%)
Инженерна логистика				24/22/17/39(163%)	30/22/3/25(83%)
Инженерна физика				24/4/14/18(75%)	24/2/10/12(50%)
МИЕТА	770/259/ 551				
ЕА	400/101/ 321				
ККЕ	680/403/ 552	ДП - 2004	ДП - 1774	ДП - 1769	ДП - 1810

В резултат на постоянно информиране на кандидат-студентите за взетите решения и направените промени при кандидатстването, в ТУ (София) постигнахме преизпълнение на държавната поръчка с около 4% за бакалаври и магистри след средно образование. Общото изпълнение на държавната поръчка за ТУ – София за ОКС „бакалавър“ е 101%, а за ОКС „професионален бакалавър“ е 102 %. При неизпълнението на държавната поръчка за ОКС „магистър“ след бакалавър – 95 %, общото изпълнение на държавната поръчка за ТУ – София е 99%.

Изводи:

- Засили се целогодишната медийна рекламна кампания и се увеличи директната реклама с родители и ученици. Постоянно се информираха кандидат-студентите за взетите решения и направените промени при кандидатстването в ТУ – София и се поддържаше обслужването по Интернет;

- Периодично през учебната година се предоставяха рекламни материали в училищата;

- Усъвършенства се договорната система с различните видове училища;

- Факултетите изготвиха планове за посещение в средните училища и провеждането на дни на отворени врати още в началото на м. ноември 2012 г.;

- Запази се признаването на държавния зрелостен изпит по български език и литература като конкурсен изпит за ТУ;

- Запази се провеждането на три предварителни изпита по математика, два от които по места в провинцията;

Препоръки:

- Незабавно стартиране на онлайн връзката с кандидат-студентите за желанията

им за кандидатстване с държавни зрелостни изпити (матури). (Внедрено от 20.10.2013 г.);

- Засилване на индивидуалните форми за запознаване със специалностите в ТУ-София по факултети и катедри чрез срещи и чрез сайтовете на факултетите и катедрите;

- Преоценка на държавната поръчка, в т.ч. и с регулиране на взаимодействието между факултетите.

- Да бъдат организирани регионални състезания със средношколци, оценките от които да бъдат признати за кандидатстване в ТУ особено за не особено популярни специалности.

4.1.2. ПРИЕМ И ОБУЧЕНИЕ В МАГИСТЪРСКА СТЕПЕН

Приемът на магистри за учебната 2012/2013 г. се извърши по Правилника за обучение на студентите (по държавна поръчка и платено обучение). И тази година записването продължава по-дълго поради по-късното започване на занятията по графика на учебния процес за учебната 2013/2014 г.

Държавната поръчка е почти като миналогодишната – 949 (958 за 2012 г., 1039 за 2011 г.). Класирането и записването приключи, като имаме малко преизпълнение.

Към 22.10.2013 г. общо са записани 1400 студента по държавна поръчка и платено обучение (1435 студента към 30.09.2012 г., 1244 към 05.10.2011 г.), в т.ч. 1260 в редовна форма (1228 за 2012 г., 1028 за 2011 г.) и 140 в задочна форма (20 за 2012 г., 216 за 2011 г.). От общо записаните 1400 студенти, 1059 са по държавна поръчка (1009 за 2012 г., 923 за 2011 г.), 201 са платено редовно обучение (219 за 2012 г., 105 за 2011 г.) и 139 са платено задочно обучение (207 за 2012 г., 216 за 2011 г.).

Кандидатите за магистри, завършили същата специалност в ТУ – София, отново са повече от завършилите други специалности или ВУ. В структурата на приема броя на кандидатите, завършили други области, различни от тези, по които се осъществява обучение, е незначителен.

В табл. 4.6 е показан приемът в магистърска степен в Софийските факултети на ТУ.

Табл. 4.6. Прием в магистърска степен в ТУ (София)

Ши- фър	Професионални направления и специалности	2012 г.					2013 г.				
		магистър I к.					магистър I к.				
		ДП	Изп.	Плат.	Сума	Зад.	ДП	Изп.	Плат.	Сума	Зад.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.7.	Администрация и управление	50	51	4	55	88	50	50	38	115	73
	Публична администрация	20	18			13	20	20	2		5
	Стопанско управление	30	33	4		75	30	30	9		68
	Стопанско управление (на немски език)								27		
4.5.	Математика	12	16		16		12	9		17	
	Приложна математика	12	16				12	9			
5.1.	Машинно инженерство	85	103	1	104	48	102	99	1	135	32
	Машиностроене (и уредостроене)	18	29				25	19	1		
	Машиностроителна техника и технологии (ИТ)	15	5	1		12	8	13			9
	Мехатроника	8	10				15	8			
	Хидравлична и пневматична техника	9	13			1	12	15			
	Текстилна техника и технологии (ПТОТ)	6	16				10	12			
	Компютърно проектиране и технологии в машиностр.	29	30			35	32	29			23
5.2.	Електротехника, електроника и автоматика	163	193	14	207	13	186	244	6	161	16
	Автоматика, информационна и управляваща техника	70	64	6			60	95	5		
	Електроенергетика и електрообзавеждане	39	39			11	34	41			3
	Електроника	33	63	8			60	36	1		13
	Електротехника	11	11			2	16	22			
	Електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници	10	16				16	10			
5.3.	Комуникационна и компютърна техника	276	258	134	407		258	299	90	353	1
	Електронно управление - АЕ	31	19	2			18	30	7		
	Информационни технологии			9					1		
	Компютърни системи и технологии (на немски език)	22	10				20	20			
	Компютърни системи и технологии (КСИ)	122	127	62			120	123	27		1
	Компютърни технологии и приложно програмиране			12					20		
	Мултимедия, компютърна графика и анимация										
	Телекомуникации	101	102	49			100	128	25		
	Иновативни комуникационни технологии и предприемачество								4		
	Информационни и комуникационни технологии (на френски)								1		
	Компютърни технологии в нематериалната сфера								5		
5.4.	Енергетика	61	61	7	68		52	67	6	65	
	Топлоенергетика	18	17	1			16	17	4		
	Топлотехника	35	33	2			20	34	1		
	Ядрена енергетика	8	11	4			16	16	1		

5.5.	Транспорт, корабоплаване и авиация	54	49	21	117		45	49	13	86	
	Авиационна техника и технологии	41	28	14			25	22	4		
	Транспортна техника и технологии	27	21	7			20	27	9		
5.1	Общо инженерство	252	217	38	270	58	244	242	47	328	
	Бизнес информатика - АЕ			9					1		
	Индустриален мениджмънт – НЕ	24	16				25	23			
	Индустриален мениджмънт	86	79	3		58	80	85			
	Индустриално инженерство – АЕ	22	34	4			20	29	1		
	Инженерен дизайн	24	22				20	23			
	Инженерна логистика	16	14	3			20	16	2		
	Електроинженерство – ФЕ						5	-			
	Общо машиностроене – НЕ	9	3	2			12	9			
	Стопанско управление – НЕ			12							
	Технология и управление на транспорта	34	16	1			16	26	6		
	Техническо законодателство и управление на качеството	21	33	4			24	20	6		
	Инженерна екология						10	14			
	Метрология и измервателна техника						12	3	1		
	Управление на ресурси в предприятията – АЕ								30		
	ВСИЧКО:	967	954	219	1228	207	949	1059	201	1260	122

Табл. 4.7 дава информация за изпълнението на държавната поръчка по професионални направления за магистърския прием през последните две години в ТУ – София.

Табл. 4.7. Магистърска степен I курс в ТУ (София)

Шифър	Професионални направления и специалности	магистър I к.			
		2012		2013	
		ДП	Изп.	ДП	Изп.
1	2	3	4	5	6
3.7.	Администрация и управление	50	55	50	50
4.5.	Приложна математика	12	16	12	9
5.1.	Машинно инженерство	85	103	102	99
5.2.	Електротехника, електроника и автоматика	163	193	186	244
5.3.	Комуникационна и компютърна техника	276	273	258	299
5.4.	Енергетика	61	61	52	67
5.5.	Транспорт, корабоплаване и авиация	54	96	45	49
5.1	Общо инженерство	252	232	244	242
	ВСИЧКО:	967	1009	949	1059

Обучението в магистърската степен в ТУ – София през отчетния период отново се проведе в обособилите се три групи:

1. Обучение в специалности, които съвпадат с бакалавърски и/или магистърски специалности или са близки на тях;

2. Обучение в специалности, които не съвпадат с бакалавърски и/или магистърски специалности. То се предхожда от изравнително обучение, което е с различна продължителност (нормално от 1 до 3 семестъра). Идентични дисциплини, които са били изучавани в предходната степен на висше образование се признават.

Ако след признаването, броят на изравнителните изпити остане по-малък или равен на 5, тези изпити се полагат заедно с основното магистърско обучение;

3. Обучение в специалности, които са за завършили ОКС „професионален бакалавър“. Обучението се предхожда от допълващо обучение по едногодишен учебен план (60 кредита), който е неразделна част от обучението в магистърската степен.

Магистърското обучение не пощадено от капризите на съдбата. В страната и чужбина продължава да съществува „глад“ за инженери. При това фирмите трудно правят разлика между „бакалавър“ и „магистър“, а същевременно в завършващите бакалаври се проявява стремеж за устройване на работа, понякога за много големи възнаграждения. Забелязва се, че интересът към магистърското обучение продължава да е голям, независимо от следните причини:

1. Намаля разминаването между нормативните изисквания за изпълнението на учебните планове, програми, разписания, заверки и др. и действителното положение за спазването им, което е благодарение на активността на факултетите.

2. Постепенно се разширява внедряването на алтернативите на редовното обучение – вечерно, съботно-неделно, електронно и др.

3. Реалната продължителност на обучението продължава да е значително завишена (най-вече поради работна ангажираност на студентите-магистри, включително и работа в чужбина), факт, който се наблюдава и в Регистрите на МОН.

4. Намаляват, макар и бавно, някои от специалностите с т.нар. „лесно завършване“ (преди всичко в други университети), факт, който създава грешната представа за необходимост от намаляване на продължителността на магистърското обучение.

Повечето от посочените проблеми се решават и на магистрите вече не се гледа като на „бройки“, осигуряващи натоварване на преподавателите и допълнителни приходи. Привличането на преподаватели от работодателски организации при разкриване на нови магистърски курсове се счита за положително и даващо най-добрата „инженерна квалификация“. За това допринася и посвоевременното израстване на академичния състав през отчетния период.

4.2. ОБУЧЕНИЕ НА БЪЛГАРСКИ СТУДЕНТИ

През отчетния период учебният процес традиционно, макар и трудно беше осигуряван с преподаватели на основен трудов договор, в съответствие с изискванията на ЗВО. Своевременно се изготвяха разписа на занятията и графици

за провеждане на изпитните процедури и др.

През последната година (както и през последните четири години) се наблюдава постоянно несправяне на студентите с изпитите и задържането им на всяка цена в последните курсове, факт, който е виден и в публичните регистри на МОН. По тази причина:

- ТУ – София продължава реструктурирането и актуализирането на учебните планове, учебни програми, графици на учебния процес и др. главно по СОПКОНИ, в което се вграждат опитът и традициите със съвременните изисквания за обучение и организация на учебния процес. В същото време продължава подобряването на работата по администрирането на студентите;

- на основание на Закона за висше образование, Правилника за Устройството и дейността на Техническия университет – София, Правилника за обучение на студентите в Техническия университет – София и във връзка с коректното подаване на данните от информационната система „УИСС“ в регистрите на МОН годишната ликвидационна изпитна сесия за студентите се проведе съгласно графика на учебния процес за учебната 2012/2013 г. – от 23.09.2013 г. до 29.09.2013 г., но изпитите се проведеха не само по време на изпитната сесия;

- записването на студентите приключи в 15-дневен срок след началото на семестъра. Студентите се записаха в по-горен курс условно с до два невзети изпита (извън този срок по деканска заверка, ако има такава). В срок до 22.10.2013 г. беше въведено в УИСС актуалното студентско състояние за учебната 2013/2014 г. (съгласно текущия студентски статус на МОН).

Табл. 4.8. Студенти ОКС „бакалавър“ в ТУ (София)

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СПРАВКА
за обучаваните студенти, български граждани, по професионални направления и специалности
към месец октомври 2013 година

(брой)

№ по ред	Шифър	Професионални направления и специалности	ОБЩО (I - V курс)		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс	
			Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.		Бакалавър	6214	59	1873	2	1606	2	1226		1504	1	5	54
	3.7	Администрация и управление	360		101		90		87		82			
1		Публична администрация	169		51		41		41		36			
2		Стопанско управление	191		50		49		46		46			
	4.5	Математика	94		22		24		20		27		1	
3		Приложна математика	94		22		24		20		27		1	
	5.1	Машинно инженерство	664	14	207	1	175	1	109		173			12
4		Индустриални технологии	64		20		30		14					
5		Компютърно проектиране и технологии в машиностроенето	173		57		41		34		41			
6		Машиностроене и уредостроене	44	7							44			7
7		Машиностроене	61		32		14		15					
8		Машиностроителна техника и технологии	49	5				1	1		48			4
9		Мехатроника	156		57		54		24		21			
10		Мехатронни системи (на английски език)	1								1			
11		Проектиране и технологии за облекло и текстил	51		23		23		5					
12		Текстилна техника и технологии	6	2		1			1		5			1
13		Хидравлична и пневматична техника	59		18		13		15		13			
	5.13	Общо инженерство	1115	3	311	1	306		226		272			2
14		Индустриален мениджмънт	412	2	103		101		100		108			2
15		Индустриално инженерство (на английски език)	180		44		47		40		49			
16		Инженерен дизайн	323		84		84		65		90			
17		Инженерна логистика	53		25		28							
18		Инженерна физика	27	1	12	1	15							
19		Общо машиностроене (на немски език)	52		12		14		13		13			
20		Технология и управление на транспорта	68		31		17		8		12			

	5.2	Електротехника, електроника и автоматика	1510	4	459		391		291		369		4
21		Автоматика, информационна и управляваща техника	407	1	131		108		73		95		1
22		Електроенергетика и електрообзавеждане	365		97		81		91		96		
23		Електроника	566		171		153		102		140		
24		Електротехника	172	3	60		49		25		38		3
	5.3	Комуникационна и компютърна техника	1810	31	553		449		362		442	4	31
25		Компютърни науки (на английски език)	19				2		8		9		
26		Компютърни науки и инженерство (на английски език)	2		2								
27		Компютърни системи и технологии (на немски език)	183		65		39		33		46		
28		Компютърни системи и технологии	570	27	1		225		157		183	4	27
29		Компютърно и софтуерно инженерство	253		253								
30		Телекомуникации	783	4	232		183		164		204		4
	5.4	Енергетика	205	3	59		52		46		48		3
31		Топло- и ядрена енергетика	37	2					15		22		2
32		Топлоенергетика и ядрена енергетика	42		27		15						
33		Топлотехника	126	1	32		37		31		26		1
	5.5	Транспорт, корабоплаване и авиация	456	4	161		119	1	85		91	1	2
34		Авиационна техника и технологии	237	2	77		70		37		53	1	1
35		Авиационно инженерство (на английски език)	11		2		1		5		3		
36		Транспортна техника и технологии	208	2	82		48	1	43		35		1

Табл. 4.9. Студенти ОКС „магистър“ в ТУ (София)

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

СПРАВКА

за обучаваните студенти, български граждани, по професионални направления и специалности
в образователно-квалификационна степен "магистър" през 2013/2014 учебна година
след придобита образователно-квалификационна степен "бакалавър"

(брой)

№ по ред	Шифър	Професионални направления и специалности	По Решения на МС				Срещу заплащане				ОБЩО	
			I година		II година		I година		II година		Ред.	Зад.
			Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	3.7	Администрация и управление	50	0	22	0	29	72	14	71	115	143
1		Публична администрация	20		15		3	5		1	38	6
2		Стопанско управление (на немски език)					16		13		29	
3		Стопанско управление	30		7		10	67	1	70	48	137
	4.5.	Математика	12		7						19	
4		Приложна математика	12		7						19	
	5.1.	Машинно инженерство	85	2	93	0	1	35	3	11	182	48
5		Компютърно проектиране и технологии в машиностроенето	29	1	28			23		8	57	32
6		Машиностроене и уредостроене	18	1	27		1	5	3		49	
7		Машиностроителна техника и технологии	15		2			7		3	17	10
8		Мехатроника	8		9						17	
9		Проектиране и технологии за облекло и текстил	6		14						20	0
10		Хидравлична и пневматична техника	9		13						22	
	5.13	Общо инженерство	252	0	174	0	55	73	12	26	493	99
11		Бизнес информатика (на английски език)					2				2	
12		Индустриален мениджмънт (на немски език)	24		13		1				38	
13		Индустриален мениджмънт	86		71		2	32	2	10	161	42
14		Индустриално инженерство (на английски език)	22		27		7		2		58	
15		Инженерен дизайн	24		22						46	
16		Инженерна екология	13					13			13	13
17		Инженерна логистика	16		12		2		2		32	
18		Мениджмънт в електроенергетиката						28		16	0	44
19		Метрология и измервателна техника	3						1		4	
20		Общо машиностроене (на немски език)	9								9	

21		Техническо законодателство и управление на качеството	21		29		3		4		57	
22		Технология и управление на транспорта	34				8		1		43	
23		Управление на ресурси в предприятията (на английски език)					30				30	
	5.2.	Електротехника, електроника и автоматика	163	0	119	0	7	23	9	88	298	111
24		Автоматика, информационна и управляваща техника	70				5				75	
25		Електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници	10		15					15	25	15
26		Електроенергетика и електрообзавеждане	39		36		1	6	1	63	77	69
27		Електроника	33		57		1	17	7		98	17
28		Електротехника	11		11				1	10	23	10
	5.3.	Комуникационна и компютърна техника	276	0	187	0	87	1	99	0	649	1
29		Електронно управление (на английски език)	31		3		11				45	
30		Иновативни комуникационни технологии и предприемачество					4		4		8	
31		Информационни и комуникационни технологии (на фр. език)					1		2		3	
32		Информационни технологии							2		2	
33		Компютърни системи и технологии (на немски език)	22		8						30	
34		Компютърни системи и технологии			80				47		127	
35		Компютърни технологии в нематериалната сфера (Комп. виз.)					2		2		4	
36		Компютърни технологии и приложно програмиране					13				13	
37		Компютърно и софтуерно инженерство	122				28	1			150	1
38		Телекомуникации	101		96		28		42		267	
	5.4.	Енергетика	61	0	58	0	10	0	10	6	139	6
39		Газово инженерство и мениджмънт								6	0	6
40		Топло- и ядрена енергетика			1		1				2	
41		Топлоенергетика	18		17		3		1		39	
42		Топлотехника	35		31		1		6		73	
43		Ядрена енергетика	8		9		5		3		25	
	5.5.	Транспорт, корабоплаване и авиация	68	0	7	0	16	0	2	0	93	
44		Авиационна техника и технологии	41		3		6		1		51	
45		Транспортна техника и технологии	27		4		10		1		42	
		Общо	967	2	667	0	205	204	149	202	1988	408

4.3. ОБУЧЕНИЕ В ЧУЖДООЗИКОВИТЕ ФАКУЛТЕТИ

4.3.1. ИНЖЕНЕРНО ОБУЧЕНИЕ НА НЕМСКИ ЕЗИК

Броят на кандидатите и на студентите във Факултета за германско инженерно обучение и промишлен мениджмънт (ФаГИОПМ) през отчетния период е показан в табл. 4.10.

Табл. 4.10. Студенти във ФаГИОПМ през учебната 2013/14 г.

	бакалавър		магистър		подг. год.		магистър		Общо	Вкл. ч.с.
	ОМ	КСТ	ОМ	КСТ	СУ	ИМ	ИМ	СУ		
Кандидати	68	125	6	21	10	19	23	17	289	0
Подг. година					6	15			21	0
I курс	12	63	6	20			23	16	140	0
II курс	15	39	4	10			13	12	93	1
III курс	13	34							47	0
IV курс	8	46							54	0
Дипломанти	18	50	5	10			23	15	121	3
Общо	66	232	15	40	6	15	59	43	476	4

ОМ – Общо машиностроене

КСТ – Компютърни системи и технологии

ИМ – Индустриален мениджмънт

СУ – Стопанско управление (платено обучение)

ч.с. – чуждестранни студенти

Броят на кандидат-студентите във ФаГИОПМ за учебната 2013/2014 г. се увеличил с около 30% спрямо 2012/13 и достигна 289; новоприетите студенти бакалаври и магистри са 122, т.е. с 10 повече от м. г.; общият брой на студентите без дипломираните е 355 или с 20 по-малко от 2012/13. Тази година от кандидатите в специалност ОМ бяха приети и записани 17 или 70 % от държавната поръчка, но в последствие 5 от тях заминаха за следване в Германия. За специалност КСТ държавната поръчка беше изпълнена на 125% като са записани 63 души. Броят на чуждестранните студенти намаля значително и възлиза на 4 с дипломантите, освен това по Еразъм имаме и тази година 2 немски студенти. Намалението чуждестранните студенти се дължи най-вече на това, че вече не се приемат бакалаври от Югоизточна Европа, поради приключване на проекта в рамките на Пакта за стабилност. По този проект продължава единствено финансиране на магистри.

Дипломираните се студенти през 2012/13 са общо 121, или с 21 по-малко от м.г. През годината се дипломира 7 випуск бакалаври по ОМ и 8 випуск бакалаври по специалност КСТ. В ИМ се дипломира 20 випуск, а в новата магистърска специалност СУ – 7 випуск.

През месец септември беше проведен традиционния семинар в Созопол, със

студенти от подготвителната година на ИМ и СУ, финансиран от ДААД.

През 2013/14 продължи изпълнението на плана за периодично специализиране на българските преподаватели в Германия, за изнасяне на лекции от германски гост-преподаватели във ФаГИОПМ и за провеждане на студентски стажове и разработка на дипломни работи в Германия – вж. табл. 4.11-13.

Табл. 4.11. Специализации на български преподаватели в Германия

	Университет Карлсруе				ТУ Брауншвайг/ ФОМ Есен		Общо	
Специалност	ОМ		КСТ		ИМ/СУ			
Година	2013	1991-2013	2013	1991-2013	2013	1991-2013	2013	1991-2013
Преподаватели	8	247	8	109	8	139	24	495
Месеци	5,5	264	5,5	90,5	5	148,5	16	503

Табл. 4.12. Германски гост-преподаватели в ТУ София

Специалност	ОМ		КСТ		ИМ/СУ		Общо	
Година	2013	1991-2013	2013	1991-2013	2013	1991-2013	2013	1991-2013
Преподаватели	6	239	1	47	19	239	26	525
Часове	117	4660	18	909	445	6397	580	11966

Табл. 4.13. Стаж и разработване на дипломни работи в Германия

Специалност	ОМ		КСТ		ИМ/СУ		Общо	
Година	2013	1991-2013	2013	2001-2013	2013	1991-2013	2013	1991-2013
Стажанти и дипломанти	30	460	3	69	6	232	39	761
Месеци	98	1787	9	271	18	518	125	2576

През настоящата година едва 9 абсолвенти разработват дипломните си проекти в Германия със стипендия от ДААД. Останалите 30 практиканти се финансираха от германски фирми.

Поради ограничените средства по проекта от страна на ДААД финансирането на стажовете и разработването на дипломни работи в Германия може да се осигури само за една малка част от студентите на Факултета. За да могат и в бъдеще повече студенти от ФаГИОПМ да провеждат няколко месеца стаж в германски предприятия, се полагат усилия за:

- обучаване и подпомагане на студентите да кандидатстват за практикантски места в германски предприятия;
- сключване на Еразмус договори;
- засилване на контактите на ФаГИОПМ с германски фирми.

И през 2012 студентите от специалност ОМ на немски език получават освен българска диплома за завършено висше образование на ТУ – София и диплома на

Университета Карлсруе. Студентите по ИМ получават освен българска магистърска диплома за завършено висше образование на ТУ – София и двойна германска диплома на ТУ – Брауншвайг и ТУ – София, а студентите от СУ наред с магистърската диплома на ТУ – София и двойна германска диплома на ФОМ-Есен и ТУ-София. От учебната 2013/14 магистърската специалност ИМ на ФаГИОПМ се изравни с новата магистърската специалност на ТУ Брауншвайг „Технологично ориентиран мениджмънт“, която предвижда диплома на ТУ Брауншвайг, при условие, че студентите се обучават един семестър в Брауншвайг и получат 30 кредитни точки. Първите 3 студенти вече заминаха за един семестър в ТУ Брауншвайг със стипендия на ДААД.

Завършилиите през 2012/13 абсолвенти от 9 випуск бакалаври от специалност КСТ на немски език на ФаГИОПМ, получават освен бакалавърска диплома за завършено висше образование на ТУ – София и сертификат на Факултета по информатика на Университет Карлсруе, че обучението им съответства на германската специалност Информатика. От учебната 2013/14 специалност Информатика (бакалаври и магистри) ще се предлага съвместно с „Ото-фон-Гуерике-Университет“ в Магдебург и е предвидена двойна диплома, при условие, че се придобият 30 кредитни точки в ОвГУ Магдебург. Първите 11 студенти заминаха за обучение през зимния семестър в Магдебург със стипендии на ДААД.

4.3.2. ИНЖЕНЕРНО ОБУЧЕНИЕ НА ФРЕНСКИ ЕЗИК

През учебната 2011/2012 г. във ФФОЕ се обучаваха общо 154 студенти – 148 български и 6 чуждестранни. Основната част от студентите са в двете 5 годишни магистърски програми – Информатика и комуникации; и Електротехника, електроника и автоматика. Разпределението им по курсове и програми е показано в табл. 4.14 и 4.15.

Табл. 4.14. Студенти във ФФОЕ по петгодишни магистърски програми

	Студенти през учебната 2011/12 г. (към 15.09.2011 г.)				Студенти през учебната 2012/13 г. (към 1.10.2012 г.)			
Курс	Българи	Чужденци	Разпределени по специализации	Общо	Българи	Чужденци	Разпределени по специализации	Общо
I	28	2	30	30	19	2	21	20
II	25	1	26	26	25	1	26	26
III	22	3	13 ЕЕА + 12 ИК	25	23	1	12 ЕЕА + 12 ИК	24
IV	33	-	20 ЕЕА + 13 ИК	33	22	-	11 ЕЕА + 11 ИК	22
V	32	2	21 ЕЕА + 13 ИК	34	30	-	19 ЕЕА + 11 ИК	30
Общо	140	8		148	119	4		123

Табл. 4.15. Студенти във ФФОЕ по двугодишни магистърски програми

	Студенти през учебната 2011/12 г. (към 15.09.2011 г.)			Студенти през учебната 2012/13 г. (към 1.10.2012 г.)		
Двугодишна магистърска програма „Информационни и комуникационни технологии“						
Курс	Българи	Чужденци	Общо	Българи	Чужденци	Общо
I	-	4	4			
II	1	-	1	-	4	4
Общо	1	4	5	-	4	4
Двугодишна магистърска програма „Електротехника, електроника и автоматика“						
Курс	Българи	Чужденци	Общо	Българи	Чужденци	Общо
I	-	1	1			
II						
Общо	-	1	1			

През учебната 2010/2011 г. с финансиране от AUF 5 студента проведоха стаж във Франция: 2 студента в Гренобъл; 2 студента в Марсилия и 1 в Бетюн. С финансиране по Socrates 7 абсолвента проведоха дипломно проектиране във френски университети – 1 студент в Корсика, 2 в Париж, 2 в Гренобъл и 2 в Лион.

Училището за докторанти обучава 14 докторанта. През годината двама от тях успешно защитиха.

С финансиране от AUF и Socrates през 2011/2012 г. във ФФОЕ са гостували 4 френски преподаватели за изнасяне на лекции по дисциплини от учебния план. Трима френски преподаватели от Университета в Марсилия и преподавател от Университета в Компьен представят дисциплините си по информатика по време на семестъра дистанционно по Интернет и използват посещенията си в София за консултации и контрол на знанията на студентите. Един преподавател е изнесъл цикъл лекции във в Държавния Университет в Тбилиси, Грузия.

Преподавателското тяло по специалността се доближава до критичната точка, в която част от дисциплините ще останат без хабилитирани титуляри. През месец октомври 2012 един дипломиран се във факултета студент бе назначен за асистент във ФКСУ.

В групата на хабилитираните преподаватели са включени 4 пенсионирани професора и 6 доцента, които участват в учебния процес като хонорувани преподаватели. Във ФФОЕ преподават като хонорувани 3 външни професора.

Част от упражненията във ФФОЕ се възлагат на докторанти от УД. Те добре владеят материята и я поднасят на добър френски език. Използването на преподаватели, които не са на основен трудов договор поради ниското заплащане от една страна, е изключително изгодно за ТУ – София. От друга страна ниското

заплащане поставя съществени пречки пред избора на качествени външни преподаватели особено от производствената сфера, което е от особена важност за инженерното образование.

През месец септември 2012 за всички новоприети първокурсници се организира интензивен курс по френски език финансиран от Френския културен институт.

В началото на годината бяха спечелени два международни проекта на обща стойност 81000 евро, които са насочени предимно към практически стажове във Франция, обмен на преподаватели в региона ЕСО и Франция, литература.

Подкрепата на Френското посолство чрез Френския институт се изразява във финансиране на подготвителни курсове по френски език и стипендии за докторанти с двойно ръководство на обща стойност около 12000 евро за 2012 г.

Обучението в магистърските програми по Електроинженерство и Информатика и комуникации и в училището за докторанти е регламентирано с договори за сътрудничество между ТУ – София и Асоциацията на франкофонските университети (AUF) в Монреал, Канада. То е включено също като отделна клауза на Договора за културно и научно сътрудничество между България и Франция. Освен финансовата помощ, конвенцията с AUF поддържа консорциум от френски висши училища за методично следене и усъвършенстване на френския модел на обучение.

Със съдействие на Френското посолство ФФОЕ и Асоциацията на инженерите франкофони поддържат връзки с Forum Francophone des affaires и с френско-българската търговска камера. ФФОЕ организира периодични срещи на студенти и дипломанти с представители на други фирми, проявяващи интерес към обучението.

4.3.3. ИНЖЕНЕРНО ОБУЧЕНИЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

През отчетния период учебната дейност се извършваше по специалността „Индустриално инженерство“ за ОКС Бакалавър и Магистър и по специалностите „Бизнес-информатика“ и „Електронно управление“ за ОКС Магистър.

От учебната 2001/2002 г. към Факултета функционира „Подготвителна учебна година“ за чужденци на английски език. За учебната 2012/2013 в нея са записани 47 души. За учебната 2013/2014 до момента има записани 8 студента. Записването продължава.

Преподавателският състав на специалността „Индустриално инженерство“ се състои от 76 щатни преподаватели и 16 хонорувани преподаватели.

Кандидатстудентската кампания през 2013 г. премина успешно. Бяха приети

54 студенти, в това число 47 български и 7 чуждестранни граждани в бакалавърската степен, в магистърската програма по „Индустриално инженерство” – 21 българи и 4 чужденци, в магистърската програма по “Електронно управление” – 23 българи, в магистърската програма по “Управление на ресурси в предприятията” – 30 българи и в магистърската програма по „Бизнес-информатика” – 2 българи и един чужденец. През 2012 г. защитиха дипломните си работи 69 студенти (от тях 53 чужденци) с бакалавърска степен и 30 с магистърска степен.

Седем гостуващи преподаватели от университети, партньори по програмата Еразъм, изнесоха цикъл лекции в ТУ – София. 32 преподаватели и служители от ФАИО изнесоха цикъл лекции и осъществиха обучение в университети, партньори по програмата Еразъм. Двама преподаватели посетиха Колумбия и изнесоха цикъл лекции в партньорски университети.

През 2012/2013 г. 4 испански и 1 португалски студенти подготвиха дипломни проекти във ФАИО под ръководството на български преподаватели. 26 студенти от ФАИО изготвиха дипломните си работи или курсови проекти в университети, партньори по програмата Еразъм.

През м. юни 2013 г. в Созопол беше проведена организираната от ФАИО конференция с международно участие “Challenges in Higher Education and Research in the 21st Century”.

Табл. 4.16. Приети студенти във ФАИО през учебната 2013/2014 г.

Специалност	Образователно-квалификационна степен	Българи	Чужденци	Общо
Индустриално инженерство	Бакалавър	47	9 (до 22.10.2013)	56
Индустриално инженерство	Магистър	21	4	25
Електронно управление	Магистър	23	1	24
Бизнес информатика	Магистър	2	1	3
Управление на ресурси в предприятията	Магистър	30		30
Общо				138

4.4. ОБУЧЕНИЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ СТУДЕНТИ

През учебната 2013/2014 г. общият брой на новозаписаните чуждестранни студенти за ОКС „бакалавър” и „магистър” към 24.10.2013 г. е 110.

Чуждестранните граждани кандидатстват най-вече за специалностите с преподаване на английски език – „Индустриално инженерство”, „Компютърни науки”, „Мехатронни системи”, „Машиностроене”, „Авиационно инженерство”, „Електротехника”, „Телекомуникационно инженерство” и „Електронно инженерство”.

Запазва се тенденцията за намаляване на желаещите да се обучават в

специалностите на български език.

Най-голям брой са новозаписаните турски студенти – досега 59.

Подадени са документи на още 72 кандидат-студенти, от които 60 очакват визи и 12 – прием и удостоверения от МОН.

Департаментът за езиково обучение към СУ „Св. Климент Охридски“ /ИЧС/ е приел досега 11 студенти, които са бъдещи първокурсници в ТУ – София за следващата учебна година.

Общо 12 са записаните бакалаври по ПМС 103/1993 г. от български произход и по ПМС 228/2000 г. за македонци (по държавна поръчка).

По-малко са магистрите – чужденци, тъй като всички с двойно гражданство от Турция и Македония кандидатстват и се обучават като българи, ако отговарят на условията.

Поради закъсненията при получаването на визи подготвителният езиков и специализиран курс на английски език и тази учебна година се структурира на няколко етапа: първият започна на 21.10.2013 г., вторият ще започне в края на м. ноември, а третият – през м.януари. Така записването на новите студенти се извършва в рамките на около 6 месеца.

Раздава се брошурата „Пътеводител“, преведена на английски и на турски език, чрез която новоприетите студенти се запознават с изискванията за пребиваване в Р. България и с правилата за обучение в университета.

Всяка година се издава заповед на български и на турски език за предупреждение на студентите от подготвителните курсове, че при отсъствие от три последователни дни без извинителна причина студентът се счита за доброволно напуснал. Следи се за активното им присъствие в часовете. При недостатъчна заинтересованост от тяхна страна се информират своевременно родителите. Имаме писмени и устни благодарности от тях за проявената грижа и съпричастност. Въпреки това, през изминалата учебна година повече от 1/2 от студентите в подготвителния курс на английски език не завършиха успешно. Причините са свързани най-вече с нивото на обучение в гимназиалния курс и трудности при адаптацията.

Договорите с представители от Турция за тази учебна година са 7. Набраните кандидати чрез тях са около 90%. Обяснимо е, тъй като се увеличават кандидатите само с турско гражданство и за тях е много сложно сами да преминат всички бариери, за да получат прием и виза. Отдел „Чуждестранни студенти“ стриктно контролира кои от студентите са записани чрез съответния представител и кои са пристигнали самостоятелно.

Видимо е, че поради финансовата и икономическа криза, относително намалява броят на студентите – чужденци, приети в платено обучение. Този процес се наблюдава и през тази учебна година, особено след като Турция спря признаването на дипломи, издадени от български висши училища. Не се приемат и академични справки за прехвърляне от български в турски ВУ. Кандидат-студентите, които желаят да се обучават в България през учебната 2013-2014 година, имат спънки и при самото легализиране на документите, с които кандидатстват за виза „Д“. Въпреки това отливът на кандидати е временен, като се очаква в бъдеще да се стигне до нивата на прием от предишните учебни години.

Има повишен интерес от гръцки граждани като следствие от финансовите проблеми на страната им и възможността да се обучават в специалностите на английски език. До този момент са записани 24 гръцки граждани.

Има множество запитвания на желаещи да се обучават в ТУ – София и от други страни, които обаче трудно получават визи, тъй като са от държавите с т.нар. рестриктивен режим.

Всяка година СОС полага големи усилия и прави всичко възможно, за да осигури места за чуждестранните студенти. Повечето новозаписани желаят настаняване в общежитие, но голяма част от тях пристигат много късно, когато местата вече са изчерпани. Част от студентите, доведени чрез представители, се настаняват в квартири или в чужди общежития.

В табл. 4.17-19 е дадено състоянието на чуждестранните студенти в ТУ (София) към 24.10.2013 г.

Табл. 4.17. Прием на чуждестранни студенти за учебната 2013/2014 по държави

№	държава	държ. поръчка	граждани на държ. от ЕС	50% такса подг.курс	100% такса подг.курс	50% такса	100 % такса	общо
1	Албания	1						1
2	Алжир						2	2
3	Гърция		5	2	4		13	24
4	Йордания			1		1		2
5	Канада					2		2
6	Ливан					1		1
7	Македония	4						4
8	Мароко						1	1
9	Молдова	2						2
10	Нигерия						1	1
11	Норвегия						1	1
12	Палестина					1		1
13	Сирия						1	1
14	Русия					1		1
15	Сърбия	4						4
16	Тунис						2	2
17	Турция			6		9	44	59
18	Украйна	1						1
	общо	12	5	9	4	15	65	110

Табл. 4.18. Новоприети чуждестранни студенти ОКС „бакалавър“ и „магистър“ по факултети за учебната 2013/2014 г.

	Държ. поръчка	ЕС	50% такса	100% такса	ЦОИП	Общо
Подг. бълг.			2	2		4
Подг. англ.			7	2		9
ФЕТТ				1		1
ФАИО				11		11
ФаГИОМП						
ФКСУ	5	1	6	17	4	33
ФТК	1		1	3		5
ФФОЕ			1	6		7
ЕФ				3		3
МФ	3		4	16		23
ТФ	3		3	8		14
Общо	12	1	24	69	4	110

Табл. 4.19. Чуждестранни студенти по курсове и учебни години

Курс	09/10	10/11	11/12	12/13	13/14
подготв.	263	236	120	51 (18 към 06.11.2012)	13 (към 24.10.2013)
I	284	118	207	172 (в т.ч. 43 прекъснали)	112 (в т.ч. 35 прекъснали)
II	308	370	295	165	118
III	197	280	328	423	186
IV	231	244	334	432	414
Маг.	56	58	75	87(в т.ч. 6 новозаписани)	89(в т.ч. 20 новозаписани)
общо	1339	1306	1359	1297	932

За повишаване на контрола и качеството на обучението в специалностите с преподаване на английски език и във връзка с предложенията направени при обсъждането на англоезичното обучение в ТУ – София на срещите с деканите на 14 юни 2011 г. и 21.03.2012 г. бяха приети следните решения:

1. Подготвителното обучение за англоезичните специалности в ТУ – София да се извършва под общото административно управление и обслужване от ФАИО.

2. Преминаването от подготвително обучение към първи курс на англоезичните специалности от бакалавърска степен да се извършва само при успешно положени изпити по „английски език“, „математика (на английски език)“, „физика (на английски език)“ и „информатика (на английски език)“.

3. Прехвърлянето от една специалност в друга по време на подготвителното обучение да се извършва със заповед на ректора.

4. Комисиите за входящ изпит по „английски език“ да бъдат едни и същи за всички специалности и ще се назначават от ректора, по предложение на ДЧЕОПЛ, съгласувано с декана на ФАИО.

5. Абсолвентите в ОКС „бакалавър“ от специалностите с преподаване на английски език да могат да избират да завършат следването си с държавен изпит

или дипломна работа.

6. За подпомагане на абсолвентите, избрали държавен изпит при завършване на следването си, се препоръчва въвеждането като избираема в 8-ми семестър обобщаваща дисциплина по специалността.

7. Учебните планове за 8-ми семестър на специалностите с преподаване на английски език да се преработят в съответствие с въвеждането на държавен изпит като форма на завършване на бакалавърската степен.

Взетите решения бяха надлежно оформени във заповед на ректора, но т.т. 5, 6 и 7 и до ден днешен не са изпълнени.

4.5. ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИ

Разпределението на докторантите по факултети и вид обучение е дадено в табл. 4.20.

Табл. 4.20. Брой на докторантите в ТУ – София

Факултет	Държавна поръчка			Платено обучение	Чужденци		Всичко
	Редовна	Задочна	Самостоятелна	Самостоятелна	Редовна	Задочна	
ФА	31	12					43
ФЕТТ	24	16					40
ЕФ	22	23	1	1		2	49
ЕМФ	29	12	3		2		46
ФКСУ	17	17	5	3	6		48
ФТК	23	11	2		1		37
МФ	32	12	1		1		46
МТФ	22	15	2	1			40
ТФ	6	8	1				15
Ст.Ф	5	11	6	1	1	1	25
ФМПИ	2	3	1				6
ИПФ	18	13	7				38
УД	8	5			1	1	15
Пловдив	23	11	6				40
ФаГИОПМ	6	1					7
Общо	268	170	35	6	12	4	495

През отчетния период обучаваните докторанти в ТУ-София са **495**, от които в редовна докторантура **280**, в задочна – **174** и в докторантура на самостоятелна подготовка **41**.

Кандидат-докторантската кампания за 2012/2013 г. премина успешно. От утвърдените **120** места за редовно и **70** задочно от **МОН** по държавна поръчка след две проведени сесии за прием през месеците март и юни, са усвоени **94** редовни и **47** задочни места. Изпълнението на държавната поръчка е **74.21%**.

През месец октомври 2013 г. стартира и новата кандидат-докторантска кампания за 2013/2014 г.

Наблюдава се повишаване на броя на защитилите, както и нивото на защитите – вж. табл. 4.21. През отчетния период са проведени **71** защиты за придобиване на образователната и научна степен „доктор” и **3** за научната степен „доктор на техническите науки”.

Табл. 4.21. Обучавани и защитили докторанти в ТУ – София

Факултет	Брой на докторантите в ТУ-София										Защитени дисертации				
	2009		2010		2011		2012		2013		'09	'10	'11	'12	13
	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.	Ред.	Зад.					
ФА	19	20	21	14	34	11	36	12	31	12	1	7	2	10	6
ФЕТТ	13	14	14	18	25	18	26	14	24	16	7	7	2	3	5
ЕФ	5	11	2	13	12	16	21	17	22	27	7	4			3
ЕМФ	16	17	19	15	18	19	21	17	31	15	3	4		8	5
ФКСУ	20	20	21	17	24	21	19	21	23	25	2	9	2	2	11
ФТК	12	18	15	15	20	13	26	13	24	13	4	5	4	6	7
МФ	20	19	20	22	26	18	31	16	33	13	3	8	1	10	6
МТФ	3	9	5	9	14	15	18	18	22	18	2	2	2	2	6
ТФ	9	13	11	8	14	7	10	11	6	9	2	2		2	5
Ст.Ф	6	9	8	11	9	11	7	15	6	19	2	1		7	6
ФМПИ		5		6		5		4	2	4				1	1
ИПФ	7	4	10	4	10	10	7	18	18	20	1		2	5	4
УД	8	3	4	3	5	2	15	2	9	6	1		2	3	0
Пловдив	10	7	13	8	19	9	24	12	23	17	3	4		6	6
ФаГИОПМ									6	1					0
Общо	148	169	163	163	230	175	261	190	280	215	38	53	17	65	71
Общо	317		326		405		451		495						

В много от случаите, факултетите формално атестират зачислените при тях докторанти и след изтичане на срока ги отчисляват без да има значимо количество научни резултати, които да послужат за оформяне на дисертация, макар и със закъснение. На фона на тези резултати от подготовката на докторантите и значително по-доброто им заплащане в сравнение с асистентите, е необяснимо нежеланието на факултетите, на докторантите да са възложи значима преподавателска дейност.

Общият брой на обучаваните чуждестранни докторанти срещу заплащане към **24.10.2013 г. е 16**, основно от съседни държави (4 – от Гърция, 2– от Македония, 3 – от Турция, 2- от Ирак, 1- от Иран, 1-Сирия, 1- от Палестина и 2- от Косово). Гръцките докторанти се обучават както българските докторанти и техният прием се осъществява съгласно графика за българските докторанти. За останалите чуждестранни докторанти приемът се извършва целогодишно. Македонските докторанти са приети по 103 ПМС. Останалите се обучават срещу заплащане (такса 3500 EUR и 2000 EUR за задочните).

В процедура по зачисляване на нови чуждестранни докторанти с признати дипломи от ТУ, чакащи уреждането на визи са 3 кандидати от Ирак към МТФ и 2 от Либия към СФ, за които има решение на ФС.

Постъпили са документи и на кандидати за докторантура, завършили ТУ-София, които са в процес на зачисляване – 1 от Иран към ФКСУ, 1 от Ирак към ТФ и 1 от Либия към ЕФ.

4.6. УЧЕБНО НАТОВАРВАНЕ НА ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ

През учебната 2012/2013 г. има известно увеличаване на сумарно отчетените часове – от 564245,66 ч. през учебната 2011/2012 г., на 577707,53 ч. При намалени часове по норматив – от 303657,82 ч. през учебната 2011/2012 г., на 295810,27 ч. през учебната 2012/2013 г., учебното натоварване на преподавателите в ТУ – София е увеличено – от 1,86 през учебната 2011/2012 г., на 1,95 (с включени часове за ОКС „магистър“) през учебната 2012/2013 г.

Отчетените пред ОС през октомври миналата година проблеми с натоварването остават. Имайки предвид, че броят на часовете зависи до голяма степен от учебните планове, факултетите ни продължават да проявяват:

- стремеж при преработка на учебната документация да увеличават броя на часовете плътно до лимитирания максимум;

- тенденция да не оставят никакъв резерв, като се увеличават часовете на „нашите“ дисциплини, а да се ограничават „чуждите“;

– желание за нови учебни планове за „маломерни“ специалности.

Сериозен напредък в автоматизирането на отчетната дейност се извърши чрез цялостното въвеждане на системата „Електронен отчет“ от учебната 2010/2011 г., която непрекъснато се усъвършенства.

Табл. 4.22. Учебно натоварване на преподавателите за учебната 2012/2013 г.

Учебно натоварване на преподавателите по факултети за учебната 2012/2013 г.

ИМЕ НА ЗВЕНОТО	ЧАСОВЕ ПО НОРМАТИВ	ЧАСОВЕ ОБЩО ПО ОТЧЕТ	НПП	ЧАСОВЕ НА 1 Щ. НПП		Кн	НЕОБХ. НПП	РАЗ- ЛИКА
				НА БАЗА НОРМАТИВ	НА БАЗА ОТЧЕТ			
				к3/к5	к4/к5	к4/к3	к4/к6	к9-к5
КУ-Сливен	4813,67	14096,76	18	267,43	783,15	2,93	52,71	34,71
ДФВС	7030,00	16192,00	22	319,55	736,00	2,30	50,67	28,67
СФ*	11834,90	25504,60	47	251,81	542,65	2,16	101,29	54,29
ТУЕС-Младост	14227,00	29783,86	30	474,23	992,80	2,09	62,80	32,80
ФКСУ*	14803,50	28790,70	55	269,15	523,47	1,94	106,97	51,97
КЕЕ	10863,50	20865,40	38	285,88	549,09	1,92	72,99	34,99
ИПФ-Сливен	15010,00	28528,91	57	263,33	500,51	1,90	108,34	51,34
ФА	16626,00	31533,86	65	255,78	485,14	1,90	123,28	58,28
МФ	24746,00	46661,98	97	255,11	481,05	1,89	182,91	85,91
ПЛОВДИВ	44586,60	83149,72	163	273,54	510,12	1,86	303,98	140,98
ОБЩО ЗА ТУ-СОФИЯ:	295810,27	542069,69	1053	280,92	514,79	1,83	1929,61	876,61
ПГКТС-Правец	13231,00	24229,90	17	778,29	1425,29	1,83	31,13	14,13
ЕФ*	15401,30	27337,28	57	270,20	479,60	1,77	101,17	44,17
ДЧОПЛ	8719,00	14817,00	34	256,44	435,79	1,70	57,78	23,78
ФТК*	13255,00	22509,84	53	250,09	424,71	1,70	90,01	37,01
ЕМФ	12330,00	20586,38	50	246,60	411,73	1,67	83,48	33,48
ТФ	15424,00	25634,48	57	270,60	449,73	1,66	94,73	37,73
ФПМИ	12819,30	20637,98	48	267,07	429,96	1,61	77,28	29,28
МТФ	16197,70	25920,18	56	289,24	462,86	1,60	89,61	33,61
ФЕТТ	16806,80	26609,66	64	262,61	415,78	1,58	101,33	37,33
ДПФ - НПП	7085,00	8679,20	25	283,40	347,17	1,23	30,63	5,63

* без часовете за образователна степен "магистър"

4.7. СИСТЕМА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБУЧЕНИЕ И НАУЧНИТЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ

През отчетния период СОПКОНИ изпълнява основните си функции за поддържане и периодичен преглед на качеството на обучението чрез провеждане на планирани самооценки, оценяване от студентите чрез анкети, публикуване на оценките, разработка и внедряване на електронни документи.

Университетската (УКК) и факултетните комисии (ФКК) по качеството обсъждаха текущите проблеми и решаваха следните по-важните въпроси:

1. Провеждане на регулярно оценяване на учебни дисциплини – средно по 5

дисциплини на семестър във всички факултети и специалности, съгласно методиката на СОПКОНИ с прилагане на интернет базирана система за анкетиране на студентите при оценка на учебните дисциплини и автоматизирана обработка на резултатите. Резултатите от оценяването се публикуват на сайта на СОПКОНИ;

2. Продължава дейността по унифициране и електронно поддържане на учебната документация. Прилагането на “Електронен изпитен протокол” и “Електронен отчет” продължи успешно и през настоящата година. Стартира разработката на „Електронен учебен план“ и „Електронна учебна програма“

3. УКК участва в проект по ОП „Развитие на човешките ресурси“ BG051PO001-3.1.08-0023 “Усъвършенстване на системата за управление на ТУ – София” в частта „Усъвършенстване на системата за управление на качеството на обучението и научните изследвания“. До този момент по проекта е извършено следното:

- критичен анализ на нормативната база и на действащата СОПКОНИ в ТУ-София и съществуващата шестгодишна практика по приложението ѝ;

- проучване и анализ на аналогични системи за качеството в други университети и равностойка на положителния опит, приложим в ТУ-София;

- разработване на концепция за усъвършенстване на СОПКОНИ и извеждане на приоритетите в нейното по-нататъшно развитие чрез:

1. Дефиниране на политика и цели по качеството в съответствие с мисията и визията на ТУ – София;

2. Разработка на обективизирани количествени методи за оценяване на качеството;

3. Разработване на система за стимулиране на АС чрез механизъм на обратна връзка между качеството и възнаграждението на този, който го създава.

- разработка на академични стандарти на ТУ-София за качеството на обучението в различни ОКС и учебни форми, на научните, иновативни и приложни продукти;

- разработване на система от критерии и показатели за оценяване на качеството по разработените академични стандарти.

Продължава работата по:

- определяне на източниците на информация за качеството и тяхната значимост в комплексната оценка; методите за обработка на информацията за качеството и обективизирано количествено оценяване;

- многофакторните количествени модели за обективни оценки и тяхното електронно съпровождане;

- субектите и периодичността на оценяването;
- съдържателните и формалните връзки с другите подсистеми за управление на университета;
- регламент за валидиране на персонализираните количествени оценки.
- методика за вътрешен одит на качеството
- подобряване на информираността на академичния състав чрез актуализация на сайта на СОПКОНИ.

Основна задача е съгласуването на СОПКОНИ с останалите под-системи за управление на ТУ – София.

Резултати от приложението на СОНКОНИ са докладвани на международни научни конференции и предизвикват широк интерес и одобрение.

СОПКОНИ има своите възможности за развитие и основна задача на УКК и Академичното ръководство е нейното непрекъснато подобрене.

Проблемите, които възникват в процеса на прилагане могат да се обобщят така:

- недостатъчна активност от страна на студентите при провеждане на процедурите по самооценка и анкетиране;
- недостатъчно използване на външното оценяване от страна на работодатели и общество;
- недоразвита система за стимулиране и мотивация на преподавателите, което е и критерий за акредитацията.

За решаването на тези проблеми предстои сериозна работа за развитието и организационното усъвършенстване на системата, повишаване на отговорността на ръководството и на всеки член на академичната общност.

4.8. ЦЕНТЪР ЗА РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

4.8.1. УЧЕБНА ДЕЙНОСТ

През изтеклия период от 01.01.2013 г. до 30.09.2013 г. Центърът за развитие и квалификация (ЦРК) е с основна дейност да организира курсове и специализации за придобиване на професионална и допълнителна квалификация.

Работата в Центъра бе организирана в съответствие с приетия Правилник за устройството и дейността на ЦРК на Академичния съвет на ТУ – София и приетата Схема за разпределение на приходите и разходите от таксите за обучение.

Добри резултати имат школите Автомобилен транспорт, Международни инженери по заваряване, CISCO академия и Помощни и административни кадри.

Наименованието на курсовете и специализациите, както и броя на

обучаваните в ЦРК – София са показани в табл. 23.

Табл. 4.23. Обучавани в ЦРК – София специализанти.

№	Специализация	Специализанти бр.
1	Компютърни технологии	55
2	Електроенергетика и електрическа енергия от възобновяеми източници	1
3	Подемно-транспортна техника	2
4	Компютърни мрежи	1
5	Електронна техника	1
6	Професионална педагогика	3
7	Проектиране на електромагнити	1
8	Cisco-RSA-CCNA1	28
9	Информатика и информационни технологии	29
10	Микровълнови антени	10
11	Водачи на електро и мотокари	38
12	Периодични прегледи на ППС	524
13	Транспортна техника и технологии	90
14	Периодични прегледи на ППС по ADR	48
15	Периодично обучение на преподаватели, обучаващи водачи на МПС	12
16	Мениджър на малка фирма	27
17	Радиография – първо и второ ниво	8
18	Визуален контрол	4
19	Ултразвук	8
20	Капилярен контрол	24
21	Международни инженери по заваряване	30
22	БДС, проверка, изпитване калибриране	2
23	Калибриране на средства за измерване	2
24	Любител пилот	14
25	Основни познания на транспортни самолети	56
26	Радиокомуникации	30
27	VSAT мрежи	15
28	C и C+ програмиране	13
29	PHP, MySQL програмиране	21
30	Нови алгоритми за подобряване на качествени показатели на спътникови комуникации	1
ОБЩО:		1098

4.8.2. ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Центърът за развитие и квалификация към ТУ – София са изцяло били на собствена издръжка, като извънбюджетно звено.

Изтеклият деветмесечен период на 2013 г. се характеризира с намаляване на дейността от икономическата криза, голямата конкуренция и силно ограничените практически възможности за обучение на собствена сметка на обучаваните или на много малка част от тях за сметка на предприятия и фирми са причина за трудно набиране на специализанти.

Резултатите от дейността са следните: През отчетния период в ЦРК – София са се обучавали 1098 специализанта в 102 курса. Общата сума на авансовите приходи са 289138 лева. До момента са направени разходи за материали и

командировки, хонорари, ФРЗ, външни услуги и отчисления на обща стойност 232030 лева.

Административното обслужване на ЦРК през отчетния период е осъществявано от Директор, Зам. директор и експерти обучение.

4.8.3. НАСОКИ ЗА РАЗВИТИЕ

Повишаване качеството на обучението чрез въвеждане на съвременни форми на преподаване и обучение:

- разширяване спектъра на курсовете и специализациите, като се търсят възможности за интердисциплинарни наименования и учебно съдържание;
- популяризиране на възможностите на ЦРК за обучение; поддържане на актуална страница;
- осъществяване на дистанционно обучение в някои специализации;
- участие на Център за развитие и квалификация при ТУ – София в различни конкурси по фондовете от ЕС и Агенцията по заетостта.

4.9. ИНСТИТУЦИОНАЛНА И ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ

През отчетния период акредитационната дейност на ТУ – София премина основно под знака на подготовката и провеждането на актуалните програмни акредитации на професионални направления и докторски програми.

Своевременно беше определен проф. Румен Арнаудов за отговорник за акредитациите, поради пенсиониране на проф. Таков, комуто изказвам благодарност за изключително активната му дейност и прецизността и отговорността, с която беше извършвана.

През м. ноември 2011 г. бяха отменени действащите до тогава критерии за програмна акредитация на професионалните направления и приета нова Критериална система. През отчетния период изтичаха и бяха подготвени документи за програмна акредитация по новата Критериална система на следните професионални направления:

5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация

Процедурата е открита от Постоянната комисия по технически науки и военно дело на 15.06.2012 г. Членовете на Комисията обсъдиха и приеха доклада на Експертната група, утвърдена от Акредитационния съвет на 10.05.2013 г. След обобщаване на резултатите, на заседание, проведено на 18.07.2013 г. Постоянната комисия по технически науки и военно дело взе следните решения:

1. Дава програмна акредитация на професионално направление 5.5 Транспорт, корабоплаване и авиация, редовна форма на обучение, за

образователно-квалификационни степени (ОКС) „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ в Технически университет – София на основание обща оценка по критериите 9,27 (девет цяло и двадесет и седем стотни).

2. Срокът на валидност на акредитацията е ШЕСТ години, съгласно чл. 79, (4), т. 2 от Закона за висшето образование.

3. Определя капацитет на професионално направление 5.5 Транспорт, корабоплаване и авиация в Технически университет – София, както следва:

ОКС „професионален бакалавър“ – 245 студенти редовно обучение

ОКС „бакалавър“ – 1360 студенти редовно обучение;

ОКС „магистър“ – 410 студенти редовно обучение

Общо за професионалното направление 2015 студенти.

Постоянната комисия дава следните препоръки:

1. Да се увеличи броят на преподавателите, студентите и докторантите от професионалното направление, участващи в национални и международни проекти. Срок: постоянен с ежегодно отчитане.

2. Да се осъвремени материалната база за обучението на студентите в Сливен. Срок: постоянен с ежегодно отчитане.

3. Обучението в ОКС „професионален бакалавър“ по „Автотранспортна техника и технологии“ да се осъществява по единен учебен план в колежа на ТУ – София. Срок: 12 месеца.

4. Обучението за придобиване на професионални квалификации „Учител“ и „Инструктор за обучение на водачи на МПС“ да се извършва по отделни учебни планове, съгласно съответните нормативни изисквания. Срок 12 месеца.

5.12. Хранителни технологии – за ОКС „професионален бакалавър“

Процедурата е открита от Постоянната комисия по технически науки и военно дело на 15.06.2012 г. В началото на м. октомври 2013, акредитационната Комисия посети Колеж, Сливен, за където в ОКС „професионален бакалавър“ бе поискана акредитация. Очакваме решението на Постоянната комисия по технически науки и военно дело към НАОА.

3.7. Администрация и управление

Във връзка с разкриването на нова специалност „Мениджмънт на алтернативния туризъм“ за ОКС „професионален бакалавър“ в Колеж, Сливен през май 2012 г. беше подготвена и предадена в НАОА документацията за акредитация на тази специалност в професионалното направление 3.7. Администрация и управление. НАОА не реагира за изпращане на комисия и затова тази година тя

беше включена отново в документацията за акредитация на цялото направление **3.7 Администрация и управление** за ОКС „бакалавър“ и „магистър“, вкл. „професионален бакалавър“ за Колежа в Сливен. Документацията беше приета от АС на 03.07.2013 г. с протокол № 6 и предадена в срок в НАОА.

Тази година беше комплектувана и документацията за програмната акредитация на професионалните направления **5.1 Машинно инженерство** за ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“, приета от АС на 29.05.2013 г., протокол № 5 и **5.4 Енергетика** за ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“, приети от АС на 30.10.2014 г., протокол № 7, която ще бъде предадена в НАОА в срок. Подготвя се и документацията за направление **4.5 Математика** за ОКС „бакалавър“ и „магистър“, която също ще приета от АС на ТУ и предадени в НАОА в срок.

Подготвени и подадени са в НАОА и необходимите документи за програмна акредитация на следните **докторски програми по професионални направления** (приети от АС на 29.05.2013 г., протокол № 5):

Професионално направление 5.1 „Машинно инженерство”

1. Приложна геометрия и инженерна графика
2. Механика на флуидите
3. Автоматизирани системи за обработка на информация и управление
4. Автоматизация на производството
5. Пътни и строителни машини
6. Подемно - транспортни машини
7. Машинознание и машинни елементи
8. Технология и преработка на пластмаси и стъклопласти
9. Метрология и метрологично осигуряване
10. Методи, преобразуватели и уреди за измерване и контрол на физико-механични и геометрични величини
11. Точно уредостроене
12. Оптични и лазерни уреди и методи
13. Материалознание и технология на машиностроителните материали
14. Методи за контролиране и изпитване на материали, изделия и апаратура
15. Технологии, машини и системи за обработка чрез пластично деформиране
16. Технология на машиностроенето
17. Технологии, машини и системи за леежското производство
18. Технологии, машини и системи за заваръчното производство

Професионално направление 3.7 „Администрация и управление”

19. Организация и управление на производството (индустрия)

20. Икономика и управление (индустрия)

Професионално направление 5.3 „Комуникационна и компютърна техника”

21. Компютърни системи, комплекси и мрежи

Професионално направление 5.5 „Транспорт, корабоплаване и авиация”

22. Приложна механика

23. Теоретична механика

Неразривно свързана с акредитацията е рейтинговата система на МОМН. При проведената първа рейтингова сесия през 2011 г., по почти всички професионални направления, по които се извършва обучение в ТУ – София, бяхме класирани на първо място (изключения: „Администрация и управление“ – 6-то място след СУ, Американски университет в България, УНСС, ХМУ и НБУ; „Математика“ – 2-ро място след СУ и „Хранителни технологии“ – 3-то място след УХТ и Тракийски университет).

През втората рейтингова сесия през 2012 г., позициите се запазиха същите, с изключение на леко влошаване на позицията на направление „Хранителни технологии“ – 4-то място (изпреварени и от РУ „А. Кънчев“), както и изненадващо отстъпление на 2-ро място на професионално направление „Електротехника, електроника и автоматика“ след ХМУ. Макар и незначителна, разликата в крайната оценка за професионалното направление „Електротехника, електроника и автоматика“ (69 т. за ХМУ и 67 т. за ТУ-София, при 54 т. за третия класиран РУ „А. Кънчев“ от общо 11 университета) ни накара да направим сериозен анализ на критериите, по които изоставаме в това направление.

Тази година започва провеждането на третата рейтингова сесия. Извършена е необходимата организация по събирането на необходимите данни и представянето им в срок.

5. НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И ПРИЛОЖНА ДЕЙНОСТ

Основните цели на колектива на научноизследователския сектор (НИС) на ТУ-София са насочени към увеличаване на инвестициите в научните изследвания, осъвременяване на инфраструктурата и материалната база, оптимизиране на управлението и обслужването в НИС, както и повишаване на качеството на научноизследователската дейност. Актуални остават и задачите свързани с успешното продължаване и приключване на текущите договори и преодоляване на трудностите породени от многократно намалените средства за изследователска и научноприложна дейност, предоставяни от държавата и бизнеса. Сред приоритетите за екипа в НИС, през отчетния етап, бе и участието на различни нива в изготвянето на стратегията за развитие на научните изследвания в страната, съобразно насоките заложи в бъдещата рамкова програма „Хоризонт 2020“.

Основните направления на проучване, анализ и управленски решения на ръководството на НИС бяха съсредоточени върху:

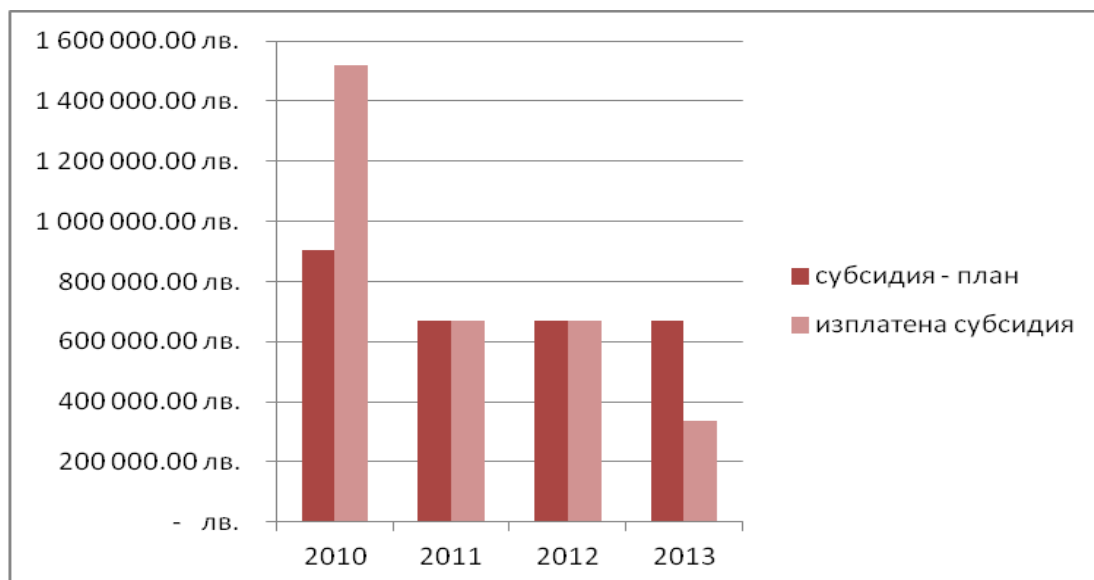
- Засилване на съществуващите и създаване на нови форми на контакт с бизнеса като основа за реален трансфер на знания, идеи и технологии от науката към индустрията;
- Доразвитие на инфраструктурата и системата за електронно обслужване в НИС с цел непрекъснато и максимално опростено, в административно отношение, подпомагане на изследователските колективи;
- Нови дейности по засилено въвличане на младите изследователи от ТУ - София в работата и ръководството на проекти и участието им в научни форуми;
- Активно участие в работни колективи към МОМН И МИЕТ за изработване на стратегии за иновативно развитие в приоритетни области, в контекста на общоевропейската програма за развитие на научните изследвания „Хоризонт 2020“.

Финансиране на научноизследователската и приложна дейност

Съществен показател за оценка на научноизследователската и приложна дейност са приходите. Основните източници за формиране на приходи в НИС са три:

- **държавният бюджет** – чрез субсидията за научни изследвания и предоставените средства чрез проекти от Фонд научни изследвания;
- привлечени средства чрез проекти по **международни договори и програми**;
- средства от **български и чужди фирми**.

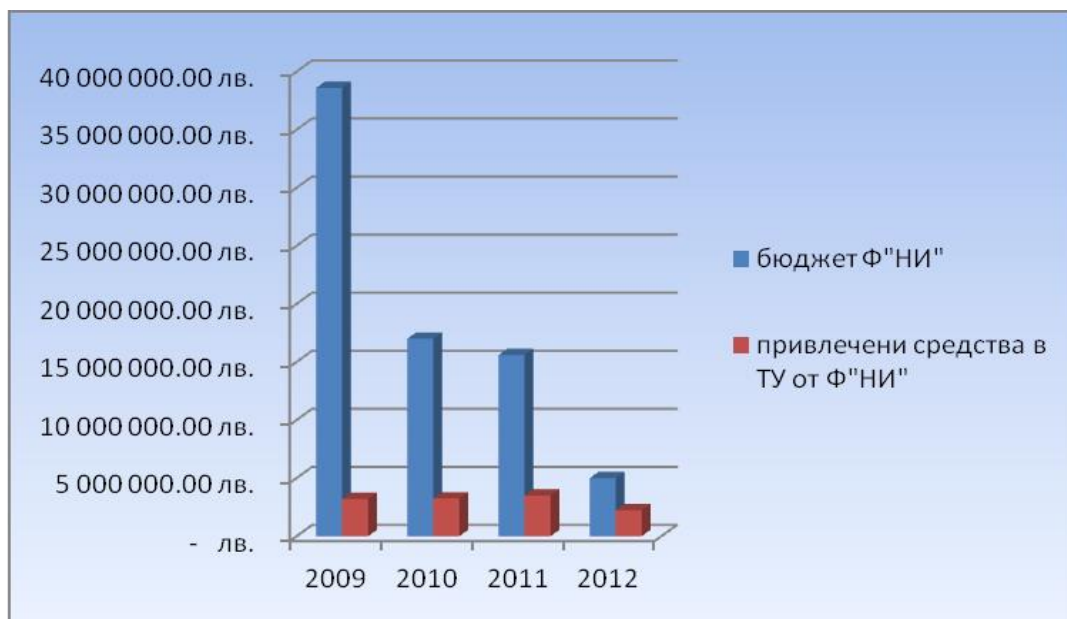
Средствата от първата група бяха определящи за нас през последните години. На фиг. 1 са представени данни за сумите на бюджетната субсидия за научни изследвания и издаване на учебна литература, предоставяни целево от държавния бюджет.



Фиг. 1. Бюджетна субсидия за ТУ-София за научни изследвания и издаване на учебна литература

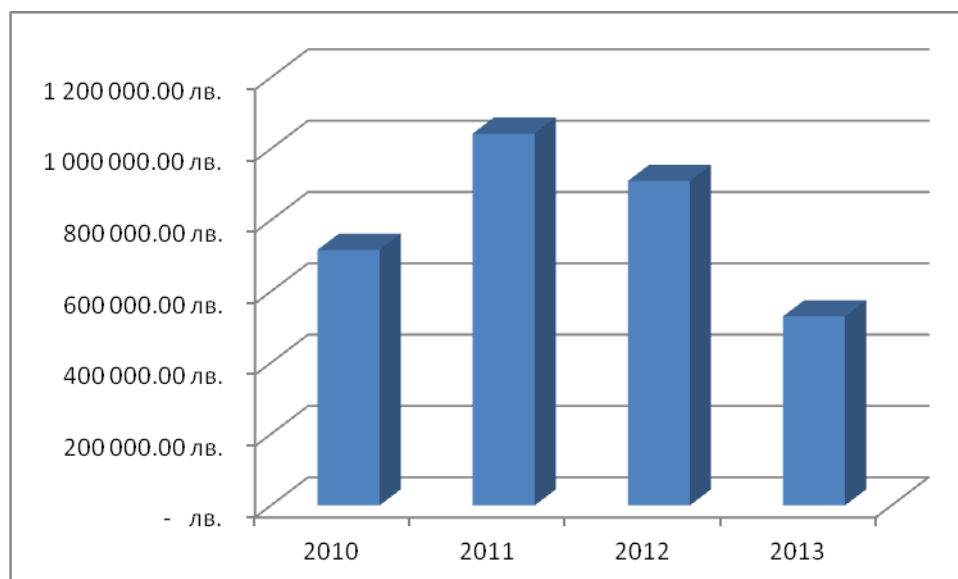
Очевидна е тенденция за поддържане на предоставяните средства на сравнително ниско ниво. Субсидията през последните три години е повече от два пъти по-малка в сравнение с предоставените средства за 2010 г.

По отношение на средствата привлечени от Фонд научни изследвания основен дял се пада на текущите договори, повечето от които приключват през следващата година. На фиг. 2 са представени ориентировъчните данни за разпределяните от Фонда средства през последните години за всички научни организации и средствата, привлечени от изследователите в ТУ-София. Станалите публично известни проблеми с организацията на провеждането на конкурсите от Фонда, през последната година, рефлектираха в драстично съкращение на средствата по това направление.



Фиг. 2. Субсидия, разпределяна от Ф"НИ" и привлечени средства от ТУ-София

На фиг. 3 са представени данните за получените средства по международни договори и програми за последните три години. Данните за 2012 г. и за първите девет месеца на 2013 г., показват незначителен спад, на фона на неотшумялата икономическа криза и при намаляващо финансиране, поради приключване на голяма част от договорите по международните рамкови програми.



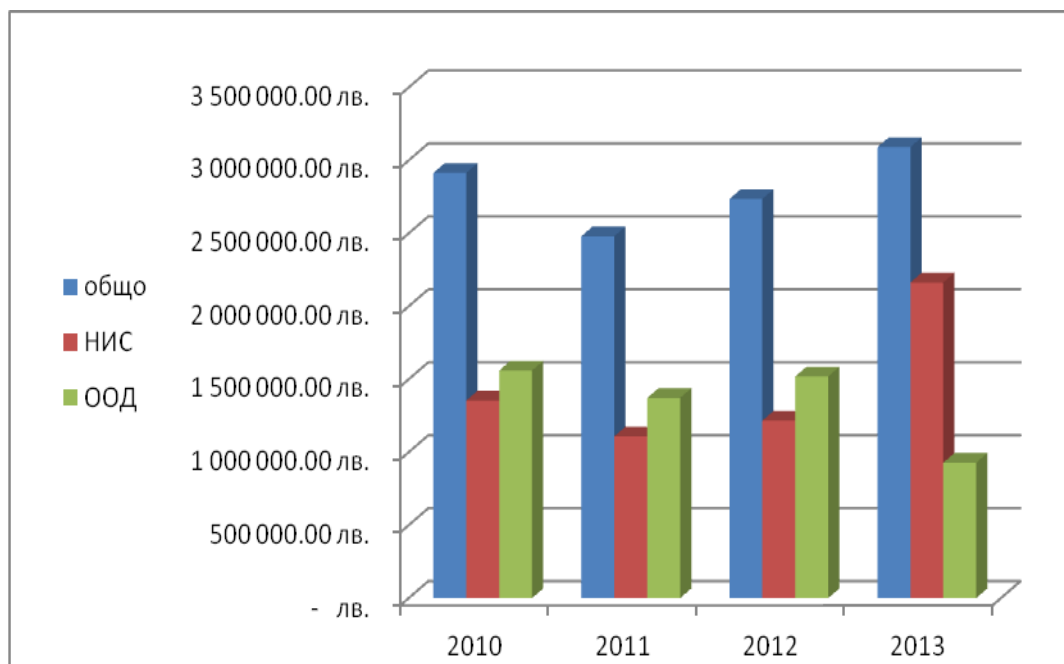
Фиг. 3. Привлечени средства от международни договори и програми

В таблица 1 са дадени данни за броя на действащите и сключените нови договори за първото деветмесечие на 2013 г. в рамките на международни програми и договори.

Таблица 1

Видове договори	Общ брой	Нови
1. Международни програми		
1.1. VII рамкова	10	-
1.2. Други	3	-
2. Международни договори	13	2
ВСИЧКО	26	2

На фиг. 4 са данните за **приходите от български и чужди фирми**. Тяхната тенденция е силно зависима и от икономическата криза, което води до лекото им снижаване в последните години. Въпреки това, **те формират почти половината от приходите от научна и приложна дейност** и са показател за **реалния трансфер на знания и технологии от науката към производството**.



Фиг. 4. Привлечени средства от български и чужди фирми чрез НИС и ЕООД

Всички данни на фигури 2, 3 и 4 са с резултати за първите 9 месеца на 2013 г., като тези на фиг. 2 и 3 са за НИС, а на фиг 4 са представени и финансовите резултати от работата на научни колективи в рамките на ТУ-София Технологии ЕООД. Ако се отчете фактът, че обикновено разплащанията се извършват в края на фискалната година, то може да се очаква обем на тези приходи, по-голям от предходните години.

Подробни финансови данни за последните години и осчетоводените за първото деветмесечие на 2013 г. за НИС са показани в таблица 2.

Таблица 2

показатели	2010 г.	2011 г.	2012	30.09.2013
Приходи от договори за НИПД, в т.ч.	6 961 823 лв.	6 325 177 лв.	5 008 747 лв.	3 031 378 лв.
Договори с фирми, възлагателни и др.	1 354 314 лв.	1 108 468 лв.	1 216 532 лв.	2 163 130 лв.
Договори с Ф"НИ", ИФ	3 242 962 лв.	3 503 928 лв.	2 212 064 лв.	2 700 лв.
Международни договори	301 274 лв.	316 295 лв.	433 370 лв.	121 991 лв.
Международни програми	415 323 лв.	726 440 лв.	476 735 лв.	408 534 лв.
Научни проекти	1 647 950 лв.	670 046 лв.	670 046 лв.	335 023 лв.
Разходи, в т.ч.	6 805 647 лв.	5 468 935 лв.	6 153 786 лв.	6 585 334 лв.
Отчисления НИС	210 354 лв.	270 445 лв.	264 989 лв.	171 122 лв.
Отчисления Ректорат	68 556 лв.	52 445 лв.	29 926 лв.	28 279 лв.
Отчисления факултети	70 162 лв.	57 757 лв.	33 569 лв.	20 067 лв.
<i>Всичко отчисления</i>	<i>349 072 лв.</i>	<i>380 647 лв.</i>	<i>328 484 лв.</i>	<i>219 468 лв.</i>
Разходи по договорите, в т.ч.	6 456 575 лв.	5 088 288 лв.	5 825 302 лв.	6 365 866 лв.
Разходи за заплати	734 923 лв.	786 070 лв.	751 767 лв.	642 322 лв.
Разходи за хонорари	2 043 822 лв.	1 361 268 лв.	1 534 676 лв.	771 014 лв.
Всичко възнаграждения	2 787 745 лв.	2 147 338 лв.	2 286 443 лв.	1 413 336 лв.
Материални разходи	3 668 830 лв.	1 907 216 лв.	3 239 004 лв.	4 688 382 лв.
Разходи само за ДМА	1 456 133 лв.	754 760 лв.	1 640 106 лв.	1 954 485 лв.
Разходи за управление	234 921 лв.	278 974 лв.	299 835 лв.	264 148 лв.
Извънщатни сътрудници	770 лв.	851 лв.	873 лв.	515 лв.
Среден размер на хонорара	1 748 лв.	1 599 лв.	1 757 лв.	1 497 лв.
Щатен персонал на НИС	121 лв.	128 лв.	115 лв.	117 лв.
Разход за заплата на 1 служител	8 342 лв.	6 141 лв.	6 537 лв.	5 489 лв.
Средна брутна работна заплата	579 лв.	512 лв.	544 лв.	609 лв.

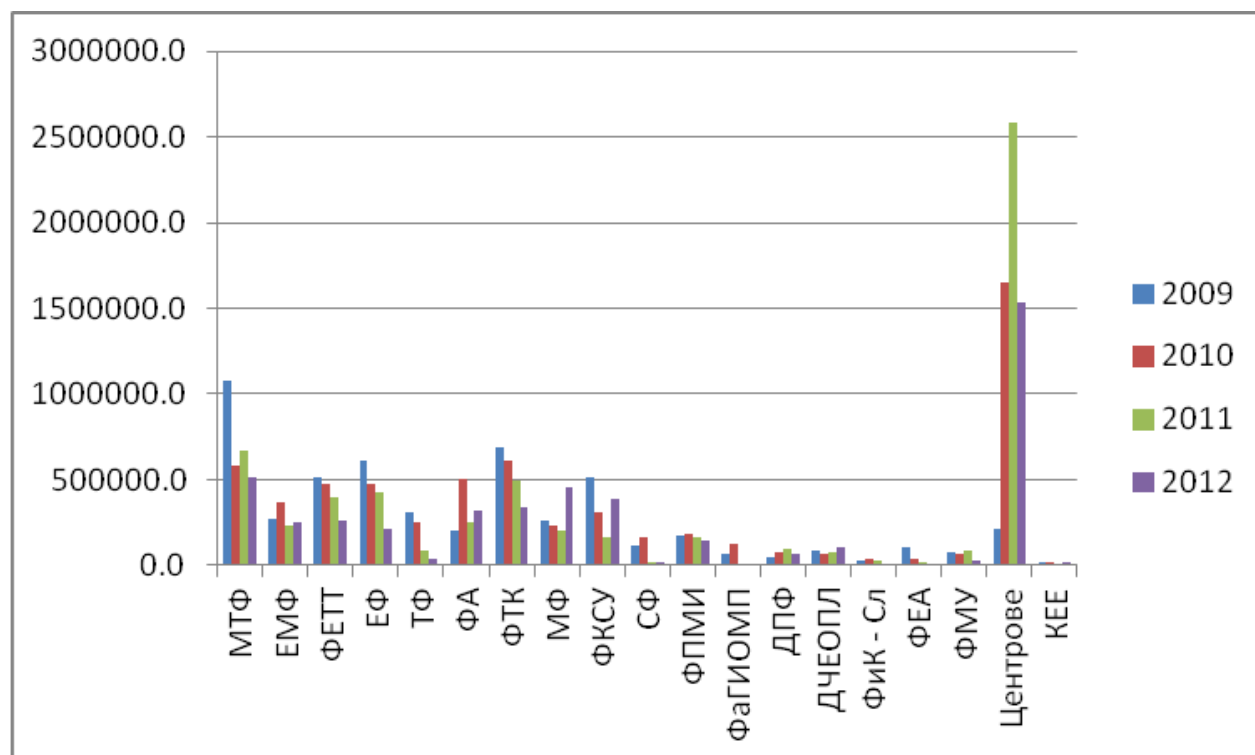
В таблица 3 са дадени данните за приноса на факултетите в баланса на приходите от научноизследователска и приложна дейност. Отново данните за 2013 г. са за деветмесечието.

Таблица 3

звено	Приходи				брой договори към 30.09.13 г.		
	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	действащи	сключени	завършени
МТФ	577931	359125	510456	448903	21	16	18
ЕМФ	366767	105994	251072	193781	20	6	4
ФЕТТ	474435	205089	260536	84568	23	14	17
ЕФ	474435	138530	214713	120164	27	10	7
ТФ	248951	45555	33357	12016	13	6	5
ФА	500070	196358	321962	95630	18	21	17
ФТК	609690	295828	336842	143298	28	13	9
МФ	232780	79829	453863	1259652	27	23	13
ФКСУ	309405	69520	387627	21907	12	5	5
СФ	166420	8463	15118	9085	5	7	4

ФПМИ	180050	116239	141935	108011	3	1	2
ФаГИОПМ	124445	0	0	0	0	0	0
ДПФ	80010	74325	62688	40120	3	1	1
ДЧЕОПЛ	61947	35717	103665	210043	6	0	0
ФиК-Сл	39888	7474	12000	20444	7	8	1
ФЕА	41550	79552	0	0	0	0	0
ФМУ	71380	20599	26093	23605	6	6	3
Центрове	1650201	93515	1531718	8000	3	0	3
КЕЕ	17732	4890	15970	6779	2	2	1
Други	257112	33112	329132	225372	5	5	0
ОБЩО	6453208	2005115	5008747	3031378	229	144	110

На фиг. 5 е показана в графичен вид приносът на звената към баланса на изследователската и приложна дейност.



Фиг. 5. Принос на звената към баланса на приходите

От представените основни финансови данни могат да се направят следните основни изводи:

- Намаляването на приходите от научноизследователска и приложна дейност се дължи основно на две причини: редуциране на субсидията за научна дейност и липсата на финансиране от страна на Фонд "Научни изследвания", както и финансовата криза в страната и света;
- Въпреки общо намалените приходи, има тенденция на нарастване на дела на приходите от договорите с фирми, което се дължи на добро управление и качество на предлаганите услуги;

Организация, подпомагане и управление на научноизследователската и приложна дейност

Един от приоритетите за ръководство на НИС през отчетния период бе да се осигури успешното приключване на вторите етапи на договорите за подпомагане на докторанти, сесия 2012-2013 г. Всичките 50 прокта завършиха успешно в края на м. юни. Извършено бе рецензиране по утвърдени критерии от комисия, която бе рецензирала и първите етапи. Всички договори получиха положителни оценки. В съответствие с правилата на вътрешния конкурс и нормативните разпоредби членовете на екипите получиха и заявените от тях хонорари.

В съответствие с календарния план, приет от АС, на 22.02.2013 г. завърши приемането на предложенията за нови проекти за сесия 2013-2014. Кандидатстването стана по електронен път през електронната система „Е-НАУКА”. Бяха подадени както следва:

- предложения за проекти за подпомагане на докторанти - 57 броя;
- предложения за проекти за частично финансиране на научни прояви - 22 броя;
- предложения свързани с художествено-творческа дейност – 2 броя.

От началото на 2013 г. на базата на преходната сума - остатък от 2012 г. започна финансирането на втория етап на текущите договори от конкурсната сесия 2012-2013.

С подписване на договорите с класираните колективи в сесия 2013-2014 в началото на м. април започна изпълнението и на новите проекти. Ръководителите на колективи представиха чрез електронната система „Е-НАУКА” спецификации за оборудването и услугите, необходими за изпълнението на договорите. Данните бяха обобщени, от назначена за целта комисия, и стартираха процедури за доставка и изпълнение съобразно законовите изисквания. Изпълнението на отделните етапи на процедурата през електронната система, от една страна облекчи в значителна степен ръководителите на договорите при разходването на средствата, а от друга доведе до съществено съкращаване на сроковете по ЗОП, като заявената техника в основната си част бе получена в началото на м. септември.

През отчетния период поради намаляването на размера на средствата, се наложи за поредна година да отпадне от номенклатурата на конкурсите финансирането на научноизследователски проекти, които са насочени към

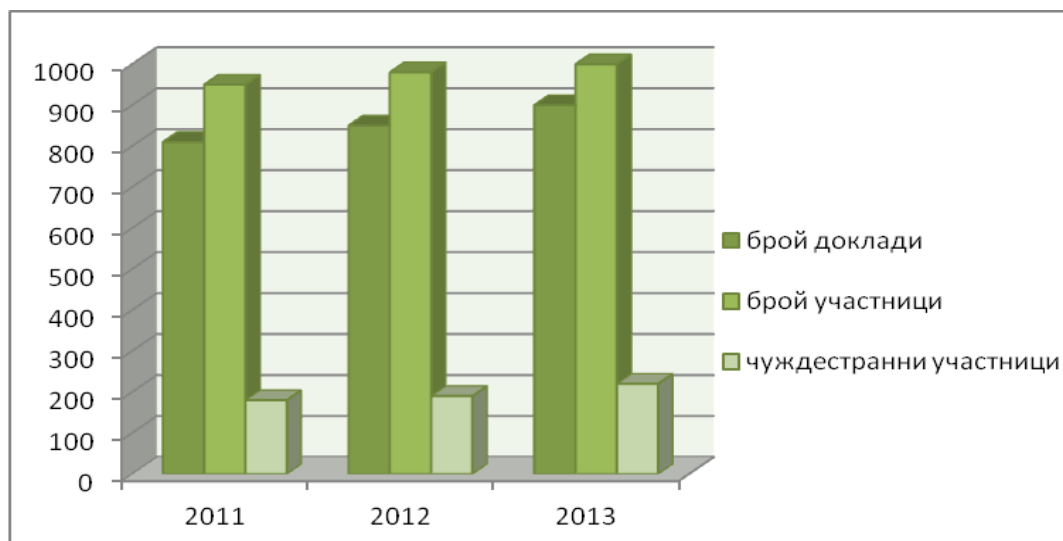
подпомагане на преподавателите в тяхната дейност и кариерно развитие. Проблемите възникнали с финансирането на проекти от Фонд научни изследвания, също оказаха негативно влияние върху научноизследователската дейност в университета.

Осигуряване на публичност на резултатите.

Мерките за осигуряване на публичност на постигнатите резултати са традиционни за ТУ-София. Ежегодно от субсидията се осигуряват средства за подпомагане на научните форуми на звената на ТУ-София. Отпечатването на сборници и наема за ползваните зали бяха покрити със средства от субсидията - сумата е до 2500 лв. за форум. През отчетния период бе направена първа стъпка за диференциация на научните форуми, като за два от тях, при които докладите се приемат само на английски език (след рецензиране) и сборниците се публикуват в реферирани бази данни, субсидията бе завишена. Със средствата от отделна партия се осигури индивидуално участие на преподавателите и докторантите в научни форуми. От началото на годината целево по партията са изразходвани около 66000 лв. при лимит на средствата за командировка до 350 лв. или за заплащане на такса за публикуване у нас или чужбина също до 350 лв., като одобрените заявки до момента са 230. Общият брой на публикациите по договори от Вътрешния конкурс за 2013 г. надхвърля 420, а броят на авторите надхвърля 200.

Със средства от субсидията ежегодно се подпомага и Национална Студентска Научно-техническа конференция.

През тази година **традиционните “Дни на науката 2013” на ТУ-София** затвърдиха статута си на уникално научно събитие в страната. Включените в тази рамка 28 научни конференции се отличиха с голям **брой (над 220) чуждестранни участници**, а в редица форуми имаше чувствително **увеличение на броя на публикациите**. Немалкият брой спонсори на тези събития е красноречиво доказателство за съвременния и приложен характер на научните продукти. Въз основа на контактите в тези форуми се водят преговори за съвместно сътрудничество и участие в проекти на колективи от ТУ-София и чужди научни организации. Данни за приблизителния брой на участниците и публикациите във форумите от “Дни на науката” през последните години са показани на фиг. 6. Изнесените факти утвърдиха **“Дните на науката на ТУ-София” като форум за реален трансфер на знания, идеи и технологии от науката към бизнеса.**



Фиг. 6. Приблизителен брой на участниците и публикациите в “Дни на науката на ТУ-София”

Гордост за ТУ - София е призовото 2-ро място на отбора ни (подкрепен целево от НИС) в състезанието “Шел - Екомаратон, 2013”.

Особено чувство на радост буди активното участие на младите учени в работата по проектите и представянето на резултатите в научните форуми. Ръководството на НИС със задоволство отбелязва засиленото участие на изследователи от ТУ-София в световни научни форуми, както и представяните от тях пленарни доклади, публикации и научни известия. Същите присъстват трайно в новите отчети за работа по изследователските договори.

Наред с позитивните факти и тенденции следва да се отбележат и редица традиционни проблеми на научната и приложна дейност, стоящи за решаване пред ръководството и колективите:

- Слаба активност и липса на дейности в част от научноизследователските лаборатории. Често това се дължи на остарялата база, недостатъчната активност на факултетни и катедрени ръководства, кадрови проблеми и финансова незаинтересованост;
- Липса на достатъчно млади учени, имащи квалификация, амбиция и опит да участват като ръководители на договори или екипи, което силно намалява възможностите за спечелване на нови проекти в конкурси за млади учени.
- Трудното преодоляване на проблеми, свързани със събираемостта на средствата по сключени и изпълнени договори. Причината тук е финансовата криза и взаимна задължениост на предприятията, като положителна тенденцията през 3-тото тримесечие на 2013 г. е, този проблем постепенно да се разрешава;

- Ограничените възможности за участие на нехабилитирани лица в научни проекти, което води до трудности в кариерното им развитие.

Финансиране на издаването на учебници и научни трудове

В съответствие с приетия от АС Годишен план за издаване на учебници и научни трудове със средства от субсидията са планирани 43 издания, като за отчетния период са издадени 21 учебни пособия. Средствата от субсидията се изразходват основно за откупуване на авторските права и за натрупване на интелектуална собственост на ТУ-София.

От изключително значение за **обновяване на инфраструктурата за научни изследвания в ТУ-София** и създаване на условия за трансфер на знания и технологии от науката към индустрията е и продължаващата работа по проекта за създаване на Университетски научноизследователски комплекс. С разработките по този проект е доставено оборудване, което е на световно ниво, и ще послужи за развитие на съвременни направления в научните изследвания и развойната дейност. В същото време то се използва за обучение на докторанти в създаденото докторантско училище по проекта и по този начин допринася и за издигане качеството на образоваателната и изследователска дейност.

От изключителна важност за взимането на оптимални управленски решения и ефективно подпомагане на изследователската и приложна дейност, както и за кариерното развитие на учените е разработването и доусъвършенстването на електронната система „Е-НАУКА“, съдържаща **единна, пълна и всеобхватна информация за научните дейности и проекти**, както и отделни функционални модули за “он-лайн” кандидатстване, рецензиране, отчитане на проекти, както и за формулиране на спецификации за доставки на стоки и услуги. Благодарение на **модула за публикации**, осъвременяван ежедневно, библиографските данни и резюмета на научните доклади, публикации и постери са **достъпни в Интернет пространството**, което способства за бързия трансфер на идеи и технологии към потребителите. Това **повиши цитируемостта и приложния характер** на научните разработки на колегите.

През отчетния период се утвърди въведената практика **“обслужване на едно гише” в НИС**, която доведе до оптимизиране на документооборота и намаляване на бюрократичната ангажираност на изследователите.

ИЗВОДИ

Научноизследователската и приложна дейност в ТУ-София през отчетния период продължи положителните традиции от последните години. Усилията на ръководството и персонала на НИС бяха насочени към осигуряване на оптимални условия за осъществяване на научноизследователската дейност, като в резултат бяха извършени сериозен обем фундаментални изследвания в области като математика, физика, механика, технология на материалите и на машиностроенето, телекомуникационна техника и технологии, електроника, роботика и др.

Всичките 1.5 - годишни проекти от сесия 2012 – 2013 г. завършиха в срок с обобщени резултати и преобладаващо завършени основни част от дисертационни трудове.

От постигнатите резултатите при изпълнението на научните проекти може да се направи заключение, че все по-ясно изразена е тенденцията за получаване на приложни крайни резултати с възможности за внедряване.

Проектите в областта на художествено-творческата дейност спомогнаха за създаването на авторски произведения в областта на инженерния дизайн и провеждането на няколко изложби.

Съществена част от средствата от почти всички проекти, администрирани от НИС, бе разходвана за осъвременяване на материалната база на звената, както и за закупуване на специализиран софтуер;

Статистиката през последните години показва трайна тенденция на повишаване на броя на успешно защитените дисертационни трудове, които са били подпомогнати през конкурсните сесии, реализирани от НИС.

Наложителна е целенасочена работа на ръководството за стимулиране на изследователите за участие с проекти и спечелване на договори в национални и международни конкурси и програми. Особено внимание трябва да се отдели за въвлечането и повишаването подготовката на младите учени за активно партньорство и ръководство на екипи и проекти.

6. АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ И КООРДИНАЦИЯ

6.1. ПРОЦЕДУРИ ПО ЗАКОНА ЗА РАЗВИТИЕ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ

След излизането на ЗРАС в Р България и Правилника за прилагането му, както и приетите Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени в ТУ-София и Правилника за реда и условията за заемане на академични длъжности в ТУ-София се провежда целенасочена и обемна дейност по организацията и провеждането на процедурите за заемане на академични длъжности и придобиването на научни степени. Тази дейност през отчетния период може да се разграничи в следните направления:

1. Разработване на нормативни документи

☐ **Актуализация на процедурите за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в ТУ-София.** Тези процедури дават необходимата информация за последователността на дейностите, които трябва да се извършат във времето от съответните длъжностни лица и вида на изготвяните от тях документи. За тази цел са разработени редица електронни бланки и образци на документи за научните степени и академичните длъжности.

☐ **Разработване на регистър на специалностите за научната компетентност по основни и научни звена за придобиване на научна степен и за заемане на академична длъжност.**

☐ **Завършване подготовката на базата данни за научните журита и разработване на регистър за тях по специалности.**

Първичната документация е получена от основните звена чрез попълване на справки за членовете на научни журита по специалности с вътрешни и външни членове. Тази информация се допълва периодично. Работи се активно по завършването на регистъра, по който да се определя на случаен принцип състава на научните журита. За целта е разработена подходяща специализирана програмна система.

☐ **Разработване на регистър за академичния състав за хабилитациите и академичните длъжности по първични и основни звена.**

2. Усъвършенстване на дейността по воденето на документацията за процедурите, вкл. Актуализация на сайта „Развитие на академичния състав”. Създадена е възможност за директен достъп от основните звена на ТУ-София, вкл. изнесените звена. Това доведе до значително намаление на обема от документи на хартиен носител.

3. Инструктаж и периодично подпомагане на дейността по процедурите

☐ **Проведен е семинар с техническите секретари** на основните звена на ТУ-София през м. юни 2013 г. Периодично се провеждат срещи и консултации с ръководители на първични и основни звена, преподаватели и служители по въпроси, свързани с процедурите;

☐ **Осъществяват се периодични контакти с ЦИР** и отговорните длъжностни лица.

☐ **Въведен е непрекъснат предварителен контрол** на документите, свързани с процедурите за развитие на академичния състав и за придобиване на научни степени.

4. Обявени конкурси и проведени процедури

По ЗРАС в Р. България от м. май 2011 год. до момента са завършени успешно общо 127 процедури за заемане на академична длъжност, в т.ч.:

- ☐ За главен асистент – 19 бр.
- ☐ За старши преподавател – 1 бр.
- ☐ За доцент – 65 бр.
- ☐ За професор – 43 бр.

В ход са следните процедури за заемане на академична длъжност до 30.11.2013 г.

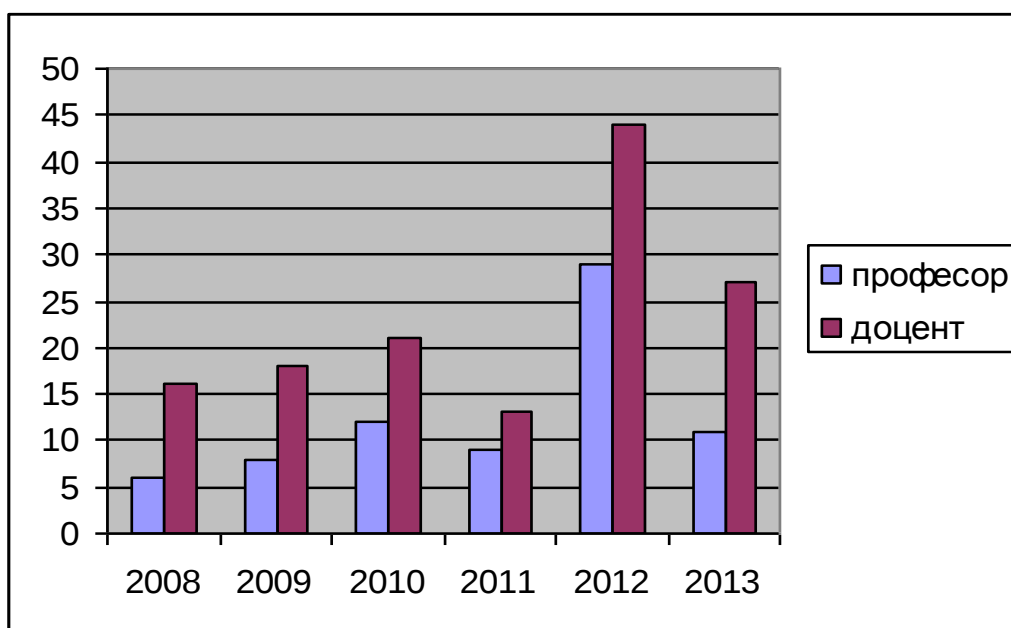
- ☐ За доцент – 10 бр.
- ☐ За професор – 2 бр.

През отчетния период са проведени общо 71 успешни процедури за публична защита на дисертационни трудове за придобиване на образователната и научна степен доктор и 3 процедури – за доктор на техническите науки. **Академичните длъжности** са общо 71, съответно: за главен асистент – 13 бр.; за доцент – 37 бр.; за професор – 21 бр.

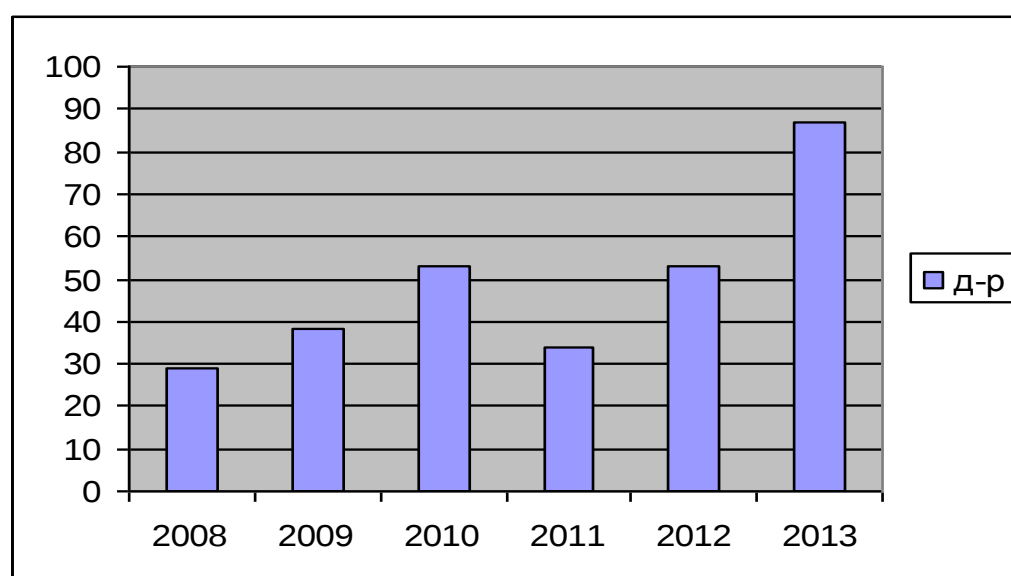
В таблица 1 са дадени данни за проведените процедури за придобиване на научни степени и за хабилитации за периода 2008 ÷ 2013 г., а на фиг. 1 и фиг. 2 са изобразени в графичен вид проведените процедури за хабилитации и за научни степени.

Таблица 1. Проведени процедури за развитие на академичния състав на ТУ – София

Год. \ Проц.	професор	доцент	д-р
2008	6	16	29
2009	8	18	38
2010	12	21	53
2011	9	13	34
2012	29	44	53
2013	11	27	87
Общо:	75	139	294



Фиг. 1. Проведени процедури за хабилитация в ТУ – София



Фиг. 2. Проведени процедури за придобиване на образователна и научна степен доктор

5. Подготовка на документи за завършени процедури на кандидатите

Извършва се централизирано отпечатване на дипломите, както и приложенията на английски език към тях. Дипломите се раздават тържествено от ректора на Университета. Предстоящо е пето раздаване на дипломите на 5 декември 2013 год. за придобилите научни степени и на 6 декември 2013 год. за заемане на академични длъжности. На посочените дати ще бъдат раздадени общо 55 дипломи за доктор, една за доктор на науките, 6 за професор, 19 за доцент и 6 за гл. асистент.

В заключение може да се обобщи, че в ТУ - София се работи активно и целенасочено, в съответствие с нормативните документи по всички процедури за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности, като са осигурени нормални условия за протичане на процедурите без процедурни нарушения, създадени са необходимите нормативни и поднормативни документи, вкл. редица електронни бланки и работни образци, които улесняват организацията и провеждането на процедурите по Закона за развитие на академичния състав в Р България. Няма нарушение на процедурите.

6.2. БИБЛИОТЕЧНО И ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

6.2.1. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР

През отчетния период БИЦ продължи развитието си като съвременна университетска библиотека. Цифровите изражения на основните дейности са следните:

1. Записани читатели – 2 384
2. Посещения в Заемна служба – 13 778
3. Заети книги и учебници – 7 240
4. Върнети книги и учебници – 6 353
5. Презаписани книги и учебници 6 353- 195
6. Посещения в Читалня Периодика – 2 877
7. Посещения в Компютърни зали I и II – 9 167
8. Въведени ползватели за Sun Ray Systems – 60 потребители
9. Справки в Справочно-информационна служба – 144
10. Посещения в електронния каталог EOSWeb (стар WebOPAC) – 9 459
11. Въведени библиографски записи (настоящо и ретроспективно

въвеждане,

Въвеждане на годишници и научни трудове) – 2 829

12. Редактирани библиографски записи – 10 045

13. Постъпили библиотечни единици (книги – 541 екз., дисертации – 54 бр., списания – 25 загл.) – 620

14. Международно между библиотечно заемане – 4 чужди книги.

Други:

1. RFID етикети са поставени на всички книги от фонд Свободен достъп и 30-35% от книгите от подръчен фонд.

Достъп до бази данни

EBSCOhost предлага достъп чрез парола до пакет от пълнотекстови и анотирани мултидисциплинарни и специализирани бази данни – Academic Search Complete. За периода ноември 2011 – ноември 2012 г. от читатели (студенти и преподаватели) на БИЦ има направени общо **373** регистрации на потребители, проведени са общо **4 652** търсения, в резултат на които са използвани в пълен текст **748** статии и само резюме за **579** статии.

От платформата **SpringerLink** имаме достъп по IP адрес от всички компютри на територията на ТУ – София и филиалите в Пловдив и Сливен до пълните

текстове на статии от над 2 600 списания в следните области: Архитектура и дизайн, Поведенчески науки, Биомедицина и науки за живота, Бизнес и икономика, Химия и материалознание, Компютърни науки, Науки за земята и околната среда, Технически науки, Хуманитарни и социални науки и право, Математика и статистика, Медицина, Физика и астрономия и Професионален компютърен и уеб дизайн. От читатели (студенти и преподаватели) на БИЦ, са използвани в пълен текст **1 565** статии.

БИЦ предоставя достъп по IP адрес от всички компютри на територията на ТУ – София и филиалите в Пловдив и Сливен до пълните текстове на **1 259** електронни книги в областта на инженерните науки от базата данни **Springer e-book Packages Engineering**. От читатели (студенти и преподаватели) на БИЦ са свалени в пълен текст и използвани електронни книги или части от тях **431** пъти.

От началото на 2012 г. е подновен тригодишен националният лиценз (2012-2014) достъп за всички български научни, академични и университетски институции от МОН, до следните платформи: пълнотекстови – **ScienceDirect** и с рефератна информация – **ISI Web of Knowledge, Scopus** и **Engineering Village**. Все още не са ни предоставени от МОН данни за ползваемостта на базите данни от читатели на БИЦ за изминалия период.

През 2012-2013 г. е подновен абонамента за база данни **EMERALD Engineering** (20 чужди технически списания), за отчетния период са направени общо 302 търсения, а са свалени 121 пълнотекстови статии.

Нова сграда за БИЦ

Края на м. септември бе открит Информационен център на БИС, ет. 2 (БИЦ) – 8 работни места

Процедури по НВМОП

През м. ноември 2012 г. бе проведена процедура по НВМОП за закупуване на настолен USB четец със софтуер за клавиатурна емуляция. За изпълнител бе избрана фирма РФИД България ЕООД на обща стойност **1 140 лв.** с ДДС

През м. ноември 2012 г. комисия с членове колеги от БИЦ проведе процедура по НВМОП от група № 17 за Годишен абонамент на ТУ-София и изнесените звена за български и чужди периодични издания за 2013 г.”, с която беше избрана фирма

ДОБИ ПРЕС” ООД на обща стойност **7 117.48 лв.** Бяха абонирани общо 67 заглавия за 9 звена, от които 26 заглавия за БИЦ)

През м. ноември-декември 2012 г. комисия с членове колеги от БИЦ проведе процедура по НВМОП от група № 18 с предмет: „Доставка на книги и учебници за ТУ-София за 2012г.” с 2 обособени позиции, за които бяха избрани фирмите:

По Обособена позиция: 1 "Доставка на български книги и учебници"

„АБАНОС“ ООД - обща стойност на доставката **5 728,18 лв** с ДДС

По Обособена позиция: 2 "Доставка на чужди книги и учебници":

„АБАНОС“ ООД - обща стойност на доставката – **10 831,53 лв.** с ДДС, на обща стойност по двете позиции – **16 559,71 лв.** с ДДС.

Края на м. юни 2013 г. бе проведена процедура по НВМОП с предмет: „Доставка на книги и учебници за ТУ-София – 2013 г.

По Обособена позиция: 1 "Доставка на български книги и учебници":

БИК ООД - обща стойност на доставката **1 306,56 лв** с ДДС

По Обособена позиция: 2 "Доставка на чужди книги и учебници":

“ЕДЮКЕЙШЪНЪЛ ЦЕНТЪР” ООД – обща стойност на доставката – **9 181,76 лв. с ДДС**, на обща стойност по двете позиции – **10 488,32 лв. с ДДС**.

М. юли 2013 бе проведена процедура по НВМОП с предмет: „Доставка на 5 000 бр. специализирани RFID етикети“. За изпълнител на доставката бе избрана фирма РФИД България ЕООД на обща стойност **2 100 лв. с ДДС**

М. август бе проведена процедура по НВМОП, с предмет: „Поддръжка на специализиран библиотечен софтуер EOS.Web 2013-2016“, за която беше избрана фирма

EOS International – с обща стойност за изпълнение – **17 550 лв.** без ДДС, като бе заплатен абонамента за текущата 2013 г. на приблизителна стойност – **5 160 лв. с ДДС**,

М. август бе проведена процедура по НВМОП, с предмет „Годишен абонамент за специализирана научно-информационна бази данни EMERALD Engineering за нуждите на ТУ-София и на изнесените звена за 2013-2014 г.“, на обща стойност **1885,08 лв. с ДДС**.

Участие в семинари и конференции

М. март **конференция на ФНАБИС**

М. март. 2013 г. бе проведено обучение за възможностите за търсене и работата с рефератната и цитатна база данни **SCOPUS**

М. октомври 2013 БИЦ бе домакин на **1-ва международна конференция „Библиосвят: технологии, ресурси, практики“**, директорът взе участие с доклад „БИЦ – настояще и перспективи“.

М. октомври бе проведена **кампания Дари стара книга (30 септ. – 14 окт. 2013 г.)**, инициатива на Студентски съвет. Участници в кампанията – 7 души, общо дарени книги – 42 заглавия и раздадени удостоверения за безплатен едногодишен абонамент – 3 бр.

Други дейности

М. ноември 2012 г. библиотечният фонд на библиотеката при Стопанския факултет (над 4 000 т.) бе пренесен и започна сливането му с фонда на БИЦ, което включва проверки за наличие и съвпадение на заглавия, отразяване на нови заглавия в електронния каталог и др.).

От края на м. февруари до началото на м. юни 2013 г. в БИЦ бе проведена стажантска практика на 5 студента от II курс и 2-ма студенти от III курс от специалността „Библиотечно-информационни науки“ към СУ-София.

От 21 октомври 2013 г. стартира кампания „Запознай се с библиотеката“, която предлага запознаване с ресурсите и услугите на БИЦ за първокурсниците от всички факултети, по одобрен график.

Конферентна зала при БИЦ – ползваемост

За отчетния период конферентната зала при БИЦ е ползване за 16 мероприятия (общо 69 часа), 2 от които платени (14 часа).

6.2.2. ЦЕНТЪР ЗА ИНФОРМАЦИОННИ РЕСУРСИ

Основните дейности на ЦИР са разпределени в три основни направления:

6.2.2.1. Направление “Информационно обслужване”

Дейностите на направлението са свързани с разработване, внедряване и развитие на системи, осигуряващи информационното обслужване на ТУ-София и през отчетния период са:

1. Разработване нов сайт на ТУ-София

На базата на започната работа, по проектиране, структуриране и разработване на динамичен уеб сайт на ТУ-София, от преходната година са изградени следните отделни модули свързани с единна база от данни.

- Модул за двуезичност – български и английски език
- Модул за въвеждане на новини и събития, разделени в две секции : „Новини“ и „Събития“, предвидена е секция „Медиите за нас“
- Модули за актуализиране на началната страница-динамично добавяне/промяна/изтриване на функционални бутони и банери.
- Модули за визуализирането по атрактивен начин на лого, например: „ТА“, „Информационен център“, „Алумни“ и т.н.
- Модул за добавяне/промяна/изтриване на типове факултети към ТУ-София.
- Модул за добавяне/ промяна/ изтриване на факултети/ департаменти/ колежи/ училища към ТУ-София, при поискване може да се изгради модули за добавяне/промяна/изтриване на звена/центрове и т.н .
- Модул за добавяне/промяна/изтриване на структурно ниво за всеки един факултет. Всеки факултет може да актуализира информацията си относно своите ръководители, представяне на своите катедри, специалности и лаборатории
- Модул за добавяне/промяна/изтриване на специалност към всеки от факултетите. Предоставен е атрактивен шаблон, по който да се уеднакви представяне им пред широката аудитория.
- Модул за добавяне/промяна/изтриване на лаборатория. Представянето им следва шаблон, едно от нещата които включва е качването на (атрактивни) клипчета.
- Модул за добавяне/промяна/изтриване на катедри. Всяка катедра може да актуализира информацията си относно своите ръководители, служители, докторанти, актуализиране на водени от катедрата дисциплина като включва нейния лектор. Чрез връзки между две автономни база от данни, намиращи се на

отделни сървъри, програмно е направен автоматизиран процес, при който се показва списък от всички публикации към всяка от катедрите в ТУ-София

- Модул за създаване на профил (персонална страница) на всеки регистрирал се преподавател или докторант. Профила включва име, факултет, катедра, e-mail и др. Има възможност за актуализиране и добавяне на информацията относно професионалната кариера, лекционни материали, протоколи и т.н.

- Изградена е връзка между всеки регистрирал се преподавател и лична страница с въведени предварително от катедрената секретарка дисциплини, които преподавателя води.

Предстои изграждането и структурирането на информацията необходима за регистриралите се в сайта на ТУ-София студенти.

Всички модули са обединени в административен панел, от който се управляват.

2. Изработване на сайт за електронно кандидатстване на чуждестранни студенти

Задачата е изпълнена в много кратки срокове. Процеса на изготвяне на проекта включва: събиране на данни от отдел "Чуждестранни студенти" и "Докторанти", изготвяне на примерно задание представено пред ръководството и прието след уточнения.

Заданието е само на английски език. Съдържа електронна форма за подаване на документи от чуждестранните студенти и електронна форма за връзка с отдел „Чуждестранни студенти“. Проектът е изпълнен в на "Framework" платформа.

3. Изработване на нов електронен телефонен указател

Проектиран е с нови функционалности и структурирана база данни :

- Панел за управление на данни за връзка (име, телефон, кабинет, e-mail, отдел), който е изграден чрез отделни модули (добавяне/промяна/изтриване) свързани в единна база от данни.

- Поддържане на структурно ниво и визуализиране на данните за връзка на служители с повече от една длъжност.

Проектът за нов електронен указател е изпълнен от 2 програмиста. В процес на разработването са правени тестове и актуализиране на базата данни.

4. Мобилна версия на електронен телефонен указател

За първи път е изработена мобилна версия на ел. телефонен указател. Използвани са нови технологии за реализацията на проекта за връзка между мобилно устройство и базата данни.

Проекта е изпълнен изцяло само от един програмист.

5. Създаване на сайт на КС

Проектиран и изпълнен на базата на съществуващата информация. Сайта е статичен. Необходимо е създаване на динамичен сайт на КС.

6. Създаване на сайт Оперативни програми

- Създадена е страница, в настоящия сайт на ТУ-София, отразяваща всички договори по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

- По зададен шаблон е изработен сайт на BG051PO001-3.1.08-0023 "Усъвършенстване на системата за управление на Технически университет - София (ТУ-София)"

7. „Профил на купувача“ и „Публични търгове“

Съгласно новите разпоредби за ЗОП е направено разделение на съществуващ сайт ЗОП на два самостоятелни сайта :

- „Профил на купувача“
- „Публични търгове“

8. Базово участие в създаването на сайта „Alumni“

9. На базата на зададено задание са извършени следните етапи:

- Проектиране на база данни
- Структуриране на база данни
- Изработване на административен панел
- Тестове по време на изпълнението

10. Графичен дизайн на 3D и 2D логa на ТУ-София

Създадени и предоставени за свободен достъп за ползване от преподаватели и служители в областите на реклама, учебни материали, сайтове и т.н.

11. Дизайн на шаблони за календар 2013

12. Примерен темплейт за изработване на сайт

Изготвяне на задание и дизайн за провеждане на конкурс за сайт на "ТУ – София – технологии" ЕООД

13. Добавяне на нови функционални бутони в сайта на Еразъм

14. Ежедневно електронно отразяване на информация в сайта на ТУ-София

В раздели: студентски разписи, сесии, графици, стипендии, общежития, конференции, нормативни документи, протоколи ОС, АС, РС и КС, учебни планове, факултети, докторанти, фонд НИ, вестник ТА, ЕСНТК, програма „Еразъм”, П и търгове, конкурси, пресслужба и други.

15. Поддръжка и усъвършенстване на следните модули:

- “Система УОНА”
- “Визуални резервации за хотелска и почивна база”
- „База от данни за основни средства на звено в ТУ”
- Обслужване на системата за академичен състав в ТУ-София

16. Участие в кандидат-студентка кампания 2013/2014 на ТУ-София

- Приемане и обработка на документи
- Публикуване на информация свързана с кампанията

Основните проблеми са:

1. Текучество на персонала и липса на квалифицирани кадри - естеството на работата в направление „Информационно обслужване“ изисква екип от квалифицирани кадри. В повечето случаи се работи със студенти на 1/2 работен ден, които остават за кратки периоди. Вложените ресурси и време за тяхното обучение не се оправдават и в някои случаи води до забавяне изпълнението на възложените задачи. Към настоящия момент се работи с 50% намален състав.

2. Ненавременно подаване на информацията за съдържанието на новия сайт, което води до затруднения и забавяне структурирането и проектирането на базата от данни. Липсва конкретен специалист, за превод на съдържанието в английската версия на новия сайт.

6.2.2.2. Направление “Информационни мрежи и комуникации”

Дейностите на направлението са свързани с изследване, проектиране, организация, управление и експлоатация на Университетските мрежови ресурси и достъпа до Internet и Европейската научно-изследователска мрежа GEANT. През отчетния период:

- След проведена ОП, отново беше сменен основния доставчик на Интернет трафик за ТУ, което наложи преконфигуриране и настройване на крайните устройства. В момента сумарно разполагаме с 80 Mbps достъп до българското и 35

Mbps до международното Internet пространство, но на значително по-ниска цена от предходните години; Поддържа се и връзка към Европейската научно-изследователска мрежа GEANT, което е втори, независим канал за достъп до Интернет с капацитет 1 Gbps;

- Въведени са в експлоатация две защитни стени (работещи в клъстер) от нова генерация, като за целта се наложи пълно преконфигуриране и преаранжиране на връзките ни към интернет доставчиците. Защитните стени се поддържат ежедневно, чрез наблюдение на функционирането и допълване на правилата съобразно специфичните изисквания на потребителите;

- Въведе се в експлоатация нов хардуерен спам филтър, което значително намали получавания спам от интернет потребителите на УКМ. За улеснение на потребителите е конфигуриран специален сървър за писмата под карантина.

- Продължи разширяването на опорната мрежа - прокарани са около 1150 м. нови кабели за връзка към УКМ на кабинети и лаборатории;

- Поддържа се мрежата за безжични комуникации на територията на ТУ и интернет терминали за обществен достъп.

- Поддържат се и редовно се обновява системния и приложен софтуер на всички основни сървъри необходими за работата на УКМ – DNS, Mail, Web Mail, WWW, FTP, Proxy, Университетски форум.

- Услугата RAS (отдалечен достъп до УКМ чрез модем и стационарна телефонна линия) е спряна тъй като е морално остаряла и не може да осигури необходимия за съвременните условия трафик.

- Поддържат се над 2000 пощенски кутии на преподаватели и служители и над 2300 на студенти.

- Служители от направлението съдействаха при инсталацията и пускането в експлоатация на 2-та проектора в зали 2130 и 2140, като осигуриха мрежовата свързаност на проекторите и разработка и монтаж на интелигентна схема за защитата им при аварийно спиране на електрозахранването;

- Продължават да се поддържат и доразвиват разработените в направлението информационни системи – Система за автоматично раздаване на IP адреси и обновяване на DNS сървъра; Система за контрол и анализ на трафика, Система за автоматично следене на работоспособността на основните сървъри и комуникационно оборудване и система за цялостно управление и документиране на УКМ.

- Специалистите на направлението ежедневно оказват експертна

консултантска помощ на потребителите от общо университетските звена, администрация, и от факултетите – по проблеми с които факултетните администратори не могат да се справят. Провеждат задължителна профилактика на основното комуникационно оборудване и сървърите. Участват в комисии по подготовка на документацията и провеждането на търгове по ЗОП и повишават професионалната си квалификация.

Основните проблеми са:

Необходимост от обновяване на университетската компютърна мрежа – Изграждане на опорна мрежа с висока пропускателна способност (10 GE); Обединение на всички комуникационни услуги върху обща преносна среда; Висока надеждност/Резервираност; Безпроблемно разширение и увеличение на капацитета на мрежата; Автоматично възстановяване на работата; Разширяване на съществуващата безжична мрежа; Поетапно преминаване към IPv6 система за адресиране и редица други цели и задачи за които е необходимо да се планира адекватно финансиране.

6.2.2.3. Направление “Обслужване на Учебния Процес в Компютърните Зали”

Служителите от направление ОУПКЗ обслужват учебния процес в 10 учебни зали на територията на ЦИР в II и IV блок. Осъществяваните от направлението дейности са:

- Поддържане изправността на компютрите в залите по време на семестъра;
- Зареждане, тестване, настройка на операционните системи и необходимите за учебния процес програмни продукти, в началото на семестрите и изпълняване заявките на преподавателите по време на семестрите,
- Диагностика на възникналите повреди и съответна реакция в зависимост дали са в гаранционен срок или не,
- Както всяка година, така и сега в периода юли-август се преоборудваха зали 2108Б, 2101В и 2101Г за целите на кандидат-студентската кампания, както и техническа поддръжка на компютрите по време на КСК,
- Разпечатване на фишовете за заплати на преподаватели и служители от ТУ-София,
- Подменени бяха 12 компютъра в учебна зала 2101Г с новодоставените;
- В зала 2101А бяха подменени 12 монитора с TFT;
- В зала 4130А бе монтиран проектор и екран;

- Преоборудвана бе залата за свободен достъп 2101Д;
- В част от залите бе подновен инсталирания софтуер с най-нови версии, съобразени с повишените възможности на новите компютри.
- Работа на служители от направленията в различни звена на ТУ-София, при възникнали проблеми с техни компютри, отстраняване на софтуерни и хардуерни проблеми – Дирекция Финанси, Сектор “Заплати”, Сектор “Служители”.
- Техническо осигуряване на прояви на BEST, дългосрочно обучение по английски език

Основните проблеми са:

1. Компютрите в зали 2101А, 2101В, 4130А, 4130Б, 4132 са морално остарели и не позволява инсталиране на нови ОС и програмни продукти, което води до нежелание на преподавателите да водят упражнения в тези зали.
2. Неподновяването на абонаментната поддръжка на лицензите на MATLAB, AUTOCAD и ORCAD.

6.3. УНИВЕРСИТЕТСКИ АРХИВ

През отчетния период отдел „Университетски архив“ разработи и внедри нова актуализирана Номенклатура на делата със срокове за съхранение на ТУ – София, утвърдена от Държавен архив /03.10.2013 г./. При разработването бяха спазени разпоредбите на Инструкция №3 от 21.07.2009 г. за създаване на вътрешни правила за извършване на специфични административни дейности / Обн. ДВ. бр.64 от 11.08.2009г./, Закона за Националния архивен фонд /Обн. ДВ. бр.57 от 13.07.2007 г., посл. изм. ДВ бр.15 от 15.02.2013 г./, Наредбата за реда, организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документите в учрежденските архиви на държавните и общински институции / Обн. ДВ. бр.17 от 06.03.2009 г./, Закона за счетоводството /Обн., ДВ.бр.98 от 16.11.2001 г., посл. изм. ДВ. бр. 15 от 15.02.2013 г./, Закон за обществените поръчки / Обн., ДВ. бр. 28 от 6.04.2004 г., доп. от 15.02.2013 г./ и Закон за развитието на академичния състав в Р България /Обн., ДВ, бр. 38 от 21.05.2010 г.; изм. с Решение № 11 на Конституционния съд на РБ от 5.10.2010 г. - бр. 81 от 15.10.2010 г.; изм. и доп., бр. 101 от 28.12.2010г./.

Основно направление в реализацията на стратегическата цел за въвеждане на съвременни информационни технологии в архивните процеси през последните години е изграждането на Информационна система на архивите – задължение в изпълнение разпорежданията на чл. 11, ал. 4 от Закона за НАФ. Посредством новите технологии основни архивни процеси и дейности се автоматизират, като същевременно се улеснява и разширява значително достъпът до научно - справочния апарат по съдържанието на архивните документи и до техните дигитални копия. С изграждането ѝ се очаква автоматизиране на работните процеси, разширяване и улесняване на достъпа и използването на документи и предоставянето на ефективни услуги, както и осигуряване на прозрачност и публичност на информацията за архивите и архивните фондове.

През отчетния период документалният фонд на Университетския архив при ТУ-София се попълни с:

Протоколи, списъци и изборни бюлетини от проведените избори на членове на АС, КС - 17.12.2012 г. - 04.04.2013 г.

Протоколи от АС на ТУ – София за 2012 г.;

Протоколи от КС и ОС на факултетите на ТУ – София 2011 – 2012 г.

Досиета по изпълнителни, наказателни и административни дела 2010 – 2013 г.

Приети са документи от СНС на факултет по Телекомуникации 1987–1999 г.

Приетите документи са поставени по съответните фондове и са разработени каталози за тяхното ползване.

През отчетната година са направени общо 536 устни справки на граждани, издирващи информация за трудовия си стаж.

През 2013 година продължи прехвърлянето на микрофилмираните договори по НИС в цифров формат чрез заснемане от екрана на оптичната система за четене на микрофишове. До момента са изготвени 463 GB дигитални образи. Съхранението на файловете е на външен диск Network Storage.

6.4. ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ И ИНВЕСТИЦИИ

6.4.1. СЕКТОР „ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ И НАЕМНИ ОТНОШЕНИЯ”

За периода от месец ноември 2012 до месец октомври 2013 се извърши следното:

1. Предприети действия за издаване на Акт за публична държавна собственост за земята и сградата на Департамента за чуждоезиково обучение приложна лингвистика (ДЧОПЛ) към ТУ – София

По законоустановения ред бяха направени постъпки към Областния управител за издаване на АДПС на земята и сградата на ДЧОПЛ към ТУ – София построена през 1994 г. За целта бе направено архитектурно заснемане на сградата, издадена бе скица на имота и др. Актът за държавна публична собственост за имота бе издаден на 31.05.2013 г.

2. Предприети действия за издаване на Акт за публична държавна собственост за терен от 10287 кв.м. в кв.180 УПИ III.

По законоустановения ред бяха направени постъпки към Областния управител и в последствие поправен АДПС на терена кв.180 УПИ III, за които университета нямаше права за управление. Поправката бе в частта за право на стопанисване и управление - МОМН - ТУ – София. Върху този терен се изгражда експериментална площадка на ТУ – София. Актът за публична държавна собственост на имота бе издаден на 15.03.2013 г.

3. Предприети действия за издаване на Акт за публична държавна собственост за терен в кв.85 УПИ I върху който е изградена базата ДФВС.

По законоустановения ред бяха направени постъпки на Областния управител за издаване на АДПС на терена върху, който е построена сградата на ДФВС –кв. 85 УПИ I. Всички етапи и проучване са завършени и предстои издаване на акта.

4. След извършената инвентаризация на ДМА в ТУ – София, се установи, че в баланса на ТУ – София са заведени дълготрайни материални активи (ДМА), за които има

основание за отписване, съгласно Закона за счетоводството и Националния счетоводен стандарт 16 (НСС 16) - отчитащ дълготрайните материални активи.

Предприети са действия за събиране на доказателства, във връзка със заведени в баланса на ТУ – София активи, за които има основания за отписването им.

В резултат от събраните доказателства и направения анализ, бе подготвен доклад до Ректора за разглеждане на заседание на АС с предложение за отписване от баланса на част от ДМА за които има достатъчно основание за отписването им, а именно: „БАЗА БЕРКОВИЦА“, „ОГРАДА“, „БЕТОНОВ ВЪЗЕЛ“, „НИСКО ТЯЛО“ ,„БАЗА ВИТОША“, и „Общежитие“ град Козлодуй към КЕЕ.

Събрани бяха доказателства и беше направен анализ и за активите: „СГРАДА ФИРМЕН МАГАЗИН“, „СГРАДА ПНИЛ ПО ЗВУКОТЕХНИКА ВРЕМЕННА“ и „БАЗА ЛОЗЕН“, за които беше установено, че има също основание за отписването им от баланса на ТУ - София. Представен е доклад на Ректора за разглеждане на заседание на АС, с предложение за отписването им от баланса на университета.

5. Относно проблема за обекта в УСОБ Созопол – съставяне на акт за непълноти и грешки в кадастъра, е стартирана процедура за сключване на договор с лицензирана фирма за геодезически и кадастрални услуги, която да заснеме сградите и имотните граници, да допълни и поправи грешки, както в имотния така и в кадастралния регистър.

6. Предприети действия за продължаване на процедурата по премахнатите сгради на територията на КЕЕ гр. Ботевград негодни за експлоатация и опасни за хората.

6.1. По законоустановения ред сградите бяха отписани от кадастралния регистър.

6.2. Издадени са нови скици за имотите.

6.3. Направени са постъпки за преактуване на АДПС за имотите на ТУ – София - КЕЕ в град Ботевград.

6.4. Сключено е Рамково споразумение с ЛТУ за съвместна дейност на територията на имота.

7. Отдел ДСИ активно участва в комисии по ОП за избор на застраховател на ДМА на ТУ – София, като и в процедури за избор на независим оценител на за определяне на минимална наемна цена на обособени обектите отдавани под наем и избор на независим оценител на машини и съоръжения за нуждите на ТУ – София.

8. Предприети действия от сектор ДСНО във връзка с имота в град Костенец:

8.1. Подадени са данъчни декларации, както и заявление за намаляване на размера на такса битови отпадъци за имота за 2014 г.;

8.2. По законоустановения ред, бе избран независим оценител, който да направи експертна оценка за останалите в имота части от машини и съоръжения (стругове, фрези и др.).

9. Действия от сектор ДСНО във връзка с имотите в кк Семково:

Открита е процедура за съставяне на нови Актове за държавна собственост, като сградите ни са обособени в съответствие с влязлата в сила кадастрална карта. Преписките са окомплектовани и внесени пред Областния управител на област Благоевград на 10.09.2013 г. и включват следните имоти:

УСОБ-Семково, Старата столова, Масивна сграда /вкл. 4 гаражни клетки/ и 9 броя бунгала.

Предприети са действия за нанасяне в кадастралната карта на трафопоста в местността „Станкова река“ и началната станция на ски-влек „Север-2“. Процедурата е в ход и е на етап обявяване на заинтересованите лица.

Предстоят същите действия и за сградата за ел.захранването на ски-влек „Аскерски колиби“, за която се установи, че също не е нанесена на кадастралната карта.

За ски-пистата и ски-влека „Аскерски колиби“ е депозирано искане до директора на Югозападно държавно предприятие в гр. Благоевград за предоставяне на горските площи по реда на чл.43, ал.3, т.2 от Закона за горите /без търг за срок до 1 година/ за ползване от ТУ – София.

10. Предприети действия от сектор „ДСНО“ във връзка с имот- жилищна сграда и второстепенна сграда в с. Равадиново, община Созопол.

С договор от 12 март 2013 година с община Созопол, чрез покупко-продажба е придобита собствеността върху земя с площ 1320 кв.м., върху която е построена жилищната и второстепенна сграда.

11. През този отчетен период бяха подготвени и проведени 10 търга за отдаване обекти под наем. В тях бяха включени 40 обекта, в това число както помещения за отдаване под наем, така и празни площи за поставяне на вендинг автомати. В следствие от проведените търгове бяха сключени 16 договора за наем. Процедурата за отдаване на празни площи за поставяне на вендинг машини във фойетата на учебните корпуси под наем бе оспорвана от заинтересовано лице пред съда. Обжалвани са 6 позиции. Към настоящият момент Съдът се е произнесъл с решения по 5 от тях, като всички решения са в полза на ТУ - София. Последното дело е насрочено за 11.12.2013 г.

11.1. Във връзка с двата одита на Сметна палата, бе подготвена и съставена пълна справка на имотите отдавани под наем (студентски общежития, столове, ниски тела и т.н.), както и подробна справка на всички проведени тръжни процедури за отдаване

на тези имоти под наем. СП не изказа съществена забележка по процедурите за провеждане на търгове за отдаване обекти под наем съгласно ЗДС и ППЗДС .

11.2. Към края на този отчетен период действащите договори за наем в ТУ - София са общо 71.

11.3. В момента се подготвят търгове за отдаване под наем на всички свободни обекти, които ще се обявят през месец ноември.

12. Продължихме да водим кореспонденция с всички възможни институции за решаване на възникналия проблем относно прекратения достъп до базата на ТУ – София на езерото Панчарево и невъзможността за водене на занятия по дисциплината „академично гребане“. Отново бяха изпратени писма до Министър председателя на Република България, Министъра на МРРБ, кмета на град София и т.н. за съдействие за решаване на проблема.

6.4.2. СЕКТОР "ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА"

Относно извършената дейност за периода 01.11.2012 - 30.09.2013

1. Участие в комисии за изготвяне на документации по ЗОП:

1.1. Текущ и аварийен ремонт на сградния фонд на Студентски общежития и столове (СОС) на ТУ – София;

1.2. Текущ и аварийен ремонт на сградния фонд на ТУ – София;

1.3. Извършване на строително монтажни работи в сградите на Филиала на ТУ-София в град Пловдив;

1.4. Основен ремонт учебни блокове на Технически университет – София;

1.5. Доставка на оборудване на плувен басейн , собственост на ТУ-София

1.6. Организация на дейностите необходими за утвърждаване на проекта и изпълнение на инвестиционна програма “Национална схема за зелени инвестиции” – на учебен корпус №3 ;

1.7. Организация на дейностите необходими за утвърждаване на проекта и изпълнение на инвестиционна програма “Национална схема за зелени инвестиции” – на учебен корпус № 4;

1.8. Организация на дейностите необходими за утвърждаване на проекта и изпълнение на инвестиционна програма “Национална схема за зелени инвестиции” – на студентско общежитие №14.

2. Участие в комисии по процедура по ЗОП:

2.1. Извършване на строителни и монтажни работи с цел основен ремонт учебни блокове на ТУ – София;

- 2.2. Текущ и аварийен ремонт на сградния фонд на на ТУ – София;
- 2.3. Извършване на строителни и монтажни работи в сградите Филиала на ТУ – София в гр.Пловдив.
3. Инвеститорски контрол на обекти:
 - 3.1. Извършване на строителни и монтажни работи с цел основен ремонт на покрива на спортна зала към ДФВС на ТУ – София;
 - 3.2. Доставка на оборудване на плувен басейн , собственост на ТУ-София.
 - 3.3. Участие в монтажа на фитнес уредите на открито
4. Участия в комисии и съставяне на протокол /доклад/:
 - 4.1. Задача: Изготвяне на спецификации и документи за „Ремонт на сградата на УСОБ Семково” към ТУ-София;
 - 4.2. Постоянна комисия за защита при бедствия.
5. Подготовка и съгласуване на проектна документация
 - 5.1. Задача: ДЧЕОПЛ - изготвяне на "Проект за възстановяване на строителна документация", за издаване на акт за собственост;
 - 5.2. Задача: Съгласуване на проектна документация в НАГ по проекта за "Национална схема за зелени инвестиции" – на студентско общежитие №14.
6. Гаранционна поддръжка на обекти
 - 6.1. Библиотечно-информационен център /БИЦ/ на ТУ-София;
 - 6.2. Панорамен асансьор - пристройка към Блок1 /Ректората/ на ТУ-София;
 - 6.3. Блок № 4 от Студентски общежития на ТУ – София;
 - 6.4. Абонатни станции на обекти блокове № 2, 4, 12, 54А, 54Б, 54В, 59А, 59Б, 59В, 59Г от Студентски общежития на Технически университет – София;
 - 6.5. Покрива на спортна зала към ДФВС на ТУ – София;
 - 6.6. Блокове №№ 2, 16 от Студентски общежития на ТУ – София.
7. Огледи и консултации със специалисти за проблеми възникнали по сградния фонд на ТУ-София /по доклади /:
 - 7.1. Студентски общежития на ТУ – София –
 - 7.2. Оглед покрив и стаи на УСОБ Семково
 - 7.3. Оглед и предписания на ТУЕС
 - 7.4. Оценка товароносимост на плочата в помещение 2126
8. Справка по програма „инвеститор” към МОМН, МФ – на всяко тримесечие.
9. Проведени обучения на семинари
10. Текущи задачи по съставяне на спецификации за вътрешни цели

6.5. СОЦИАЛНО ОБСЛУЖВАНЕ

За отчетния период (01.11.12 г. - 30.09.13 г.) отделът осигури активния отдих на преподаватели, служители, студенти, ученици и външни лица в почивните бази на Техническия университет, реализирайки общо 17497 нощувки, в това число:

Реализираният брой нощувки в базите е:

УСОБ – Семково

сезон „Зима 2013” г.

Служители	Външни за ТУ	Външни посетители	Общо
2925	403	760	4088

Заетост на базата – 62.32 % за 80 дни.

сезон "Лято 2013 г."

Служители	Външни за ТУ	Външни посетители	Общо
849	248	451	1548

Заетост на базата – 31.46 % за 60 дни.

УСОБ - Созопол

Служители	Външни за ТУ	Външни посетители	Общо
7012	1177	2235	10424

Заетост на базата – 90.91 % за 117 дни.

УСОБ – Равадиново

Служители	Външни за ТУ	Външни посетители	Общо
1071	103	263	1437

Заетост на базата – 52.83 % за 68 дни

Обобщените финансови резултати в лева са:

УСОБ	Созопол и Равадиново	Семково	Клуб - ресторант
Нач. салдо	38050	40501	614
Субсидия	0	116000	72139
Приходи в т. ч. и протоколи	177824	106437	48704
Разходи	152326	212999	106765
Резултат	63548	49939	14692

*Забележка: Обобщените финансови резултати са съобразени с официалните финансови отчети на звената (01.01-30.09.2013 г.).

През изтеклия отчетен период по-съществените дейности, извършени от отдела, са:

Отдел СО

- Целогодишно представяне на оферти на външни организации за уплътняване заетостта в УСОБ – Семково и Созопол /бели и зелени училища, лагери и ВУЗ^{БЕ}, и др. институции/.
- Организиран редица мероприятия в УСОБ Семково, УСОБ Созопол и Клуб-ресторанта на ТУ-София (групови посещения, конференции и чествания).
- Целогодишно активиране на нови карти в столовата система за хранене.
- Средно дневният брой хранещи се в Клуб-ресторанта на ТУ е 286. В показаното число не са включени около 120 ежедневно посещаващи бара.

УСОБ - Созопол

- Ремонт на стаите и коридорите – частично шпакловане и боядисване с латекс на стените, боядисване на вратите и цокъла с блажна боя и отремонтване на балконските прегради между стаите.
- Ремонт на конферентна зала No 2 – измазване, шпакловка, боядисване с латекс на северната стена на залата и поставяне на теракот на перваза на прозореца.
- Ремонт на баните – частична подмяна на тоалетни казанчета, поплавъци и меки връзки, тоалетни капаци, тоалетни чинии, мивки и батерии на мивки, душ-батерии.
- Частична подмяна на крушки, контакти, ел. ключове, брави и патрони за брави.
- Подмяна на парапет/до стола откъм морето/.
- Подмяна на колене на системата за водата на слънчевите батерии между двата корпуса.
- Ремонт на нагнетателна и смукателна част на аспирацията на кухненския блок.
- Монтаж на метална стълба от стая No 112 към терасата на стола.
- Демонтаж и монтаж на нови метална решетка и врата между двата корпуса /входа между стола и барчето/.
- Ремонт на част от бунгалата в с. Равадиново – шпакловане и боядисване с латекс /130 кв.м./, поставяне на теракот /46 кв.м./

- Почистване от ръжда и боядисване с блажна боя на металните сенници на прозорците в бунгалата.
- Ремонт на баните на част от бунгалата – поставяне на фаянс /36 кв.м./, монтиране на нови тоалетни чинии и мивки, смяна на ел бойлер.
- Подмяна на В и К инсталацията с ПВЦ тръби.

УСОБ - Семково

- Построяване и пускане в действие на сауна.
- Закупени транспортен микробус, моторна шейна, готварска печка и 30 броя легла.
- Монтаж на видеонаблюдение.
- Частична подмяна на тоалетни казанчета, поплавъци и меки връзки, тоалетни капаци, тоалетни чинии, мивки и батерии на мивки, душ-батерии, подмяна на крушки, контакти, ел. ключове, брави и патрони за брави.
- Боядисване на врати.
- Подготовка на пистите за зимния сезон.

Клуб-ресторант

- Ремонт и боядисване на кухнята, залата за хранене и бара. Подмяна на падналите плочки в кухненския блок. Подмяна на подовата настилка в бара.
- Закупен хладилен агрегат за хладилната камера.
- Монтаж на видеонаблюдение.

7. МЕЖДУНАРОДНА ИНТЕГРАЦИЯ И ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА

7.1. СЕКТОР „МЕЖДУНАРОДНА ИНТЕГРАЦИЯ“

7.1.1. МЕЖДУНАРОДНИ ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПРОГРАМИ

Дейността на сектор „Международна интеграция“ обхваща цялостно администриране и подпомагане на проектни предложения в национални и международни програми, разпространение на информация за възможностите за кандидатстване, консултиране на научни екипи, поддържане на интензивни контакти с партньори и други. Това се постига чрез изградена вътрешна мрежа за разпространение на информация за спецификите на конкурси към Фонд „Научни изследвания“, 7РП, Оперативната програма и други програми и инициативи на ЕС.

За отчетния период сектор „Международна интеграция“ съдейства на научните колективи в подготовката на подкрепяща документация на одобрени проектни предложения по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, 1 проектно предложение по програмата „Marie Curie“ и 1 проектно предложение по програмата „Lifelong Learning Programme“, 1 проектно предложение по програмата TEMPUS, няколко проектни предложения по програма ERASMUS Mundus. Секторът осъществи контакт с фирмата „Multitel“ със седалище в гр. Брюксел, Белгия, чиято основна цел е включване на ТУ-София в европейската мрежа ERDF Fund.

През месец март 2013 г. сектор „Международна интеграция“ започна създаване на актуална база данни с всички проекти на Технически университет – София по национални и международни програми. Основна цел е да се систематизира информацията и улеснят научните екипи при подготовката на проектни предложения, тъй като във формулярите често се изисква предишен опит на кандидата. При окончателното оформяне се планира таблицата да бъде качена на сайта на ТУ-София и да бъде достъпна за всички заинтересовани страни.

През месец май 2013 г. секторът проведе кореспонденция с китайската организация „Studying Abroad Online“, със седалище в Китай. Съвместно бе направен сайт към нея за набиране на кандидат-студенти от Китайската Народна Република, които да получат своето образование в Р България. През месец юни започна подготовката по направа на този сайт, в който се публикува общ профил на университета, информация за отделните факултети, предлаганите специалности, необходими документи, апликационна форма. През месец август официално бе потвърдено сътрудничеството за период от една година (до м.август 2014 г.).

Членовете на екипа на сектор „Международна интеграция“ активно взеха участие в инициативите и дейностите на университета, съвместно с другите отдели под ръководството на проф. Валери Младенов, зам.-ректор по международна интеграция и връзки с обществеността.

7.2. ЕВРОПЕЙСКИ ПРОГРАМИ ЗА ОБРАЗОВАНИЕ

Европейските образователни програми са важен инструмент за интегриране на образователните системи на членки на ЕС в единното европейско образователно пространство.

7.2.1. ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ“ – ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Програма „Еразъм“ е показател за практическата реализация на реформите във висшето образование в Европа по пътя на създаването на единното образователно пространство в контекста на Болонския процес и Лисабонската стратегия. Програмата предоставя на участниците възможности за придобиване на нови знания и практически умения, работа с модерно оборудване, повишаване на квалификацията на преподавателския и непреподавателския състав, разработване на нови учебни материали и тестове за контрол на знанията.

Методиката за анализ и оценка на изпълнението на институционалния проект по програма „Еразъм“ за ТУ - София се базира на изискванията на нормативните документи от Центъра за развитие на човешките ресурси (ЦРЧР) - секторна програма „Еразъм“, Университетската харта Еразъм и Правилата за работа по програмата „Еразъм“ в ТУ – София. Тя включва:

- Усвояемост на отпуснатите средства;
- Постигнат географски баланс;
- Постигнат баланс по областите на знание;
- Пристигащи студенти и преподаватели.

Основните акценти от работата по програма „Еразъм“ през отчетния период обхващат следните дейности:

- Организиране на информационни дни на програма „Еразъм“ в ТУ – София поотделно за студенти и преподаватели;
- Актуализация и подобряване качеството на създадената Интернет страница на програма „Еразъм“ на сайта на ТУ – София, което съществено облекчава заминаващите и пристигащите студенти, координаторите на договори и администрацията;

- Координация с факултетите за формиране на бройките участници по дейности и по страни;
- Периодична актуализация на броя на участниците по видове мобилност, с оглед максимално използване на средствата от финансовия договор с ЦРЧР;
- Участие на представители на сектор „Международна интеграция“ в работни срещи по програмата, организирани от ЦРЧР и други институции в страната.

В следващите таблици и графики е представена информация за изпълнението в рамките на програмата на дейностите студентска мобилност, студентска практика, преподавателска мобилност и обучение на преподавателски и преподавателски състав.

За периода 1999-2013 г. в програма Еразъм са взели участие общо 1955 представители на ТУ – София от които 994 студенти, 104 практиканти, 649 преподаватели, 208 служители. Общата усвоена сума възлиза на 2 996 350 евро, която се разпределя по бюджети както следва:

- Студентска мобилност – 994 студенти, 2 446 950 евро;
- Студентска практика – 104 практиканти, 294 839 евро;
- Преподавателска мобилност – 649 преподаватели, 437 865 евро;
- Обучение на персонала – 208 представители, 114 046 евро.

Усвояване на отпуснатите средства през 2012-2013 г.

През учебната 2012-2013 г. ТУ – София участваше със свои представители във всички дейности на програма «Еразъм». Размерът на субсидиите е по-висок от 2011-2012 година, а усвояването е различно по видове мобилности. Общият брой на участниците, макар и с колебания в някои групи непрекъснато нараства и през отчетния период достигна 216 участника, 414 390 евро. Реалното изпълнение на програмата зависи в максимална степен от обема на предоставените субсидии и най-вече от предложените ставки по страни по видове мобилности. В особена степен това важи за студентската мобилност, тъй като студентите разчитат предимно на Еразъм субсидията, а тези които работят не получават разрешение от работодателите за отсъствие от работа и не могат да участват активно в програмата. Трябва да се има пред вид обстоятелството, че поради икономическата криза, чуждестранните фирми, които предлагат практики на студенти са ограничен брой и не са в състояние да оказват значителна финансова подкрепа както в предишните години. Средствата за Преподавателска мобилност и Обучение на персонала се усвояват нормално, при поддържане на баланс между двете групи в зависимост от получените от ЦРЧР средства.

По видове дейности участието на ТУ – София е както следва:

1. Студентска мобилност - 82 студенти, 228 550 евро, средно 695 евро/месеца.
2. Студентска практика – 28 студенти, 70 745 евро, средно 687 евро/месеца.
3. Преподавателска мобилност - 64 преподавателя, 55 888 евро, средно 873 евро/седмици.
4. Обучение на персонала – 42 човека, 35 231 евро, средно 838 евро/седмици.

Средният размер на ставките за всички мобилности е по-висок от този през предходните учебни години.

През отчетния период беше променен механизма при определяне на всички видове субсидии. ЦРЧР въведе максимални субсидии за всички мобилности, което лиши университетите от оперативна намеса в зависимост от степента на усвояване на отделните бюджети в хода на учебната година. Студентските субсидии бяха въведени с доста ниски нива, което в голяма степен отказа студентите от участие. В края на учебната година ЦРЧР завиши размера на студентските субсидии до нормални за приемащите държави нива, но това се случи едва през м. август, когато правилата на програма „Еразъм” не позволяват да се изпращат допълнителен брой студенти за обучение и/или практика в текущата учебна година. По тази причина броя на студентите в ТУ – София беше намален спрямо предходната година. Това оказва влияние върху преподавателската мобилност, тъй като съгласно вътрешните разпоредби в ТУ – София, отделните мобилности са обвързани по между си и в максимална степен се влияят от студентската мобилност.

Средствата за Преподавателска мобилност и Обучение на персонала се усвояват в нормална степен при поддържане на баланс между двете групи в зависимост от получените от ЦРЧР средства и интереса на академичната общност в ТУ – София.

Студентска мобилност

Броят на участниците в студентска мобилност от ТУ – София достигна 82. Сумата за студентска мобилност възлиза на 228550 евро. След въведената от ЦРЧР процедура на преразпределение отпуснатите средства бяха усвоени почти 100%.

Студентска практика

При студентската практика броят на реализираните практики през отчетния период е 28. Беше постигнато значително завишение, около 56% спрямо предходната година. Този резултат се дължи не само на увеличения размер на отпуснатите средства за практика, но и на трансфер от средствата за преподавателска мобилност и обучение на персонала в размер на повече от 10 000 евро, тъй като интересът на студентите към практическото обучение е изключително голям. В ТУ – София практиките по „Еразъм” са с приоритетно значение спрямо всички останали мобилности. Студентската практика е най-атрактивната дейност в програма “Еразъм”, тъй като предоставя възможност на студентите за придобиване на практически умения и опит още докато се обучават в университета. Тя предизвиква изключително сериозен интерес сред всички студенти и има притегателна сила най-вече за тези, които вече са били на обучение в европейски университети по програма „Еразъм”. От всички участници 11 са провели студентска мобилност за обучение в предходните години. Средствата за студентска практика, заедно с трансфера възлизат на 70 745 евро спрямо 49 199 през учебната 2011-2012 г. и се усвоява много бързо. Така броят на практикантите беше увеличен спрямо предходната година и средствата за студентска практика осигурени чрез горепосочените трансфери бяха използвани максимално. Усвоената сума достигна 100%.

Работата на ТУ– София с Консорциума към Асоциацията за подпомагане на академичните общности не беше особено активна, пак поради ниския успех на кандидатите. През 2012-2013 г. чрез консорциума към Асоциацията за подпомагане на академичните общности бяха реализирани 4 мобилности в Германия. Броят на практикантите, изпратени чрез АПАО е почти същия както през 2011-2012 г.

Преподавателска мобилност

Преподавателската мобилност се ползва с голям интерес в ТУ- София, тъй като е сигурно средство за разширяване на специализираната подготовка и подобряване на езиковата квалификация. Броят на преподавателите в преподавателската мобилност е 64, почти колкото през 2011-2012 г. Общата сума за преподавателска мобилност възлиза на 55 888 евро.

Мобилност на преподавателски и преподавателски състав с цел обучение

Тази нова дейност в програма „Еразъм” се приема с по-голям интерес от преподавателския състав, тъй като програма „Еразъм” единствена отчита ролята на администрацията в цялостния учебен процес в университетите. В сравнение с получения

размер на средствата за **“Обучение на персонала”** по финансовия договор с ЦРЧР, можем да отбележим добрите резултати от усвояването на този бюджет. В него се дава предпочитание към представителите на администрацията, тъй като това е много полезна форма за квалификация на преподавателския състав. Съотношението преподаватели/администрация е около 1/5. През отчетния период броят на преподавателите е 8, а на административните служители – 34, общо 42 човека. Усвоената сума за този бюджет възлиза на 35 231 евро. Основните критерии при подбора на участниците бяха свързани с подобряване на професионалните умения на конкретното работно място и укрепване на контактите с бизнеса.

Географски баланс при реализиране на мобилностите

Данните за изпълнението на програма „Еразъм” по видове дейности и държави през периода 2012-2013 година са отразени в таблица 7.1 и фигура 7.1.

Таблица 7.1

Изпълнение на програма „Еразъм” по видове дейности и държави
за учебната 2012-2013 година

ПРИЕМАЩА СТРАНА	Студенти	Месеци	Практиканти	Месеци	Преподаватели	Седмици	Персонал	Седмици
АВСТРИЯ	8	30			4	4	8	8
ГЕРМАНИЯ	16	69	12	46	13	13	13	13
ГЪРЦИЯ					2	2		
ДАНИЯ	7	35			2	2		
ИСПАНИЯ	7	26			6	6	4	4
ИТАЛИЯ	6	24			2	2	1	1
ЛИТВА	2	6			2	2		
АНГЛИЯ	15	54	10	32	10	10	3	3
ПОТУГАЛИЯ	2	9			4	4	4	4
РУМЪНИЯ					1	1		
ТУРЦИЯ	2	7	2	6	1	1	2	2
УНГАРИЯ					2	2	2	2
ФРАНЦИЯ	8	28	1	5	6	6	4	4
ЧЕХИЯ	6	26			5	5	1	1
ШВЕЦИЯ	3	14.5	3	14	4	4		
ОБЩО:	82	328.5	28	103	64	64	42	42

Географското разпределение на изходящите мобилности по страни показва общи тенденции за студентската и преподавателската мобилност, тъй като според вътрешните правила в ТУ – София, тези мобилности са тясно обвързани. Средствата за Преподавателска мобилност и Обучение на персонала се усвояват в нормална степен при поддържане на баланс от една страна между заминаващите студенти и преподаватели и от друга между двете мобилности за преподаватели в зависимост от получените от ЦРЧР средства. Увеличи се разнообразието по страни и приемачи

институции. Новост са изходящите мобилности на студенти и преподаватели от ТУ – София в гр. Литва.

Фигура 7.1

Студентски мобилности (2012-2013)



Студентски практики (2012-2013)



Преподавателска мобилност (2012-2013)



Обучение на персонала (2012-2013)



При **студентската мобилност за обучение**, анализът по държави през учебната 2012-2013 г. показва запазване на тенденциите както в предходните години. През отчетният период са посетени 12 държави. **Лидерската позиция принадлежи на Германия.** Най-предпочитани страни от студентите са Германия (16 студенти, 20%), Великобритания (15 студенти, 18%). На трета позиция се нареждат едновременно 2 държави Франция и Австрия (по 8 студенти, 10%). Общият брой на участниците в челната класация достига 56%. Независимо от високия стандарт в Дания и Швеция, те продължават да бъдат желана страна за мобилност. Притегателната сила се дължи на прогресът в науката и технологиите, както и социалната политика към учащите се. Слабо

завишение на участниците е регистрирано в Италия и Дания. Англия и Турция запазват нивата от предишните години.

И през 2012-2013 година нямаше реализиран обмен на студенти със съседните страни: Гърция и Румъния. Характерно е, че тези страни и страните от Източна Европа не са особено атрактивни за студентите от ТУ – София.

ТУ – София изпрати **практиканти за обучение** в 5 страни и така **в географското разпределение** се включиха Швеция и Турция. Водеща роля в обмена има отново Германия (12 студента – 43%), тъй като немските фирми имат дългогодишни традиции в практическо обучение на студенти. Друг фактор са дългогодишните контакти с германски фирми чрез немските гост - преподаватели в ТУ – София, както и сътрудничеството по европейски научни и образователни проекти. В Англия за практическо обучение по договори на ФАИО бяха приети 10 студенти (36%) спрямо 4 студенти през предходния период. В списъка на практикантите през отчетния период бяха регистрирани лаборатории на университети в Швеция и Турция. Общият брой на практиканти регистрирани в първите 3 места достига 89%.

При **преподавателите географското разпределение по страни** е аналогично, както при студентите. Броят на приемащите държави е 15. Общият брой на преподавателите, ангажирани с преподавателска дейност по програма Еразъм е 64. Общата стойност възлиза на 55 888 евро. Тази мобилност поддържа сравнително постоянно ниво през последните години, което е свързано с обема на предоставеното финансиране и обвързване на преподавателската и студентската мобилност, както и концепцията на ТУ – София за постигане на определен баланс между отделните дейности. Важно е да отбележим трансфера за студентска практика на стойност 6406 евро. Водещо място има Германия (13/64, 20%), следвана от Великобритания (10 преподаватели, 16%). На трето място с равен брой преподаватели са Франция и Испания (по 6 преподаватели – 10%). Тези 4 страни обхващат 56% от общия обмен на преподаватели. Слабо увеличение е регистрирано при визитите в Португалия и Чехия. Дания, Италия Турция и Швеция запазват нивата от предишните години. Новост са изходящите мобилности на преподаватели в Литва и Румъния.

При дейност **“Обучение на персонала”** разпределението по страни е доста разнообразно - общо 10 държави. При тази дейност беше констатиран лек спад спрямо предходната година, тъй като бе отделена сума в полза на студентската практика на стойност 3630 евро. Общият брой на участниците е 42, а използваната сума за тях е 35 231 евро. Бюджетът за обучение на персонала, включително сумата за трансфер, беше използван почти на 86%. По този критерий отново явен превес има Германия (13/42

участника-31%). На второ място е Австрия с 8 посетители, 19%. На трето място с равен брой участници се нареждат 3 държави: Франция, Испания и Португалия (по 4 човека, 9%). Общият дял на най-масово посещаваните държави възлиза на 77%. За първи път служители от ТУ- София проведеха обучение в Чехия. Характерно е, че Австрия остава предпочитан традиционен партньор за обучение на персонала със сравнително постоянен брой участници.

Анализът на мобилностите по факултети има своя специфика. В този аспект като реален показател за участието по факултети служат бройките на студентите и практикантите по договори на преподаватели от тези факултети. Поради специфичният статут на езиковите факултети, участниците в **Преподавателска мобилност** се записват по факултетите с преподаване на български език. В този смисъл броя на преподавателите по факултети не дава представителна извадка за реалното участие на факултетите в програма Еразъм. По същия начин се отчитат участниците в дейност **„Обучение на персонала”**. По езиковите факултети се регистрират само хоноруваните преподаватели и административните служители. Отново ще подчертаем, че е необходимо подобрене в организацията за своевременно договаряне на преподавателските мобилности и тяхното провеждане в учебен период, а не през летните месеци. Тук отново ще посочим, че през отчетния период 1/3 от участниците в **Преподавателска мобилност** и **„Обучение на персонала”** са провели своите визити през м. август и септември, което е грубо нарушение на правилата на програма „Еразъм”.

При посочените условности най-голяма активност показва **ФАИО** (31 студенти, 38%). Броят на преподавателите е 20(31%), но те се разпределят по факултетите с преподаване на български език. Този факултет вече няколко поредни години използва всички свободни места за реализиране на всички мобилности предвидени в двустранните споразумения.

ФТК е на второ място (11 студента, 13 %). За този факултет е характерно голямо разнообразие в географски аспект: Германия, Австрия, Италия, Унгария, Испания и др.

Похвална активност по отношение на студентите проявиха колегите от **СФ** (6 студента, 7%) и така заемат трета позиция. На практика те реализираха пробива в Прибалтийските републики, респ. Литва. ФаГИОПМ и ФОЕ работят под своите възможности по отношение на студентската мобилност. ФаГИОПМ записват участие само с 4 студента (по 2 в Австрия и Германия). Причина за това е сътрудничеството с Германската служба за академичен обмен /ДААД/, която предлага по-добри

финансови условия за студентите и преподавателите. Преподавателската мобилност във ФАГИОПМ през 2011-2012 г. се активизира (5 преподаватели), като се дава възможност за участие на млади преподаватели от други факултети или на такива, които не са включени в академичния обмен с ДААД. Вярно е че ФОЕ акцентират сериозно върху успеха на студентите, но със сигурност имат още неразкрит потенциал при подбора. Факултетите ФКСУ, ФА и ФПМИ участват в програмата основно чрез договори на преподаватели от ФАИО, а голяма част от техните договори остават нереализирани. Факултетите ФКСУ, МФ, ТФ и ИПФ – Сливен запазиха ниво на участие както в предходните години. Символично е участието на ФА, МТФ и ФЕТТ. Все още извън дейностите за обмен остават ЕФ, ЕМФ, ФМУ- Пловдив, ФПМИ, които нямат или не изпълняват подписаните двустранни споразумения по програма “Еразъм” и по този начин поставят в неравностойно положение своите студенти.

В **студентската практика** традиционна активност отбелязват 3 факултета. През отчетния период към тях се присъедини и ИПФ – Сливен, които реализираха студентски практики в Турция. Лидерската роля този път се пада на ФАИО (12 студента). Следват ФАГИОПМ (8 студента) и МФ (4 студента). При организацията на студентските практики проблема е подписване на договори с фирмите, дългия срок за окончателен подбор на кандидатите, недостатъчните знания на студентите и др. които бяха обект на анализа по-горе.

Подробни данни за изпълнението на програма „Еразъм” по факултети, са представени в таблица 7.2 и фигура 7.2.

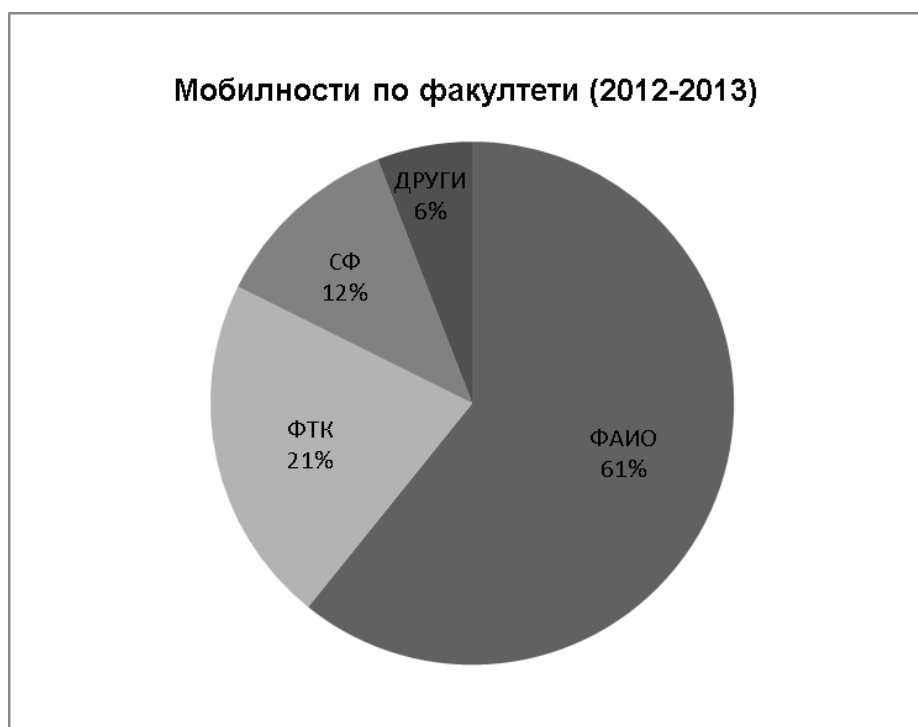
Таблица 7.2

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА "ЕРАЗЪМ" СЪГЛАСНО ДОГОВОРИ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА МОБИЛНОСТИТЕ ПО ФАКУЛТЕТИ И ДЪРЖАВИ ЗА ПЕРИОДА 2012-2013 Г.

УЧЕБНА ГОДИНА		2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013
ФАКУЛТЕТИ	ДЪРЖАВИ	СМ	СП	ПМ	ОП
ФА		2		7	3
	ГЕРМАНИЯ	1		2	
	ФРАНЦИЯ			3	1
	ГЪРЦИЯ			2	
	АВСТРИЯ	1			2
ЕФ					
ЕМФ				1	
	ДАНИЯ			1	
МТФ		1		2	2
	ИСПАНИЯ	1		2	2
МФ		3	4	2	2
	ГЕРМАНИЯ	1	4		2
	ФРАНЦИЯ	1		1	
	АВСТРИЯ	1			

	ЧЕХИЯ			1	
ФЕТТ		3		2	2
	ЧЕХИЯ	3		2	
	ГЕРМАНИЯ				2
ФКСУ		4		2	1
	ГЕРМАНИЯ	2			1
	ДАНИЯ	2		1	
	АВСТРИЯ			1	
ФКТТ		11	2	8	6
	ГЕРМАНИЯ	7		2	1
	АВСТРИЯ	2		2	2
	ИСПАНИЯ			2	1
	УНГАРИЯ			2	2
	ШВЕЦИЯ		1		
	ИТАЛИЯ	2			
	ФРАНЦИЯ		1		
ТФ		5		2	2
	АВСТРИЯ			1	
	ГЕРМАНИЯ	3			2
	ФРАНЦИЯ	2		1	
СФ		6		3	1
	ГЕРМАНИЯ			1	1
	АНГЛИЯ	1			
	ФРАНЦИЯ	2			
	ЛИТВА	2		2	
	ПОРТУГАЛИЯ	1			
ФПМИ				1	1
	ФРАНЦИЯ			1	1
ФГИОПМ		4	8	5	4
	ГЕРМАНИЯ	2	8	5	4
	АВСТРИЯ	2			
ФОЕ		3			2
	ФРАНЦИЯ	3			2
ФААИО		31	12	20	9
	ИСПАНИЯ	6		4	3
	ШВЕЦИЯ	3	2	4	
	АНГЛИЯ	13	10	8	3
	ИТАЛИЯ	4		2	1
	ПОРТУГАЛИЯ	1		2	2
	ДАНИЯ	4			
ФМУ-ПД					
ФЕА-ПД		5		4	1
	ЧЕХИЯ	3		2	1
	АНГЛИЯ	2		2	
ИПФ-СЛ		4	2	2	2
	АВСТРИЯ	2		1	
	ТУРЦИЯ	2	2	1	2
20/ ДЧЕОПЛ				3	
	ГЕРМАНИЯ			2	
	РУМЪНИЯ			1	
21/ СВО					4
	АВСТРИЯ				4
TOTAL:		82	28	64	42

Фигура 7.2



Баланс по области на знание/икономически сектори

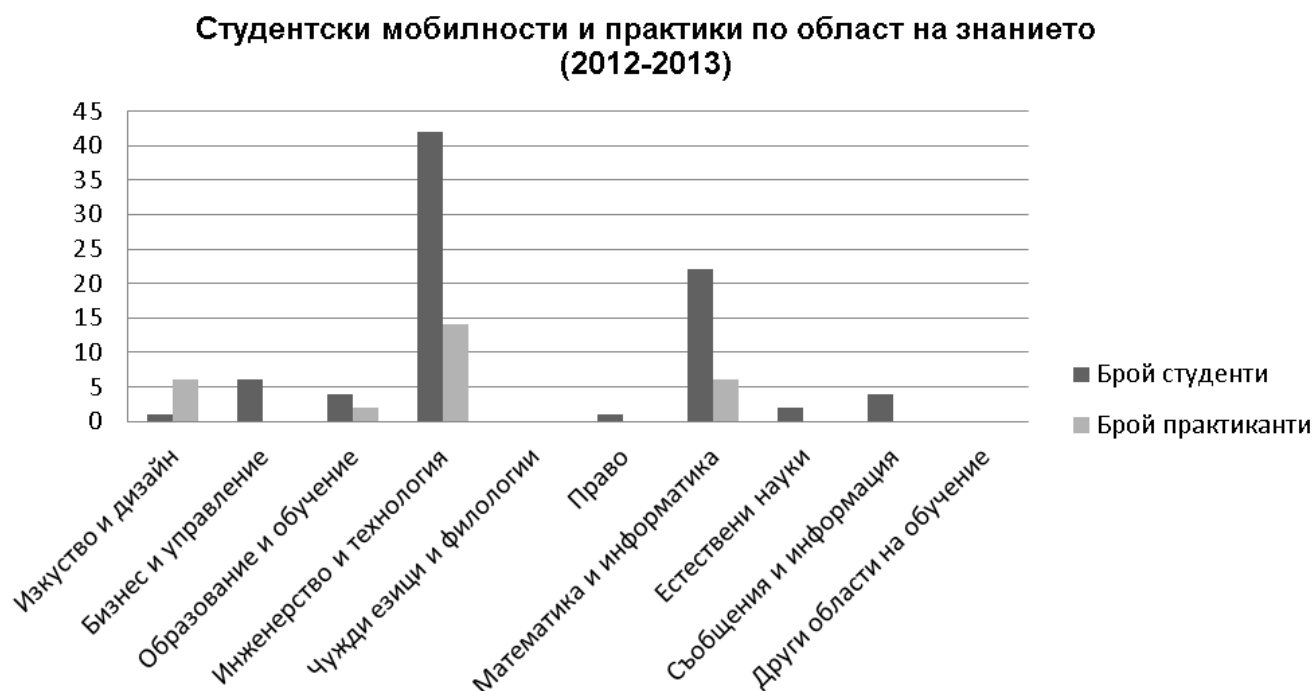
Разпределението на участниците по области на знание/ икономически сектори е представено в таблица 7.3. и 7.4 и фигура 7.3.1, 7.3.2 и 7.4.

Таблица 7.3

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА "ЕРАЗЪМ" ПО ОБЛАСТИ НА ЗНАНИЕ ЗА ПЕРИОДА 2012-2013 Г.

Код	Област на знанието	Брой студенти	Брой месеци	Брой практиканти	Брой месеци	Брой преподаватели	Брой седмици	Брой служители	Брой седмици
	2								
03.0	Изкуство и дизайн	1	4	6	20				
04.0	Бизнес и управление	6	25			6	6	5	5
05.0	Образование и обучение	4	14	2	6	1	1	2	2
06.0	Инженерство и технология	42	169	14	56	36	36	27	27
09.0	Чужди езици и филологии					3	3	1	1
10.0	Право	1	4					2	2
11.0	Математика и информатика	22	87	6	21	14	14	3	3
13.0	Естествени науки	2	10						
15.0	Съобщения и информация	4	16			4	4	2	2
16.0	Други области на обучение								
	Общо	82	329	28	103	64	64	42	42

Фигура 7.3.1



Фигура 7.3.2

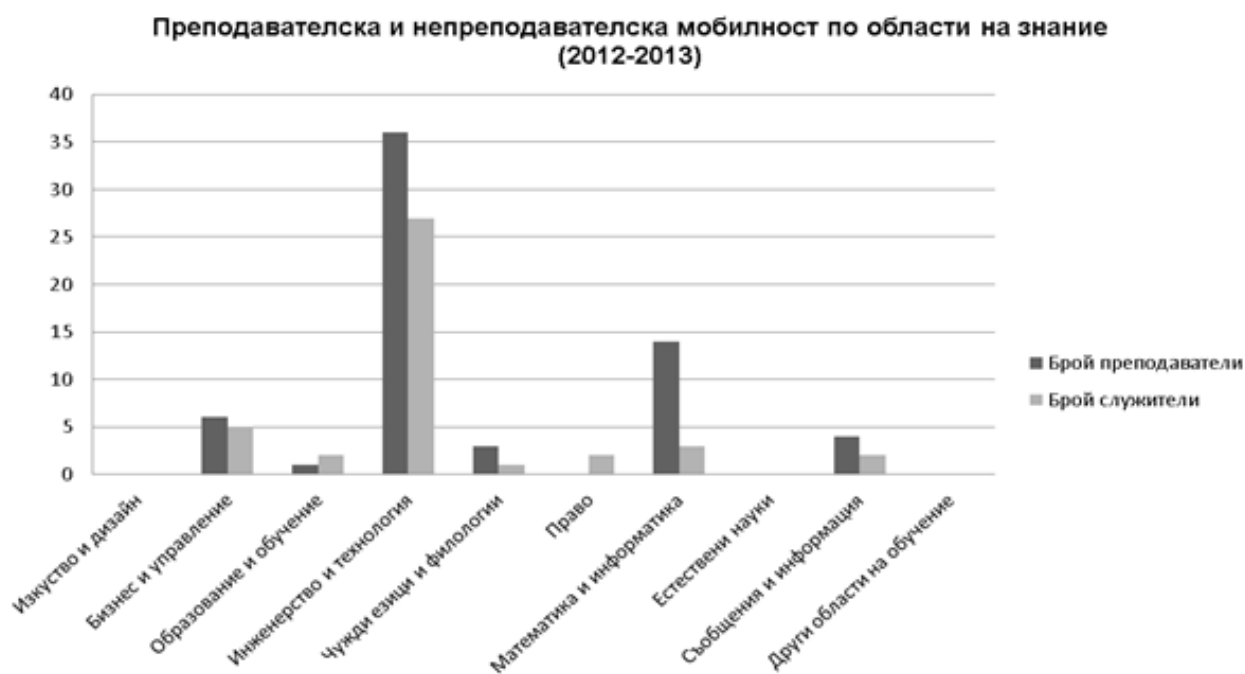


Таблица 7.4

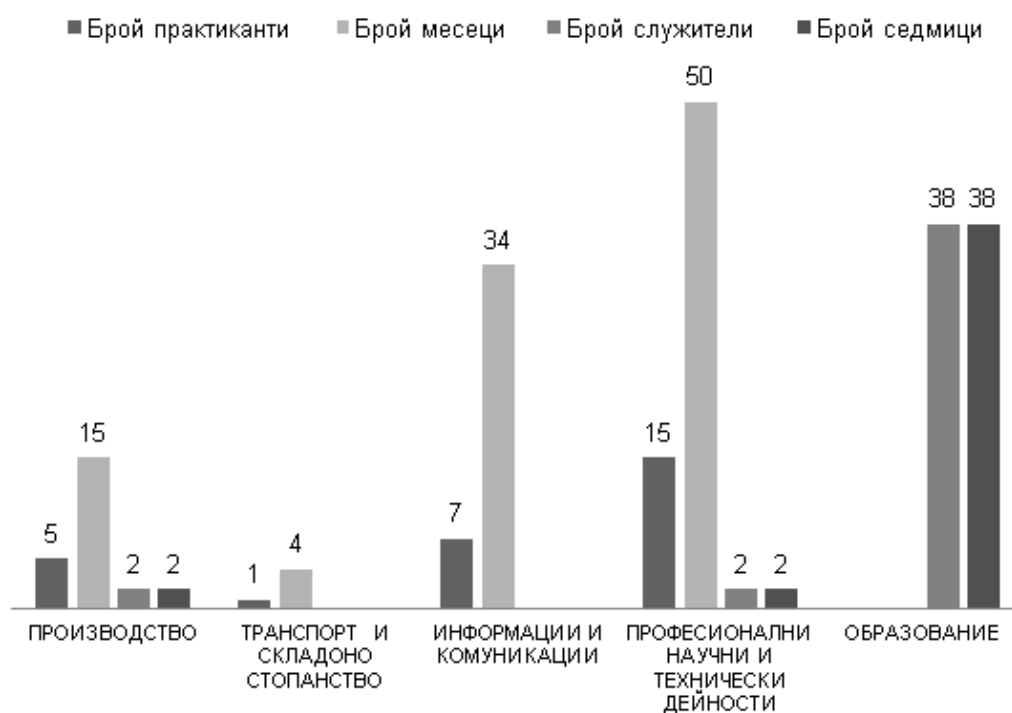
**ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА "ЕРАЗЪМ" ПО ИКОНОМИЧЕСКИ СЕКТОРИ
ЗА ПЕРИОДА 2012-2013 Г.**

Код	Област на знанието	Брой практиканти	Брой месеци	Брой служители	Брой седмици
1	2	3	4	5	6
С	ПРОИЗВОДСТВО	5	15	2	2
Н	ТРАНСПОРТ И СКЛАДОНО СТОПАНСТВО	1	4	0	0
Ј	ИНФОРМАЦИИ И КОМУНИКАЦИИ	7	34	0	0
М	ПРОФЕСИОНАЛНИ НАУЧНИ И ТЕХНИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ	15	50	2	2
Р	ОБРАЗОВАНИЕ			38	38
	ОБЩО:	28	103	42	42

При **студентската мобилност** с най-голям обем преподавани технически дисциплини участва **област на знание** “Инженерни науки и технологии” (42 студенти - 51%), което отговаря на спецификата на университета. След това, както и в предишните години водещите позиции се заемат от “Информатика и компютърни науки” (22 студента - 27%) и на трето място е група „Бизнес и мениджмънт” с 6 участника (7%). Общият дял на тези водещи области достига 85%. Със символично участие са областите дизайн (03.5), професионално обучение (05.4), публична администрация(10.6) и др.

Фигура 7.4

Икономически сектори (2012-2013)



В **практическото обучение** студентите - практиканти бяха ангажирани в 4 от общо 21 **икономически сектора**. Практиките на студентите бяха най-масови и най-успешни в сектор М (“Професионална, научна и техническа дейност”) -15/28 студента. На второ място се нареди сектор J (“Информатика и комуникации”) със 7/28 студента. В сектор „Преработваща промишленост” бяха ангажирани 5/28 студента. Общият дял на най-предпочитаните сектори достига 96%. По област на знание студентите се разпределят както следва: „Машиностроене и технологии” (06.0) общо 14/28 студента; компютърни науки 6/28 студента и от област дизайн 6/28 студента.

В дейност **Преподавателска мобилност** най-широко се преподават технически дисциплини от **област на знание** “Инженерни науки и технологии” (36/64 преподаватели, 60 %), което е свързано със спецификата на университета. След това, както и в предишните години е “Информатика и компютърни науки” (14 преподаватели, 22%) и Бизнес-науки и мениджмънт (6 преподаватели, 9%). Статистиката по области на знание регистрира участие на преподаватели от ФТК в област на знание Информация и комуникация. Символично е участието по области на знание публична администрация, професионално обучение, чужди езици и филология и др.

Приемащи институции за дейност **“Мобилност на преподавателски и непреподавателски състав с цел обучение”** в най-голяма степен бяха университетите, с които има създадени дългогодишни контакти. По тази причина около 90% от участието е в сектор Р - “Образование”. Четири преподаватели (10%) проведоха обучение в предприятия: в сектор М (“Професионална, научна и техническа дейност”) са провели обучение 2 участника и в сектор С („Преработваща промишленост”) 2 човека. Разпределението по области на знание отново показва превес на област “Инженерни науки и технологии”(27 човека, 64%). В съответствие с концепцията за синергия между мениджмънт и администрация беше завишено обучението по „Бизнес и мениджмънт” (5 човека, 12%). На трето място бяха посещенията за обогатяване на познанията по компютърни науки (3 представители, 7%). Символично участват и групите на публична администрация, професионално обучение и др.

Пристигащи студенти и преподаватели

Студентска мобилност

Пристигащите студенти през периода са общо 18 спрямо 15 през предходната учебна година. Преобладаващата част – 6 студента са от Испания и 4 студента са от Германия. На второ място с равен брой студенти се нарежда и Португалия. В тази група се включват и студенти от университети във Франция - 3 студента. Новост е обучението на студент от ТУ – Бърно. Запази се традиционният обмен на студенти от университета в

Памплона (Испания). През изтеклия период свои студенти изпратиха и университетите от Овиедо и Хаен. Както и преди, испанските студенти идват за подготовка на дипломни проекти в област „Инженерни науки и технологии“ и компютърни науки. Германия се представи от студенти в университетите в Дрезден, Аахен, Щралзунд и Офенбург. Тези студенти провеждат семестриално обучение предимно по инженерни науки във ФАГИОПМ (немския факултет) на ТУ - София. Португалските студенти проведоха семестриално обучение и подготовка на дипломни проекти в съотношение 50%/50%. Сред пристигащите студенти преобладава област на знание „Инженерни науки и технологии“ общо 16 студента, следвана от Компютърни науки (2-ма студенти).

Много съществен проблем е **интеграцията на пристигащите студенти** в социалния живот на студентите от ТУ – София. В много университети вече има създадени Студентски мрежи Еразъм, в които се свързват бивши, настоящи и бъдещи Еразъм студенти – българи и чужденци. В това отношение студентите от ТУ – София са в дълг към пристигащите Еразъм студенти. Необходимо е в студентската организация да има представител, който да отговаря за международното сътрудничество. Това ще улесни социалната интеграция на пристигащите студенти по програма „Еразъм“.

Студентска практика

През отчетния период ТУ – София успя да организира практика на 1 студент от университета в Бордо, Франция. Студентът от Щралзунд проведе комбинирана мобилност (обучение в ТУ – София за 5 месеца и практика за 5 месеца във фирма „Фесто“.

Преподавателска мобилност

През изминалата учебна година броят на **гост - преподавателите** наброява 39, почти същия брой както през предишния отчетен период (38). В географското разпределение на пристигащите преподаватели настъпи сериозно разнообразие. Водещата роля се пада отново на преподавателите от Германия (9/39, 23%), следвана от Австрия (6 човека, 15%). На трето място е Румъния с 5 човека, 13%. ТУ – София се оказва атрактивна приемаща институция за представители от Испания, Словакия, Португалия и др. Чехия и Унгария запазват нивото си от предишните години. Новост е посещението на преподаватели от Швейцария във ФТК и от Румъния в ДЧОПЛ.

В лекциите на преподавателите от Германия и Чехия преобладават инженерните науки, а от Великобритания, Швеция и Франция – предимно информатика и компютърни науки. Проблемите на бизнеса бяха представени от преподаватели от Австрия във СФ, а на околната среда от Словакия в ТФ.

Обучение на преподавателски и непреподавателски състав

От дейност „Мобилност на персонала“ – обучение в ТУ – София продължава да се увеличава броя. През отчетния период ТУ – София беше посетен от двама представители на Университета във гр. Вилниус, Литва, един от гр. Рига, Латвия и двама представители от администрацията в Нов Университет в гр. Лисабон, Португалия. Всичките 5 участници са от област “Инженерни науки и технологии”.

За ефективното преодоляване на рискове сектор „Международна интеграция“, отдел „Еразъм“ ежегодно организира информационни дни за преподавателския и непреподавателския състав и студентите и докторантите на ТУ-София. По време на събитията се дискутират забележки и препоръки от заинтересованите страни, а препоръките и мерките се отразяват в Заповед на зам.-ректора по МИ и ВО.

7.3. СЕКТОР „МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ И ОБМЕН”

1. Международни програми

Технически университет - София участва най-активно в програмата ЦЕЕПУС. Тя е образователна програма за обмен в университетското образование в държави от Централна и Източна Европа, вкл. Австрия. Проектите по ЦЕЕПУС се оценяват за всяка следваща академична година и нямат предварително утвърдена продължителност.

Проект: CIII-BG-0722-01-1314 „Mechatronics. Computer Aided Design of automated system for assembling”

Проект: CIII-BG-0613-03-1314 „Nanotechnologies, Materials and New Production Technologies – University Cooperation in Research and Implementation of Joint Programs in Study by Stimulate Academic Mobility”

Проект: CIII-BG-0703-02-1314 „Modern Trends in Education and Research on Mechanical Systems – Bridging Reliability, Quality and Tribology”

Проект: CIII-BG-0614-01-1314 „Development of Manufacturing Technologies – New Strategies and New Challenges in Education and Research”

2. Командировки и специализации в чужбина

През периода 1 ноември 2012 г. – 1 ноември 2013 г. Сектор „Международни програми и обмен” е изготвил 711 заповеди за задгранични командировки и специализации.

Данните за задграничните командировки и специализации по държави, брой командировани и човекодни са представени в таблица 7.5.

Таблица 7.5

Държава	Брой командировани	Брой човекодни
Австрия	35	1132
Азербайджан	1	4
Беларус	1	5
Белгия	12	37
Босна и Херцеговина	4	19
Бразилия	1	7
Великобритания	65	4093
Виетнам	1	9
Германия	176	8698
Грузия	7	185
Гърция	30	240
Дания	16	1502
Египет	2	8
Израел	1	7
Индия	3	30
Индонезия	1	7
Ирландия	3	13
Испания	27	935
Италия	46	1153
Канада	1	7
Кипър	32	234
Китай	9	71
Колумбия	2	18
Косово	1	3
Куба	1	7
Латвия	1	4
Литва	7	212
Люксембург	3	18
Македония	53	213
Малта	5	30
Мароко	5	35
Молдова	2	10
Нидерландия	13	193
ОАЕ	2	10
Полша	9	84
Португалия	9	326
Румъния	19	106
Русия	9	63
САЩ	5	158
Сингапур	2	17
Словакия	5	27
Словения	2	9
Сърбия	17	77
Турция	44	660
Украйна	8	45
Унгария	37	298
Финландия	2	10
Франция	62	1898
Хърватия	3	19
Чехия	28	905
Швейцария	4	17
Швеция	15	1178
Република Южна Африка	1	8
Япония	1	7
Всичко	851	25061

Преобладават командировките в Германия (176 командировани за 8698 човекодни), Великобритания (65 командировани за 4093 човекодни), Франция (62 командировани за 1898 човекодни), Дания (16 командировани за 1502 човекодни), Швеция (15 командировани за 1178 човекодни), Италия (46 командировани за 1153

човекодни), Австрия (35 командировани за 1132 човекодни), Испания (27 командировани за 935 човекодни), Чехия (28 командировани за 905 човекодни). Повечето командировани във въпросните държави са студенти и преподаватели от чуждоезиковите факултети на ТУ – София.

3. Договори с чуждестранни институции, членство на ТУ-София в международни организации

Нарастващото значение на международната дейност на ТУ – София е обусловено от съвременните световни и европейски тенденции за коопериране на университетите в научната и образователната област. Техническият университет – София поддържа традиционно много международни контакти с различни чуждестранни образователни институции.

През изминалия период двустранното сътрудничество с висши учебни заведения в чужбина бе развивано отново предимно с такива от държави, осигуряващи свое финансиране.

Съществуващите договори за сътрудничество са общо с 111 висши училища и организации в Европа, Азия и Америка. През отчетния период бяха сключени договори с редица реномирани висши училища и фирми като Ho Chi Minh City University of Technology (Виетнам), Eupolygon LTD (Испания), Карагандинский государственный технический университет (Казахстан), Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет, Южно-Уральский государственный университет, Пермски национален изследователски политехнически университет, Тамбовский государственный технический университет (Русия), Житомирски държавен технологичен университет, Национален технически университет "Харковски политехнически институт", Vinnytsia National Technical University (Украйна), Harbin University of Science and Technology, Beijing Institute of Technology (Китай), Leiden University, Philips Electronics Nederland B.V. (Нидерландия), Technical University of Liberec (Чехия), Kasetsart University (Тайланд) и др.

Техническият университет – София членува в ред реномирани европейски и световни организации, като най-съществено е членството в EUA – European University Association – Европейска Асоциация на университетите.

7.4. СЕКТОР „ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА”

Дейността на сектор „Връзки с обществеността” през отчетния период беше насочена към подобряване качеството на външната комуникация на университета и осъществяване на атмосфера на сътрудничество и диалог с медиите. Протоколните събития, семинарите, пресконференциите и регламентираната информация на Пресслужбата продължават да бъдат важен инструмент в ПР - практиката на ТУ - София за представяне на дейности, проекти, програми, кампании и партньорски връзки.

1. Работа с медиите

През изминалата година работата на ТУ - София с медиите се осъществяваше в атмосфера на сътрудничество, на диалог и предизвикателства, като подкрепата им беше мобилизиращ фактор в редица наши прояви. Активността на сектора беше насочена към **големите аудитории** на националните медии, на частните радио- и телевизионни програми, на вестниците с най-голям тираж. Същевременно се развиваше и сътрудничеството със специализирани медии, предимно вестници и списания, които поднасят проблематика, близка до целите и задачите на университета. С представителите на журналистическата гилдия се запазиха колегиалните взаимоотношения, добрият тон и духът на сътрудничество, като информацията за ТУ–София беше поднесена в **позитивен тон**, който поддържа положително обществено отношение към нашата организация. Нараства активността на преподавателите и студентите във взаимодействието им с националните и регионалните средства за масова информация и значителния брой радио- и телевизионни предавания и публикации.

Най-голяма активност в разпространението на информация за университета регистрираха **информационните агенции** (БТА, Фокус, БГНЕС и Дартснюз) и **телевизионните канали** (БНТ, бТВ, Нова ТВ, ТВ Европа и ТВ7). Заедно с най-популярните новинарски сайтове (Dir.bg, Mediapool.bg, Aсualno.com, и пр.) те са и най-големите транслатори на образователните послания в медийното пространство.

Медийното отразяване обхваща всички по-значителни дейности, прояви, събития и кампании на университета, като: откриване на научни и учебни лаборатории и иновационни центрове за нуждите на факултетите, международни научни форуми, изложби, честване на годишнини, информационни дни, участие в съвместни инициативи с държавни и частни институции-партньори на Университета като: Виваком, Сименс, Мтел, Фондация „13 века България”, БИС, Агенция за инвестиции и др., участие в кръглата маса „Образование и бизнес”, в седмицата на

IT индустрията, открита от Президента на РБългария – г-н Росен Плевнелиев, „Дните на ФТК”, във форума „Зеленото бъдеще”, изложението „Стажове 2013”, състезанието „Шел Еко-маратон 2013”, участие в „Дните на науката 2013”, „Дните на кариерата”, „Дни на отворените врати” в ТУ-София, кръгла маса „Образование и бизнес”, „50 години Транспортен факултет” и др., подписване на договори за сътрудничество с различни университети, откриване на академичната учебна година, участие в настанителната кампания на ТУ – София, в мероприятията на Студентския съвет, студентската организация BEST и др.

2. Реклама на ТУ- София

Дейността по рекламата на ТУ – София през 2013 г. обхваща много дейности към които спадат изготвянето и публикуването на кандидат-студентския справочник на ТУ, на рекламни брошури за кандидат-студенти – на български език, английски език, френски език и турски език, плакати на български език и английски език, рекламна книга на ТУ – София на български език и английски език, излъчване на рекламни клипове за университета по националните медии, отпечатване на рекламни карета в националните и регионалните медии, осъществяване на интернет реклама, участие в изложенията за образование в нашата страна, в Р Турция, в Р Кипър, в НР Китай, в Мароко във връзка с кандидатстудентската кампания на университета, както и организиране на посещения на ръководството на ТУ – София и деканските ръководства в международни образователни панаири и срещи с кандидат- студенти. Секторът извършва информационното обслужване на плазмените монитори във фойетата през цялата година. Сключени са два договора: с БТА за публикуване на материали, свързани с важни за Университета събития и за поставяне на логото на Университета на първа страница във вестник „АзБуки”. Сектор „Връзки с обществеността” осъществява постоянни връзки с националните телевизии за излъчване на интервюта с ръководството на Университета и репортажи по обществено значими теми.

7.5. СЕКТОР „КАРИЕРЕН ЦЕНТЪР”

Дейността на **Кариерния център** за отчетния период бе насочена към преодоляване на комуникационната бариера между бизнеса, академичните среди и студентите и към предоставяне на висококачествени услуги, свързани с кариерното развитие на студентите.

Голяма част от дейността на сектора се осъществи в залата на **Учебно-методичния център**. В него на студентите се предостави по-добра възможност да

задават своите въпроси, свързани с кариерното развитие, а именно: какво представлява позицията, за която кандидатстват; какви знания и умения са необходими, за да се справят; помощ при подготовка на автобиография, мотивационно писмо и други необходими документи при кандидатстване за стаж и работа; как протича интервюто за работа; какво очаква работодателят; как да се държат по време на интервю.

В залата на Кариерния център се предостави възможност и за решаване на тестове и реализиране на упражнения, свързани със: себепознаването; осъзнаването на личностните възможности; целеполагането; уменията за търсене на работа; общуването на работното място; езика на тялото по време на работа; трудовото законодателство и трудовите права.

През цялата учебна година всички регистрирани в Центъра студенти имаха свободен интернет достъп в залата, където:

- следяха браншове (под ръководството на кариерния консултант), свързани със специалността, която изучават и за която търсят реализация на пазара на труда;
- подготвяха своите портфолия за кандидатстване за стаж или работа.

Всяка седмица, **в сряда**, в залата екипът на Центъра провеждаше семинари и презентации на тематики, свързани с успешната реализация на младите кадри на пазара на труда. Изготвени и проведени са **20** обучителни презентации, представени в таблица 7.6.

Таблица 7.6

**ОБУЧЕНИЯ, ПРОВЕДЕНИ ОТ ЕКИПА НА КАРИЕРНИЯ ЦЕНТЪР, СВЪРЗАНИ С КАРИЕРНОТО
ОРИЕНТИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ ОТ ТУ-СОФИЯ**

дата	обучение, проведено в Учебно-методичния център
07.11.2012 год.	"Всичко за работата – как да се подготвим за интервю?"
14.11.2012 год.	"Презентирай отлично продуктите и знанията си"
21.11.2012 год.	"Как да подготвим документите си за кандидатстване за магистърско обучение в чужбина?"
28.11.2012 год.	"Как да търсим работа?"
05.12.2012 год.	"Напиши перфектното мотивационно писмо!"
13.02.2013 год.	"Как се пише CV по европейски стандарт? Как се пише мотивационно писмо?"
20.02.2013 год.	"Как да подготвим документите си за работа и как да се държим по време на интервю?"
27.02.2013 год.	"Умението да бъдеш лидер"
13.03.2013 год.	"Всичко за работата – как да се подготвим за интервю?"
20.03.2013 год.	"Презентирай отлично продуктите и знанията си"
27.03.2013 год.	"Моето интервю за работа. Генерална репетиция."
03.04.2013 год.	CV формати
10.04.2013 год.	"Как да подготвим документите си за стаж и как да търсим такъв?"
24.04.2013 год.	"Ефективна комуникация и работа в екип"
08.05.2013 год.	"Умението да критикуваме и да приемаме критика"
15.05.2013 год.	"Как да подготвим документите си за кандидатстване за магистърско обучение в чужбина?"
22.05.2013 год.	"Как да търсим работа?"
29.05.2013 год.	"Напиши перфектното мотивационно писмо!"
09.10.2013 год.	"Как се пише CV европейски стандарт? Как се пише мотивационно писмо?"
16.10.2013 год.	"Как да подготвим документите си за работа и как да се държим по време на интервю?"

Два дни седмично - **понеделник и четвъртък**, студентите се възползваха от услугата "индивидуално кариерно консултиране". За конкретния период на консултации преминаха около **260** студенти. Някои от тях се срещнаха с кариерен консултант повече от два пъти. В резултат на контактите около **80%** от тях започнаха стаж или работа по специалността си. Базата данни от изготвените портфолия на съответните студенти се съхранява в архив.

През отчетния период беше учреден и започна да функционира и **Център за възпитаниците на Техническия университет – София (Алумни)**. Екипът на Кариерния Център изготви Правилник за устройството и дейността на Център за възпитаниците на Техническия университет – София (Алумни), който се прие на заседание на АС. Беше разработен и сайт на Алумни и същевременно е изготвена и регистрационна бланка, която се разпространява във всички факултети.

В периода **4-7 март 2013г.** Центърът съвместно със студентските организации АИЕСЕК и ЕСТИЙМ организира форума „**Green FUTURE**“ - един нов, различен начин, чрез който се даде възможност за кариерна изява на студентите. По време

на форума на територията на ТУ-София се събраха представители на екоориентирани компании работодатели, които имаха възможност да се срещнат и разговарят с преподаватели и студенти. Събитието включваше и творчески ателиета с еконасоченост, както и възможности за предлагане на стажове, работа и специализации. На работни срещи и серия от дискусии и презентации се представиха и обсъдиха добрите практики в прилагането на някои новости, свързани с опазването на околната среда.

Голям бе интересът от студентите за участие във форума. Сформираха се 16 отбора, в които се включиха **60 участници** от различни специалности. Всеки един от студентите участници бе подпомогнат от свой ментор. Участниците предложиха нови и интересни идеи на компаниите за едно по-зелено бъдеще. Стартът на екоказусите бе даден месец преди това от компаниите работодатели, а в рамките на четиридневния форум се представиха решенията.

В резултат на разработените казуси **28 студенти** бяха поканени на **стаж** в съответните компании.

В рамките на форума се проведе и конкурс за най-оригинално мотивационно писмо. Участие в конкурса взеха 34 студенти.

Студентите от Машиностроителния факултет, спец. „Инженерен дизайн“, със своите умения и финансовата подкрепа на Центъра създадоха модели на шапки от екоматериали, които бяха представени на ревю-спектакъл.

Открита бе и екоизложба, в която участваха студенти от специалност „Инженерен дизайн“ и децата от дом №7 „Св. Иван Рилски“.

На **23 април, 2013 г.** за втори път се организира и изложението **“Стажове”**. Тъй като за студентите от 2-ри и 3-ти курс стажът е задължителен, а младите специалисти трудно намират такъв, изложение от този тип бе полезно както за реализация на студентите, така и за работодателите. По време на изложението се даде възможност за директен контакт между студентите и фирмите, техни потенциални работодатели, които представиха информация за своята дейност, за свободни стажантски позиции, за стипендиантски програми. Компаниите, които участваха, бяха **35**, като **9** от тях проведоха и фирмени презентации. За по-лесното ориентиране при намирането на точната стажантска позиция, екипът на Центъра изготви помагалото “Всичко за стажа”, което бе разпространено безплатно сред студентите.

Много са компаниите работодатели, които са осъществили контакт с Центъра (**286**), като за отчетния период над **55** са нови. Работата с компаниите се състои в

разпространение сред студентите на информация за свободни работни места, стажантски програми, стипендии, провеждане на фирмени представяния. Разпространени са над **450 обяви** за стажантски позиции и около **270 обяви** за свободни работни позиции;

Начините за разпространение са няколко:

- поместват се на интернет страницата на Центъра;
- изпращат се по електронната поща на студентите, регистрирани в центъра;
- предават се на факултетните канцеларии;
- поставят се на специално предвидени табла, разположени в учебните корпуси.

В контактите с работодателите основен момент бе и организирането на фирмени представяния пред студентите, като за отчетния период са направени 12 такива. Същевременно Центърът осъществи контакт с нови фирми, които впоследствие станаха наши партньори и предоставиха възможности за кариерно развитие на студентите.

Изключително полезни за студентите бяха участията им в срещите дискусии, на които присъстваха и представители на компании работодатели. Тези срещи предизвикаха широк интерес, като на всяка от тях присъстваха между 25 и 30 човека. За отчетния период се проведеха 22 такива.

Екипът на Центъра активно работи и в следните насоки:

- На сайта ежедневно се помещаваше актуална информация за свободни работни места, стажантски програми, стипендии. Публикуваше се информация за семинари, конференции, представяния на компании, мероприятия от университетско значение.

- Регистрирани са над 1400 студенти. За целта се организираха шест информационни дни на Кариерния център. Всички регистрирани студенти са включени в базата данни на Центъра и получават всяка седмица по електронната си поща актуална информация за: свободни работни места; стажантски програми; стипендии, конкурси; обучителни семинари и курсове; покани за презентации на фирми, дни на отворените врати; покани за мероприятия от университетско значение;

- Извършване на подбор на студенти по дадена обява за работа. От базата данни бяха избирани студенти, които отговарят на съответните изисквания по конкретна обява. Впоследствие те установиха контакт със съответния работодател.

За отчетния период голяма част от работодателите върнаха обратна връзка за това, колко от студентите на ТУ-София са в екипите им. Тук е мястото да се отбележи че около **65%** от студентите, възползвалите се от услугите на центъра, са намерили работа или стаж по специалността.

През месец юли, 2013 година екипът на Центъра беше включен да работи в проект **„BG051PO001/3.3.07-0002 „Студентски практики“**, съфинансиран от Европейския социален фонд по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007 – 2013. В тази връзка екипът, съвместно с колеги от дирекция „Финанси“, разработи правила за работа по проекта и три дни седмично приема студенти с цел подготовка по сключване на договорите им за стаж. До момента по проекта договори за стаж са сключили **168** студента, **82** работодатели и над **120** ментора.

В началото на учебната 2013/2014г. бе изготвен план - график за дейността на Кариерния център, който публично бе обявен (публикуван на официалния сайт на ТУ, изпращан по мейл листа на регистрираните студенти и др.)

През месец септември екипът на центъра стартира работа по подготовката на традиционното, осмо по ред, изложение на работодатели **“Дни на кариерата”**. За целта се изпратиха покани и оферти за участие на около 430 фирми работодатели. Участие потвърдиха 72 от тях. Най-мощното мероприятие, което ежегодно организира Кариерният център, се проведе на 22 и 23 октомври 2013г. То се посети от над 3200 студенти. По време на изложението се проведеха 23 фирмени представяния.

В бъдеще Кариерният център ще продължава работата си върху осъществяването на връзка с работодателите, относно възможностите и реализирането на студентите от ТУ-София.

В следствие на множеството проведени индивидуални и групови кариерни консултации със студентите екипът констатира необходимостта от **специалист – психолог**. Дейността на Центъра би била по-комплексна и ползотворна за студентите при наличието на такъв специалист – психолог.

Това, че все по-активно Центърът е търсен както от работодатели, така и от студенти, е положителен знак за нашата работа. Важно е да се отбележи, че в своята дейност Центърът беше подкрепян от ръководството на университета, от преподавателите и колегите.

7.6. СЕКТОР „ПРОТОКОЛ”

Сектор "Протокол" е неразделна част от академичния живот на Техническия университет – София. Дейността на сектора е свързана с осъществяването на прояви и мероприятия, които имат за цел популяризиране на университета и доброто му представяне във и извън страната.

В структурата си той обхваща две основни дейности - университетски протокол и университетски церемониал.

Университетският протокол е основна организационна форма на университетската дейност, съдържаща норми на поведение като съвкупност от общоприети правила, традиции и условности при провеждане на мероприятия от общоуниверситетски характер.

Основните дейности на Протокола са свързани с осигуряване на протоколна логистика при: 1) провеждане на пресконференции, кръгли маси и дискусии, публични лекции, тържествени събрания; работни и официални срещи с участието на ректора, Ректорското и Академичното ръководство; посещения на чужди делегации в университета и провеждането на международни мероприятия у нас; посещения в ТУ – София на представители на университети, фирми и други организации от страната и чужбина, изготвяне на програми за престоя на гостите, които включват посрещане, транспорт, резервиране на хотел и др.; организиране на официални обеда и вечери, кафе-паузи, коктейли и др.; пътувания в страната и чужбина на ръководството на университета; задгранични командировки – резервации и закупуване на самолетни, влакови или автобусни билети, поръчка на медицински застраховки за пътуване в страната и чужбина, осигуряване на хотели, получаване на визи от държави, които не са членки на ЕС; подаване на Покана-декларация в дирекция „Миграция“ при кандидатстване за българска виза на гости на ТУ-София- граждани на трети страни; 2) Осигуряване на официална кореспонденция, включваща изготвяне и изпращане на документи от протоколен характер, като: поздравителни писма при тържествени поводи (национални празници, годишнини, встъпване в длъжност и др.); поздравителни адреси до консулските представителства, акредитирани у нас, както и до представителствата на международни и бизнес организации; благодарствени писма в отговор на получени поздравителни или съболезнователни писма; покани за участие в различни срещи, тържества и други прояви; поздравителни картички по различни поводи /рожден ден, Коледа, 24 май и др./.

През отчетния период по тази дейност секторът активно участва в организирането и провеждането на тържества по различни поводи: Дни на науката; Дни на отворените врати; Откриване на новата академична учебна година; Дни на кариерата 2013; Стажове 2013 и други университетски прояви; Осигуряване на самолетни, автобусни и влакови билети и хотели при командироването на 241 преподаватели, служители и студенти в чужбина и др.

Университетският церемониал е свързан с осигуряване прилагането и спазването на церемониалните и протоколните обичаи и правила по време на официални мероприятия, както и прилагането на протоколните стандарти на Република България.

По тази дейност секторът взема пряко участие чрез осигуряване на протоколната страна, изготвяне на грамоти и др. при организиране на: Церемонии по връчване на отличия, почетни звания и други символи и отличия на български и чуждестранни учени („Доктор хонорис кауза на ТУ – София”, „Почетен професор на ТУ – София”, Златен медал с ринг на ТУ – София, Златен медал с триколовна лента и грамота и др.); Церемонии по връчване на дипломи за придобиване на научна степен и за заемане на академична длъжност от преподаватели в университета; Церемонии по наименоване на лекционни, лабораторни и други зали; Церемонии при подписване на официални документи и размяна на ратификационни документи; Официални празници, годишнини и събития и други мероприятия или инициативи с участието на Академичното ръководство, важни дати, кръгли годишнини и др.

През отчетния период по тази дейност секторът активно е участвал при организирането и провеждането на: редица официални празници и други университетски и факултетни мероприятия; церемония по наименоване на Център за международни срещи на името на Хелмут Бьоме; церемонии по разработване на грамоти и връчване на медали, почетни звания и други символи и отличия на български учени и на студенти отличници, както и първенци в различни състезания, представени в таблица 7.7.

Таблица 7.7

	Почетна грамота	Зл.медал с грамота	Ср. медал с грамота
Преподаватели	3	25	10
Студенти	49	32	29

Освен това сектор „Протокол“ извършва и други дейности, свързани с:

- Осъществяване на контакти със служители на държавни административни структури, фондации и фирми, свързани с дейността на сектора;
- Поддържане на база данни с адресите за текуща кореспонденция с държавни и академични институции, фирми и други организации от страната;
- Осигуряване на необходимите за церемониите награди – медали, грамоти, подаръци и други атрибути;
- Сертифициране на картини, икони и други произведения на изкуството при служебни командировки в чужбина;
- Обслужване на университетската мобилна група; Участие в различни търгове и други логистични прояви.

7.7. ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР НА ТУ – СОФИЯ

Информационният център към ТУ – София е създаден през септември 2012 г., като основната му цел е да допринесе за популяризирането на университета пред широката общественост и да съдейства за привличането на повече на брой заинтересувани и мотивирани кандидати за обучение, удовлетворявайки нуждата им от информираност. Екипът на центъра ще предоставя информация за структурата на университета и неговото управление, за факултетите, катедрите, специалностите, за обучението на бакалаври и магистри, за академичния и културен обмен, за бъдещи и минали събития. Предоставената информация от центъра ще улесни достъпът на кандидатите до предлаганите услуги от ТУ – София, като превод на текст, обучение по чужди езици, други технически курсове, достъп до спортните съоръжения, достъп до почивните станции към ТУ- София и др. Основната целева група са външни за университета лица (незапознати с неговата структура, дейност, специалности и др.). Компютърното оборудване на Информационния център е дарение от фирма „Нестле България“ АД. През последните няколко месеца екипа на ИЦ работи усилено по създаването на web сайт на центъра, чиято основна цел е да повиши информираността на нашите студенти и преподаватели.

В рамките на провелата се КСК за учебната 2013/14 година са регистрирани около 1 500 запитвания от страна на кандидат-студенти при нас, като 60 % от тях са направени по телефона. Посочената статистика се отнася за периода м. Януари 2013г. – м. Юни 2013г. Относно кандидат-магистърската кампания за 2013/ 14 година са регистрирани най-голям брой запитвания при нас през месеците –

септември и октомври като отново повечето от тях са направени по телефона. През месец октомври тази година има много запитвания от страна на първокурсници (на място при нас) относно записване за спорт, чужди езици и местоположение на учебни зали и лаборатории.

Всички дейности на ИЦ предвидени за изпълнение във визирания отчетен период по-горе са изпълнени!

7.8. ВЕСТНИК „НОВ ТЕХНИЧЕСКИ АВАНГАРД”

Дейността на вестник „Нов технически авангард” е свързана с отразяването на дейностите, проявите, събитията и кампаниите, организирани и провеждани от и в университета, което цели да спомогне за утвърждаването имиджа на висшето училище в общественото и медийно пространство. Сред дейностите на вестника е също така отразяване и информиране на академичната общност за актуално случващото се в областта на висшето образование и наука не само в страната, но и в световен мащаб.

През отчетния период университетското издание е отпечатвано и разпространявано в срок, като цели на екипа са достигане и привличане интереса на студентите на ТУ. За популяризиране на университетския вестник бе организиран и проведен конкурс (01.2013 г.) за рекламен постер на изданието. В инициативата се включиха 22-ма студенти, от които бяха определени 3-ма победители, получили грамоти и парични награди с подкрепата на академичното ръководство и ръководството на Машиностроителен факултет. През месец май, съвместно с катедра Инженерен дизайн, екипът на в. НТА организира изложба с проектите от конкурса за рекламен плакат. Изложбата бе открита (22.05.2013 г.) от ректора проф. Марин Христов, който раздаде и грамотите на победителите.

Активно се поддържа страница на университетския вестник във Фейсбук, на която информацията се актуализира, като се отразяват актуалните събития и инициативи в университета.

Разпространението на вестника е подобро чрез сътрудничеството на Кариерен център на ТУ – София, Библиотечно-информационен център и Информационния център на ТУ, в чиято работа участват служители на вестника.

Членовете на екипа на вестник „Нов технически авангард” активно вземат участие в инициативите и дейностите на университета, съвместно с отделите под ръководството на проф. Валери Младенов, зам.-ректор по международна интеграция и връзки с обществеността.

Членовете на редколегията също така сътрудничат в работата по изработването на новия сайт на ТУ и в дейностите, свързани с изработването на новата рекламна брошура на Технически университет – София.

7.9. ЦЕНТЪР ПО МУЛТИМЕДИЙНИ КОМУНИКАЦИИ И МУЛТИМЕДИЙНИ ТЕХНОЛОГИИ

Дейността на „Центъра по мултимедийни комуникации и мултимедийни технологии“ през отчетния период беше насочена в следните основни направления:

- поддържане и администриране на системата за е-заседания на АС на ТУ-София;
- постоянна експлоатация, доокомплектоване на мониторната видео информационна система и изграждане на съвременно управление и разширение до ИБЦ на мониторната видео информационна система;
- поддържане и администриране на видео конферентната система в ИБЦ;
- постоянно обслужване на лекционни зали с аудио озвучаване по предварителна заявка на преподаватели;
- дооборудване на лекционните зали №2130, 2140 и 1151 със системи за озвучаване;
- изграждане на Web базирана видеоконферентна система в станцията на ТУ-София в Созопол;
- въвеждане на система за архивиране на материали от заседанията на АС;
- привеждане на видео и аудио архива от медийни събития на ТУ – София от носители на касети на оптически дискове и пълно документиране на архива;
- разработване на правилник за дейността на „Центъра по мултимедийни комуникации и мултимедийни технологии“ (предстои неговото утвърждаване).

Посочените по-горе дейности са позволили нормално протичане на всички медийни мероприятия на територията на ТУ – София. Може да се отбележи, че в рамките на отчетния период са изпълнени като обем следния брой заявки:

- отразяване на мониторната система на ТУ-София на е-заседания на АС на ТУ-София – всички заседания;
- визуализиране на съобщения и рекламни материали чрез мониторната система на ТУ-София – ежеседмично минимум по 3 заявки;
- изпълнение на всички за постъпили заявки от преподаватели за обслужване на лекционни зали с аудио озвучаване – над 60 заявки;

- отразяване и документиране на важни университетски събития: откриване на учебната година, Дни на науката в Созопол, Дни на кариерата и др.;

- изпълнение на всички постъпили заявки от фирми и външни организации за ползване и обслужване срещу заплащане на видео конферентната система в ИБЦ.

С прякото съдействие на ръководството е закупено следното по-важно оборудване за дооснавяване на системите, които обслужва Центъра по мултимедийни комуникации и мултимедийни технологии:

- 2 броя видео камери за обслужване на е-заседания на АС на ТУ-София;
- програмна система за предаване на медийни мероприятия на живо на територията на ТУ – София;
- аудио системи за оборудване на лекционни зали;
- помощни материали, консумативи и др.

В заключение може да се подчертае успешното изпълнение като цяло на дейността на Центъра по мултимедийни комуникации и мултимедийни технологии, изцяло насочена към правилно и ефективно отразяване на всички медийни мероприятия в ТУ – София, постоянна поддръжка, настройка, ремонт, разширение и обновяване на съоръженията, осигуряващи качествени медийни изяви на територията на ТУ – София и извън нея.

7.10. ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Отдел „Обществени поръчки“ (ООП) е на пряко подчинение на зам.- ректора по международна интеграция и връзки с обществеността – проф. д-р инж. Валери Младенов. Поради широкообхватната дейност на ООП служителите в ООП са високо квалифицирани и образовани, изпълняващи многообразието от задачите си бързо, качествено и с голяма отговорност. В отдела работят осем служители – ръководител на отдел – 1, зам.- р-л на отдел – 1, юрисконсулти – 4, ст. експерт – 1, специалист – 1.

Дейността на отдела е свързана с цялостния процес по планирането, организирането, възлагането и провеждането на обществените поръчки. ООП отговаря за законосъобразното провеждане на процедурите и за изразходване на бюджетните средства на университета съгласно разпоредбите на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагането му (ППЗОП). Нормативната уредба в областта на обществените поръчки е особено динамична и непрекъснато се променя. Това налага служителите в ООП непрекъснато да се

образоват и самообразоват, за да притежават необходимите актуални знания и опит в областта на обществените поръчки.

На 06.06.2012 г. бяха приети нови Вътрешни правила на Техническия университет – София за възлагане на обществените поръчки (ВПВОП), чиито текстове бяха разработени предимно от служители на ООП. Вътрешните правила са съобразени с действащите законодателни текстове и отразяват цялостния процес по възлагането на обществените поръчки в университета - планирането, подготовката, организирането, обявяването и провеждането на процедурите, сключването на договори, задълженията и отговорностите на звената и техните ръководители при възлагането, мониторинга и контрола по изпълнение на договорите и контрола върху изразходваните средства. Въз основа на ВПВОП бяха изготвени от ООП голям брой вътрешни документи– декларации, заповеди за комисиии, заповеди за стартиране на процедури, протоколи на комисиии, заповеди и информации за контрол по изпълнение на договори, описи на досиета, писма до изпълнители, писма за освобождаване на гаранции. Посочените документи бяха предоставени на НИС, филиал Пловдив и Факултет и Колеж - Сливен. Подготвени бяха и заповеди за делегирани права по ЗОП на проф. В. Младенов, на директора на филиала в Пловдив и на ръководителя на Факултета и Колежа в Сливен. Непрекъснато се провеждаше текущо подпомагане и указания на комисиите по отделните процедури.

Съобразно Вътрешните правила в средата на м. февруари 2013 г. ръководителят на отдел ОП направи отчет за възлаганите обществени поръчки през 2012 г., който бе внесен от ректора на заседание на АС на ТУ – София за сведение. През м. април 2013 г. ООП разработи и внесе на Ректора за утвърждаване график за възлагането на обществените поръчки по Приложение № 2.1 - стоки, по Приложение № 2.2 - услуги и по Приложение № 2.3 - строителство. Графикът съдържа наименование, стойност и вид на всяка поръчка, срокове на подготовка, публикуване и възлагане с или без договор, както и лицата, отговарящи за възлагането и контрол по изпълнението на поръчката.

Съобразно изискванията на законодателството и по задание на ООП служители на ЦИР разработиха и включиха в интернет страницата на университета „Профил на купувача“, където служителите на ООП публикуват всички документации на процедури и на публични покани, решения, информации, утвърдения график за възлагане на обществените поръчки, вътрешна информация и документи в областта на обществените поръчки и др.

Работата на ООП е много разнообразна, трудоемка и отговорна – с големи санкции за ТУ - София при нарушения на закона. От дейността на ООП зависи своевременното организиране и подготвяне на процедурите за материално-техническото обезпечаване на университета. Служителите от отдела изготвят регистри за съответната година – за възлагане на обществени поръчки и за сключени договори, подготвят проекто-състава на отделните комисии и участват в тях. Практически всеки един служител на университета е пряко или косвено свързан с дейността на ООП. За извършването на тази дейност участие вземат различни специалисти от персонала на ТУ - София (съобразно квалификацията си), юристи, икономисти и други. В редица случаи се привличат и външни експерти - специалисти в областта на предмета на поръчката, както от списъка на Агенцията за обществени поръчки (АОП), така и от други места.

През 2013 г. бе извършена обстойна проверка от Сметна палата, включваща и законосъобразното възлагане на обществени поръчки през 2012 г. от ТУ – София. Провереният екип не само че не откри нарушения в действията на отдел Обществени поръчки, но констатира някои добри практики при възлагането на обществените поръчки. Тези констатации бяха обявени на ръководството на университета.

През отчетния период в различни сфери в ТУ – София бяха привлечени средства и от други източници на финансиране. Бяха сключени 17 бр. договори по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, по които ТУ – София е бенефициент. Договорите изцяло се финансират със средства от Европейския съюз. Възложени бяха 7 бр. поръчки по ДУНК към МОН и 4 бр. поръчки по Националния доверителен еко фонд (НДЕФ). Стартира възлагането на 1 бр. открита процедура по Национална стратегическа референтна рамка 2007-2013.

В ООП се организира възлагането на обществени поръчки съобразно утвърдените обобщени заявки-спецификации по групите от Приложение 2.1, 2.2 и 2.3 за текущата година, както съобразно средствата по бюджета за съответната година, така и за допълнителните от други източници на финансиране. За всяка поръчка в зависимост от стойността ѝ е определен видът на възлагането.

През периода от 01.10.12 г. до 31.12.12 г. са проведени и завършени: открити процедури – 8 бр.; публични покани – 19 бр. свободно възлагане – 36 бр.

В регистъра на обществените поръчки от 01.01.2013 г. до 31.10.2013 г. са вписани 157 бр. обществени поръчки. Стартирали са: 33 бр. открити процедури (от които 20 бр. са обявени), 32 бр. публични покани (от които 28 бр. са обявени),

останалите са чрез свободно възлагане. През отчетния период се проведеха открити процедури и се сключиха рамкови споразумения за доставка на канцеларски материали и на хранителни стоки. По тях чрез процедури по ЗОП се възложиха и конкретни доставки. Предстои обявяването в АОП на 3 бр. открити процедури от плановия график и 11 бр. открити процедури по сключените договори по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

През отчетния период в ТУ – София са сключени 125 бр. договори за възлагане на обществени поръчки, включително за филиал Пловдив и Ф и К – Сливен. Във връзка с процеса на възлагане на обществените поръчки са издадени над 157 заповеди за комисии или длъжностни лица.

Текущо се преглеждат и съгласуват всички документации по отделните процедури и се извършват консултации. Прави се преценка и се съгласуват документите по процедурите.

Целият документооборот в областта на обществените поръчки се подготвя от служителите на ООП, а юристите в отдела осъществяват и процесуално представителство на ТУ – София пред компетентните органи и съда.

Сключените 17 бр. договори по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ създадоха сериозно допълнително натоварване и затруднения по възлагането на свързаните с тях обществени поръчки за доставки на стоки и услуги. След няколко месечно анализиране на техните обобщени спецификации, промяна в начина на администрирането им и консултации с междинното звено на Управляващия орган по оперативната програма в МОН, бе решено за всеки проект да бъде обявена открит процедура по ЗОП, което е най-тежкия ред за провеждане. Бяха създадени комисии по подготовка на документациите по всяка процедура и в момента тече разработването на тези документации и съгласуването им със Структурните фондове в МОН. В този процес се извършват непрекъснати консултации и корекции, с цел гарантиране възстановяване на изразходваните в аванс средства. Работата по тези процедури мобилизира сериозен кадрови ресурс от целия университет. Натрупаният до сега опит и в бъдещите дейности по възлагане и успешно завършване на процедурите по тези поръчки ще подпомогне съществено университета в реализирането на нови такива договори.

Като основни трудности в работата на отдела може да се посочат съставянето на комисии от специалисти по всичките разнородни по характер групи и включването на още преподаватели във всяка от тях. Практически е трудно да се намерят компетентни председатели на комисии за всички групи, които да са с опит в

провеждането на процедури за ОП, и в същото време да се осигури непрекъснатата подмяна на комисиите с цел по-голяма прозрачност в работата им. Не малка част от членовете на комисии, а дори и председатели не подхождат сериозно и отговорно към задълженията си и работата си.

Съществено затруднение е и липсата на добро и своевременно планиране в звената на ТУ – София, което води до риск от неправилно определяне на вида на процедурите, до ненавременното им обявяване или провеждането им в летния период, когато хората са в отпуск и т.н.

В определени случаи се забавя възлагането на обществени поръчки, главно по три причини:

1. Обжалване на решението за класиране и избор на изпълнител.
2. Забавяне на възлагане на обществени поръчки поради неподадени оферти.
3. Забавяне на възлагане на обществени поръчки поради обстоятелството, че нито една от подадените оферти не отговаря на предварителните условия на Възложителя, залегнали в документацията на поръчката.

Това са главните причини, поради които независимо от правилната организация и действията на ТУ-София по разработването на документацията за провеждане на обществените поръчки, тяхното обявяване в АОП и оценката на офертите на кандидатите, може да се получи съществено забавяне на изпълнението на поръчките. Ето защо е необходимо да се следи строго за времето на изтичане на действащи договори. Това също се прави своевременно от ООП.

За подобряване на работата в областта на обществените поръчки е наложително всички свързани с тях звена на Университета, да спазват действащите Вътрешни правила за възлагане на обществените поръчки, ръководителите на звената на ТУ – София ежегодно и в срок да предоставят експерти по утвърдените групи за съответната година, членовете на комисии стриктно, качествено и в срок да вършат работата си, да се въведе максимално електронно обработване на данните и използване на прогнозното планиране, с цел своевременно определяне на вида и провеждане на процедурите.

Предстои много скоро ново голямо изменение на ЗОП и ППЗОП. Новите законодателни текстове на ЗОП и ППЗОП ще наложат промени в текстовете на Вътрешните правила и разработването на нови вътрешни документи в областта на обществените поръчки. Новите изменения на ЗОП и ППЗОП ще задължават възложителите да публикуват на „Профила на купувача“ в интернет страниците си цялата информация и всички документи, възникнали по време на възлагането на

обществените поръчки – от стартирането на възлагането на поръчката до края на нейното изпълнение, включително всеки протокол, документ и фактура за плащане и то за всеки вид възлагане. Това ще наложи и нов начин на структуриране на Профила на купувача на ТУ – София.

8. ОТЧЕТ НА ЗВЕНАТА, ПОДЧИНЕНИ НА ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР

През изтеклия период основна задача на отдел „Поддръжка на материална база” бе ремонт и поддръжка на материалната база на ТУ-София за осигуряване нормални условия на работа и учебен процес.

За текущи и аварийни ремонти бяха изразходвани по части АС, ЕЛ, ОиВ, ВиК, Железарски и Стъклопоставяне общо 1038187,00 лв.

Изразходваните средства за ремонт са за коридори, учебни зали, лаборатории, Департамента за чуждо езиково обучение и приложна лингвистика, Департамента за физическо възпитание и спорт, хранващия водопровод на блок №1 - общо 98 строителни обекта.

За изминалия период са заявени около 4529 поръчки от всички видове специалности в отдела. Разпределени са между телефонни техници, ел. техници, водопроводчици, дърводелци, заварчик, бояджии, градинар, топлотехници и бе извършена следната работа от специализираните сектори:

Сектор „Сграден фонд”:

1. Дърводелска работилница - бяха прогонени врати и прозорци в бл. N 1, 2, 3, 4, 9, 10 - общо 104 бр. Възстановени са бюра и кабинетни библиотеки, столове – 417 бр. учебни банки, чинове 361 бр., подмяна на брави по кабинети, зали, ремонт в парковото пространство на блок №1 и др.

2. Бояджийски работи - боядисване на кабинети, учебни дъски, боядисване на коридори в блок №1, боядисване на решетки за сядане пред зали 1151, 1152, 1153 и 1154 – 36 бр., врати на залите, освежаване на градинските пейки и др.

3. Водопроводна дейност – оптимална поддръжка на водопроводната и канализационна мрежа, отпушване на канали и мивки в помещения и учебни зали, отстраняване на течове от тоалетни и казанчета, подмяна на канелки в мивки, както в учебните корпуси на ТУ - София, така и в техникума в ж.к. „Младост”1. Редовно допълване с вода и почистване на парковия фонтан, демонтаж и монтаж на проточни бойлери и др.

4. Градинарят поддържаше добро състояние на тревните площи, дървета и храсти, косеше тревата на всички зелени площи, както и оформяне на парковото пространство пред блок №1.

5. Заварчикът е изпълнил над 84 заявки в учебните блокове по метални врати, решетки, банки в залите и метални конструкции в ТУЕС „Младост”.

Освен текущата работа, всички работници от отдела са извършвали и обща работа като хамали и косачи на трева, пренасяне на материали за кандидат-студентската кампания, разтоварване и товарене на компютри и материали в централния склад, офис мебели и т.н. Това важи особено за периода лято-есен.

Сектор "Електроенергетика"

1. Отстранени и подменени са 68 осветителни електронни тела, 28 бр.външни осветителни тела и всички сигнализиранни повреди и аварии. Сменени са около 964 бр. луминисцентни тръби, 148 дросели и стартери, 96 бр. крушки, 470 контакта и ключове за осветление.

2. През дадения период на летните ваканции се извършваше традиционната годишна подготовка на учебните зали и лаборатории за предстоящата учебна година.

3. Ежемесечно се отчита консумираната ел.енергия от учебните блокове на всички наематели и отделни звена - следят се показанията на 110 бр. електромера.

4. През сектора са минали всички съгласувания за включване и изключване на наематели, както обезопасяване на празните помещения.

5.Подготовка и осигуряване на външни мероприятия изложби, чествания, ревюта, концерти и др.

6.Извършена е профилактика на всички ГРТ НН (главни разпределителни табла ниско напрежение)

Поддръжка на отоплението

1. Поддържаше се нормалната работа на 12 бр. абонатни станции на учебните блокове и осигуряваха ефективно изразходване на топлинна енергия и проверка за изправност на инсталациите и уредите.

2. Подменени бяха 18 обезвъздушителя на отоплителната инсталация в блокове 1, 2 и 10.

3. Следяха изпълнението на ремонтните работи от външни фирми, студени и топли проби на инсталациите след ремонт и възстановяване на нормалната работа на отоплителната система.

4. Ежегодна профилактика на съоръженията в абонатните станции -почистване на филтри и подмяна уплътненията на помпи и смяна на кранове.

5. Бяха осигурени дежурства през целия отоплителен сезон.

Справки:

1. Изготвят се ежемесечни справки за ръководството, за количествата и сумите на ел.енергия и отопление.

2. Изготвят се ежемесечни справки за финансов отдел от наематели и звена на ТУ в учебните блокове и общежития за консумацията на ел. енергия ежемесечно се следят над 110 електромера, топлинна енергия 18+21 потребители и студена и топла вода /49+74 водомера/.

Сектор “Комуникации”:

Звено ”УАТЦ” поддържа функционирането на телефонната мрежа и отстраняването на възникнали и отстранени повреди – 873 бр., 392 бр.повреди в абонатни терминали. Монтиране на кабелни канали в бл.2. Извършване на товарно-разтоварна дейност. Ремонти по кабелна мрежа и абонатни линии. Подмяна на хард дисковете на двете УАТЦ. Препрограмиране на телефонната централа. Ремонт на телефонен кабел за комплекс „Октомври”.

Отделът “**Автомобилен транспорт**” задоволява потребностите от транспорт на: Общо събрание, Академичен, Ректорски и Студентски Съвети, всички факултети, катедри, звена, поделения, прилежащи училища и бази (Младост, Правец, Пловдив и Сливен) на ТУ - София, както и отдели, НИС, и малки предприятия.

Ползването на автомобили се осъществява чрез заявки, утвърждавани от главния секретар и ректора. Тази система действа безпогрешно при осигуряването на транспорт и спомага за планиране и оптимизиране на работата.

За изтеклия период няма отказана и неизпълнена заявка.

Транспортната дейност се извършваше с общо 16 моторни превозни средства, управлявани от общо 9 водачи, както следва :

- 3 броя автобуси,
- 3 броя товарни,
- 9 броя леки автомобили, един, от които е учебен автомобил за подготовка на водачи на МПС,
- 1 трактор.

Всички превозни средства са преминали Годишен Технически Преглед, като автобусите по два пъти.

За изминалите единадесет месеца общият пробег на моторните превозни средства е 105 077 км. Извозени са 49 броя контейнери със строителен отпадък до сметище Враждебна с тегло 6848кг.

Периодът, за който се извършва отчета, включва летните месеци, предназначени за ваканция на студентите и годишен отпуск на преподавателския

състав – юни, юли, август и не може да бъде база за сравнение с работата на отдела през предходните 2012, 2011 и други години.

За информация общият пробег за цялата 2012 г. е 113 946 км, а за 2011 г. - 113 359 км.

Приходът от външни услуги е 26,522,55 лева, без ДДС. За цялата 2012 г. той е 32,292,97 лева без ДДС, а за 2011г. – 21,517,65 лева без ДДС.

Това са резултати от активната работа на колектива в посока на оптимизиране на транспортния процес и затягане на финансовата дисциплина, въпреки намалялото потребление /търсене/ на транспортни услуги от външни организации.

С трактор ТК 80 се почиства снежната покривка на територията на Техническия университет - София - пътна мрежа и паркинги.

Гаражната площ е около 900 кв.м.

Сключен е договор за наем с Българската стопанска камара за 3 автомобили и приходите за десет месеца са почти 2600 лв. без ДДС.

На територията на отдела домуват два автомобила, експлоатирани от отдел „Безопасност и охрана“, като с тях се осъществява нощният обход на учебните блоковете. Назначена е комисия за определяне актуалното състояние на автомобилите на ТУ - София.

Дейността на отдел **„Експлоатация на сградния фонд“** е поддържане на хигиената на помещенията в сградите на университета. Това включва ежедневно почистване на учебни зали, кабинети, лаборатории, работилници, коридори, стълбища, сутерени, тоалетни и околблоковите пространства. Системно се измиват прозорци и цокли.

Откритата тази година спортна площадка пред библиотеката се поддържа ежедневно.

Въведоха се графици за почасово почистване на санитарните възли.

Отделът продължава да води статистика по актуализиране на сградния фонд предвид промените в разпределението, ползването, числеността на персонала за дадено помещение в статистически и графичен вид със съдействието на ЦИР.

И през отчетния период членове на отдела участваха в комисии по ЗОП.

Ежегодно всички членове на отдела взимат активно участие при провеждане на кандидат студентската кампания. През изминалата година се направи основно пролетно и есенно почистване на цялата територия на ТУ-София. Направени бяха текущи ремонти в учебни блокове №1, 2, 3, 4, 8, 9, 10 и 12 и хигиенистките от отдела

под ръководството на Организаторите сграден фонд почистиха основно помещенията. Продължава боядисването на бл.№1 и там хигиенистките много съвместно поддържат хигиената по коридорите и фойетата.

При доставяне на техника и стопански инвентар Организаторите сграден фонд своевременно го заприходяват .

Всяка година стриктно се провежда инвентаризация и се организира изнасянето на бракувания стопански инвентар.

По отношение на техниката за почистване отдела има леко отстъпление. Разполагаме с 8 бр. подомиячни машини. Качеството на измиваните мозайки по коридорите на блоковете се подобри. През настоящата година планираме да заявим нови 3 бр. почистващи автомати, тъй като тази година беше разрешено закупуването на един почистващ автомат за бл.№1. С машини за «подстригване» на трева разполагаме на практика за всеки блок, като тази година бяха закупени 2 нова бензинови косачки и 2 бр. метли за събиране на шума.

За откриването на учебната 2013-2014 г. бяха подменени всички метални и бетонови кошове за боклук.

Не са доизградени рампи за достъп на хора с инвалидни колички – бл.2 откъм бл.1, бл. 10, бл. 12, бл.3.

Няма изградено аварийно стълбище за бл. 10.

Съгласно т. 2.3 от “Правилника за вътрешния трудов ред в ТУ - София” от м. ноември 2006 г. работното време се регламентира със заповед.

Въведеният ред за ежедневно почистване на околблоковото пространство от смет, листа или сняг се изпълнява своевременно.

Дейността на отдел **“Безопасност и охрана”** обхваща няколко направления.

I. Сектор „Безопасност“:

1. Извършиха се проверки по факултети, департаменти и звена на ТУ – София за спазване правилата и нормите за безопасност и здраве при работа и се издадоха предписания.

2. Проведоха се първоначални инструктажи на новопостъпили работници – 112 бр.

3. През месец ноември 2012 г. и през месец юни на 2013 г. се проведе обучение и изпит за квалификационни групи по ел. безопасност, при работа с ел. уредби до 1000V и над 1000V, и на лицата отговарящи за безопасната работа на съоръженията с повишена опасност (СПО), съгласно Наредба № РД-07-2. На успешно положилите изпит са издадени и раздадени съответните удостоверения.

4. Сформира се комисия по трудоустрояване и определяне на работните места за трудоустрояване.

5. Изготви се и се подаде информацията за определените места за трудоустрояване в НОИ и Агенция по заетостта.

6. Изготви се и се подаде в ТД на Инспекцията по труда годишна декларация по чл. 15 от ЗЗБУТ.

7. Сформирани бяха комисии за трудови злоупотреби. Обработени са документите за 4 бр. злоупотреби, които бяха признати за трудови.

8. Проведоха се множество консултации на ръководители на звена, координатори за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в лаборатории и зали.

9. Проведоха се обучения и инструктаж на координаторите по звена за запознаване с реда и отговорностите при евакуация (принудително извеждане) при пожар и кризисни ситуации.

10. Изготвиха се съвместно с човешки ресурси производствени характеристики - бл. МЗ № П 601/2008, по данни на Службата по трудова медицина на 36 бр./хора за ТУ – София.

11. Проведоха се дейности със службата по трудова медицина, съгласно сключен договор за обслужване на работещите в ТУ – София във връзка със Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

12. Изготвиха се заявки за извършване на услуги по приложение 2.2 от ВПВОП.

13. Организирах се дейности за транспортиране и унищожаване на излезли от употреба химикали и радиоактивни отпадъци.

14. Изготвиха се и се подписаха 58 броя споразумения за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, оценка на риска за обекта, в съответствие с плана за безопасност и здраве с фирми наематели и фирми извършващи основни, текущи и аварийни ремонтни дейности в ТУ – София, съгласно чл. 18 от ЗЗБУТ и чл. 16 от Наредба № 2.

15. Направи се проверка, ремонт, закупуване и зареждане на пожарогасители и пожарогасителни средства в ТУ – София и изнесените звена. Раздадени са по звена 80 бр. нови пожарогасители и са монтирани 31 бр. шлангове и 24 бр. струйници в учебен блок №1.

16. Подписан бе договор за поддръжка и ремонт на повдигателните съоръжения. Направен бе технически преглед от лицензиран технически надзор,

узакониха се всички повдигателни съоръжения, намиращи се на територията на ТУ-София. Подписан бе договор и за „Извънгаранционна сервизна поддръжка на пожароизвестителни системи и интегрирана система за сигурност SSS-1000 за учебен блок № 12, БИЦ, ЦМС, отдел АТ, частично уч. Блок №№ 1, 2, 3, 4, 8, 9 и 10.

17. Изготвиха се и се изпълняват правилниците за устройство и организация на КУТ и за безопасни и здравословни условия на труд, ПБ, технически контрол и инструкции за: оказване на първа до лекарска помощ; инструкция за работа с пожарогасител и др. Документите са разпространени до всички звена на ТУ – София за сведения и изпълнения.

18. Актуализираха се правилници за бедствия аварии и катастрофи, план за действие при пожар и план за евакуация на всички корпуси на ТУ – София, УСОБ – Семково, Созопол и Равадиново.

19. Изготвиха се множество заповеди: за есенно-зимния сезон 2012-2013, 2013-2014; за използване на ел. нагревателни уреди; за осигуряване на физиологичен режим на труд и почивка; за определяне на отговорници по чл. 40За от КТ и много други съгласно чл. 5 и чл. 9 от Наредба №ИЗ-2377/15.09.2011 год.

20. Със собствени сили бе осигурена пожарна безопасност при унищожаването на изсъхнали клони до учебен бл. № 4.

21. Проведена бе учебна евакуация в учебен блок № 12. За резултата бе дадена положителна оценка от контролните органи.

22. Проверено е хидравличното налягане в пожарните кранове на учебни блокове, 7 блок ММ и СОС, за които са предоставени протоколи от лицензирана фирма за състоянието им.

23. Изготвиха се и бяха поставени знаци за ПБ при евакуация в сградите на ТУ – София и СОС, също и схеми за евакуация в бл. 1, бл. 2, бл. 9 и бл. 10. Продължава изготвянето и поставянето им в останалите учебни корпуси и СОС.

24. Изпълнени са предписанията на контролните органи в рамките на финансовите възможности.

25. На 17.10.13 г. се проведе обучение на новоизбраните координатори, за приложението и изпълнението на изискванията на Наредба №ИЗ-2377/15.09.2011 г.

26. Неизпълнени мероприятия в учебни корпуси и СОС по предписание на контролните органи и МВР ГД ПБЗН:

- монтиране на необходимите димоуплътнени, самозатварящи се врати, отделящи евакуационните стълбища на ТУ - София, в съответствие с изискванията на чл. 14, т.4 от Наредба № ИЗ-2377 за ПНПБЕО от 15.09.2011 год.

- изграждане на евакуационно и аварийно осветление по пътищата за евакуация и над изходите в съответствие с изискванията на чл.14, т.2 от Наредба № Из-2377 за ПНПБЕО от 15.09.2011 год. в немонтираните учебните корпуси и студентски общежития.

- изграждане на пожароизвестителни системи в съответствие с изискванията на чл. 14, ал.1, т.2 от Наредба № Из-2377 за ПНПБЕО от 15.09.2011 год.

- извършване на периодични контролни измервания по Наредба № 3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии и Наредба №16-116 от 08.02.2008 год., за техническата експлоатация на енергообзавеждането, издадена от Министерството на икономиката и енергетиката.

II. Сектор „Охрана”

В ежедневния процес на работа всички охранители от сектор ” Охрана” изпълняват задълженията си на основата на регламентиращите и утвърдени документи – Инструкции за работа на охранителите от отдел ”Безопасност и охрана”, Длъжностна характеристика, „Правилник за вътрешния трудов ред в ТУ-София”, „Закон за частната охранителна дейност”, Етичен кодекс на академичния състав и преподавателския персонал в ТУ-София и др.

В началото на годината бяха изготвени, утвърдени и раздадени комплект регламентиращи документи на всеки обект на територията на ТУ - София. Периодично се извършваше инструктаж с охранителите, даващи дежурство, относно задълженията им, особеностите на обектите и работа с техническите средства.

Дейността по осигуряване на нормален пропускателен режим, движение на СМЦ, осигуряване на безопасността на сградния фонд и предотвратяване на опити за кражби и повреди се извършва от 54 охранители от сектор ” Охрана”, разпределени в 4 денонощни поста /от 01. 10 2013г. се откри нов денонощен пост – Възобновяеми енергийни източници/, целодневна охрана на 12 учебни сгради и 2 обхода /дневен и нощен/.

През периода не са допуснати сериозни нарушения на пропускателния режим. Засиления контрол и постоянния мониторинг спрямо дейността на дежурните охранители доведе до повишаване на качеството на изпълняваните задачи. Своевременно се реагираше при сигнали, свързани с повреди в охраняваните обекти.

Стриктно се контролираше вноса и износа на СМЦ, своевременно се събираха, подменяха вносно – износните бележки. На основата на разработената компютърна програма същите се въвеждаха и обработваха своевременно. До момента чрез

програмата са отработени 477 бр. вносно – износни бележки. Най-голямо движение на СМЦ има в бл.3 - 120 бр., бл.4 -150 бр., бл. 12 - 58 бр., бл.2 - 57бр.

Освен текущите задачи, определени в регламентиращите документи пред сектора за периода стояха и няколко основни допълнителни задачи –осигуряване на нормалното протичане на КСК , записване на приетите студенти както и осигуряване на реда при записване на студентите за общежитие. Своевременно бяха изготвени инструкции и графици за работа по време на КСК. Охранителите се инструктираха ежедневно. Всичко това доведе до недопускане на нарушение на нормалния ритъм на протичане на дейностите по приемане и записване на студентите.

На базата на 67 бр. утвърдени доклади през периода бе осигурен нормален достъп до учебните сгради на университета на преподаватели, студенти и административен персонал за провеждане на курсове, семинари, спортни мероприятия и др. допълнителни дейности в почивни и празнични дни.

Значително беше засилен контрола на пропускателния режим на автомобилите влизащи между бл. 1 и бл. 2.

В резултат на подобрената работа на охранителите се предотвратиха 2 опита за кражба на имущество от сградите на университета. Съществено се подобри взаимодействието с правоохранителните институции, в частност със служителите на 7-мо РПУ. Проведена бе среща с Н-ка на 7-мо РПУ по въпроси, свързани с реда в студенските общежития и мерки за предотвратяване на нерегламентиран достъп до сградите.

Поставени бяха допълнително 31 бр. камери за видеонаблюдение /15 в клуб-ресторанта и района пред него, 8 бр.в бл.1 и 8 бр. в обект ВЕИ/.

Наред с положителните неща в процеса на ежедневната работа се допуснаха и редица слабости, свързани с нарушаване на трудовата дисциплина и етиката във взаимоотношенията между колеги, вследствие на което бяха прекратени трудовите договори на двама охранители.

При направени внезапни проверки се оказва, че малка част от охранителите не спазват изискванията за явяване на работното си място в приличен вид. С цел недопускане явяване на охранители във вид несъответстващ на изискванията на документите през м. юни бе пусната обществена поръчка за изработване на униформено облекло. Поради забавяне от страна на фирмата, определена да изработи униформеното облекло, същата не се включи в договорения срок и това попречи охранителите да бъдат облечени за откриване на новата учебна година.

През изминалия отчетен период тежестта на личен състав – болни и напуснали бе голяма, което в значителна степен затрудни нормалния процес на работа.

За подобряване на работата на отдел „**Студентски общежития и столове**” по време на настанителните кампании ежегодно се изработват Правила и Методика за класиране на студентите за студентските общежития на ТУ – София, както и график за тяхното настаняване, които се обсъждат от Академичния съвет и се утвърждават от Ректора на ТУ – София.

През изминалата учебна 2012/2013 година на територията на студентските общежития на ТУ – София са пребивавали над 5 200 студенти на ТУ – София, от които 550 са чуждестранни, и над 600 студенти от други Висши училища. Поради различни провинения и неспазване на правилника за вътрешния ред са отстранени 83 студенти, 38 са разместени, а 12 студенти са наказани с последно предупреждение за отстраняване от общежитие.

През месец юни започна настанителната кампания за учебната 2013/2014 година с приема на документи за пренастаняване на студентите, живеещи на общежитие, а на 16 юли започна и приема на документи на студентите първи курс. Всичките желаещи студенти първи курс бяха настанени на общежитие.

За учебната 2013/2014 г. към 14 октомври са настанени и пренастанени около 3900 човека. В момента продължава настаняването и пренастаняването на български и чуждестранни студенти, на студентите приети по постановления на Министерски съвет, както и на магистрите I-ви курс.

Целогодишно се настаняват за нощувки задочници по време на очните им занятия и изпитите, кандидат-студенти за подготвителни курсове и за кандидатстудентски изпити.

Приходите в студентските общежития за отчетния период са формирани от събраните средства от студентите и субсидията от държавния бюджет:

- Наеми, надлимитни консумативи, нощувки, депозити и субсидия, която заплащат студентите платено обучение – 2 795 312 лв.
- Субсидия от държавния бюджет – 1 656 586 лв. за реализирани 1 656 586 леглодни.

Приходите в студентските столове за отчетния период са формирани от продадените купони и субсидията от държавния бюджет:

- Продадени купони – 232 886 бр. на стойност 349 329 лв.

- Субсидия от държавния бюджет – 337 684 лв. за реализирани 116 443 хранодни.

През отчетния период са проведени 3 конкурса за отдаване на обекти под наем като са подписани общо 6 нови договора. В момента са заети 33 помещения, а свободните са 10. Освен това има монтирани 20 вендинг машини и кафе автомати. Приходите, които са постъпили от всички обекти, са на стойност 239 865 лв.

Отдел “Студентски общежития и столове” успешно изпълнява задачите за обслужване на студентите в общежитията и в двата стола. Много добро е взаимодействието със Студентски съвет и представителите на студентите в трите комисии – КСБВУ, КООН и Комисията за разпределение на жилища за неучащи.

Разходите за консумативи се покриват независимо от непрестанното увеличение на техните цени и намалената стойност на държавната субсидия.

Работата на служителите в **деловодството** е рутинна, свързана с дейности по обслужване на кореспонденцията и документооборота на ТУ - София. За отчетния период са обработени над 28 000 документа. Изготвени са 980 бр. академични справки, регистрирани са над 2 900 дипломи на бакалаври и магистри.

Ежедневно се приемат и обработват документи за търгове по ЗОП, съхраняват се урните, в които се подават оферти на фирмите участници в процедурите, изпращат се факсове.

Основната цел на **музея** е събиране, съхраняване и експониране на документи, машини и апарати, разработени от специалисти и преподаватели на ТУ – София.

В залата на музея се поддържа постоянна експозиция.

Организиран са четири регулярни изложби. Представена е изложба от цветни фотоси на студенти, които 6 поредни години са на първи места в национални олимпиади по физика, както и изложба на номинираните от шведското посолство за мини нобелисти за физика, наука и техника трима наши студенти. Попълват се материали за изложба на вписаните в „Златната книга на откривателите и изобретателите в България” пет наши преподаватели.

ДЕПАРТАМЕНТ ЗА ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ

I. УЧЕБНА И СПОРТНА РАБОТА

Студентите от 11 основни и 3 функционални факултета бяха разпределени в 119 профилирани групи по 16 вида спорт. Заниманията със студентите от основните факултети се осъществяваше в рамките на I-ви и II-ри курс с две занимания седмично, а

функционалните факултети с по едно занимание седмично до 8-мия семестър. Записването в групите се извършваше от самите студенти по интернет до запълването от минимума от 24 студента групата. Неуспелите да се запишат по интернет се добавяха на ръка от самите преподаватели по съответния вид спорт. В редовните часове бяха обхванати около 3200 от всичките 3724 студенти. Останалите около 500 студента са състезателите от представителните отбори на ТУ – София, напълно освободени от физическо възпитание, прекъснали обучението си и по други причини.

Оформени бяха 4 групи по АФА (адаптивна физическа активност) за студенти с леки отклонения в здравния им статус, като физическото натоварване в тези групи беше дозирано спрямо заболяването на студентите.

Групите по АФА допринесоха много за обхващането на все по-голям брой студенти в групите по спорт и рязко намали броят на „заболелите“. Началото за групите по АФА беше поставено през миналата учебна година, когато през лекарския кабинет минаваха около 250 студенти. Със социализирането на тези млади хора в групите по АФА броят на освободените намаля до около 80 човека. Учебната програма по АФА включва 4 модула по различни видове спорт, водени от съответните специалисти.

Освен профилираните групи по отделните видове спорт, преподавателите от ДФВС осъществяват подготовката и участието на представителните отбори на ТУ – София по 10 вида спорт, обособени в 19 отбора (мъже и жени). За подготовка и участие в състезание Ръководството на Университета осигури 2800 учебни часа. Приоритет при определянето на треньорите беше те да са на работа като щатни преподаватели в секциите. Съотношението между щатни и хонорувани е 15 към 4.

През есента и пролетта АУС „Академик“ организира квалификации и първенства по отделните видове спорт. От колективните спортове само футбола и хандбал мъже се класираха на IV-то място. Трябва да се отбележи, че хандбалът постигна този успех при много малка конкуренция от отбори, докато футболният ни отбор се класира на полуфинали при огромна конкуренция. Отборите ни по баскетбол (мъже и жени) и волейбол (мъже и жени) не преодоляха квалификациите.

Проведени бяха вътрешни първенства по следните видове спорт – баскетбол, волейбол, футбол, тенис, тенис на маса, плуване, ориентиране и лекоатлетически крос. Проведена беше гребна регата на Панчарево. Вътрешните първенства съвпаднаха с честването на 60 години от основаването на катедра „Физическо възпитание и спорт“. По случай юбилея бяха проведени състезания по тенис и тенис на маса за преподаватели и служители на ТУ. Победителите бяха наградени лично от Ректора на ТУ.

Спортна делегация на ТУ взе участие във II-ра Лятна Универсиада в СОК „Камчия“. При конкуренцията от над 230 студенти от 15 висши училища спортистите на

ТУ спечелиха 11 призови отличия. Участие взехме в седем вида спорт – плажен футбол, плажен волейбол, баскетбол, плуване, тенис на маса, тенис и плажна щафета.

Спортистите на ТУ – София станаха комплексен шампион на Лятната Универсиада.

Проведени бяха курсове по ски алпийски дисциплини в УСОБ „Семково“ с над 200 студенти разпределени в 3 смени. През лятото в база „Олимпийски надежди“ до Несебър беше проведен курс по уиндсърф. През месеците април и май бяха проведени туристически походи с цел влизане в пещери. Организирано бе участие на наши студенти в рафтинг. В УСОБ „Семково“ беше проведена спортна смяна с част от спортистите на ТУ – София. За спортистите им бе предоставено безплатно да ползват легловата база с пари спечелени от Проект по 129 ПМС. В УСОБ „Семково“ се проведеха 2 детски лагера през зимната и пролетната ваканция за деца на преподаватели и служители от ТУ – София, организирани от социалния отдел и ДФВС. В същата база преди началото на летния семестър се проведе семинар, на който бяха поканени всички щатни и хонорувани преподаватели, членовете на Съвета на Департамента и Главния Секретар.

II. СПОРТНА БАЗА

Цялата спортна дейност се осъществява предимно в спортния център, гребната база Панчарево, УСОБ „Семково“, стената за катерене в Софийски Университет, футболните игрища на МГУ и морската база „Олимпийски надежди“. Състоянието на спортния център като цяло не е добро. Необходимо е завършването на покрива откъм голямата и малката спортна зала, подмяната на останалата част от дървената дограма, поставяне на настилка в голямата и малката спортна зала, както и в залата за тенис на маса и дамски фитнес. Необходимо е обновяване на вентилацията и отоплението в целия спортен комплекс, реновирането на 9 съблекални с бани, подмяна на осветлението в спортните зали, ремонт на преподавателските кабинети.

В УСОБ „Семково“ условията за спортуване и отдих за втора година подред бяха много добри. Всички писти бяха обработени, влековете работеха по график. В станцията беше топло, а храната в стола или ресторанта много вкусна.

Изнесеното обучение по гребане и ветроходство се осъществяваше в гребната база на Панчарево. Въпреки големите затруднения, които имаме със строеж до базата, преподавателите организираха групите си и учебния процес не е прекъсвал.

III. ПРЕПОДАВАТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ в ДФВС

Учебният процес при изминалия период се осъществи от 23 щатни преподаватели и 10 хонорувани. Съотношението между щатни и хонорувани се запази и от предишната година.

Служителите, които поддържат и подготвят спортните зали и басейна са 23 на безсрочен трудов договор. На срочен трудов договор бяха назначени 3 човека – гардеробиер, хигиенистка и кортаджия.

IV. ОСНОВНИ И ТЕКУЩИ РЕМОНТИ В СПОРТНИЯ КОМПЛЕКС

През отчетния период бяха извършени следните основни и текущи ремонти:

1. Основен ремонт на покрива над басейна.
2. Основен ремонт на големите съблекални и бани, гардероба и коридора към плувния басейн.
3. Основен ремонт на тоалетните в източния вход.
4. Основен ремонт (смяна на дограмата) в малка спортна зала, гардероба на втория етаж и зала 319.
5. Основен ремонт на залата за мъжки фитнес (смяна на осветлението, боядисване на тавана и стените, смяна на настилка).
6. В голямата зала беше направена топлоизолация на колоните между прозорците, иззидане на нишите на хандбалното игрище, както и боядисване на стените.
7. Премахване на плочките между прозорците на външната стена и поставянето на топлоизолация и мазилка на 6 много опасни колони.
8. В помещението за почистващата машина беше направена канализация и водопровод, както и подходяща подова настилка.
9. Монтирани бяха 16 стартови блокчета в плувния басейн.

С помощта на Студентски съвет бяха почистени зелените площи около студентския комплекс.

V. ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ

С допълнителна субсидия от МОН по 129 Постановление бяха закупени 6 професионални фитнес уреда, лостове за щанги и дискове на стойност 15 667 лева. С останалите средства по същото Постановление бяха изразходвани 15 500 лв. за участие в състезания, спортната смяна в УСОБ „Семково“ и за курсовете упоменати в доклада. Със субсидия по 121 ПМС получихме сумата от 12 000 лв., от която закупихме представителни екипи на отборите на ТУ – София.

Закупена бе машина за почистване на спортните зали.

9. ПРАВНА ДЕЙНОСТ

9.1. СЪДЕБНИ ДЕЛА

През периода 01.11.201 г. - 01.11.2013г. Главният юрисконсулт на Технически университет - София (ТУ – София) се яви като страна по редица правни спорове пред различни съдебни институции. Сред делата се открояват трудови спорове, административни дела, дела с неизрядни длъжници, дела за собственост и др.

За горепосочения период ТУ – София, представляван от Главния юрисконсулт, е страна по 18 броя съдебни дела, разпределени както следва: 4 трудови, 5 дела с неизрядни длъжници, дело за собственост, 2 дела за обезщетение и 6 административни дела.

Към момента са приключили 8 дела. Другите дела са висящи или чакат решение.

Делата са гледани в Районен съд - София, Районен Съд – гр. Радомир, Окръжен Съд – гр. Перник, Административен съд – гр. София, Административен съд – гр. Благоевград, Софийски Градски съд и Върховен Административен съд.

Гледани са и две преписки пред Комисията за защита от дискриминация. По тях все още няма произнасяне.

За горепосочения период успешно е приключило 1 изпълнително дело, като длъжникът по него плати всички дължими суми.

9.2. ДРУГИ ПРАВНИ ДЕЙНОСТИ

Част от задълженията на Главния юрисконсулт на ТУ - София са свързани с правното обслужване на Малките предприятия (МП) и на други звена в структурата на университета, които не са юридически лица. Той дава становища, консултации и препоръки по възникнали правни проблеми в тези звена и е в помощ на ръководството при разрешаването им.

С активното негово участие бяха изготвени и коригирани с оглед на промени в законодателството редица вътрешни нормативни актове.

В задълженията на Главния юрисконсулт се включва преценката на всички заповеди за законосъобразност и парафирането им, даването на устни и писмени становища и мнения на ръководството на ТУ - София и всички отдели и звена на университета. Той е член на комисии, създадени по заповед на Ректора или по решение на АС. Дейността на Главния юрисконсулт включва и даване на мнение и съгласуване на различни правилници, правила и други подзаконови актове за дейността на различни звена в университета. Главният юрисконсулт участва в работата на РС и АС на ТУ - София. Ежедневие са правните консултации и контакти с ръководството на ТУ - София и неговите филиали, с преподаватели, студенти и служители.

10. ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ

10.1. ДИРЕКЦИЯ ФИНАНСИ

Дирекция “Финанси” обединява дейността на три отдела. През тях преминава целия паричен и финансов поток, и документите свързани с финансово-счетоводната отчетност, движението на материалните запаси и дълготрайни материални активи, както и процеса на съставяне на данъчни декларации, отчети, баланса, и представянето им пред по-висшестоящите държавни институции, както и предоставяне на непрекъснат поток от справки на ревизиращите органи. Обслужва през единната приходна сметка, системата “Себра” и цялостното електронно банкиране ежедневно, приходите и разходите на поделенията. Следи, спазва и своевременно прилага промените на всички закони, постановления, решения на държавните органи свързани с финансовото, трудовото и др. законодателства.

В дирекцията се обслужват и проектите финансирани от европейски структурни фондове по програма «Развитие на човешките ресурси», като за тези средства се правят отчети за всеки проект по отделно, така и обобщени месечни и тримесечни отчети и оборотни ведомости.

10.1.1. ОТДЕЛ ПЛАНИРАНЕ И АНАЛИЗИ

Отделът се занимава се с изработването, обобщаването и представянето на по-горни инстанции на месечните, тримесечните и годишни касови отчети и свързаните с тях справки на ТУ-София.

Изработва отчета на София и обобщава на консолидирано ниво този отчет с отчетите на поделенията, като следи нивото на консумираната от тях издръжка за сметка на Ректората и процентното изпълнение на субсидията в звената, които имат право на такава.

Прави анализи на процентното разходване на бюджетните кредити по бюджетни параграфи и представя пред Академичния съвет предложения за промяната им в месечните разпределения на бюджета в годишен план.

Работещите в отдела изпълняват задачите възложени им от по-високите управленски нива.

10.1.2. ОТДЕЛ СЧЕТОВОДСТВО

Като основен отдел в структурата, счетоводството се занимава с обслужване и отчитане на паричните потоци, финансовите и стопански операции и свързаната с тях огромна по обем работа.

За да се подобри качеството на работа и обслужването на потока от хора, в отдела се внедряват нови работни модули. Въведе се ползването на електронен подпис, което води до рационално ползване на времевия ресурс. Въведе се автоматизирана система «Интернет банкиране на разпоредители с бюджетни кредити». Отделът следи за разчитане на взаимоотношенията на Университета с клиенти, доставчици, подотчетни лица, държавния бюджет, общината и други вземания и задължения. Това е свързано с написване и обработка на десетки платежни документи и дискети за електронна обработка на информацията към различните ни контрагенти.

При заплати се обслужват средно месечно над 1300 души, обработват се отпуските, като в летните месеци броят им нараства значително.

Изплащат се хонорари на вътрешни и външни преподаватели, заверяват се осигурителни книжки за суми получени години назад, издават се бележки за доходи на всеки един получил сума през годината. На база договор със SG „Експресбанк“ АД, хонорарите се превеждат безкасово към дебитната карта на съответното лице, като за тази услуга на преподавателят не се удържат банкови такси за обслужване на картата.

Изготвят се документи за пенсиониране, ежедневно издаване на бележки за доходи ползвани при получаване на помощи и подаване на индивидуалните данъчни декларации, предаване на информацията на Националния осигурителен институт, банките и общината на електронни носители.

Събират се ежемесечно вземанията от фирми наематели - наеми, електро и топлоенергия, вода, сметоизвозване. Събират се и приходи от наем зали, такси реклама, обяви.

Изработват се и се изплащат стипендиите на редовните студенти, докторантите, и чуждестранните студенти приети по държавни постановления и спогодби.

Извършва се ежегодно инвентаризация на активите на Технически университет.

Въведе се, съгласно сключените договори със SG „Експресбанк” АД, безкасово събиране на студентските такси, а именно – чрез банкомат, през интернет и POS терминали, като студентите не заплащат за тази услуга банкови такси.

Технически университет – София е единственото Висше учебно заведение в България, което събира по тези съвременни способи паричният си ресурс от такси.

През касите на университета минават за обработка ежедневно десетки клиенти.

Изработват се тримесечни, шестмесечни, деветмесечни и годишни сборни оборотни ведомости и баланс и свързаните с него приложения, както и декларациите свързани със Закона за корпоративно подоходно облагане, Закона за данък добавена стойност, Закона за здравно осигуряване и Кодекса за задължително осигуряване.

10.1.3. ОТДЕЛ МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО СНАБДЯВАНЕ И СКЛАДОВО СТОПАНСТВО

Настоящият отчет представя извършената от отдела работа, характеризираща се с осигуряване на снабдяването и съхраняването на необходимите стоки и материали и съпровождащите ги дейности: оформяне на поръчки, закупуването им, водене на отчетност за приемане, транспортиране, съхраняване на стоки и материали.

Материално-отговорната функция обхваща дейности като:

- осигуряване и снабдяване със стоки и материали при спазване номенклатурата и асортимента на стоково–материалните ценности съгласно Единния класификатор за обществени поръчки; закупуване и доставяне необходимите материали при възникване на спешни аварии
- водене на установената първична отчетност за извършените дейности, съгласно действащите нормативни актове и вътрешни инструкции, групиране на отчетите по видове материали
- организиране и участие в разтоварването на стоката;
- приемане и обобщаване на заявките за материали за всяка календарна година;
- следене за отговорност и злоупотреби, несъответствие между заявено и доставено количество и качество на закупените стоки и материали.

Стоката (компютърни конфигурации, хартия, ел. материали, бели дъски и екрани, телефони и факсове, и други видове материали и консумативи) се брои и се

заскладява, също така се получават стоки за Научно изследователски сектор и за другите поделения, за Кандидатстудентската кампания - справочници, канцеларски материали и консумативи, картони за записване на студенти и фирми.

10.2. ПРИХОДИ И РАЗХОДИ НА ТУ-СОФИЯ

На 20.02.2013 г. от АС беше приет бюджетът на ТУ-София за 2013 г. на консолидирано ниво и по звена. На последващи заседания на АС се извършиха промени съгласно новите актове на Народното събрание, писма на МОМН и доклади от звената в структурата на Университета показани в колона 2 от приложение 1.

В Приложения №1 и №2 са посочени съответно бюджетите и отчетите на ТУ – София консолидирано ниво, на ТУ-София ЦУ. В колона 3 от Приложения №1 и №2 са посочени реализираните приходи и разходи по съответни бюджетни параграфи.

В Приложение №1 колона 4 са видни процентните изпълнения на реализираните приходи и разходи спрямо планираните на консолидирано ниво.

Собствените приходи на ТУ-София на консолидирано ниво за деветте месеца на 2013 г. са 15 376 008 лв. / колона 3/. Това представлява 66 % от планираните приходи на ТУ-София. Реализираните приходи по параграф 24-04 Продажба на стоки и услуги са 12 797 611 лв. /колона 3/ или 68%, по §24-05 Приходи от наеми на имущество са 2 578 307 лв. /колона 3/. Общо реализираните разходи на консолидирано ниво са в размер на 44 565 999 лв., което е видно от раздел II „Разходи всичко” на Приложение №1 /колона 3/.

В Приложение №2 колона 3 са показани реализираните приходи и разходи на ТУ-София ЦУ, а в колона 4 са видни процентните изпълнения на реализираните приходи и разходи спрямо планираните.

Усвоеният фонд работна заплата за отчетния период на 2013 г е 71% спрямо годишния разчет и е в размер на 12 785 427 лв. на консолидирано ниво.

Средната месечна брутна работна заплата на консолидирано ниво е 1 054 лв.

В Приложение №3 е показана средната месечна работна заплата по звена и процентното изпълнение спрямо годишния план и изразходваните средства по извънтрудови правоотношение /хонорари и гр. договори/.

В Приложение №4 може да се види нарастването на средната месечна работна заплата към съответния период на 2012 г. В колона 4 се вижда се, че за деветте месеца, нарастването спрямо съответния период на миналата година бележи ръст. До края на настоящата година, на база изплатения фонд РЗ ще бъдат изплатени средства от фонд СБКО и друго допълнително материално възнаграждение, с което разчетите ни показват, че увеличението ще бъде в порядъка на 10 % на средната месечна заплата спрямо тази от предходната година.

Одитният доклад и одитното становище на Сметна палата за 2012 г. са качени на сайта на ТУ-София в линка за вътрешна информация.

От Приложение 5, всеки може да се убеди документално, какво е направено от ръководствата на ТУ-София след 2002 г. по отношение регистрирането, документално и счетоводно на терени в активите и баланса на ТУ-София. Продължава актуализацията на собствеността върху земи и терени както в ТУ-София ЦУ, така и в звената.

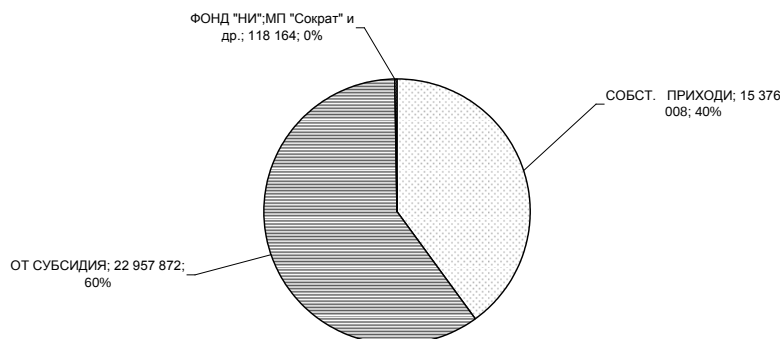
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА
на ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ - КОНСОЛИДИРАН към
30.09.2013
ЗА 2013 ГОДИНА

Приложение №1

	ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Закон за бюджета 2013 г.	Актуализиран бюджет 2013 г. към 30.9.2013	Отчет към 30.09 2013 г.	% изпълнение к.4 = к.3/ к.2
	А		1	2	3	4
	I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО	01	22 431 339	23 297 349	15 376 008	66%
2.	Собствени приходи		22 431 339	23 297 349	15 376 008	66%
2.1.	Неданъчни приходи		21 480 779	22 342 659	14 714 952	66%
	Приходи и доходи от собственост	24-00	22 378 656	23 239 256	15 375 920	66%
	- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04	18 053 546	18 825 546	12 797 611	68%
	- приходи от наеми на имущество	24-05	4 325 110	4 413 710	2 578 307	58%
	- приходи от дивиденди	24-06		0		
	- приходи от лихви	24-07	0	0	2	
2.5.	Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00	20 000	20 011	4 923	25%
	- глоби, санкции, неустойки, наказат.лихви,обезщетения и начети	28-02	20 000	20 011	4 923	25%
2.7.	Други неданъчни приходи	36-00	25 758	30 027	14 054	47%
	- реализирани курсови разлики от валутни операции (нето) (+/-)	36-01	258	-47	-210	
	- 'получени застрахователни обезщетения за ДМА	36-11	0	935	1 245	
	- други неданъчни приходи	36-19	25 500	29 139	13 019	45%
2.8.	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37-00	-944 150	-947 150	-680 460	72%
	- внесен ДДС (-)	37-01	-700 000	-700 000	-480 493	69%
	- внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	37-02	-240 000	-240 000	-193 256	81%
	- внесени други данъци, такси и вноски върху продажбите (-)	37-19	-4 150	-7 150	-6 711	
2.9.	Постъпления от продажба на нефинансови активи	40-00	0	515	0	
	- постъпления от продажба на сгради	40-22	0		0	
	- постъпления от продажба на транспортни средства	40-24	515	515	515	100%
4.	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми		950 560	954 690	661 056	69%
4.1.	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми от страната	45-00	36 000	40 130	85 331	213%
	- текущи дарения, помощи получени суми от страната	45-01	36 000	40 130	85 331	213%
4.2.	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми от чужбина	46-00	914 560	914 560	575 725	63%
	- текущи дарения, помощи безвъзмездно получени суми от Европейския съюз	46-10	914 560	914 560	573 772	63%
	- текущи дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми от други държави	46-30			1 953	
	РАЗХОДИ+ТРАНСФЕРИ (II.-III.)		39 733 485	40 599 495	21 489 963	53%
	II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО	02	70 157 674	71 680 598	44 565 999	62%
1.	Общо разходи		70 157 674	71 680 598	44 565 999	62%
1.1.	Текущи разходи		63 936 499	63 699 496	40 905 924	64%
	Заплати за персонала, нает по трудови правоотношения	01-00	27 233 710	27 290 285	19 344 430	71%
	- заплати на персонала нает по трудови правоотношения	01-01	27 233 710	27 290 285	19 344 430	71%
1.2.	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	5 316 339	5 162 489	2 540 909	49%
	- за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	02-01	110 300	145 300	115 456	79%
	- за персонала по извънтрудови правоотношения	02-02	4 378 977	4 133 827	1 935 325	47%
	- изплатени суми от СБКО, с характер на възнаграждение	02-05	43 900	46 300	22 981	50%
	- обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	783 162	837 062	467 147	56%
1.3.	Осигурителни вноски от работодатели	05-00	5 893 080	5 748 391	3 445 232	60%
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	5 893 080	5 748 391	3 445 232	60%
	- осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	3 886 685	3 808 284	2 244 576	59%
	- здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	1 600 157	1 549 769	944 683	61%
	- вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	406 238	390 338	255 973	66%
1.5.	Издръжка	10-00	21 708 573	21 631 784	12 751 270	59%
	- храна	10-11	0	0		
	- медикаменти	10-12	7 950	8 239	5 947	72%
	- постелен инвентар и облекло	10-13	103 895	109 915	56 904	52%
	- учебни и научно-изслед.разходи и книги за библиотеките	10-14	340 324	336 316	61 512	18%
	- материали	10-15	3 377 384	3 159 872	2 086 279	66%
	- вода, горива и енергия	10-16	8 259 416	6 810 655	4 414 772	65%
	- разходи за външни услуги	10-20	4 016 823	5 165 056	3 090 264	60%
	- текущ ремонт	10-30	2 290 789	2 450 047	1 002 082	41%
	- платени данъци, мита и такси (без осиг. вноски за ДОО и НЗОК)	10-40	752 524	1 002 282	881 231	88%
	- командировки в страната	10-51	806 299	602 691	336 050	56%
	- краткосрочни командировки в чужбина	10-52	957 194	1 135 399	776 268	68%
	- разходи за застраховки	10-62	68 445	72 645	5 193	7%
	- други финансови услуги	10-69	2 700	2 820	1 284	46%
	- други разходи за СБКО (тук се отчитат разходите за СБКО, неотчетени по други позиции на ЕБК)	10-91	623 144	709 933		0%
	- разходи за глоби, неустойки, наказателни лихви и съдебни обезщетения	10-92	11 424	42 860	33 470	78%
	- други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и подпараграфи	10-98	90 262	23 054	14	0%
	Други разходи за лихви					
1.12.	Стипендии	40-00	3 716 107	3 797 457	2 774 895	73%
	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00	68 690	69 090	49 188	71%

1.1	Субсидии на организации с нестопанска цел	43-00		587	587	
2.	Капиталови разходи		6 151 175	7 910 515	3 592 393	45%
2.1.	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	1 937 234	2 550 402	-374 781	-15%
2.2.	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	3 528 296	4 689 268	3 483 527	74%
	- придобиване на компютри и хардуер	52-01	1 342 043	1 411 797	1 017 423	72%
	- придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	52-03	1 941 253	2 843 075	2 295 448	81%
	- придобиване на транспортни средства	52-04	160 000	170 000	0	0%
	- придобиване на стопански инвентар	52-05	85 000	176 346	133 230	76%
	- придобиване на сгради	52-02	0	88 050	37 426	43%
	- изграждане на инфраструктурни обекти	52-06	180 201	180 201	180 191	100%
2.3.	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00	505 444	490 644	303 456	62%
	- придобиване на програмни продукти	53-01	505 444	490 644	303 456	62%
2.4.	Придобиване на земя	54-00	70 000	70 000	67 095	
	НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ					
	Щатни бройки	00-01	2 373	2 373	2 091	
	по трудови правоотношения	00-02	2 373	2 373	2 091	
	Средногодишни щатни бройки	00-05	2 373	2 373	2 040	
	по трудови правоотношения	00-06	2 373	2 373	2 040	
	Средна месечна брутна заплата	00-08	956	958	1 054	
	по трудови правоотношения	00-09	956	958	1 054	
	Брой на моторни превозни средства	00-11	22	22	27	
	в т.ч. леки автомобили	00-12	18	18	19	
	Средногодишен приравнен брой деца/ученици, финансирани по стандарти (без ВУ)	00-16	1 501	1 501	1 021	
	Брой ученици настанени в общежитие	00-19	261	261	261	
	Средногодишен приравнен брой учаци във ВУ, финансирани по норматив за издръжка на обучението	00-20	12 744	12 744	13 165	
	Брой хранодни в студентски стол	00-21	130 183	130 183	90 941	
	Брой леглодни в студентски общежития	00-22	1 637 579	1 637 579	1 303 285	
	III. ТРАНСФЕРИ	03	30 424 189	31 081 103	23 076 036	74%
	III. А. ТРАНСФЕРИ (СУБСИДИИ, ВНОСКИ) МЕЖДУ ЦЕНТРАЛНИЯ / РЕПУБЛИКАНСКИЯ БЮДЖЕТ И ДРУГИ БЮДЖЕТИ		30 424 189	31 079 121	22 957 872	
	Предоставени субсидии от Републиканския бюджет за държавните висши училища (нето)	32-00	30 424 189	31 079 121	22 957 872	74%
	- получени субсидии от РБ за - използва се само от ДВУ (+)	32-30	30 424 189	31 079 121	22 957 872	
	III. Б. ТРАНСФЕРИ МЕЖДУ БЮДЖЕТНИ СМЕТКИ И ИЗВЪНБЮДЖЕТНИ ФОНДОВЕ / СМЕТКИ		0	1 982	118 164	
	Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)	61-00	0	1 982	118 164	
	- получени трансфери (+)	61-01	0	1 982	139 764	
	- предоставени трансфери (-)	61-02	0	0	-21 600	
	- трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+/-)	61-05	0	0	0	
	- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) - трябва да е равен на нула	61-09	0	0	0	
	IV. ДЕФИЦИТ (-) / ИЗЛИШЪК (+) (I. - II. + III.)	04	-17 302 146	-17 302 146	-6 113 955	
	V. ФИНАНСИРАНЕ	05	17 302 146	17 302 146	6 113 955	
	Временно съхранявани средства и - нето (+/-)	88-00	-847 516	-847 516	-201 797	
	Суми по разчети за поети осигурителни вноски	89-00	-354 079	-354 079	-354 079	
	- суми по разчети м/у бюджети за поети осигурителни вноски	89-03	-354 079	-354 079	-354 079	
	Друго финансиране - нето (+/-)	93-00	0	0	64 587	
	Депозити и средства по сметки - нето (+/-)	95-00	18 503 741	18 503 741	6 605 244	
	Наличности в началото на периода (+) (§§ 95-01 - 95-06)		18 503 741	18 503 741	18 503 741	
	Наличности в края на периода (-) (§§ 95-07 - 95-13)				-11 898 497	
	- преоценка на валутни наличности	95-14				

Дялово разпределение на източниците на приходи към 30.09.2013 г. в отчета на консолидирано ниво

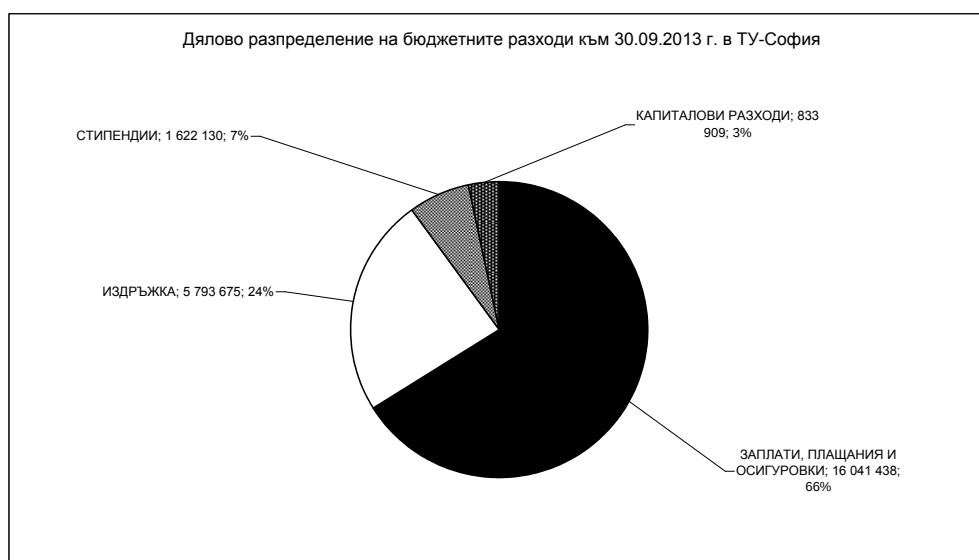


ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА
на **ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ** към
30.09.2013 г.
ЗА 2013 ГОДИНА

Приложение №2

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Закон за бюджета 2013 г.	Актуализиран бюджет 2013 г. към 30.09.2013 г.	Отчет към 30.09. 2013 г.	% изпълнение к.4 = к.3/ к.2
А		1	2	3	4
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО	01	11 295 000	11 295 000	7 221 215	64%
Собствени приходи		11 295 000	11 295 000	7 221 215	64%
Неданъчни приходи		11 275 000	11 275 000	7 160 252	64%
Приходи и доходи от собственост	24-00	12 170 000	12 170 000	7 823 903	64%
- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04	11 570 000	11 570 000	7 385 543	64%
- приходи от наеми на имущество	24-05	600 000	600 000	438 360	73%
- приходи от дивиденди	24-06				
- приходи от лихви	24-07				
- придобиване на дялове, акции и съучастия	70-00				
Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00	20 000	20 000	1 420	7%
- глоби, санкции, неустойки, наказат. лихви, обезщетения и начети	28-02	20 000	20 000	1 420	7%
Други неданъчни приходи	36-00	25 000	25 000	8 678	35%
- реализирани курсови разлики от валутни операции (нето) (+/-)	36-01			-163	
- получени застрахователни обезщетения за ДМА	36-11			310	
- други неданъчни приходи	36-19	25 000	25 000	8 531	34%
Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37-00	-940 000	-940 000	-673 749	72%
- внесен ДДС (-)	37-01	-700 000	-700 000	-480 493	69%
- внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	37-02	-240 000	-240 000	-193 256	81%
Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми		20 000	20 000	60 963	
Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми от страната	45-00	20 000	20 000	59 010	
- текущи дарения, помощи получени суми от страната	45-01	20 000	20 000	59 010	
Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми от чужбина	46-00	0	0	1 953	
текущи дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми от други държави	46-30			1 953	
РАЗХОДИ+ТРАНСФЕРИ (II.-III.)		27 664 923	27 664 923	13 486 338	49%
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО	02	37 741 667	37 542 239	23 457 830	62%
Общо разходи		37 741 667	37 542 239	23 457 830	62%
Текущи разходи		34 707 014	33 526 565	22 623 921	67%
Заплати за персонала, нает по трудови правоотношения	01-00	17 430 000	17 630 000	12 785 427	73%
- заплати на персонала нает по трудови правоотношения	01-01	17 430 000	17 630 000	12 785 427	73%
Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	1 850 000	1 850 000	1 063 998	58%
- за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	02-01				
- за персонала по извънтрудови правоотношения	02-02	1 300 000	1 300 000	761 209	59%
- изплатени суми от СБКО, с характер на възнаграждение	02-05	40 000	40 000	17 481	44%
- обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	510 000	510 000	285 308	56%
Осигурителни вноски от работодатели		3 733 794	3 733 794	2 192 013	59%
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	3 733 794	3 733 794	2 192 013	59%
- осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-01				
- здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	2 513 794	2 513 794	1 426 579	57%
- вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	1 000 000	1 000 000	602 668	60%
		220 000	220 000	162 766	74%
Издръжка	10-00	9 206 101	7 855 065	4 920 078	63%
- храна	10-11				
- медикаменти	10-12	5 000	5 000	3 893	78%
- постелен инвентар и облекло	10-13	60 000	60 000	34 281	57%
- учебни и научно-изслед. разходи и книги за библиотеките	10-14	250 000	275 000	49 892	18%
- материали	10-15	1 000 000	1 081 849	911 731	84%
- вода, горива и енергия	10-16	4 350 000	2 108 243	1 778 797	84%
- разходи за външни услуги	10-20	1 034 677	1 266 377	484 037	38%
- текущ ремонт	10-30	1 467 524	1 610 283	841 492	52%
- платени данъци, мита и такси (без осиг. вноски за ДОО и НЗОК)	10-40	200 000	450 000	426 960	95%
- командировки в страната	10-51	200 000	200 000	144 431	72%
- краткосрочни командировки в чужбина	10-52	50 000	230 000	210 802	92%
- разходи за застраховки	10-62	50 000	50 000	1 432	3%
- други финансови услуги	10-69	2 000	2 000	987	49%
- други разходи за СБКО (тук се отчитат разходите за СБКО, неотчетени по други позиции на ЕБК)	10-91				
- разходи за глоби, неустойки, наказателни лихви и съдебни обезщетения	10-92	482 900	482 900		
- други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи	10-98	4 000	33 413	31 343	94%
		50 000	0		
Други разходи за лихви					
Субсидии за нефинансови предприятия	43-00		587	587	
Стипендии	40-00	2 437 119	2 407 119	1 622 130	67%
Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00	50 000	50 000	39 688	79%

Капиталови разходи		3 034 653	4 015 674	833 909	21%
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	1 404 653	1 584 859	-651 667	-41%
Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	1 360 000	2 170 815	1 232 324	57%
- придобиване на компютри и хардуер	52-01	550 000	1 055 315	734 431	70%
- придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	52-03	600 000	822 500	382 131	46%
- придобиване на транспортни средства	52-04	150 000	150 000		0%
- придобиване на стопански инвентар	52-05	60 000	140 000	113 386	81%
- придобиване на сгради	52-02	0	3 000	2 376	
- изграждане на инфраструктурни обекти	52-06	0	0		
Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00	200 000	190 000	186 157	98%
- придобиване на програмни продукти	53-01	200 000	190 000	186 157	98%
Придобиване на земя	54-00	70 000	70 000	67 095	
НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ					
Щатни бройки	00-01	1 400	1 400	1 324	
по трудови правоотношения	00-02	1 400	1 400	1 324	
Средногодишни щатни бройки	00-05	1 400	1 400	1 282	
по трудови правоотношения	00-06	1 400	1 400	1 282	
Средна месечна брутна заплата	00-08	1 038	1 049	1 108	
по трудови правоотношения	00-09	988	988	1 108	
Брой на моторни превозни средства	00-11	17	17	17	
в т.ч. леки автомобили	00-12	9	9	9	
Брой на заведенията и учрежденията	00-15				
Средногодишен приравнен брой учащи във ВУ, финансирани по норматив за издръжка на обучението	00-20	9 998	9 998	9 998	
Брой хранодни в студентски стол	00-21			0	
Брой леглодни в студентски общежития	00-22			0	
III. ТРАНСФЕРИ	03	10 076 744	9 877 316	9 971 492	
III. А. ТРАНСФЕРИ (СУБСИДИИ, ВНОСКИ) МЕЖДУ ЦЕНТРАЛНИЯ /		19 369 985	19 626 575	20 106 430	
Предоставени субсидии от Републиканския бюджет за държавните	32-00	19 369 985	19 626 575	20 106 430	
- получени субсидии от РБ за - използва се само от ДВУ (+)	32-30	19 369 985	19 626 575	20 106 430	
III. Б. ТРАНСФЕРИ МЕЖДУ БЮДЖЕТНИ СМЕТКИ И ИЗВЪНБЮДЖЕТНИ ФОНДОВЕ / СМЕТКИ		-9 293 241	-9 749 259	-10 134 938	
Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)	61-00	-9 293 241	-9 749 259	-10 134 938	
- получени трансфери (+)	61-01	-205 139	-356 157	34 782	
- предоставени трансфери (-)	61-02	474 563	474 563		
- трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+/-)	61-05	0	0		
- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) - трябва да е равен на нула	61-09	-9 562 665	-9 867 665	-10 169 720	
IV. ДЕФИЦИТ (-) / ИЗЛИШЪК (+) (I. - II. + III.)	04	-16 369 923	-16 369 923	-6 265 123	
V. ФИНАНСИРАНЕ	05	16 369 923	16 369 923	6 265 123	
Временно съхранявани средства и - нето (+/-)	88-00	-88 284	-88 284	538 065	
Суми по разчети за поети осигурителни вноски	89-00	-354 079	-354 079	-354 079	
- суми по разчети м/у бюджети за поети осигурителни вноски	89-03	-354 079	-354 079	-354 079	
Друго финансиране - нето (+/-)	93-00	0	0	1 380	
Депозити и средства по сметки - нето (+/-)	95-00	16 812 286	16 812 286	6 079 757	
Наличности в началото на периода (+) (§§ 95-01 - 95-06)		16 812 286	16 812 286	16 812 286	
Наличности в края на периода (-) (§§ 95-07 - 95-13)		0	0	-10 732 529	
- преоценка на валутни наличности	95-14				



Приложение 3

Поделение	план Фонд РЗ към 31.12.2013	Отчет Фонд РЗ към 30.09.2013	Средна месечна работна заплата - отчет	% ИЗПЪЛНЕНИЕ СПРЯМО ГОДИШНИЯ ПЛАН
1	2	3	4	5
ТУ - София	17 630 000	12 785 427	1 108	73%
Филиал Пловдив	3 546 077	2 436 083	899	69%
База Сливен	1 540 000	1 088 024	1 025	71%
К Е Е	817 800	588 642	1 055	72%
ПГ по КСТ - Правец	698 943	503 677	746	72%
ТУЕС - Младост	598 000	375 818	773	63%
УСОБ Семково	64 000	45 374	560	71%
УСОБ Созопол	53 500	38 454	610	72%
Ц М С	32 800	23 276	517	71%
Клуб-ресторант	101 500	71 597	517	71%
СОС - София	914 700	581 507	760	64%
НИС	709 000	463 096	485	65%
НИС - Научни проекти МОН	40 000	16 766	2 096	42%
У Е П	234 644	128 431	590	55%
МП Ефтом - йон	17 276	11 879	660	69%
МП Ефтом - хим	42 000	23 968	666	57%
МП Модман	90 600	61 946	574	68%
МП Мусат	71 600	22 237	824	31%
Международни програми	87 845	78 228	1 449	89%
ОБЩ ФОНД РЗ	27 290 285	19 344 430		71%

Поделение	План към 31.12.2013 по извънтрудови правоотношения	Отчет към 30.09.2013 по извънтрудови правоотношения	% ИЗПЪЛНЕНИЕ СПРЯМО ГОДИШНИЯ ПЛАН
ТУ - София	1 300 000	761 209	59%
Филиал Пловдив	143 695	77 640	54%
База Сливен	295 000	155 580	53%
К Е Е	25 000	12 573	50%
ПГ по КСТ - Правец	56 700	33 265	59%
ТУЕС - Младост	82 000	55 824	68%
УСОБ Семково	3 000	1 790	60%
УСОБ Созопол	5 000	1 300	26%
Ц М С			
Клуб-ресторант			
СОС - София	40 000	16 614	42%
НИС	976 700	346 855	36%
НИС - Научни проекти МОН	560 000	360 049	64%
У Е П	5 800	3 478	60%
МП Ефтом - йон	200	120	
МП Ефтом - хим	2 000		
МП Модман			
МП Мусат	54 000		
Международни програми	584 732	109 028	19%
ОБЩО ИЗВЪНТРУДОВИ ПРАВООТН	4 133 827	1 935 325	

Приложение 4

Поделение	Средна месечна работна заплата по отчет 30.09.2012	Средна месечна работна заплата по отчет 30.09.2013	% нарастване на ФРЗ спрямо 2012 г.
1	2	3	4
ТУ - София	1037	1108	106.81%
Филиал Пловдив	841	899	106.90%
База Сливен	948	1025	108.12%
К Е Е	992	1055	106.34%
ПГ по КСТ - Правец	701	746	106.45%
ТУЕС - Младост	754	773	102.52%
УСОБ Семково	547	560	102.32%
УСОБ Созопол	574	610	106.42%
Ц М С	517	517	100.05%
Клуб-ресторант	517	517	100.05%
СОС - София	706	760	107.67%
НИС	418	485	116.01%
НИС - Научни проекти МОН	872	2 096	240.46%
У Е П	588	590	100.41%
МП Ефттом - йон	608	660	108.54%
МП Ефттом - хим	631	666	105.49%
МП Модман	539	574	106.41%
МП Мусат	765	824	107.66%
Международни програми	1 587	1449	91.29%

Счетоводна сметка 9901"ЗЕМИ, ГОРИ И ТРАЙНИ НАСАЖДЕНИЯ"

Дата: 30.09.2013г.

№	Наименование	Бухгалтерска стойност (лв.)	Акт за собственост	кв.м
1	ЗЕМЯ*1507 кв.м - ЦМС*	414 569.00	№03197/15-02-2002	1 507
2	ЗЕМЯ *5200 кв.м*гр.Костенец*	38 137.00	№139/13-03-2007	5 200
3	ЗЕМЯ*40596 кв.м.*Блок 1 и Блок2*	11 227 250.00	№06194/16-03-2007	40 596
4	ЗЕМЯ*10128 кв.м*Блок 9*	2 801 005.00	№06196/16-03-2007	10 128
5	ЗЕМЯ*3309 кв.м*Блок 11*	915 139.00	№06197/16-03-2007	3 309
6	ЗЕМЯ*4437 кв.м*Блок 12*	1 227 099.00	№06195/16-03-2007	4 437
7	ЗЕМЯ*18917 кв.м*Блок 3 и Блок 4*	5 231 695.00	№06630/03-07-2008;№07942/18-05-2012	18 917
8	ЗЕМЯ* 11765 кв.м*Блок 7*	3 253 734.00	№06469/28-01-2008;№07945/18-05-2012	11 765
9	ЗЕМЯ*11834 кв.м*Блок 8 и Блок 10*	3 272 817.00	№06470/28-01-2008;№07946/18-05-2012	11 834
10	ЗЕМЯ*10376 кв.м - ПНИЛ-ЕФТОМ*	2 719 227.00	№06632/04-07-2008;№07944/18-05-2012	10 376
11	ЗЕМЯ * 1 320 кв.м* Равадиново общ. Созопол*	67 095.00	Договор №8-121/12.03.2013	1 320
12	ЗЕМЯ * 10 287 кв.м* УПИ III кв.180*	650 138.40	№08196/15-03-2013	10 287
13	ЗЕМЯ * 2 884 кв.м.* ДЧЕОПЛ	145 815.00	№08242/31-05-2013	2 884
14	ЗЕМЯ*26278 кв.м*ДФВС*/ЗАПА ОКТОМВРИ/	6 882 010.00	няма, в процес на изваждане на акт	26 278
ОБЩО: Група ДА -ЗЕМЯ		38 845 730.40		158 838

11. ФИЛИАЛ ПЛОВДИВ

Характерно за отчетния период беше:

- След значително изпълнение на държавната поръчка за ОКС “бакалавър” през миналата година, увеличената с 20% държавна поръчка за настоящата 2013 година беше изпълнена на 87 % поради намаления брой на кандидат-студентите.

- Броят на кандидатите за обучение в ОКС „магистър” по държавна поръчка малко намаля, при което увеличената държавна поръчка беше изпълнена 91 %. Увеличен е броят на кандидатите за платено обучение в ОКС „магистър”.

- Намаляващ брой на кандидатите и обучаваните студенти от чужбина.

Общият брой на работещите във Филиала към 01.11.2013 година е 293, от които преподавателите са 163, в това число хабилитирани – 69 (9 професори и 60 доценти), нехабилитирани 94, от които с ОНС „доктор”- 27. Непреподавателският състав се състои от 130 служители и работници.

Общият брой на обучаваните студенти в началото на учебната 2012/2013 година във всички образователно-квалификационни степени и форми на обучение, включително прекъсналите, е 1659.

Броят на обучаваните студенти във Филиала през летния семестър на учебната 2012/2013 година е даден в обобщената таблица В.1.

Таблица В.1.

Спец. Звено	Разпределение по курсове									
	I		II		III		IV		общо	
	БГ	ЧС	БГ	ЧС	БГ	ЧС	БГ	ЧС	БГ	ЧС
ОКС “Бакалавър”										
КСТ	67	-	53	-	43	-	69	3	232	3
Е	55	-	43	-	32	-	32	1-	162	1
АИУТ	39	-	33	-	33	-	33	-	138	-
ЕТ	41	-	25	-	22	2	29	-	117	2
ИИ	10	10	9	8	6	9	9	25	34	52
ФЕА	212	10	163	8	136	11	172	29	683	58
МУ	29	1	9	-	15	-	18	1	71	2
МТТ	40	1	16	2	23	1	38	-	117	4
ТТТ	45	-	14	-	22	-	22	-	103	-
АТТ	27	2	14	-	15	-	19	-	75	2
ПГ	24	-	16	-	22	-	17	-	79	-
ИМ	38	2	23	-	27	-	34	-	122	2
ФМУ	203	6	92	2	124	1	148	1	567	10
Филиал	415	16	255	10	260	12	320	30	1250	68
Забележка: БГ - български граждани / ЧС - чуждестранни студенти										
ОКС “Магистър”										
	ДП	ПО	ДП	ПО					ДП	ПО
КСТ	15	3	-	-	-		-		15	3
Е	12	-	-	-	-		-		12	-
ОЕЛТ	2	-	-	-	-		-		2	-
АИУТ	16	2	-	-	-		-		16	2
ЕТ	20	2	-	-	-		-		20	2

ИИ	8	2/1/	-	-			8	2/1/
ФЕА	73	9/1/	-	-	-	-	73	9/1/
МУ	12	-	-	-	-	-	12	-
МТТ	14	-	-	-	-	-	14	-
ТТТ	16	-	-	-	-	-	16	-
АТТ	13	1	-	-	-	-	13	1
ПГ	5	-	-	-	-	-	5	-
ФМУ	60	1	-	-	-	-	60	1
Филиал	133	11	-	-	-	-	133	11
Забележка: ДП - държавна поръчка / ПО – платено обучение								

11.1. Учебна дейност

11.1.1 Резултати от кандидатстудентската кампания през 2013 година

Прием на български студенти

ОКС „БАКАЛАВЪР”

През настоящата учебна година огромно влияние оказва тенденцията за намаляване на броя на завършващите средно образование, както и броя на кандидатстващите в университетите в Република България. На базата на миналогодишните отлични резултати от приема, за тази година местата по държавна поръчка бяха увеличени, но кандидатствалите са по-малко. И през тази година съществена роля за попълване на местата изигра възможността за кандидатстване с държавен зрелостен изпит по български език и литература. Положителен ефект имаше и организирането на изнесените по градовете предварителни кандидатстудентски тестове по математика. Като цяло, кампанията по прием на студенти през настоящата година бе на много добро ниво, но въпреки това местата не бяха попълнени до край. Сравнението на кандидат-студентите за “бакалавър” през последните пет години е дадено в Таблица 1.

Таблица 1

Кандидат-студентска кампания	Брой кандидат-студенти	Брой места	среден брой кандидати за място
2013 г.	729	425	1.7
2012 г.	903	348	2.6
2011 г.	666	343	1.9
2010 г.	766	450	1.7
2009 г.	1133	534	2.1
2008 г.	1487	534	2.8

Все по-малък е броят на явяващите се на кандидатстудентски изпити, но с организирането на три предварителни теста по математика бяха предоставени възможности за повече явявания. Разпределението на подалите документи във Филиала е дадено в Таблица 2.

Таблица 2

	Предв. математика 06.04.2013	Предв. математика 20.04.2013	Предв. математика 27.04.2013	Редовен математика 08.07.2013	Предв. англ. език 13.04.2013	Редовен англ. език 10.07.2013
Общ брой	275	66	67	187	18	20
в т.ч. положен във						
➤ Филиал Пловдив	257			173	18	19
➤ ТУ – София	14			15	-	1
➤ ИПФ – Сливен	4			2	-	-
➤ в други градове		66	67			

Освен кандидатстудентските изпити, в балообразоването участват и 490 оценки по български език и литература, 86 оценки по математика и 21 оценки по физика от държавни зрелостни изпити (матури), както и 2 оценки за признат тест по английски език.

Резултатите от изпитите на кандидат-студентите, подали документи във Филиала са показани в Таблица 3.

Таблица 3

	Предв. математика 06.04.2013	Предв. математика 20.04.2013	Предв. математика 27.04.2013	Редовен математика 08.07.2013	Предв. англ. език 13.04.2013	Редовен англ. език 10.07.2013
Неявили се	2		3	6		1
Слаб 2.00	19 7.4 %	3 5.8 %	2 4.2 %	5 2.9 %	1 – не 5.6 %	3 – не 16.7 %
Среден 3.00-3.40	64 24.9 %	7 13.5 %	9 18.8 %	42 24.3 %		
Добър 3.50-4.40	87 33.9 %	14 26.9 %	16 33.3 %	63 36.4 %		
Мн. добър 4.50-5.40	71 27.6 %	19 36.5 %	21 43.7 %	56 32.4 %		
Отличен 5.50-5.90	16 6.2 %	7 13.4 %		7 4.0 %	17 – да 94.4 %	15 – да 83.3 %
Отличен 6.00		2 3.9 %				

След приключването на кандидатстудентските изпити, 5 човека отпадат от класиране поради слаби оценки, а 24 са с възстановени студентски права. Така остават 700 кандидат-студенти за класиране.

Броят на кандидатите по отделните специалности, както и броят на посочилите съответната специалност на първо място, е даден в Таблица 4.

Таблица 4

Направление за прием Специалност	Брой кандидати	Брой кандидати, посочили специалността на първо място	Относителен дял на посочилите специалността на първо място
Компютърни системи и технологии	587	429	58.8 %
Електроника	491	47	6.4 %
Автоматика, инф. и упр. техника	488	37	5.1 %
Електротехника	401	43	5.9 %
Машиностроене и уредостроене	283	8	1.1 %
Машиностр. техника и технологии	314	22	3.0 %
Мехатроника	307	10	1.4 %
Транспортна техника и технологии	322	40	5.5 %
Авиационна техника и технологии	312	24	3.3 %
Полиграфия	228	12	1.7 %
Индустриален мениджмънт	337	39	5.3 %
Индустриално инженерство	31	18	2.5 %

Интересът към специалностите във Филиала обуслови и резултатите от записването на студентите. При проведените 2 класирания за ОКС “бакалавър”, отпуснатите места по държавна поръчка бяха изпълнени на 80 %. Извършено беше попълване на незаети места по някои специалности, в резултат на което изпълнението на държавната поръчка достигна 87 %. Към началото на учебната година, броят на записаните студенти в I курс е даден в Таблица 5.

Таблица 5

№	Направление, специалност	План	Прием	Изп. %
1.	Компютърни системи и технологии	65	63	96.9 %
2.	Електроника	50	45	90.0 %
3.	Автоматика, информационна и управляваща техника	40	34	85.0 %
4.	Електротехника	40	34	85.0 %
5.	Машиностроене и уредостроене	25	15	60.0 %
6.	Машиностроителна техника и технологии	40	23	57.5 %
7.	Мехатроника	25	15	60.0 %
8.	Транспортна техника и технологии	40	40	100.0 %
9.	Авиационна техника и технологии	25	26	104.0 %
10.	Полиграфия	25	23	92.0 %
11.	Индустриален мениджмънт	40	40	100.0 %
12.	Индустриално инженерство (на английски език)	10	11	110.0 %
Общо за ТУ – София, Филиал Пловдив		425	369	86.8 %

В таблицата не са включени студентите, приети на общо основание, но записани в по-горен курс. Максималните и минималните балове на записаните студенти на общо основание по специалности са дадени в Таблица 6.

Таблица 6

специалност	максимален бал	минимален бал
Компютърни системи и технологии	29.70	26.90
Електроника	28.74	22.14
Автоматика, информационна и управляваща техника	27.00	22.13
Електротехника	27.90	21.17
Машиностроене и уредостроене	27.24	15.07
Машиностроителна техника и технологии	27.43	14.90
Мехатроника	28.32	14.98
Транспортна техника и технологии	26.98	14.96
Авиационна техника и технологии	28.49	15.55
Полиграфия	26.59	15.27
Индустриален мениджмънт	28.55	19.69
Индустриално инженерство (на английски език)	27.95	17.08
Общо за ТУ – Филиал Пловдив	29.70	14.90

ОКС „МАГИСТЪР”

За образователно-квалификационната степен “Магистър”, местата по държавна поръчка са незначително намалени спрямо миналата година, като за уч. 2013/2014 г. във Филиала се приемат 154 студента. Броят на записаните студенти-магистри в I курс по държавна поръчка е даден в Таблица 7.

Таблица 7

№	Направление, специалност	План	Прием
	5.1. Машинно инженерство	26	30
1.	Машиностроене и уредостроене	12	14
2.	Машиностроителна техника и технологии	14	16
	5.2. Електротехника, електроника и автоматика	60	46
3.	Електротехника	16	18
4.	Електроника	16	16
5.	Оптоелектронна и лазерна техника	8	-
6.	Автоматика, информационна и управляваща техника	20	12
	5.3. Комуникационна и компютърна техника	20	21
7.	Компютърни системи и технологии	20	21
	5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация	30	31
8.	Транспортна техника и технологии	15	14
9.	Авиационна техника и технологии	15	17
	5.13. Общо инженерство	18	12
10.	Полиграфия	10	8
11.	Индустриално инженерство (на английски език)	8	4
	Общо за ТУ – София, Филиал Пловдив	154	140

За образователно-квалификационна степен “Магистър”, броят на приетите студенти срещу заплащане (включително след завършено изравнително обучение) е даден в Таблица 8.

Таблица 8

№	Направление, специалност	в I курс	в изр. обуч.
1.	Компютърни системи и технологии	8	13
2.	Електроника	-	2
3.	Автоматика, информационна и управляваща техника	1	6
4.	Електротехника	1	6
5.	Индустриално инженерство (на английски език)	-	3
	Общо за Факултет по електроника и автоматика	10	30
6.	Машиностроене и уредостроене	-	4
7.	Машиностроителна техника и технологии	-	-
8.	Транспортна техника и технологии	-	3
9.	Авиационна техника и технологии	-	2
10.	Полиграфия	-	2
	Общо за Факултет по машиностроене и уредостроене	-	11
	Общо за ТУ – София, Филиал Пловдив	10	41

Въпреки добрата реклама на Филиала и специалностите в него по време на кандидат-студентската кампания, за настоящата учебна година Филиала не можа да запълни местата си по държавна поръчка. Ръководството на Филиала препоръчва на всички членове на колектива да помагат в тази насока с цел да се осигури в бъдеще записване на максимален брой студенти.

Прием на чуждестранни студенти

През учебната 2013/2014 г. е много малък броят на кандидатстващите чуждестранни студенти. Разпределението по специалности на новоприетите чуждестранните студенти в първи курс е дадено в Таблица 9.

Таблица 9

Специалност	Приети		
	по държавна поръчка	с 50 % от таксата за чужд. студ.	с пълна такса за чужд. студ.
Компютърни системи и технологии	-	2	-
Електроника	-	-	1
Електротехника	-	-	1
Индустриално инженерство (на англ. език)	-	3	1
Факултет по електроника и автоматика	-	5	3
Полиграфия	1	-	-
Факултет по машиностроене и уредостроене	1	-	-
Общо за ТУ – Филиал Пловдив	1	5	3

В ОКС “Магистър” е приет и един чужденец в специалност “Компютърни системи и технологии”.

През настоящата учебна година е много малък броят на кандидатите за подготвителното обучение на чуждестранни студенти. Броят на очакваните чужденци е даден в таблица 10.

Таблица 10

Вид подготвително обучение	Приети	
	с 50 % от таксата за чужд. студ.	с пълна такса за чужд. студ.
С обучение на английски език	1	1
С обучение на български език	1	9
Общо за ТУ – Филиал Пловдив	2	10

Поради късно подадените документи и дългите процедури по издаване на визи, има чужденци, които все още не са пристигнали.

11.1.2. Обучение на български студенти

През летния семестър на учебната 2012/2013 година във Филиала са обучавани общо 1436 редовни студенти (държавна поръчка, платено обучение, подготвително обучение по всички ОКС), от които 781 студента са във ФЕА, 655 – във ФМУ.

Броят на прекъсналите и отстранените студенти за учебната 2012/2013 година е даден както следва: в таблица 11 – броят на прекъсналите студенти в ОКС “бакалавър” във ФЕА и ФМУ; в таблица 12 – броят на прекъсналите студенти в ОКС “магистър” за ФЕА и ФМУ.

Таблица 11

Курс	ФЕА						
	КСТ	Е	ЕТ	АИУТ	ИИ-англ.	Общо	
I	6	7	5	6	-	24	
II	2	2	4	-	-	8	
III	1	-	-	1	-	2	
IV	24	12	8	5	-	49	
Общо	33	21	17	12	-	83	
Курс	ФМУ						
	МТТ	МУ	ТТТ	АТТ	ИМ	ПГ	Общо
I	4	1	4	1	1	2	13
II	-	6	-	2	1	1	10
III	3	-	3	-	1	1	8
IV	4	10	8	1	4	1	28
Общо	11	17	15	4	7	5	59
Филиал							142

Таблица 12

Курс	ФЕА				
	КСТ	ЕТ	АИУТ	ОЕЛТ+Е	Общо
I	-	1	-	-	1
II	-	-	-	-	-
Общо	-	1	-	-	1
Курс	ФМУ				
	МТТ	МУ	ТТТ	АТТ	Общо
I	1	-	-	2	3
II	3	1	4	1	9
Общо	4	1	4	3	12
Филиал					13

Анализът на данните в таблиците показва, че броят на прекъсналите студенти по слаб успех в сравнение с миналата година се е увеличил. Много тревожен е фактът, че броят на прекъснали студенти по слаб успех и от горните курсове е голям. Това важи особено за студентите в IV курс.

Броят на отстранени студенти в ОКС “бакалавър” (по слаб успех, собствено желание, прехвърлени в друг ВУЗ, недипломирани в срок) по специалности и курсове за учебната 2012/13 година са представени в таблица 13.

Таблица 13

Курс	ФЕА						
	КСТ	Е	ЕТ	АИУТ	ИИ-англ.	Общо	
I	7	3	2	2	-	14	
II	5	6	2	3	-	16	
III	1	-	-	-	-	1	
IV	3	-	-	-	-	3	
Общо	16	9	4	5	-	34	
Курс	ФМУ						
	МТТ	МУ	ТТТ	АТТ	ИМ	ПГ	Общо
I	16	10	8	6	6	1	47
II	3	2	1	1	-	1	8
III	2	-	-	-	1	-	3
IV	-	-	-	-	1	-	1
Общо	21	12	9	7	8	2	59
Филиал							93

Общият брой на отстранените и напуснали студенти в ОКС “бакалавър” е намален в сравнение с предходната година: 93 срещу 134. Положителен факт е, че във Филиала няма отстранени студенти в ОКС “магистър”.

11.1.3 Обучение на чуждестранни студенти

През летния семестър на учебната 2012/2013 година във Филиала са обучавани 68 чуждестранни студенти от 5 държави: 10 във ФМУ и 58 във ФЕА. Основната част от чуждестранните студенти са от Турция, чийто брой намалява

през последните две години. Макар и малко, има записани студенти и от страни от Европейския съюз, Македония, Украйна, Франция и др.

11.1.4. Практическо обучение

С цел подобряване на нивото на практическото обучение ръководството на филиала и деканските ръководства предприеха мерки за допълнително сключване на рамкови договори за сътрудничество с големи фирми в региона: ЕАЗ – АД – гр. Пловдив, Балканско ехо – ЕООД, Фабрика за хартия - АД гр. Стамболийски, Комено - АД, Олимекс - ООД, ОРАК Инженеринг – ООД, Информационно обслужване АД – гр. Пловдив, Филкаб – АД, АBB България – ЕООД, ASIC DEPOT, EVN България и други. Една от основните задачи на тези договори е провеждането на практическо обучение на студентите. Радостно е, че много от завършилите студенти са приети на работа в тези фирми. Безспорно положителна роля за това играе и кариерният център към Филиала.

От август тази година Филиалът се включи успешно в новата програма на МОНМ за студентски практики, финансирана по ОП „Развитие на човешките ресурси” на ЕС. Всяка седмица договор по програмата сключват около 10 студента за провеждане на стаж в избрана от тях фирма – работодател. До момента има сключени около 70 студентски договора, като една трета от регистрираните в програмата студенти са намерили подходящ работодател, били са одобрени от него и са приели стажантската позиция.

11.1.5. Система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и научните изследвания (СОПКОНИ)

В съответствие с утвърдената от АС на ТУ и модифицирана система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и научните изследвания (СОПКОНИ) във Филиала се прилагат като задължителни елементи голяма част от изискванията ѝ.

Основните задачи, които стояха през отчетния период, бяха свързани с практическата реализация на изискванията на СОПКОНИ за периодичен преглед и оценяване на учебните дисциплини, както и оценяване на нивото на обучение.

11.1.6. Център за обучение на специализанти (ЦОС)

ЦОС при ТУ – София, филиал Пловдив реализира през изминалия период основната си задача да организира и провежда платено обучение за придобиване на допълнителна професионална квалификация. Обучени са 11 специализанти в дългосрочни курсове и 13 специализанти в краткосрочни курсове.

Всички финансови операции в ЦОС са осъществени със собствени средства от платеното обучение на специализантите, съгласно установените правилници и нормативни документи. Административното обслужване се осъществява от Ръководител и един старши експерт на ЦОС.

11.1.7. Център за дистанционно обучение

През отчетния период дейността на центъра беше насочена основно към популяризиране и все по-широко използване на електронни форми на обучение в учебния процес. Използват се разнообразни програмни продукти и платформи като PowerPoint, Excel, Class Server, e-Shell и др.

11.1.8. Докторантури

През учебната 2012/2013 г. са отписани с право на защита 8 докторанти, а един докторант е отстранен. Двама от отчислените са защитили ОНС “доктор”.

Разпределението на докторантите по форми на обучение и факултети към края на м. октомври 2013 г. е дадено в таблица 14.

Таблица 14

Факултет	Редовна	Задочна	Самостоятелна
ФЕА	6	6	3
ФМУ	17	7	3
Общо за Филиал	23	13	6

За учебната 2013/2014 г. са обявени 31 места за докторанти, от които 23 места са за редовно обучение, а 7 са за задочно обучение.

Поради непълното усвояване на местата по държавна поръчка, Ръководството на Филиала приканва катедрите, в които има акредитирани докторантури, да работят по-интензивно със завършващите магистри в насока за кандидатстването им за докторантура и запълване на обявените места.

11.1.9. Кандидатстване и настаняване в студентското общежитие

През учебната 2013/2014 г. Филиала разполага с 424 места в студентските общежития (СО), разпределени както следва: 374 места в СО, стопанисвано от Филиала, и 50 места в общежитие на „Студентски общежития и столове”.

Подадени са 484 молби от студенти държавна поръчка и платено обучение. Към настоящия момент не са настанени единствено чуждестранните граждани от подготвителното обучение.

11.1.10. Връзки с обществеността

На 25 април 2013 г. се проведе форум „**Стажове 2013**”. Форумът за студентски стаж се организира за втори път и идеята е да стане традиция. Тридесет водещи компании от различни браншове представиха своите стажантски програми и

свободни позиции, възможностите за развитие и реализация, проведеха интервюта със студентите и 8 от тях изнесоха презентации.

На 24 октомври 2013 г. за пета поредна година се организира **Ден на кариерата** – изложение на компании, което се проведе по инициатива на Ръководствата на Университета и Филиала. В деня на кариерата беше организирана среща на бизнеса със студентите с цел намиране на работа и стаж. Участниците бяха разположени на фирмени щандове, като студентите можеха да се запознаят с водещи работодатели, да видят изискванията на най-добрите, да направят първа среща или интервю с работодател в неформална обстановка и да представят автобиографии. В рамките на мероприятиято се организираха фирмени презентации в мултимедийни учебни зали, на които компаниите представиха информация за своята дейност, за свободни работни позиции и стажантски програми. Участваха общо 44 фирми и агенции и студентската организация АИЕСЕК и събитието беше проведено с активното съдействие на Студентския съвет. Фирмени представяния направиха 18 фирми.

От името на академичното ръководство, в рамките на събитието бяха поканени за участие на пресконференция представителите на фирми и директори на професионални гимназии на тема: „Техническо образование и реализация на инженерни кадри“. В дискусиата взеха участие двама Заместник-ректори на ТУ-София, Директора и Заместник-директора на Филиала, Деканите на факултети, представителите на фирми, ръководителката на Кариерен център към МОМН, която отговаря за кариерното ориентиране на учениците от 12 клас и представители на Студентския съвет. Проведената дискусия намери широко медийно отразяване.

11.2. Научно - изследователска дейност

11.2.1. Научни проекти финансирани от МОМН и ТУ – София

Като цяло през отчетния период научни колективи от Филиала активно работиха по 2 научни проекта финансирани от „Фонд научни изследвания“ към МОН, които успешно приключиха и 17 научни проекти, финансирани от НИС на Технически университет София. От проектите финансирани от НИС, 12 проекти в помощ на Докторанти са от конкурсна сесия 2013 г. и 5 приключили проекти в помощ на Докторанти са от конкурсна сесия 2012 г., като общата стойност на усвоените средства по тези проекти е 39 000 лв.

През отчетния период по проект 13 000 на НИС при ТУ София за финансиране на индивидуални участия в научни форуми взеха участие 49

преподаватели от Филиала, които са получили средства по проекта на обща стойност около 9 000 лв.

11.2.2. Международни проекти

Научни колективи ит филиала участват в два международни проекта:

1. Международен научен проект по 7-ма рамкова програма No 213254 "GREEN-WAKE"; Identifier FP7-AAT-2007-RTD-1, в който участник е ТУ - София, темата на проекта е „ЗЕЛЕНА-СТРУЯ – Демонстрация на лидарно базирана детекторна система за струйната турбулентност и карта на атмосферната опасност". В ТУ – София е регистриран като договор НИС 4134МП-17/2008.

2. Научен проект по програма COST Proposal: oc-2008-1-2063; Title: Next generation cost effective phase change materials for increased energy efficiency in renewable energy systems in buildings. NeCoE-PCM; COST Action number: TU0802.

11.2.3. Други проекти и участия на колективи от филиала

Проект в конкурса „МЛАДИ УЧЕНИ" на МОМН, който се ръководи от Института по космически изследвания на БАН.

Преподаватели от Филиала имат участие в 2 спечелени проекта от миналогодишната сесия на ФНИ по направление „Стимулиране на научните изследвания във висшите учебни заведения", ръководени от Медицински Университет – Пловдив и ТУ – София.

11.2.4. Трета научна конференция с международно участие

"Техника, технологии и системи" - ТЕХСИС - 2013

Третата научна конференция с международно участие "Техника, технологии и системи - ТЕХСИС - 2013" беше проведена във Филиала на ТУ - София в град Пловдив от 29 до 31 май 2013 г. в рамките на форума „Дни на науката на ТУ - София – 2013 г.". Конференцията бе организирана от двата факултета на Филиала на Техническия университет – София в Пловдив.

Общият брой на докладите е 128, представени от участници от нашата страна и от други 8 държави (Русия, Украйна, Чехия, Румъния, Македония, Турция, Иран, Ирак). От Българска страна в конференцията взеха участие преподаватели, докторанти и студенти от Филиала на ТУ - София в Пловдив, от ТУ - София, от Университета по хранителни технологии - Пловдив, от БАН, от ТУ - Габрово, от Русенски Университет „Ангел Кънчев", от Пловдивски Университет "Паисий

Хилендарски”, от ВТУ „Тодор Каблешков”, от Университета “Проф. Асен Златаров” - Бургас и др.

Докладите от конференцията “ТЕХСИС-2013” бяха отпечатани в два тома (ISSN 1310-8271) в тираж 78 броя от първи том (направления: „Електротехника, електроника и автоматика” и „Информатика, комуникационна и компютърна техника и технологии”) и 85 броя от втори том (направления: „Машиностроене и транспорт” и „Природни науки”). Докладите бяха отпечатани във формат на научно списание с наименование “Journal of the Technical University, Plovdiv branch, Bulgaria” - Fundamental Sciences and Applications.

Издаден е и диск с включени всички материали от конференцията в тираж 150 бр. Програмата бе издадена две седмици преди началото на Конференцията и отпечатана в тираж 150 броя.

По време на Научната конференция „ТЕХСИС 2013” на 31.05.2013 год. (петък) от 10:00 – 12:00 се проведеха два паралелни Workshop от Johnson Controls Electronics Bulgaria за студентите от двата факултета.

1. За студентите от ФЕА Workshop на тема „Automotive Embedded Software - state of art and trends.

2. За студентите от ФМУ Workshop на тема „Automotive Mechanical Engineering - state of art and trends”.

11.2.5 Студенти от Филиала спечелиха първо и трето място в конкурса за безпилотни летателни апарати

На проведените на 12.10.2013 г. състезания в град Долна Митрополия, област Плевен, два отбора на студенти от специалността “Авиационна техника и технологии” на Технически университет - София, Филиал Пловдив, завоюваха Първо и Трето място с проектираните и изработени от тях безпилотни летателни апарати.

11.3. Научно и кадрово израстване на преподаватели и докторанти във филиала

През отчетния период са заели АД: „професор“ – 3; „доцент“ – 8 и „асистент“ – 3. Защитили са докторска дисертация 4 главни асистенти и 1 асистент. В докторантура на самостоятелна подготовка са зачислени 4 главни асистенти.

Осъществяват се процедури по обявени конкурси за заемане на АД: „професор“ – 1; „доцент“ – 2 и „асистент“ – 1. Обявен е конкурс за прием на 23 редовни и 7 задочни докторанти.

11.4. Дейност на библиотеката

Библиотеката при Филиала системно увеличава колекциите си – традиционни и електронни, в края на отчетния период общият библиотечен фонд е 95385 тома – книги, периодични издания, стандарти, атласи, дисертации и други, на български, руски, английски и други езици. През отчетния период фондът е попълнен и обновен с 481 тома, книги на обща стойност 5407.52 лв. Книгите са комплектувани, инвентирани, предметизирани, каталогизирани и представени в онлайн каталога.

Регистрираните читатели през периода са 1142, от тях 1039 студенти, 103 преподаватели, докторанти и други. Посещенията са 20463, от тях за читалните 5285. Заетите библиотечни материали са 34756 тома библиотечни единици, от тях за Централната библиотека (ЦБ) – 31238 тома, за Филиалната библиотека (ФБ) – 3518 тома.

Университетската библиотека работи с библиотечен софтуер – Автоматизирана Библиотека (АБ) на фирма PC-TM. Библиотечните процеси при обработката на книги, периодични издания и аналитична обработка на статиите са автоматизирани. Библиографските записи в електронния каталог от модул книги са 9563. През отчетния период аналитично са разработени 3362 заглавия. За отчетния период по МЗ са получени 43 поръчки. Справочно-библиографска дейност - изработени са 10 библиографски справки, преобладават тематичните и справките за цитирания, необходими при хабилитация на преподавателите.

Министерството на образованието, младежта и науката сключи нови тригодишни абонаментни договори (2012-2014) за осигуряване на достъп до научна информация в електронните бази на издателство Elsevier, в платформите SciVerse ScienceDirect и SciVerse Scopus, както и продуктите на Thomson Reuters в платформата Web of Knowledge. Достъпът до тези информационни платформи е възможен от IP пространството на филиала.

През периода, с активното участие на отдел Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) е разработен уеб сайта на библиотеката <http://library.tu-plovdiv.bg>, предоставящ информация за текущите новини и ресурсите във филиалната библиотека.

11.5. Център за проекти и програми (ЦПП)

С помощта на ЦПП бяха подготвени два проекта за участие на Филиала по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

1. "Обновяване на лабораторната база за приложни цели на ЕМФ, ФМУ и ИПФ от ТУ - София чрез оборудване на Пилотна хибридна енергогеобразуваща инсталация" по процедура BG161PO003-1.2.04 "Развитие на приложните изследвания в изследователските организации в България", Приоритетна ос 1 "Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности" и Област на въздействие 1.2 "Подобряване на про-иновативната инфраструктура" от Оперативна програма Конкуретоспособност.

2. "Актуализиране на учебните програми във факултети ФЕА и ФМУ на Технически университет-София, филиал Пловдив в съответствие с изискванията на пазара на труда." по процедура BG051PO001-3.1.07 АКТУАЛИЗИРАНЕ НА УЧЕБНИТЕ ПРОГРАМИ ВЪВ ВИСШЕТО ОБРАЗОВАНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ПАЗАРА НА ТРУДА, Приоритетна ос 3. Подобряване качеството на образованието и обучението в съответствие с потребностите на пазара на труда за изграждане на икономика, основана на знанието, Мерки на подкрепа 3.1. Подобряване качеството на услугите в образованието и обучението и 3.3. Укрепване на връзките между институциите за образование и обучение, научноизследователския сектор и бизнеса.

По искане на кмета на гр. Пловдив бяха изготвени документи за Технологичен парк Пловдив и Обследване на уличното осветление на град Пловдив и планиране на бъдещото му развитие.

Бяха проучени възможностите за стартиране на проект за ремонт на 3 корпус.

Бяха осъществени контакти за стартиране на съвместна работа и се получиха дарения за обзавеждане на лаборатории от фирмите Джонсън контролс и Хайкад инженеринг.

11.6. Център по предприемачество (ЦП)

В рамките на Европейския ден на предприемача беше представен проекта "Създаване и развитие на центрове за насърчаване на предприемачеството към висшите училища в България" от името на всички центрове. На 08.11.2012 екип на Центъра и ръководството на Филиала взеха участие в представянето на резултатите от проекта "Създаване и развитие на центрове за насърчаване на предприемачеството във висшите училища в България" в Руския културно-информационен център в гр. София.

Други конкретни дейности в периода:

Бяха проведени краткосрочните курсове: „Предприемачество и бизнес планиране”; „Разработване на проекти в и извън контекста на европейските структурни фондове”; „Разработване на проекти в условията на членство в ЕС – въведение” и двудневен семинар на тема „Умения за преговори”. В тях участваха студенти, докторанти и преподаватели от пловдивските ВУЗ-ове, и служители в читалища от Южния централен планов регион.

Екипът на центъра успешно проведе и IX научна конференция “Мениджмънт и предприемачество” и издаде материалите от конференцията. В конференцията взеха участие над 50 участника с 52 научни доклада.

През тази година по време на честванията на 25-годишния юбилей на катедра „Индустриален мениджмънт” и 20-годишнина от създаването на специалност „Индустриален мениджмънт” във филиала се проведе и ежегодната регионална кръгла маса, организирана от Центъра по предприемачество на тема „Предприемаческа нагласа – история, състояние, проблеми и перспективи пред преподавателите от икономическите и управленски специалности”. В срещата взеха участие преподаватели от ТУ, ПУ, УХТ, Аграрния университет, Колежа по икономика и администрация и МИЕТ.

Продължиха и дейностите по организиране на срещи на студенти с успели предприемачи, които да споделят своя опит по стартиране и управление на самостоятелен бизнес.

В този период бе разработен и стартира сайтът „Бивши възпитаници” (Alumni). Засега той работи в режим само за специалност „Индустриален мениджмънт”, но може да бъде разширен и за останалите специалности на Филиала. Основната цел е да се проследи професионалната реализация на нашите студенти.

Проведе се и конкурс за студенти и докторанти от висшите училища в Южен централен район за „Най-добра бизнес идея за стартиране на самостоятелен бизнес – 2012” с награден фонд 1400 лева. Бяха раздадени първа, втора и трета и три поощрителни награди, както и награда за любимец на публиката.

11.7. Отдел „ИКТ”

През отчетния период в отдел ИКТ са извършвани стандартни процедури по поддръжка на комуникационната и информационна инфраструктура. Отделът подпомага и обезпечава обучението на студенти в различните форми на образователният процес. Активно участва в организиране и поддръжка на работата при различните административни и учебни структурни единици.

Дейностите включват организиране и работа по следните задачи: Изграждане на нова среда за безжичен достъп и монтаж на устройства от ново поколение с висока надеждност и бързодействие. Въвеждане в експлоатация на Университетска Информационна Система – Студент. Въведен е в експлоатация нов сървър с възможности за електронно обучение, който успешно може да замени изведеният от експлоатация „Клас Сървър”. С нови компютри са реорганизирани три компютърни класа, два от които са с възможности за обучение по CAD/CAM. Подновена е работоспособността на терминален клас (zero_Thin_Client) с възможности за работа под различни операционни системи и оторизация в домейн tu-plovdiv.bg. В ново изграденият втори клас от тънки клиенти е направена организация и са предоставени инструменти и софтуер за водене на упражнения по текстообработка и програмиране, базирани на различни платформени решения. Пуснати са в реална експлоатация два нови авангардни сървъра Fujitsu с високи технически характеристики и надеждност. Въведена е в експлоатация нова операционна среда за организиране на виртуални решения. Заложени са и решения за вграждане на частен облак. Изведени са от експлоатация осем стари сървъра, които са изградени с нови Операционни Системи и актуални конфигурации на основа въведената технология. Изградени са нови сървъри за отделите счетоводство и библиотека, които предоставят необходимото бързодействие и сигурност. Организиран е NAS (Network Area Storage) с възможност за оторизиране през домейна tu-plovdiv.bg на който е организиран и съхранен инсталационният лицензен софтуер предоставен от МОН и ТУ - София, както и използваните програми и софтуер на база отворен код използвани с цел обучение. Профилактирани и отремонтирани са подменените компютри от работните класове. С част от тях са подменени най-старите конфигурации в административните отдели и канцелариите. С останалите компютри по инициатива на отдел ИКТ се подготвя изграждането на клас за свободен достъп в библиотеката на трети учебен корпус.

11.8. Дейност на звената към главния секретар

Във връзка с делегираните права по чл. 14, ал. 5 от ЗОП през отчетния период бяха проведени 36 процедури.

Одобрените средства за 2013 г. за доставка на материали са в размер на 42 067 лв. с ДДС, като усвоените до момента са в размер на 29 000 лв, а за извършването на услуги са в размер на 34 764 лв., като усвоените до момента са в размер на 24 300 лв.

Вследствие на допълнително отпуснатите от ТУ-София средства за капиталови разходи и след проведена обществена поръчка по ЗОП бе осъществено завършването на четвърти учебен корпус на Филиала и въвеждането в експлоатация на сутерена и техническия етаж на сградата.

Отдел "Безопасност и охрана"

След извършената оптимизация на състава и преминаване към охрана чрез СОТ на сградите, отдел "Безопасност и охрана" изпълнява функции и задачи в три основни направления (звена) и в състав: звено "Ведомствена охрана" от 10 охранители и 6 щатни портиери; - звено "Здравословни и безопасни условия на труд" от един експерт; - звено "Пожарна и аварийна безопасност, бедствия и аварии", от един експерт.

Бе направено измерване за шум, вибрации и осветеност в помещенията на Филиала по предписание на РД "Инспекция на труда" – Пловдив.

От органите на "Пожарна и аварийна безопасност и спасяване" беше извършено противопожарно обследване за организацията и състоянието на противопожарната безопасност. Нямаме предписание за отстраняване на пропуски.

Вследствие на отпуснатите допълнителни средства стана възможно изпълнението на разпоредбите на Наредби І₃ – 2377 и І₃ - 1971 на МВР за дооборудване на общежитието, студентските столове и почивната станция с пожарогасители и противопожарни средства.

През месец март 2013 г. беше извършена учебна евакуация с помощта на екипите от четвърта и първа РСПБЗН-Пловдив на пребиваващите във Втори корпус и Студентско общежитие, а през април и на пребиваващите в четвърти корпус. Учението се проведе по план, съгласуван с органите на РСПБЗН, и показва добра взаимовръзка на службите по пожарна безопасност и отговорниците за това във Филиала. Съгласно Наредба І₃ - 2377 на МВР втората учебна евакуация я подготвяме за месец ноември.

През периода са извършвани проверки на дежурните портиери и охранители, като сериозни пропуски не са констатирани.

Отдел "Ремонт и поддръжка"

През отчетния период дейността на отдела се сведе основно до текущо поддържане на ел. съоръжения и В и К инсталации. Отделът взема дейно участие в поддръжката и текущия ремонт на всички сгради на Филиала (І-ви, ІІ-ри, ІІІ-ти, ІV –ти корпус, общежитие, УСОБ Незабравка).

Звено Домакинска служба

Домакинската служба извършва дейност по хигиенизирането на сградите на филиала. Дейността на службата е ежедневна. Основната ѝ задача е поддържането на хигиената в сградите и прилежащите им площи. Това включва всекидневното почистване на учебни зали, аула, кабинети, лаборатории, работилници, коридори, стълбища, тоалетни, паркинги, зелени и цветни площи. Тази дейност е поверена за изпълнение на 20 чистачки и 2 домакински. Хигиената в корпусите е на добро ниво. Ежемесечно се извършват проверки от РИОКОЗ – Пловдив.

Отдел „Социално обслужване”

Работата на отдела обхваща: настаняване и управление на престоя на студентите в общежитието на Филиала, управление на два студентски стола, две барчета и почивна станция; събиране на наеми и такси, организиране на ремонт и поддръжка на сградния фонд (вкл. асансьори) на общежитието и столовете, подмяна и дообзавеждане на стаите, хигиенизиране и почистване на общите площи в сградите и принадлежащата към тях външна територия.

Столовото хранене на преподаватели, служители и студенти бе организирано в стол Втори корпус и стол “Байкал”, които се стопанисват от Филиала. Бе закупена съдомиялна машина за стол “Байкал”, което доведе до икономия на препарати и работна ръка. Седмичното меню за столовете се обявява в интернет страницата на Филиала. Менюто е съобразено с потребностите на студентите и включва не по-малко от пет основни ястия за обяд.

Звено “Студентско общежитие” и Комисията по социално битовите въпроси на учащите се (КСБВУ) полагат усилия за осигуряване на добро обслужване и добри битови условия за живеене на студентите и докторантите в студентското общежитие на Филиала.

През отчетния период бе извършена смяна на дограмата на първите четири етажа на общежитието и бе монтирано видео-наблюдение по етажите. Всичко това доведе до по-голяма икономия на средства за отопление, а монтираните камери повишиха опазването на материалната база.

Звено почивна база

През изминалия период УСОБ “Незабравка” работи целогодишно за свободно желаещи посетители. През летния период беше осигурено изхранване на почиващите в станцията, като това се осъществяваше в кафе-барчето и ресторанта,

като станцията работеше с пълен капацитет и заетостта ѝ бе над 70 %. Основно желаещи за почивка бяха колегите от ТУ – София, като външните посетители през летния период бяха под 5%.

11.9. Финансова дейност

Субсидията за Филиала съгласно ЗДБРБ за 2013 г. е определена в размер на 4 106 129 лв. През годината на Филиала бяха предоставени от ТУ- София, допълнителни средства за капиталови разходи в размер на 100 000 лв. и в изпълнение на ПМС 129 -4 950 лв. Плануваните собствени приходи в бюджета на филиала за 2013 г. са в размер на 1 868 629 лв. След направените корекции, бюджета на ТУ- София, филиал Пловдив за 2013 г. е в размер на 6 512 746 лв.

Изпълнението на собствените приходи на филиала към 30.09.2013 г., е в размер на 1,160 хил. лв. и съставлява 62,11 % планираните собствени приходи за 2013 г.

За периода от 01.01.2013 г до 30.09.2013 г. бяха начислени и изплатени заплати на персонала по трудови правоотношения в размер на 2,436 хил. лв.

Общо разходите за заплати, другите възнаграждения и плащания за персонала и задължителните осигурителни вноски от работодателя за деветмесечието на 2013 г. са в размер на 3,015 хил. лв.

Извършените общо разходи за деветмесечието на 2013 година са в размер на 4,328 хил. лв. и представляват 66,46 % от планираните общи разходи по бюджета на филиала.

11.10. Социална дейност

11.10.1. Социална дейност свързана със студентите

А. Стипендии.

За зимния и летния семестър на учебната 2012/2013 г. са отпуснати общо 540 броя стипендии, както следва:

- За зимен семестър са отпуснати 312 броя стипендии: 20 бр. x 450 лв. за докторанти; 7 бр. x 120 лв. за студенти с отличен успех 6.00; 75 бр. x 90 лв. за студенти; 160 бр. x 60 лв. за студенти; 25 бр. x 60 лв. за студенти по т. 5 съгласно заповед на Ректора; 25 бр. x 120 лв. за студенти – сираци, инвалиди, с родители инвалиди и студентки майки с деца до 6 години.

- За летен семестър са отпуснати 228 броя стипендии: 21 бр. x 450 лв. за докторанти; 7 бр. x 120 лв. за студенти с отличен успех 6.00; 80 бр. x 90 лв. за студенти; 126 бр. x 60 лв. за студенти; 23 бр. x 50 лв. за студенти по т. 5 съгласно

заповед на Ректора; 25 бр. x 120 лв. за студенти – сираци, инвалиди, с родители инвалиди и студентки майки с деца до 6 години.

Студентите от Филиала и през 2013 г. получиха възможност да кандидатстват по Проект „Студентски стипендии“ по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд. Това даде възможност на голям брой студенти да подобрят финансовото си положение.

1. Зимен семестър на уч. 2012/2013 г.

Стипендии за успех		Специални стипендии	
брой студ.	сума /лв./	брой студ.	сума /лв./
199	118 920	42	8400

2. Летен семестър на уч. 2012/2013 г.

Стипендии за успех		Специални стипендии	
брой студ.	сума /лв./	брой студ.	сума /лв./
215	129 000	41	8200

Б. Социални помощи

Комисията определена за тази дейност е разгледала подадените молби за отпускане на помощи и са отпуснати помощи на 5 студента по 200 лв., 4 студента по 170 лв., 1 студент по 150 лв., 2 студента по 120 лв. и 8 студента по 100 лв. Раздадени бяха и награди по чл.9 ал.1 т. 1 от ПМС 90/2000 в размер на 3300 лв. и награди за отличен успех на 196 студенти в размер на 15 210 лв.

11.10.2. Социална дейност свързана с преподавателите и служителите

В комисията през 2013 г. постъпиха 14 молби за финансова помощ от служители на Филиала. Отпуснати са помощи в размер на 4206 лв.

През 2013 г. ще бъдат изплатени към заплатите суми за социални разходи на преподавателите и служителите във Филиала в края на календарната година след провеждане на общо събрание на колектива.

11.11. Студентски съвет

Студентският съвет на Филиала в град Пловдив (ССФП) като орган представляващ студентите в ТУ-София, филиал Пловдив за изминалата година участваше активно в живота на студентите. Освен, че спомогна за контрол и организация на студентите в академичната среда чрез активно участие в Комисията за социално-битови въпроси на учащите се и Комисията за стипендии и финансов контрол, ССФП ги направи съпричастни към културния живот и мероприятията в университета и град Пловдив.

ССФП взе активно участие при организиране и провеждане на спортния празник на Филиала, проведен на 11.05.2013 г. в местността Копривките в Родопите. Проведени бяха също турнири по боулинг и шах, в които взеха участие редица студенти от различни специалности.

Студентски съвет е отбелязал всеки значим празник с организирано тематично мероприятие, като винаги се е старал студентите на ТУ - София, филиал Пловдив да се чувстват горди, че учат в него и са част от тази академична среда.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Всички съществени решения, които е трябвало да се вземат във Филиала, са обсъждани на Съвет на Филиала. По всички дискутирани проблеми е имало консенсус или преобладаващо съгласие. Взаимодействието между отделните структурни звена на Филиала е добро. Създадена е организация за проследяване изпълнението на решенията и съответните резолюции.

Ръководството на Филиала е показвало винаги разбиране към основните искания, поставени от студентския съвет, който получава самостоятелен бюджет в съответствие със ЗВО.

ОС на Филиала функционира в съответствие с ПУД на ТУ - София и този на Филиала. Ръководството на Филиала поддържа тесни контакти с Ректорското ръководство и със съответни отдели и служби от ТУ - София.

Заедно с така постигнатите резултати, за годишния отчетен период, в бъдещата дейност и развитие на Филиала се очертават и редица важни задачи. Част от тях са:

12. ФАКУЛТЕТ И КОЛЕЖ – СЛИВЕН

СРАВНЕНИЕ НА НЯКОИ ДАННИ **ОТ КАНДИДАТ-СТУДЕНТСКИТЕ КАМПАНИИ** **ПРЕЗ 2009, 2010, 2011, 2012 и 2013 г.**

ОКС „Бакалавър“

Година на провеждане на КСК	2009 г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.
Утвърдени места за прием редовно обучение, брой	115	96	96	96	100
Кандидат-студенти, брой	251	233	174	187	179
от тях, приети чрез интернет				15	12
Среден брой кандидати за място	2,18	2,38	1,81	1,95	1,79
Класирания, брой	3	3	3	3	3
Попълване на незаети места	да	да	да	да	да
Записани студенти:					
1. След първо класиране, брой, %	64, 56%	40, 42%	44, 46%	80, 83%	86, 86%
3. Окончателно записани, брой, %	98, 85%	96, 100%	96, 100%	106	109

БРОЙ ЗАПИСАНИ СТУДЕНТИ ПО СПЕЦИАЛНОСТИ **ИПФ – Сливен**

ОКС „Бакалавър“

Направление/Специалност	Държавна поръчка	Записали
<i>Машинно инженерство</i>	25	29
- Компютърни технологии в машиностроенето	25	29
<i>Електротехника, електроника и автоматика</i>	50	50
- Автоматика и информационни технологии	25	25
- Електротехника	25	25
<i>Енергетика</i>	25	31
- Топлотехника	25	31
Общо:	100	109

Общ брой кандидат-студенти за ОКС “Бакалавър” в ИПФ – Сливен за 2013 год. – 179.

Общ брой кандидати за предварителен изпит – тест по математика: 139.

От тях:

За 6.04.2013 г. в гр. Сливен – 114;

За 20.04.2013 год., подали документи в ИПФ - Сливен: 22.

За 27.04.2013 год., подали документи в ИПФ - Сливен: 34.

Общ брой кандидати за изпит – тест по математика – 8.07.2013 г. – 70.

Общ брой кандидат-студенти за ОКС “Професионален бакалавър” в Колеж – Сливен за 2013 год. – 143.

Общ брой кандидати за изпит – тест по математика в Колеж – Сливен – 21.08.2013 г.: 64.

ДОСТИГНАТИ МИНИМАЛНИ И МАКСИМАЛНИ БАЛОВЕ ИПФ – Сливен

ОКС „Бакалавър“

	СПЕЦИАЛНОСТ	Максимален бал	Минимален бал
1.	Автоматика и информационни технологии	26,05	16,50
2.	Електротехника	23,98	15,74
3.	Компютърни технологии в машиностроенето	27,40	14,51
4.	Топлотехника	24,43	14,82

БРОЙ ЗАПИСАНИ ПО СПЕЦИАЛНОСТИ – Колеж Сливен

Направление/Специалност	Държавна поръчка	Записали
<i>Администрация и управление</i>	30	30
- Мениджмънт на алтернативния туризъм	30	30
<i>Машинно инженерство</i>	55	55
- Технологии, дизайн и мениджмънт на модната индустрия	18	18
- Ремонт и експлоатация на автотранспортна техника	37	37
<i>Хранителни технологии</i>	16	16
- Хранителни технологии в бита и туризма	16	16
Общо:	101	101

ДОСТИГНАТИ МИНИМАЛНИ И МАКСИМАЛНИ БАЛОВЕ КОЛЕЖ – Сливен

ОКС «Професионален бакалавър»

	СПЕЦИАЛНОСТ	Максимален бал	Минимален бал
1.	Технологии, дизайн и мениджмънт на модната индустрия	25,24	14,62
2.	Ремонт и експлоатация на автотранспортна техника	24,91	15,96
3.	Хранителни технологии в бита и туризма	23,04	14,82
4.	Мениджмънт на алтернативния туризъм	24,50	17,05

БРОЙ ПРИЕТИ СТУДЕНТИ ПО СПЕЦИАЛНОСТИ ИПФ – Сливен

ОКС „Магистър“

Направление/Специалност	Държавна поръчка	Записали
5.1. Машинно инженерство	14	2
- Компютърни технологии в машиностроенето	6	1
- Автотранспортна техника	8	1
5.2. Електротехника, електроника и автоматика	24	23
- Автоматика и информационни технологии		6
- Електротехника		5
- Електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници		12
5.3. Комуникационна и компютърна техника	20	20
- Компютърна бизнес информатика	20	20
5.4. Енергетика	8	9
- Топлотехника	8	9
Общо:	66	54

В таблицата „Магистърска степен“ и придружаващата са показани изпълнението на държавната поръчка в магистърската степен за ИПФ - Сливен за учебни години – 2010/11, 2011/12 и 2012/13 год.

БРОЙ НА ПЛАНИРАНИТЕ И ЗАПИСАНИТЕ СТУДЕНТИ ПО ГОДИНИ в ИПФ – Сливен

ОКС „Магистър“

ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ И СПЕЦИАЛНОСТИ	ДП – 2011 г.		ДП – 2012 г.		ДП – 2013 г.	
	план	изп.	план	изп.	план	изп.
Машинно инженерство					14	2
- Машиностроителна техника и технологии	14	14	6	5		
- Компютърни технологии в машиностроенето					6	1
- Автотранспортна техника					8	1
Електротехника, електроника и автоматика	28	28	36	25	24	23
- Автоматика, информационни и управляваща техника		8		4	6	6
- Електротехника		20		8	6	5
- Електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници				13	10	12
Комуникационна и компютърна техника			16	24	20	20
- Компютърна бизнес информатика	19	19	16	24	20	20
Енергетика						
- Топлотехника	12	12	10	8	8	9
ВСИЧКО:	73	73	68	62	66	54

От направения анализ се вижда, че интересът към магистърските програми през годините по принцип се увеличава. Увеличава се интересът на кандидат-

студентите към повишаване на квалификацията. Трябва да се работи по разработване на нови магистърски курсове, различни от бакалавърските. Изминалата кандидатстудентска кампания показва, че кандидатите за магистри предпочитат да завършат специалност различна от бакалавърската.

УЧЕБНА ДЕЙНОСТ ВЪВ ФАКУЛТЕТ И КОЛЕЖ – СЛИВЕН

БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ СТУДЕНТИ ПО СПЕЦИАЛНОСТИ И КУРСОВЕ ЗА ЗИМЕН СЕМЕСТЪР НА УЧЕБНАТА 2013/2014 ГОД. ИПФ – Сливен

ОКС „Бакалавър“

Шифър	Професионални направления и специалности	ОБЩО (I - IV курс)	I курс	II курс	III курс	IV курс
5.1	Машинно инженерство:					
	Машиностроителна техника и технологии	6				6
	Компютърни технологии в машиностроенето	81	29	20	14	18
5.2	Електротехника, електроника и автоматика:					
	Електротехника	120	27	25	30	38
	Автоматика и информационни технологии	81	26	19	18	18
5.4	Енергетика:					
	Топлотехника	97	31	24	15	27
5.13	Общо инженерство:					
	Индустриално инженерство /на английски език/	12	1	1	4	6
	Общо:	397	114	89	81	113

**БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ СТУДЕНТИ
ПО СПЕЦИАЛНОСТИ И КУРСОВЕ
ЗА ЗИМЕН СЕМЕСТЪР НА УЧЕБНАТА 2013/2014 ГОД.
ИПФ – Сливен**

ОКС „Магистър“

шифър	ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ И СПЕЦИАЛНОСТИ	I курс			II курс		
		ДП	Плат.	Σ	ДП	Плат.	Σ
5.1	Машинно инженерство:						
	Машиностроителна техника и технологии				5	3	8
	Компютърни технологии в машиностроенето	1		1			
	Автотранспортна техника	1		1			
5.2	Електротехника, електроника и автоматика:						
	Електротехника	5	1	6	8	4	12
	Автоматика, информационна и управляваща техника	6	1	7	4		4
	Електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници	12	3	15	11		11
5.3	Комуникационна и компютърна техника:						
	Компютърна бизнес информатика	20	7	27	21	2	23
5.4	Енергетика:						
	Топлотехника	10		10	8	7	15
5.5	Транспорт, корабоплаване и авиация:						
	Транспортна техника и технологии					1	1
	ВСИЧКО:	55	12	67	57	17	74

Брой студенти ОКС „Професионален бакалавър“ по курсове и по специалности в Колеж – Сливен за зимен семестър на учебната 2013/14 год.

Шифър	Професионални направления и специалности	ОБЩО (I - III курс)	I курс	II курс	III курс
3.7.	Администрация и управление				
	Мениджмънт на алтернативния туризъм	50	30	20	
5.1	Машинно инженерство:				
	Технологии, дизайн и мениджмънт на модната индустрия	30	18	12	
	Производство на текстил и облекло	6			6
	Ремонт и експлоатация на автотранспортна техника	122	37	33	52
5.12	Хранителни технологии				
	Хранителни технологии в бита и туризма	38	16	13	9
	ОБЩО:	246	101	78	67

ОБУЧЕНИЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ СТУДЕНТИ
БРОЙ ЧУЖДЕСТРАННИ СТУДЕНТИ ПО СПЕЦИАЛНОСТИ
ЗА УЧЕБНАТА 2013/2014 Г. (данните са неокончателни)
ИПФ – Сливен
ОКС „Бакалавър“

	50% такса	100% такса	Общо
Подг. български език		2	2
АИУТ			
АИТ		3	3
Електротехника	1	25	26
ЕЕВЕИ		1	1
КТМ	3	2	5
МТТ		1	1
Топлотехника			
Индустриално инженерство		12	12
Общо	4	46	50

ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ И НЕПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

Кадрово състояние на ИПФ и Колеж – Сливен

- Общо списъчен състав на основен трудов договор към 01.11.2013 г.
“Факултет и Колеж – Сливен” – 118; ИПФ – 98, Колеж – 20.
- Академичен състав на основен трудов договор към 01.11.2013 г.:
“Факултет и Колеж – Сливен” – 73; ИПФ – 56, Колеж – 17.

ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ ПЕРСОНАЛ	ИПФ	КОЛЕЖ
професори	6	1
<i>от тях доктор на науките</i>	3	
<i>от тях доктори</i>	3	1
доценти	16	4
<i>от тях доктор на науките</i>	1	
<i>от тях доктори</i>	15	4
главни асистенти	25	6
<i>от тях доктори</i>	10	2
ст. преподаватели	6	2
<i>от тях доктори</i>	3	0
асистенти	3	4
<i>от тях доктори</i>	0	2
ВСИЧКО:	56	17
<i>доктори на науките</i>	4	0
<i>от тях доктори</i>	31	9

- Непреподавателски персонал на основен трудов договор към 01.11.2012 г.:

“Факултет и Колеж – Сливен” – 45; ИПФ – 42, Колеж – 3.

Заемане на академични длъжности за периода от 01.10.12 г. до 01.11.13 г.:

	ИПФ	КОЛЕЖ
Академична длъжност ПРОФЕСОР	1	0
Академична длъжност ДОЦЕНТ	0	0
Академична длъжност ГЛАВЕН АСИСТЕНТ	2	0
Академична длъжност АСИСТЕНТ	0	0
Общо:	3	0

Обявени конкурси за периода от 01.10.12 г. до 01.11.13 г.:

	ИПФ	КОЛЕЖ
Академична длъжност ПРОФЕСОР	1	0
Академична длъжност ДОЦЕНТ	1	0
Академична длъжност ГЛАВЕН АСИСТЕНТ	2	0
Академична длъжност АСИСТЕНТ	0	0
Общо:	4	0

Назначени и освободени:

	ИПФ	КОЛЕЖ
НАЗНАЧЕНИ		
Академичен състав	1	0
Непреподавателски персонал	3	
Общо:	4	0
ОСВОБОДЕНИ		
Академичен състав	1	1
Непреподавателски персонал	3	1
Общо:	4	2

ДОКТОРАНТИ

През отчетния период в ИПФ-Сливен се обучават 47 докторанти, от които:

- 22 в редовна докторантура
- 13 в задочна докторантура
- 12 на самостоятелна подготовка.

Успешно преминаха първата и втората част на кандидат – докторантската кампания за учебната 2012-2013г. Усвоени са всички поискани места .

Продължава успешното приложение на Закона за развитие на академичния състав в РБългария и Правилника за неговото приложение, като за отчетния период са проведени 6 защиты за придобиване на образователна и научна степен “Доктор”. Към момента са стартирани и 2 процедури за придобиване на ОНС „Доктор”.

Вече е стартирана и кандидат-докторантската кампания за 2013-2014г. Тя е организирана в съответствие с правилата и процедурите на Закона за развитие на АС и ПУРПНСТУС.

ДЕЙНОСТ НА БИБЛИОТЕКАТА

Основната дейност на библиотеката е свързана с осигуряване на библиотечното и научно-информационното обслужване на преподавателите, студентите и докторантите от „Факултет и Колеж-Сливен“.

Библиотеката притежава фонд от **31 907** регистрационни единици: книги, монографии, справочни и енциклопедични издания, учебници и учебни пособия, стандарти и др. Профилът на комплектуване е съобразен с учебните дисциплини, които се преподават в ИПФ и Колеж-Сливен.

През отчетния период в библиотеката са постъпили общо 585 тома литература, от които: 245 тома, на обща стойност 3000 лв., закупени по заявки на преподавателите, и 240 тома, получени от дарения. Библиотеката е абонирана за 31 периодични издания – вестници и списания, които могат да се ползват в читалнята. Абонаментът за 2013 г. е на стойност 1960,26 лв.

От 01.10.2012 г. до 11.10.2013 г. в библиотеката са регистрирани общо **479 читатели**, от които: **44 преподаватели, 9 докторанти, 407 студенти**, обучавани във „Факултет и Колеж-Сливен“ (ОКС „професионален бакалавър“ – 106, ОКС „бакалавър - 251, ОКС „магистър“ – 43, следдипломно обучение – 7), **6 инженерно-технически специалисти и 13 служители** .

В читалнята на библиотеката са регистрирани **627 посещения**, а в заемна за дома **2378**. За домашно ползване са раздадени **4148** тома литература.

Ежедневно в библиотеката се заемат книги за дома, ползват се документи в читалнята, извършват се устни справки, информационно търсене, библиографски консултации, както и обучение на потребителите, гарантиращо им не само достъп до информационните ресурси, но и придобиване на умения за тяхното ползване. За нуждите на учебния процес и на отделите в ИПФ и Колежа са направени общо 19 592 копия.

В библиотеката се извършват и справки по определени теми. На студентите се оказва помощ при издирване на литература, необходима за разработване на курсови и дипломни работи, за подготовка на уроци, изнасяни по време на педагогическата им практика в базовите училища. От 2009 г. библиотеката предлага и дистанционни услуги.

Потребителите имат възможност да поръчват материали, притежание на други библиотеки в страната. По линия на МЗС библиотеката поддържа връзки с НБКМ, библиотеката на ТУ-София, ЦТБ-София, НБ "Иван Вазов"- Пловдив, Библиотеката на УХТ-Пловдив и др.

Редовно се актуализира и поддържа интернет-сайта на библиотеката, достъпен на адрес: <http://tu-sliven.com/> . Сайтът предоставя информация за: дейността на библиотеката, предлаганите услуги, информира за новите книги, предоставя виртуална библиотека, служи като портал за достъп до електронни ресурси и бази данни. От 01.10.2012 г. до 11.10.2013 г. статистиката за посещения и използване на електронните ресурси е следната:

- библиотечен сайт – 8032 посещения (средномесечно – 617 броя);
- портал за достъп до бази данни с научно-техническа информация – 2660 (средномесечно – 221 броя);
- виртуална библиотека - средномесечно 69 посещения.

Техническа осигуреност. За да повиши качеството на обслужване на читателите и на учебния процес, провеждан във „Факултет и Колеж-Сливен“, библиотеката се нуждае от 2 компютъра, скенер и нова копирна машина.

ЦЕНТЪР ЗА РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

За периода 01.10.2012 г. – 01.10.2013г. към Центъра за развитие и квалификации във Факултет и Колеж – Сливен са разкрити **общо 62 курса** за професионална квалификация в 15 направления, с общ брой участници -1046:

N по ред	Наименование на курса	Бр.курсове/ Бр.участници	
1	Професионална педагогика	11	22
2	Информатика и информационни технологии	3	16
3	Методика за обучение на деца и ученици по БДП	18	617
4	Изпитващи на водачи на МПС/опреснителен/	1	1
5	AutoCAD	2	25
6	Преподавател инструктор на водач на МПС	3	36
7	Преподавател по реда на чл. 152, ал. 20 и 21	5	85
8	Извършване на периодични прегледи за проверка на техническата изправност на пунктове – II и III категории	11	165
9.	Транспортна техника и технологии	2	18
10.	Специалист трудова безопасност	1	3
11.	CAD технологии в машиностроенето	1	1
12.	Автотехническа експертиза	1	24
13.	Машиностроителна техника и технологии	1	1
14	Зелена енергия	1	21
15.	ДВГ и АТЕ	1	11

НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ

Брой публикации:

Звено	В чужбина	В България	Общо
ИПФ-Сливен	51	213	264
Колеж-Сливен	14	48	62
Общо:	65	261	326

Научноизследователски проекти:

А) По Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” към МОН: 1 бр. на тема „Развитие на дистанционен център за електронно обучение на инженерно-педагогически кадри” с 23 участници.

Б) Към вътрешния конкурс на НИС на ТУ-София – общо 5 броя научноизследователски договори в помощ на докторанти с 4 хабилитирани и 5-ма докторанти с обща сума 15000 лв., за която са закупени научноизследователска апаратура и офис техника.

Проведени научни конференции за периода:

Общо 2 конференции:

А) Научна конференция с международно участие „Сливен 2013”, 28.06 - 30.06.2013 г., в гр. Сливен със 127 участници от България, Италия и Ирак. Представени са общо 126 доклада.

Б) Научна конференция с международно участие ”Образователни технологии 2013”, 13.09-15.09.2013 г., гр. Каварна с общо 109 участници, от които 59 от чужбина. Представени са общо 91 доклада, като 51 броя са от чужбина от държавите Украйна, Русия, Франция, Казахстан, Латвия, Белорусия, Полша и Чехия.

13. КОЛЕЖИ И СРЕДНИ УЧИЛИЩА

13.1. КОЛЕЖ ПО ЕНЕРГЕТИКА И ЕЛЕКТРОНИКА КЪМ ТУ - СОФИЯ

За отчетния период, със съдействието на Ръководството на ТУ-София, колективът на Колежа по енергетика и електроника осъществи следните посъществени дейности и задачи:

13.1.1. Учебна дейност:

Обучението в колежа се извършва по специалностите:

- “Приложна компютърна и електронна техника”
- “Електроенергетика – производство и разпределение”
- “Промислена топлоенергетика”

В рамките на КСК 2013 г. броят на общо подалите документи кандидати бе 225, от които 27 за възстановяване на права, а останалите – 198 за постъпване в първи курс.

От всичките 225 кандидати, 181 се явиха на теста по математика, проведен на 21 август 2013 г. в гр. София и гр. Ботевград.

Броят на слабите оценки от теста бе 2.

По първо желание за специалността ПТЕ имаше 112 кандидата от общо 198, или 56.57 % от кандидатствалите.

По първо желание за специалността ПЕКТ имаше 55 кандидата от общо 198, или 27.78 % от кандидатствалите.

По първо желание за специалността ЕЕ-ПР имаше 31 кандидата от общо 198, или 15.65 % от кандидатствалите.

Горната информация, представена по професионални направления е както следва:

- **за 5.4 Енергетика** – 112 кандидата от общо 198, или 56.57 % от кандидатствалите;
- **за 5.2 Електротехника, електроника и автоматика** – 86 кандидата от общо 198, или 43.43 % от кандидатствалите.

Изхождайки от бройките за прием по отделните специалности – ПТЕ – 74 места, ПЕКТ – 48 места и ЕЕ-ПР – 48 места, за едно място по първо желание кандидатстващите са както следва:

- за ПТЕ – 1.51;

- за ПЕКТ – 1.16;
- за ЕЕ-ПР – 0.65.

По професионални направления се получават следните числа:

- за 5.4 Енергетика – 1.51;
- за 5.2 Електротехника, електроника и автоматика – 0.90.

Общо за Колежа кандидатите за едно място през 2013 г. са 1.16.

За учебната 2013/2014 г. в първи курс бяха приети 174 студента редовно обучение – удължен семестър както следва:

- “Приложна компютърна и електронна техника” – 54 студента
- “Електроенергетика – производство и разпределение” – 42 студента
- “Промислена топлоенергетика” 78 студента;

Или по професионални направления:

- 5.4. „Енергетика” – 78 при план 75 студента;
- 5.2. „Електротехника, електроника и автоматика „– 96 при план 96

студента.

В рамките на отчетния период, завършиха успешно обучението си в Колежа и се дипломираха 154 абсолвента, от които:

- “Приложна компютърна и електронна техника” – 35 студента
- “Електроенергетика – производство и разпределение” – 33 студента
- “Промислена топлоенергетика” 86 студента

До края на годината ще се дипломират още около 10 студента в следните специалности:

- “Промислена топлоенергетика” – 7
- „Топло и ядрена енергетика” – 1
- „Машиностроене и уредостроене” - 2

В момента в Колежа се обучават общо 499 студента редовно обучение.

Разпределението им по специалности е както следва:

- “Приложна компютърна и електронна техника” – 124 студента
- “Електроенергетика – производство и разпределение” – 130 студента
- “Промислена топлоенергетика” 245 студента редовно обучение

Териториалното разпределение на обучаваните студенти е както следва:

- София – 258
- база Ботевград – 124
- база Козлодуй – 117 студента редовно обучение.

13.1.2. Организационно-административна дейност:

Проведено бе Общо годишно отчетно - изборно събрание на Колежа за периода 12.2011 – 12.2012 г.;

Продължи попълването на катедрните библиотеки с необходимата литература, лекционни записки и други помощни материали, които да са на разположение на студентите;

Съществено бе реформирана учебната база в София. След освобождаването на заеманите то Колежа лаборатории и кабинетите в 8-ми блок през зимата ни бяха предоставени помещения в 1-ви блок, които бяха освободени при преместването на университетската библиотеката. Предоставените ни помещения бяха в много лошо състояние, напълнени със старо и ненужно оборудване. Организирано бе изнасянето на отпадъците от помещенията до депото в Суходол и спешен ремонт. Във всички дейности активно се включиха преподаватели и служители от Колежа и в рамките на един месец се обновили помещенията, изградени бяха преградни стени за да стане възможно използването им за обучение на студенти, монтира се лабораторното оборудване и започна редовен учебен процес.

13.1.3. Кадрови потенциал и научноизследователска дейност:

Към 01.11.2013г. на основен трудов договор в Колежа работят 37 преподаватели, от които 19 са хабилитирани (1 професор, 18 доценти), както и 1 главен асистент с научна степен.

Преподаватели от Колежа участват в проект по седма рамкова програма. Различни колективи от Колежа работят по отраслови договори.

Участието на преподаватели и от трите катедри в научни форуми и др., може да се охарактеризира като повече от успешно за Колежа. Въпреки ограниченията за издаване на учебници в рамките на ТУ- София, в Колежа се издава ритмично учебна литература, част от която е спонсорирана от външни източници. Двама преподаватели са провели успешно специализации в немски висши учебни заведения.

13.2. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМИ – ГРАД ПРАВЕЦ КЪМ ТУ-СОФИЯ

В училището се обучават 483 ученика в две специалности – „Компютърна техника и технологии” и „Системно програмиране”. През учебната 2012 – 2013 г. се дипломираха 85 ученика. От тях 68 продължават образованието си в ТУ – София.

За учебната 2013-2014 г. бяха приети 116 ученика – по 58 в двете специалности.

Бяха спечелени и се работи по два европейски проекта:

Проект „Успех” на стойност 29 885 лв.

Проект „Професионално образование” – 226 870 лв.

Двама преподаватели работят по индивидуални проекти за повишаване на квалификацията.

Пет ученика участваха в международен проект по физика и заеха четвърто място.

Изградена беше многофункционална спортна площадка и съблекални за 350 000 лв.

Отборът по баскетбол на гимназията участва на Световно ученическо първенство в Кипър, където зае 14-то място от участващи 28 отбора.

През тази година отборът отново стана шампион и получи право за участие на следващото световно първенство за ученици през месец май в Китай.

Двама ученика станаха Европейски вицешампиони по таекуон-до.

13.3. ТЕХНОЛОГИЧНО УЧИЛИЩЕ ЕЛЕКТРОННИ СИСТЕМИ КЪМ ТУ – СОФИЯ

В Технологично училище “Електронни системи” към ТУ – София се обучават 563 ученици по три специалности: „Системно програмиране”, „Компютърни мрежи” и „Компютърна техника и технологии”. Устойчиво високият интерес на родители и кандидати към училището - 598 кандидат-ученици, направи възможно държавният план-прием от 116 души годишно да бъде изпълнен 100 процента по две специалности „Системно програмиране” и „Компютърни мрежи”. Завършилите тази година са 95 души. Средният успех от матурата по български език и литература е много добър 4.94, от които отличните оценки са 18 като от тях една е пълна шестлица, а по математика – 4.75, отличните оценки са 12 като от тях две са пълни шестници. Високите изисквания към учениците, необходими за качествено обучение в сферата на ИКТ, неминуемо водят до отпадането на няколко души от всеки випуск.

В училището действат два учебни плана, раздел А „Общообразователна подготовка” съгласно изискванията на МОМН, и раздел Б „Задължителна професионална подготовка”, „Задължителна избираема професионална подготовка”, планове са разработени от екип от преподаватели на училището, разгледани от ФС на ФЕТТ, утвърдени от Ректора и одобрени от Министъра на МОМН. Новите учебни планове на ТУЕС към ТУ- София за трите специалности: „Системно програмиране”, „Компютърни мрежи” и „Компютърна техника и технологии”. са утвърдени от Министъра на МОМН през месец август 2012 год.и на тяхна база са създадени новите училищни учебни планове.

Вече 10 години в училището функционира локална CISCO академия, която обучава учениците в съвременните мрежови технологии. И тази година 45 ученици на ТУЕС към ТУ - София участваха и заеха призови места в Националното състезание по компютърни мрежи, а 5 ученици се класираха за Националния кръг по Информационни технологии.

Лауреатите от Националните състезания са приети без конкурсен изпит за студенти във ВУЗ.

В училището функционират кръжок по роботика и вградени микроконтролерни системи, базирани на Ардуино.

Училището е във връзка с много фирми в ICT бранша. Те съдействат на учебния процес, а ученици от училището работят в развойни проекти на фирмите.

Почти 100 процента от випускниците на училището продължават образованието си във висши училища, като около 70 процента от тях в ТУ – София.

В училището работят 7 учебни компютърни кабинета, от които единият е изграден в края на учебната година 2012-2013 г. Функционират 4 учебни лаборатории. Обновена е лабораторията по микропроцесорни системи. Изграждането на учебните мрежи и лабораториите е проектирано и осъществено от екипа на ТУЕС, а хардуерът е финансиран с извънбюджетни средства.

В разглеждания период щатният състав в училището намалява, поради текучеството на преподавателите. Въпреки това, значителна част от тях продължават да работят на високо ниво. Част от преподавателите по техническите дисциплини участват в научните конференции на ТУ – София. Основните кадрови проблеми на училището са свързани с намирането на преподаватели по специфични професионални дисциплини, които се различават от преподаваните в ТУ – София.

Главните проблеми на училището са процедурата по преобразуване на собствеността на сградата и предоставяне на собствеността на Технически университет – София за нуждите на ТУЕС към ТУ - София, както и осигуряването на средства за основен ремонт на сградата и физкултурния салон.

14. СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

- Студентски съвет взе Участие в КСБ 2012г.
- КУД (Комисия учебна дейност) реши немалък брой казуси свързани с учебната дейност, за което много от студентите на ТУ-София са им благодарни.
- КУД взе отношение по проблеми с учебни дисциплини.
- Организираха се презентационни срещи на младежките организации на територията на Техническия университет - София.
- Безплатно бяха изготвени студентски идентификационни карти комбинирани с ISIC карта за Клуб – Рестората, Библиотеката и студентските общежития на новите членове на СС, а на старите бяха актуализирани.
- Раздадоха се коледни подаръци за членовете на СС, както и ръководството на Университета и т.н.
- Издаде се „Справочник на първокурсника“, който бе разпространен на голяма част от студентите първи курс.
- Студентски съвет помогна в Настанителната кампания на студентите и цялостното настаняване мина напълно успешно и безпроблемно, благодарение на КСБВУ, взели активно участие в тази настанителна кампания.
- Беше организирана 9-та поредна “Национална Студентска Научно-техническа конференция” в град Созопол, която бе осъществена по професионален начин от екипа на СС. Конференцията получи висок отзвук сред медиите и ръководството на университета. В конференцията взеха участие повече от 80 студенти, които представиха своите великолепни научни трудове.
- Беше организиран и „Панаир на студентските организации“, където се представиха и СС и се засилиха и взаимоотношенията ни с другите студентски организации .
- Беше организиран курс по 3DS MAX, като успешно издържалите курса получиха сертификати.
- Студентски съвет успешно организира и проведе обучителния си семинар за новите членове на „Студентски съвет 2011 – 2012“, като и до известна степен успя да покаже на новите членове как работи тази организация и каква е отговорността да си в нея.
- На 21.12.2011г и 20-ти декември 2012г. се проведе традиционното „Детско коледно парти“. Децата на студентите, преподаватели и служители на ТУ – София играха и пяха със студенти от Студентски съвет и получиха традиционните подаръци.

- Организирана бе кампания за избор на домови съвети в студентските общежития.

- Организирана лекция на тема „Как да презентирме“, с цел подобряване презентационните умения на студентите.

- Участие в дебат организиран от Национален Младежки Форум (НМФ) на тема „Младежко предприемачество“ в г.Варна.

- Беше извършена профилактика на сървъра на и беше изцяло обновен сайта на СС.

- СС взе участие в летните игри организирани от в к.к. Албена.

- СС съвместно със РедБул организира:

- Red Bull Doodle Art

- Състезание на автомобилен симулатор

- Организиране на презентация съвместно с Microsoft.

- Провеждане на информационна кампания „ISIC Quiz“.

- Клуб Роботика съвместно със СС организираха „Ден на роботиката“ 2012г.

- Участие на студентски танцов ансамбъл към СС в „Традиционен фестивал на летните тайнства – 2013г.“ и редица други фестивали.

- Отборът на СС при ТУ-София спечели трето място на Студентска зимна балканиада 2013г. От името на СС изказваме благодарности към всички взели участие .

- За пета поредна година бе проведена инициативата „Зелен месец“, като в нея се включват следните мероприятия:

- Откриване – коктейл

- Поход във Витоша

- Зелени общежития

- Спортни турнири – волейбол, футбол, тенис, баскетбол.

- Веломаратон в Южния парк

- Състезание по гребане в с. Панчарево

- Скално катерене

- „Аз фотографът“

- „ЧисТУ“

- Work shop

Участниците в инициативата „Зелен месец“ надхвърлиха 1000 човека

- Направени бяха дарения на домове за сираци

- СС при ТУ-София взе участие във всички общи събрания на НПСС.

- С подкрепата на СС се осъществи представянето на отбора на ТУ-София в ежегодното състезание на Shell Eco Marathon.
- Клуб Роботика взе участие в ежегодното мероприятие „Ден на роботиката“ в г. Варна.
- Ежегодно на 1-ви декември беше проведена антиспин кампания съвместно с БЕСТ-София.
- Беше проведено ежегодно мероприятие по случай 14 февруари.
- За първа година се проведе инициативата „Седмица на България“
- СС съвместно с БИЦ проведе кампанията „Дари старите си учебници“
- Беше проведена среща с ръководството на ТУ – София във връзка с предстоящото анкетиране.

15. ДЕЙНОСТ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪВЕТ НА ТУ - СОФИЯ

През отчетния период в творческа и делова атмосфера бяха обсъдени различни въпроси от многообразната дейност на ТУ – София съгласно Правилника за устройството и дейността на университета, ЗВО и други нормативни документи. АС се ползваше с доверието на академичната общност и затвърди позициите си на авторитетен, работещ и управляващ орган на университета.

От началото на отчетния период до м. декември вкл. членовете на Академичния съвет (АС) бяха 43 на брой, от които 33 хабилиитирани (24 професори и 9 доценти), 3 нехабилиитирани преподаватели, 1 магистър инженер, 2 докторанти и 4 студенти. От м. януари тази година членовете на АС също бяха 43 на брой, от които 32 хабилиитирани (един професор навърши 65 г.), 3 нехабилиитирани преподаватели, 1 магистър инженер, 2 докторанти (новоизбрани) и 5 студенти (новоизбрани). От м. април до края на отчетния период членовете на АС са 42 на брой, от които 31 хабилиитирани (един доцент навърши 65 г.), 3 нехабилиитирани преподаватели, 1 магистър инженер, 2 докторанти и 5 студенти. В този си състав АС отговаря на приетия от ОС на ТУ – София квотен принцип за неговото нормално и законосъобразно функциониране.

През отчетния период са проведени общо девет заседания, на които АС взе решения, обхващащи цялостната дейност на ТУ – София, групирани в следните видове дейности и представени в хронологична последователност:

УЧЕБНА ДЕЙНОСТ

- Прие Информация за резултатите от приема на магистри през уч. 2012/2013 г. и анализ на магистърското обучение.

- Прие Информация за подготовката на кандидатстудентската кампания в ТУ – София за учебната 2013/2014 г.

- Прие Правилник за устройството и дейността на докторантско училище при ФаГИОПМ.

- Прие Информация за състоянието, обучението и привличането на чуждестранни студенти и докторанти през уч. 2012/2013 г.

- Прие Доклад за изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по технически науки и военно дело към НАОА от 06.11.2009 г. за професионално направление „Комуникационна и компютърна техника”.

- Прие предложение за приема на студенти и докторанти за уч. 2013/2014 г.

- Прие предложение за таксите за кандидатстване и за обучение на студентите и докторантите за учебната 2013/2014 г.

- Прие Правилник за приемане на студенти в ТУ – София през уч. 2013/2014 г.

- Прие Правилник за дейността на Докторантско училище по проект „Създаване на Университетски научноизследователски комплекс (УНИК) за иновации и трансфер на знания в областта на микро-, нанотехнологии и материали, енергийна ефективност и виртуално инженерство” - договор ДУНК № 01/3.

- Утвърди коригиран Правилник за обучение на студентите в ТУ – София.

- Утвърди коригиран Правилник за условията и реда за признаване на степен на висше образование и на периоди на обучение, получени в чуждестранни висши училища, от ТУ – София.

- Прие Информация за работата на Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучение и научните изследвания (СОПКОНИ) в ТУ – София за периода 03.2012 г. – 03.2013 г. и възложи на Университетската комисия по качеството да предложи вариант за подобряване на софтуера и хардуера на системата.

- Прие Информация за анализа на успеваемостта и начина на преподаване по „проблемни” дисциплини в ТУ – София.

- Прие Отчет за дейността на Центъра за развитие и квалификация за 2012 г. и на Схемата за разпределение на приходите и разходите за обучение за 2013 г.

- Утвърди промяна в Правилника за обучение на студентите в ТУ – София. включваща добавянето на следния нов член в Раздел 3:

„Чл. 72а. Обучаващите се в ТУ – София близнаци и/или тризнаци ползват, с разрешение на Ректора, правото на заплащане на редуцирана такса за обучение: вторият близнак/тризнак заплаща 50% от таксата; третият тризнак се освобождава от таксата за обучение.”.

- Прие таксата за извършване на проверка за автентичност на подадените документи от кандидата и на издалото ги висше училище да бъде определена на левовата равностойност на 50 (петдесет) евро.

- Прие График на учебния процес за учебната 2013/2014 година за редовно обучение в бакалавърска и магистърска степен с направените предложения за изменение относно началото на учебната година за магистри да бъде на 14.10.2013 г. вместо на 07.10.2013 г. и двуседмичната лятна поправителна сесия за бакалаври да се раздели на по една седмица след зимната изпитна сесия и една седмица след лятната изпитна сесия.

- Въведе допълнителни занятия през първите четири седмици от зимния семестър на учебната 2013-2014 г. в учебната дисциплината „Висша математика I“ с хорариум 4 часа семинарни упражнения седмично, които се предвиждат за изравняване на познанията по математика на първокурсниците. Допълнително проведените часове могат да се отчитат от преподавателите само като наднормени. Възлага се на ръководството на ФПМИ да изготви учебна програма за допълнителните часове. Графикът за учебните занятия да бъде изготвен от Учебен отдел.

- Реши кандидат-студентите, желаещи да се обучават в ТУ – София по държавна поръчка, завършили средното си образование преди 2010 г., да подават декларация за придобита/непридобита образователно-квалификационна степен на висше образование.

- Прие Нормативи за учебна заетост на преподавателите от ТУ – София за учебната 2013/2014 г.

- Прие Доклад за изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по технически науки и военно дело при програмната акредитация на професионално направление 5.1. Машинно инженерство в ТУ – София и доклада-самооценка за програмна акредитация на професионално направление 5.1. Машинно инженерство за обучение в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ в ТУ – София.

- Прие с положителна оценка Отчета за дейността на Кариерния център за учебната 2012/2013 г.

- Прие Отчет за дейността на Центъра по образователни и иновационни проекти за периода м. юни 2012 г. – м. юли 2013 г. и Правилника за дистанционно обучение в ТУ – София.

- Одобри годишни такси за платено обучение на студенти и докторанти в ТУ – София за учебната 2013/2014 г.

- Прие Доклад за изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление при програмната акредитация на професионално направление 3.7. Администрация и управление в ТУ – София и Доклада-самооценка за програмна акредитация на професионално направление 3.7. Администрация и управление за обучение в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ в ТУ – София.

- Прие докладите-самооценка за акредитация на 27 докторантски програми в ТУ – София.

- Прие корекция на Нормативите за учебната заетост на преподавателите от ТУ – София за учебната 2013/2014 г.

- Прие Информация за резултатите от кандидатстудентската кампания в ТУ – София за учебната 2013/2014 г.

- Прие Доклад за изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по природни науки, математика и информатика за програмната акредитация на професионално направление 5.4. Енергетика в ТУ – София и Доклада-самооценка за програмна акредитация на професионално направление 5.4. Енергетика за обучение в ОКС „бакалавър” и „магистър” в ТУ – София.

- Утвърди разкриване на нови специалности, нови учебни планове и квалификационни характеристики и промени в учебни планове.

- Утвърди признати степени на висше образование, придобити в чужбина, с цел продължаване на обучението в ТУ – София.

НАУЧНА И ПРИЛОЖНА ДЕЙНОСТ

- Прие Информация за приключването на вътрешния конкурс за научни изследвания на ТУ –София, сесия 2012 г.

- Прие Разпределение на годишната субсидия за 2013 г. за присъща на висшето училище научна и художественотворческа дейност и издаване на учебници и научни трудове и схемата за разпределение и оползотворяване на субсидията за издаване на учебници.

- Прие Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешните конкурси за научни изследвания през 2013 г., Плана за номенклатурата на конкурсите и разпределение на средствата от субсидията за присъща на висшето училище научна и художественотворческа дейност през 2013 г. и Календарния план за провеждане на вътрешните конкурси за научни изследвания през 2013 г.

- Прие Схеми за отчисленията от договори на НИС при ТУ – София, „ТУ – София – Технологии” ЕООД, Малки предприятия и Учебно-експериментално предприятие за 2013 г.

- Прие разпределение на 45 квоти (броя книги нови заглавия) за бюджетно осигурените нови заглавия за основните звена на ТУ – София за 2013 г:

- Прие да се закрие НПЛ „Технологии и стандарти за е-обучение” към катедра „Електронна техника”, като приемник на закритата лаборатория да бъде катедра „Електронна техника”.

- Реши при липса на санкция от Фонд „Научни изследвания“ относно предадени отчети за междинни етапи или окончателен отчет на договор с участието на колектив от ТУ – София, след изтичане на 3 месеца от крайния срок за подаване на съответния отчет, всички участници от ТУ – София в този договор да се ползват с правата на такива, които нямат договор с Фонд „Научни изследвания“. Това не отменя поетите права и задължения за изпълнението на този договор. При продължаване на договора техният статут отново се променя автоматично от датата на продължението.

РЪКОВОДСТВО, ОРГАНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ НА ТУ – СОФИЯ

- Утвърди състав на Комисията по кандидататурите.
- Прие Отчет на ръководството на ТУ – София през периода 01.10.2011 – 01.11.2012 г.
- Прие Правилник за устройството и дейността на Центъра за възпитаниците на Техническия университет – София (Алумни) и Методика за финансирането му.
- Прие Правилник за организацията и дейността на Комитета по условия на труд при ТУ – София.
- Прие представител на ТУ – София в Сдружение „Българска асоциация природен газ“ да бъде зам.-ректорът по АС и К проф. д-н Веско Крумов Панов.
- Прие Правилник за организацията и дейността на Комитета по условия на труд при ТУ – София.
- Прие представител на ТУ – София в Сдружение „Българска асоциация природен газ“ да бъде зам.-ректорът по АС и К проф. д-н Веско Крумов Панов;
- Даде съгласие ТУ – София да кандидатства за асоцииран член в Сдружение с нестопанска цел „Аутомотив Клъстер България“, прие устава на сдружението и заяви готовността на ТУ – София да работи за постигане на целите му и прие представител на ТУ – София в сдружението да бъде проф. Сашо Найденов Драганов от катедра „Инженерен дизайн“ при МФ.
- Съкрати две щатни бройки за длъжност „главен асистент“ в катедра „Електроника“ на ФЕА във Филиала на ТУ – София в гр. Пловдив.
- Прие информация за състоянието и развитието на звената към Социалния отдел (СО) на ТУ – София, задължи ръководителя на СО да подготви работна програма за модернизацията и поддържането на базите на ТУ – София, основаваща се на задълбочени анализи, задължава ръководителя на СО и ръководителите на звена към СО да предприемат необходимите мерки за ефективното използване на

базите на ТУ – София, в съответствие с направените констатации и препоръки в представената информация и препоръча целесъобразното използване на УСОБ Созопол и УСОБ Семково при организиране на Дните на науката на ТУ – София и други университетски и факултетни мероприятия.

- Даде съгласие ТУ – София да кандидатства за асоцииран член в Сдружение с нестопанска цел „Клъстер заваряване и заваръчни технологии“, прие безусловно устава на сдружението и заяви готовността на ТУ – София да работи за постигане на целите му и прие представител на ТУ – София в сдружението да бъде доц. д-р Манахил Тончев Тонгов – зам.-декан на МТФ.

- Прие План за заседанията на АС през летния семестър на уч. 2012/2013 г.

- Свика Общо събрание на ТУ – София на 21.02.2013 г. с следния дневен ред:

1. Обсъждане и приемане на актуализиран „Правилник за устройството и дейността на контролния съвет“;

- Прие предложенията за Отговор на писмото на УОК относно конкретните мерки, които се очаква да бъдат взети от българските институции и за Възможностите за сътрудничество с УОК.

- Реши ТУ – София да закупи недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ урегулиран поземлен имот Х-127, кв. 6 по плана на с. Равадиново, Община Созопол, одобрен със Заповед № 54/1984 г., целият с площ 1320 кв. м., при граници: север – УПИ XVIII-128, изток - УПИ XII-129 и УПИ VI-126, юг - УПИ IX-125 и запад – улица, на стойност 67 095 лв., с включен ДДС.

- Прие за внасяне, обсъждане и приемане от Общото събрание на ТУ – София проекта на актуализиран Правилник за устройството и дейността на Контролния съвет на ТУ – София.

- Прие предложение всички студенти ежегодно при своето настаняване да представят на управителите-домакините на съответните общежития медицинско свидетелство и удостоверение от психодиспансер, издадено по постоянен адрес с направеното допълнение, а за чуждестранните студенти – от психодиспансера, обслужващ Студентския град.

- Прие Правилник за рекламната дейност в ТУ – София.

- Прие Информация за възложените през 2012 г. обществени поръчки.

- Подкрепи подписаната от СС на ТУ - София „Позиция на студентските съвети относно изявленията на НПСС от името на студентската общност и основаването на движение „Орлов мост““.

- Реши ТУ – София да не превежда на НПСС 20% от отчислената на СС на ТУ – София сума, ако СС подкрепи такова предложение.

- Прие Декларация за финансирането на висшите училища.

- Прие при изпълнение на проекти, в които е предвидено съфинансиране от страна на университета, участващите факултети да поемат задължението да осигурят съответната част от него.

- Прие Правилник за вътрешния ред в Учебно-спортно оздравителните бази на ТУ – София.

- Даде съгласие Технически университет – София, филиал Пловдив да участва в сдружение с нестопанска цел „Клъстер информационни и комуникационни технологии - Пловдив“, прие Устава и Правилата и реда за осъществяване на общественополезна дейност на сдружението и прие представител на Технически университет - София, филиал Пловдив в сдружението да бъде проф. д-р инж. Михаил Георгиев Петров, директор на ТУ - София, филиал Пловдив, а контактно лице - доц. д-р инж. Гриша Валентинов Спасов - ръководител катедра КСТ, ТУ - София, филиал Пловдив.

- Реши след извършена инвентаризация на дълготрайни материални активи в ТУ – София съгласно Закона за счетоводството и Националния счетоводен стандарт (НСС 16) да се отпишат следните ДМА, заведени в баланса на университета:

1. По счетоводна сметка 2039 “Други сгради”:

- Инв. № 34 - „БАЗА БЕРКОВИЦА” - дата на придобиване: 03.1969 г.;

- Инв. № 35 - “ОГРАДА” - дата на придобиване: 03.1988 г.;

- Инв. № 36 - “БЕТОНОВ ВЪЗЕЛ” - дата на придобиване: 12.1987 г.

2. По счетоводна сметка 2031 “Административни сгради”:

- Инв. № 39 - “НИСКО ТЯЛО” дата на придобиване: 03.1989 г.

3. По счетоводна сметка 9909 “Други активи” зад балансова:

- Инв. № 32 - “БАЗА ВИТОША” дата на придобиване: 12.1981 г.

4. По счетоводна сметка 2031 “Административни сгради”:

- „ОБЩЕЖИТИЕ” град Козлодуй - към Колеж по енергетика и електроника.

- Прие да се актуализира Правилника за устройството и дейността на ТУ – София, за да се отстранят допуснатите при последната му редакция противоречия и несъответствия в областта на дейностите, свързани с бюджета, правомощията на

АС, КС и ректора, а така също и правилниците, които регламентират определени видове дейности в тази област.

- Избра доц. д-р Емил Младенов Маджарски за Директор на Центъра за развитие и квалификация;

- Реши да не се затваря веднага Спортният комплекс, а след завършване на летния семестър да се извършат най-неотложните ремонти.

- Замени студентските представители в следните комисии:

1. В Комисията по качеството на обучението и научните изследвания маг. инж. Ели Росенова Йотова да бъде заменена от Петър Стоянов Андреев от ФАИО.

2. В Учебната комисия маг. инж. Николай Начев Георгиев да бъде заменен от Гергана Илиева Йорданова от ФА.

3. В Комисията за промяна на ПУД на ТУ – София инж. Емил Искренов Красенов да бъде заменен от Диляна Димитрова Колева от ЕМФ.

- Прие Научната компетентност на първичните и основни звена на ТУ - София във връзка с обявяване на конкурси и процедури за заемане на академични длъжности и за придобиване на научни степени и Анализа на научната компетентност на първичните и основни звена на ТУ – София.

- Прие Правилник за устройството и дейността на Библиотечно-информационния център.

- Прие Правилник за вътрешния трудов ред в Клуб-ресторанта на ТУ – София.

- Прие Информация за финансовото състояние на Клуб-ресторанта.

- Реши в секретариата на АС да се съхраняват видеозаписите от директно излъчваните негови заседания.

- Промени § 5 (1) на Допълнителните разпоредби в Правилника за условията и реда за заемане на академични длъжности в ТУ – София, както следва:

„§ 5. (1) Съотношението на заемащите академични длъжности „асистент“, „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ в ТУ - София е както следва: за факултетите е 1:2:4:1, а за всички катедри е от 1:2:4:1 до 1:3:3:2 (изразено в процентно отношение: за асистенти 11,2 - 12,5 %, за главни асистенти 25 – 33,3%, за доценти 33,3 - 50 %, за професори 12,5 – 22,2 %). Тези съотношения могат да се превишават, по изключение, само за академичните длъжности „асистент“ и „професор“, с обосновано предложение на ректора до АС. Превишаването на квотата за „асистент“ и/или „професор“ не се отчита в определянето на съотношенията за заемането на останалите академични длъжности.”.

- Прие Концепция за изграждане на система за връзки с бившите възпитаници на ТУ – София и представители на бизнеса.

- Прие Информация за състоянието на БИЦ за периода от 2009 г. до м. април 2013 г. и реши да се осигурят допълнително средства за закупуване на специализирана литература и абонамент на чужда периодика и бази данни, като всеки факултет отдели от годишния си бюджет не по-малко от 3% и да се осигури вътрешен депозит от ИТУС от 2013 г., като се предоставят по 5 екземпляра от заглавие, от утвърдените от Ректора издателски планове на ТУ - София за текущата година.

- Реши да се заявява съответен софтуер, вкл. и антивирусна програма, при закупуване на компютри от звената на ТУ – София.

- Прие изменения на „Вътрешните правила за отдаване под наем на имоти държавна собственост, предоставени за стопанисване и управление на Технически университет – София”, както следва:

1. В глава пета, чл. 21 да бъде добавена нова алинея (2):

„На всяко заседание на Комисията за отдаване на обекти под наем (КООН) представителите от дирекция „Финанси” и от СОС да представят задължително официални справки относно плащанията по договорите за наемните отношения към ТУ – София и СОС.”

Алинея (2) и (3) стават съответно (3) и (4).

2. В глава осма „Преходни и заключителни разпоредби да се добави нов параграф със следното съдържание:

„Заседанията на КООН се провеждат всяка последна седмица на месеца, без месеците юли, август и септември. При необходимост се провеждат и извънредни заседания.”

- Прие Правила за класиране на студентите за студентски общежития на ТУ – София и Методика за класиране на студентите за студентски общежития на ТУ – София и график на настанителната кампания 2013/2014 г.

- Реши официалната кореспонденция между преподавателите, служителите, студентите и докторантите в ТУ – София да се води само от *e-mail* адресите на ТУ – София (от домейните *tu-sofia.bg* и *tu-plovdiv.bg*). Кореспонденцията с *e-mail* адреси извън посочените домейни да се счита необвързваща.

- Прие План за заседанията на АС през зимния семестър на уч. 2013/2014 г.

- Реши поради ангажираност на проф. д-р Любомир Ванков Димитров – декан на МФ, да участва в заседанията на Индустиален клъстер „Електромобили”,

представител на ТУ – София да бъде доц. д-р инж. Лило Петков Кунчев – ръководител на катедра „Двигатели, автомобилна техника и транспорт” във ФТ.

- Реши след извършена инвентаризация на дълготрайни материални активи в ТУ – София съгласно Закона за счетоводството и Националния счетоводен стандарт (НСС 16) да се отпишат следните ДМА, заведени в баланса на университета:

1. По счетоводна сметка 9909:

- Инв. № 000013 - “СГРАДА ФИРМЕН МАГАЗИН” - дата на придобиване: 12.1983 г.

- Инв. № 000017 - “СГРАДА ПНИЛ ПО ЗВУКОТЕХНИКА ВРЕМЕННА” - дата на придобиване: 05.1986 г.

- Инв. № 000033 - “БАЗА ЛОЗЕН” - дата на придобиване: 05.1983 г.

- Прие промяна на чл. 10 /1/ от Правилника за устройството и дейността на Центъра за възпитаниците на Техническия университет – София (Алумни).

- Прие разпределение на квотите по звената на ТУ – София за Общото събрание на 28.11.2013 г.

- Прие да се внесе в Общинския съвет на град София предложение за:

1. Преименуване на улица „Росарио” на улица „Проф. Начо Алексиев Начев.

2. Наименование на ул. „Безименна” (пред блок № 7 „Малки мощности” до бул. 8 декември”) на улица „Проф. Борис Христов Боровски”.

- Реши хоноруваният час за специалност „Компютърно и софтуерно инженерство” (ОКС „бакалавър”) да се заплаща по 10 лв. и да се отпуснат 15 асистентски места, които АС да гласува през следващите 6 месеца, съобразно заявките на ФКСУ.

- Обяви свободни места за редовни асистенти и преподаватели и конкурси за гл. асистенти, ст. преподаватели, доценти и професори;

- Удължи трудови договори на хабилитирани преподаватели на пенсионна възраст;

- Удостои с почетни звания и награди с медали и грамоти на ТУ – София изявени преподаватели, служители, absolventи и студенти.

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

- Прие Актуализация на бюджета на ТУ – София за 2012 г. и за изплащане със заплатите за м. декември на допълнително материално стимулиране до 70 % от основната заплата, пропорционално на отработеното време, на всички преподаватели и служители, работещи на основен трудов договор кум 01.12.2012 г.

- Прие Актуализация на бюджета на ТУ – София за 2012 г. в съответствие с направените промени след 12.12.2012 г. с писма и трансфери от МОМН, касовия отчет на ТУ – София за 2012 г. о отчетите за 2012 г. на факултетите на ТУ – София – ЦУ.

- Прие Бюджета на ТУ – София и на факултетите за 2013 г. по пълна бюджетна класификация и разпределен по месеци съгласно действащата нормативна уредба, увеличение на основната работна заплата с 5% в ТУ - София и неговите звена, считано от 01.02.2013 г., увеличение на добавката за „доктор” с 30 лв. от 01.02.2013 г. и задължи ръководителите на звена и деканите на факултетите да обезпечат с паричен ресурс полагащата им се сума (съфинансиране) по участието им в проекти.

- Прие Вътрешни правила за работната заплата в ТУ – София.

- Утвърди формирането и изразходването на паричните средства от задочно платено магистърско обучение в ЕФ и МТФ да става по приетата от АС Методика за ФКСУ, ФТК и Стопански факултет;

- Прие да се изплати награда до 250 (двеста и петдесет) лв. със заплата за месец април в рамките на разчетения ФРЗ за 2013 г. на всички преподаватели и служители, работещи на основен трудов договор, без лицата, ползващи неплатен отпуск в ТУ – София и изнесените звена;

- Прие Отчет за касовото изпълнение на бюджета на ТУ – София за първото тримесечие на 2013 г. и прие и утвърди Актуализацията на бюджета на ТУ – София за 2013 г.;

- Прие Отчет за изпълнението на бюджетите на факултетите на ТУ - София, ЦУ и на Студентския съвет за първото тримесечие на 2013 г.

- Прие и утвърди Актуализация на бюджета на ТУ - София за 2013 г.

- Утвърди формирането и изразходването на паричните средства от задочно платено магистърско обучение в ЕМФ да става по приетата от АС Методика за ФКСУ, ФТК, СФ, ЕФ и МТФ.

- Утвърди формирането и изразходването на паричните средства от задочно платено магистърско обучение в МФ да става по приетата от АС Методика на ФКСУ, ФТК, СФ, ЕФ и МТФ.

- Прие на основание чл. 10, т. 3 от Вътрешните правила за работната заплата във връзка с Деня на будителите – 1 ноември, всички преподаватели и служители на основен трудов договор към 01.10.2013 г. да получат еднократно допълнително възнаграждение в размер до 200 лв., пропорционално на отработеното време.

О Т Ч Е Т

за дейността на Контролния съвет на ТУ-София за периода от 08.04.2013 г. до 31.10.2013 г.

Настоящият Контролен съвет бе формиран в изцяло нов състав съгласно заповед 1250/08.04.2013 г. на Ректора на ТУ-София. Той започна своята работа на 19.04.2013 г. и до момента осъществява редовна дейност, спазвайки стриктно Правилника за устройството и дейността на Контролния съвет на ТУ-София приет от Общото събрание на ТУ-София на 21.02.2013 г.

През отчетния период са проведени общо 6 заседания, на които са одобрени:

- актуализации в съставите на общите събрания Факултет за английско инженерно обучение, Департамент за физическо възпитание и спорт, Факултет по приложна математика и информатика;
- актуализации в съставите на факултетните съвети на Факултет за английско инженерно обучение, Факултет по приложна математика и информатика, Факултет по машиностроене и уредостроене във Филиал Пловдив;
- избори на ръководители катедра в катедра „Механика” към Факултет по транспорта и в катедра „Електроенергетика и Автоматика” в Колеж по енергетика и електроника;
- избор на зам. декан по НИД във Факултет по приложна математика и информатика;
- избор на Директор на Центъра за развитие и квалификация;
- отчет за изпълнението на бюджетите на факултетите на ТУ-София, ЦУ и Студентски съвет за първото тримесечие на 2013 г.;
- две актуализации на бюджет 2013 на ТУ-София.

В началото на новата учебна 2013/2014 година Контролният съвет извърши проверка на студентското състояние на членовете на Студентски съвет към ТУ-София. Във връзка с предстоящите отчетни събрания в ТУ-София бе стартирана проверка на актуалността на съставите на общите събрания и съветите по факултети и департаменти.

През целия отчетен период Контролният съвет работеше в непълен състав, поради непредлагане на представител от страна на Студентски съвет. Всички останали членове на Контролния съвет присъстваха редовно на насрочените заседания и изпълняваха своите задължения с необходимата отговорност.

Контролният съвет отчита, че при необходимост винаги е получавал нужното съдействие от страна на ръководството на ТУ-София в лицето на Ректора и съответните Зам. Ректори, както и от страна на Деканите на факултети, Дирекция Финанси и Учебен отдел.

В заключение, обобщавайки проведената дейност през отчетния период, Контролният съвет прави следните препоръки и предложения:

- препоръчва на Студентски съвет да представи кандидатури за попълване на мястото от студентската квота в Контролния съвет;
- предлага на ръководството на ТУ-София да бъдат предприети конкретни мерки за увеличаване на правомощията на Контролния съвет. Целта е той да получи възможност да формира становища до ръководните органи на ТУ-София – Ректор и/или Академичен съвет и/или Общо събрание при констатиране на незаконосъобразност на процедури в дейността на органите за управление в ТУ-София.

Настоящият отчет е приет на заседание на Контролния съвет проведено на 08.11.2013 г.